



Stichting Salvatoriaanse Hulpactie

Jaarverslag 2023





**Uw gift is een bijdrage
aan onze doelstelling**

Inhoud

Voorwoord	5
2023 in het kort	7
Doelstelling & actiepunten 2023	9
Fondsenwerving	13
Overzicht gesteunde projecten	27
Niet-financiële resultaten	53
Toekomst informatie	57
Beleid & strategie	65
Governance & organisatie	69
Communicatie	81
Verantwoordelijkheidsverklaring	87
Mededeling Raad van Bestuur	91
Jaarrekening	92
Bijlagen	106
Colofon	107



PR23/007 - Snit- en naadopleiding

Voorwoord

Beste donateur, lezer en sympathisant,

Met veel genoegen bieden wij u ons jaarverslag van 2023 aan. Dit jaarverslag is tot stand gekomen dankzij de toegewijde inzet van onze medewerkers en chauffeurs van onze zusterorganisaties, die zich dagelijks met hart en ziel inzetten voor onze organisatie.

In dit jaarverslag kunt u lezen over de projecten die wij in 2023 hebben ondersteund en de impact daarvan. In het hoofdstuk over de financiële kinderafdoptie wordt benadrukt hoe bewonderenswaardig het is dat arme kinderen en weeskinderen de kans krijgen om naar school te gaan en een beroep te leren, waardoor zij een zelfverzekerde toekomst tegemoet kunnen zien.

Onze projectaanvragers en tussenpersonen van de financiële kinderafdoptie willen u allen via deze weg bedanken voor uw steun, die zij via de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie hebben ontvangen. Dankzij giften, erfenissen en de opbrengsten van de kledinginzameling kan onze organisatie bijdragen aan de verbetering van de levensstandaard van mensen en kinderen in landen in het Zuiden. In dit jaarverslag vindt u een uitgebreid en transparant financieel rapport. Voor ons is het een prioriteit dat onze donateurs, lezers en sympathisanten nauwkeurig geïnformeerd zijn over hoe wij hun giften, erfenissen en de opbrengsten van de kledinginzameling hebben besteed voor de financiering van projecten en financiële kinderafdoptie.

Voor wie meer wil weten over de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie en haar twee Belgische zusterorganisaties, de Salvatoriaanse Hulpactie vzw en Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp vzw die de kledinginzameling verzorgt, verwijzen wij graag naar onze website

www.salvatorhulp.org. U kunt zich ook aanmelden voor ons kwartaalblad en onze nieuwsbrief. Wie ons persoonlijk wil leren kennen, nodigen wij graag uit om met zijn/haar vereniging of school onze permanente tentoonstelling te bezoeken. Een enthousiast team vertelt u daar uitgebreid en met veel passie over de werking van onze stichting en haar twee zusterorganisaties. Zo krijgt u een helder inzicht in hoe en welke projecten wij ondersteunen, onze financiële kinderafdoptie en de werking van de kledinginzameling van de zusterorganisatie.

De Raad van Bestuur, de medewerkers, de chauffeurs van onze zusterorganisaties en ikzelf danken u allen hartelijk voor het vertrouwen in de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie. Hierbij nodig ik u uit om zeker dit jaarverslag eens in te kijken, zodat u zelf overtuigd raakt van de goede en transparante werking van onze organisatie.

Met vriendelijke groet,

Gerry Gregoor
Directeur





Willen jullie ons nog beter leren kennen, dan zijn jullie eventueel met jullie vereniging van harte welkom op onze permanente tentoonstelling. Onze medewerkers heten jullie welkom en geven met gedreven enthousiasme uitleg over onze werking. Maak gerust een afspraak!

2023 in het kort

De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie ondersteunt projecten in landen in het Zuiden om zo een structurele lotsverbetering te bekomen en een bijdrage te leveren aan de werelddoelen.

Doelgroep

- Analfabeten
- Armen
- Kinderen, jeugd
- Vrouwen
- Dorpsgemeenschappen
- Slachtoffers natuurgeweld



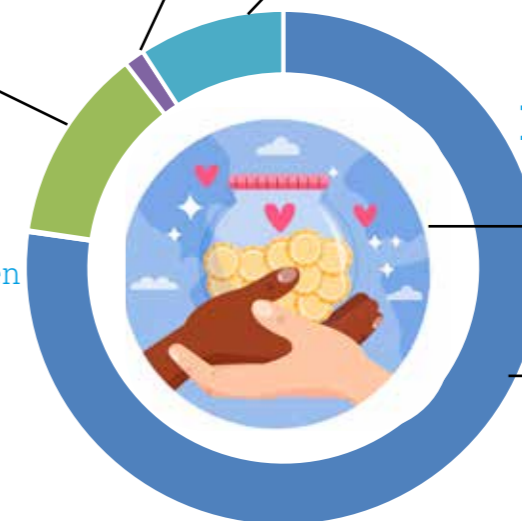
Voorbestemde giften - € 1.728

Giften kleding - € 12.347

Adoptie - € 16.476

Inkomsten 2023
€ 232.771

- Nieuw: 1 adoptieouder
- Gestopt: 6 adoptieouders
- Vervangingen: 10 adoptiekinderen



Projecten **22** - € 104.125

- Regio: 2 proj.
- Dorp: 8 proj.
- Buurt: 12 proj.

Financiën

- Totale baten: € 232.771
- Totale lasten: € 175.090
- Financiële baten en lasten: € 1.904
- Besteed aan doelstelling: 60,30 %
- Wervingskosten: 12 %
- Reserve & bestemmingsfondsen: € 768.241



- 3.171 Abonnees
- 4 nieuwe donateurs

designed by pch.vector/freepik





Doelstelling & actiepunten 2023

Doelstellingen

BEHAALD

- In Nederland 23 ton kleding ingezameld via onze eigen kledingcontainers en 62 ton via depots.
- 13 ton kleding opgehaald via huis-aan-huisinzamelingen, uitbesteed aan Climpex.
- €25.000 aan vrije giften ontvangen.
- De kosten voor fondsenwerving binnen de norm van het CBF gehouden.
- De projectaanvragen getoetst aan de 17 werelddoelen.
- De daling in ons donateursbestand beperkt tot 300 donateurs.
- Bezoekers geïnformeerd over onze werkzaamheden door middel van rondleidingen en voordrachten.
- Regelmatig onze acties gedeeld op sociale media om onze volgers het hele jaar door te informeren over onze activiteiten.
- Contacten onderhouden met missionarissen, ontwikkelingswerkers en ngo's waarvoor wij projecten hebben ondersteund.
- Sympathisanten geïnformeerd via digitale nieuwsbrieven en blogverhalen.
- De GDPR-privacywetgeving toegepast en nageleefd.

NIET BEHAALD

- €25.000 voor adoptie ontvangen.
- €22.500 steun aan adoptiekinderen gegeven.
- €150.000 steun aan projecten verstrekt.
- Ons kwartaalblad vier keer per jaar gratis verspreid.

Voor het opstellen van de doelstellingen en het daarbij behorende budget proberen we zoveel mogelijk te baseren op bekende factoren of een zo goed mogelijke inschatting te maken op basis van de huidige trends. Voor de kledinginzameling is deze inschatting redelijk stabiel. Het aantal kledingcontainers en depots is bekend en de hoeveelheid ingezamelde kleding vertoont slechts lichte schommelingen. Aan het einde van het jaar ontvingen we verzoeken van derden om ook kleding uit hun containers op te halen. Hierdoor overtrof de hoeveelheid ingezamelde kleding onze verwachtingen.

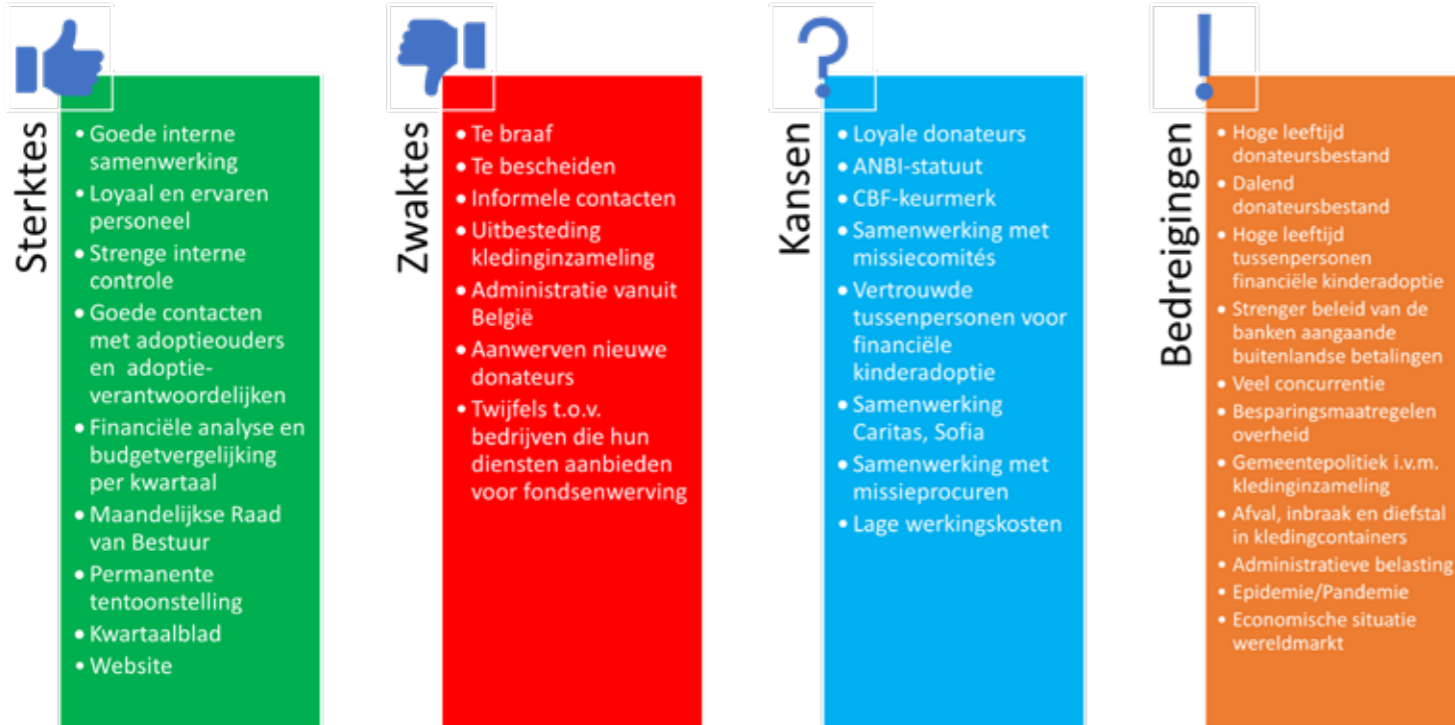
Het aantal toegekende vergunningen voor huis-aan-huisinzamelingen vormt de basis voor het bepalen van de hoeveelheid ingezamelde kleding. Deze inzamelingen zijn onvoorspelbaarder en kunnen sterk variëren per gemeente. We slaagden erin om deze doelstelling te bereiken.

Door het verdwijnen van acceptgiro's en een dalend aantal donateurs, hebben we een daling van de inkomsten uit vrije giften ingeschat. De afname van het aantal donateurs was echter minder groot dan verwacht, waardoor de donaties iets hoger uitvielen dan ingeschat.

De afname van het aantal adoptieouders leidde ertoe dat we deze doelstelling niet konden halen en daardoor ook niet de geplande steun aan adoptie konden bieden. Vanwege tegenvallende inkomsten werd besloten om kosten te besparen op commerciële uitgaven, wat resulteerde in het niet verspreiden van de derde editie van ons kwartaalblad.

Onze regels voor projectaanvragen werden aangescherpt, waardoor we niet voldoende valide aanvragen ontvingen om onze norm van € 150.000 te behalen. Tijdens de analyse detecteerden we ook meer malafide aanvragen in vergelijking met voorgaande jaren.

SWOT-analyse



Sterktes en Kansen

Met de SWOT-analyse wil de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie zowel haar sterke punten als kansen belichten, maar ook de zwaktes en bedreigingen in kaart brengen. Onze sterktes en kansen benadrukken de goede interne en externe samenwerking van onze organisatie. De kleinschaligheid van onze stichting vormt het fundament, waardoor we voortdurend en onderling kunnen evalueren en snel beslissingen kunnen nemen wanneer nodig. We behouden onze langdurige samenwerkingsverbanden met derden, wat essentieel is voor het bereiken van onze doelstellingen.

Het ANBI-statuu en het CBF-keurmerk bieden onze donateurs zekerheid dat onze operationele kosten binnen de normen blijven en dat we jaarlijks transparant rapporteren. Onze cijfers van 2022 zijn, zoals elk jaar, gecontroleerd door het CBF,

waardoor we ons CBF-keurmerk behouden.

Onze permanente tentoonstelling, waar iedereen welkom is, speelt een belangrijke rol in het overbrengen van onze passie. Medewerkers vertellen enthousiast over onze organisatie tijdens persoonlijke ontmoetingen met groepen, schoolklassen, individuele bezoekers en donateurs. Deze persoonlijke benadering is nog steeds de beste methode om ons verhaal te delen, en vaak worden deze bezoekers ambassadeurs die mond-tot-mondreclame maken binnen hun netwerk.

Zwaktes en Bedreigingen

Net als elke organisatie hebben wij ook te maken met zwaktes en bedreigingen. Sommige bedreigingen, zoals overheidsbezuinigingen, gemeentelijke politiek, en veranderingen in het beleid van organisaties en kledinginzamelaars,

liggen buiten onze invloedssfeer. Hun beslissingen hebben vaak een negatieve impact op de donaties aan onze organisatie.

Nieuwe technologieën maken het voor malafide aanvragers gemakkelijker om door de mazen van het net te glippen, omdat de bijgevoegde aanbevelingen en pro forma facturen er steeds realistischer uitzien. Onze projectverantwoordelijken moeten daarom met grote zorgvuldigheid de aanvragen beoordelen en gebruiken hierbij ook nieuwe technieken voor hun onderzoek.

Veel van onze trouwe donateurs zijn minder vertrouwd met digitalisering en waren gewend aan de acceptgiro als betaalmiddel. Het afschaffen van de acceptgiro door de banken maakt het voor hen moeilijker om een gift te doen.

Het vrijmaken van overgemaakte projectgelden is vaak een uitdaging voor de begunstigen. Ze moeten meestal meer documentatie en bewijzen overleggen, wat ondanks dat het goede controles zijn, de procedure bemoeilijkt.

We zien een jaarlijkse daling in ons donateursbestand en vinden het moeilijk om nieuwe donateurs aan te trekken. Hoewel enkele gespecialiseerde fondsenwervingsbedrijven hun diensten aanbieden, zijn de kosten vaak te hoog voor onze kleinschalige organisatie.

Hoewel afvalscheiding, klimaatverandering en milieubeleid veel aandacht krijgen, worden wij geconfronteerd met grote hoeveelheden afval in en rondom onze kledingcontainers. De extra kosten voor het opruimen hiervan nemen een aanzienlijk deel van ons budget in beslag.

Diefstal van kleding uit de containers blijft een terugkerend probleem. Op bepaalde locaties neemt dit fenomeen in sommige periodes van het jaar toe, ondanks dat nieuwe containers hier eerder een positief effect hadden. Helaas blijken zelfs de huidige kledingcontainers niet volledig

diefstalproof. Dieven gebruiken haken om kleding uit de containers te halen en selecteren de beste stukken eruit.



Kwartaalblad editie 2

Fondsenwerving

Kwartaalblad

Viermaal per jaar verspreidt de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie haar kwartaalblad, waarmee donateurs en lezers geïnformeerd worden over de gefinancierde projecten, de uitvoering daarvan en hoe ze de levensomstandigheden van de plaatselijke bevolking verbeteren. Het hoofdartikel beschrijft meestal een project waarvoor steun wordt gevraagd en sluit af met een mededeling of activiteit betreffende onze werkzaamheden. Ook bevat het kwartaalblad een inlegblad met een oproep voor een ander project en/of een dankwoord van een projectaanvrager.

Het wegvallen van de acceptgiro's heeft een duidelijke impact gehad op onze donaties. In 2023 werd 56,24% van de donaties ontvangen via acceptgiro's. Bij de uitgifte van het kwartaalblad werd aangegeven welke melding men bij hun betaling moest gebruiken in plaats van de acceptgiro. Slechts 29,75% van de donaties werd met expliciete vermelding ontvangen.

Wij verzekeren onze donateurs ervan dat we altijd zeer zorgvuldig omgaan met ons adresbestand. We zullen nooit adressen aan derden doorgeven, verkopen of verhuren. Indien een donateur aangeeft geen post meer van ons te willen ontvangen, wordt hij/zij uit ons mailingsbestand verwijderd. Indien dit verzoek via brief of mail wordt gedaan, sturen wij stevast een berichtje terug met een 'dankjewel voor de vele jaren steun en interesse in onze organisatie'.

Elk jaar constateren wij dat het aantal abonnementen op ons infoblad afneemt. Dit heeft vooral te maken met de hoge leeftijd van onze donateurs, die overleden zijn of die vanwege gezondheidsredenen en ouderdom in een zorgcentrum zijn opgenomen. Soms werd 'geweigerd' op de enveloppe vermeld en ontvingen we

het kwartaalblad retour. We vermoeden dat dit te maken kan hebben met de GDPR-regelgeving. Het aantrekken van nieuwe donateurs verloopt moeizaam. Het overaanbod aan goede doelen, de economische crisis en waarschijnlijk ook onze eigen bescheidenheid spelen hier een grote rol. Gespecialiseerde bedrijven voor fondsenwerving en het werven van nieuwe donateurs bieden hun diensten aan, maar wij hebben veel twijfels over hun werkwijze. Bovendien zijn hun tarieven veel te hoog in verhouding tot de kleinschaligheid van onze organisatie.

In 2023 registreerden we vier nieuwe donateurs in ons bestand. Helaas ontvingen we geen adressen, waardoor we geen verdere actie kunnen ondernemen. We schrapten 168 adressen van donateurs. De voornaamste reden hiervoor is nog steeds "foutief adres". We proberen het juiste adres te achterhalen, maar dat is niet altijd mogelijk. Bij één op de drie donateurs is overlijden de reden. Ook ontvingen we vier kwartaalbladen retour met de melding 'geweigerd'.

Steeds vaker wordt "geen belangstelling meer" genoteerd op de enveloppe die retour wordt gestuurd. Dit betekent meestal dat de donateur een hogere leeftijd heeft bereikt en ons al vele jaren gesteund heeft en/of interesse in onze organisatie heeft getoond.

Na het versturen van ons kwartaalblad ontvingen we soms ook een mailtje of briefje met het verzoek om ons blad niet meer naar een bepaald adres te sturen. Een voorbeeld van zo'n bericht is het volgende:

****Beste lezer,****

In verband met het overlijden van mijn vader en de verhuizing van mijn moeder naar een verzorgingstehuis, is het niet meer mogelijk om post te sturen naar het volgende adres:

Met dank.

Wij respecteren deze verzoeken altijd en zorgen ervoor dat het betreffende adres uit ons mailingbestand wordt verwijderd.

Ons kwartaalblad is ook altijd beschikbaar op onze website. We hebben hier bewust voor gekozen omdat de huidige generatie meer multimedia-gericht is. Toch blijft het moeilijk om vooral jongeren warm te maken voor onze organisatie. Vaak kiezen zij voor organisaties en projecten in het Zuiden, waar ze inleefreizen kunnen maken. Eenmaal terug thuis, organiseren zij eigen activiteiten ten voordele van hun project en rekenen daarbij op de steun van familieleden, vrienden en kennissen.

Onze organisatie heeft een christelijke religieuze achtergrond, wat misschien ook een rol speelt bij het werven van nieuwe donateurs die zich niet meer kerkelijk verbonden voelen. We hebben vele donateurs die ons al sinds de beginjaren steunen, wat betekent dat de meeste van hen een zekere leeftijd hebben bereikt. We zijn trots en dankbaar dat zij onze organisatie nog altijd een warm hart toedragen.

We realiseren ons echter dat zonder nieuwe aanwas van donateurs de giften jaarlijks zullen afnemen. Niet alleen het verlies van donateurs heeft een negatief effect op onze inkomsten, maar de laatste jaren spelen ook economische factoren een steeds grotere rol.

Dit jaar hebben we de volgende vier projecten in de schijnwerpers gezet:

- [Salvatoriaanse Hulpactie zestig jaar](#)
- [Aanplanten van bomen in regio van Murumba – Kenia](#)
- [Studiecentrum voor Kongolo – Congo](#)
- [Onze actie 'financiële kinderadoptie'](#)

Adoptie

In het kwartaalblad wordt de mogelijkheid beschreven voor mensen om hun steun op een persoonlijke manier te geven en te weten wat er met hun geld gebeurt, door

middel van 'financiële kinderadoptie'. Dit biedt mensen de kans om hun bijdrage te personaliseren, met een kleine maandelijkse bijdrage van € 16,50 waarmee ze een kind kunnen ondersteunen. Deze steun zorgt ervoor dat het kind naar school kan gaan, kan leren lezen en schrijven, en een beroep kan leren, waardoor het in de toekomst voor zichzelf kan zorgen. Educatie en vorming zijn cruciaal, omdat kinderen de toekomst van een land vormen.

Voordelen van Financiële Kinderadoptie:

****Persoonlijke Betrokkenheid:**** Donateurs kunnen een specifieke band opbouwen met het kind dat zij ondersteunen, wat een persoonlijke en emotionele connectie creëert.

****Transparantie:**** Donateurs worden geïnformeerd over hoe hun bijdrage wordt besteed, wat vertrouwen en betrokkenheid bevordert.

****Onderwijs:**** De maandelijkse bijdrage zorgt ervoor dat kinderen toegang hebben tot onderwijs, wat hun kansen op een betere toekomst aanzienlijk vergroot.

****Levensvaardigheden:**** Door middel van onderwijs en beroepsopleiding krijgen kinderen de vaardigheden die ze nodig hebben om zelfstandig te worden en bij te dragen aan hun gemeenschap.

Financiële kinderadoptie biedt een waardevolle manier om direct bij te dragen aan de toekomst van kinderen en daarmee aan de ontwikkeling van hun land.

Omgevingsanalyse

Voor de omgevingsanalyse van de weeshuizen en scholen waar de adoptiekinderen worden ondersteund, vertrouwt de organisatie op verantwoordelijke tussenpersonen. Dit zijn Nederlanders, Belgen of lokale zusters die ter plaatse werken of de situatie vanuit hun thuisland volgen. Zij houden de organisatie op de hoogte van de ontwikkelingen

rondom de adoptiekinderen, de situatie in de scholen of tehuizen, en de politieke en sociale omstandigheden in het land. Dit gebeurt via verlofbezoeken, jaarlijkse brieven of e-mails.

Nieuwe aanvragen voor steun worden ook door deze tussenpersonen ingediend, omdat zij het beste kunnen inschatten welke kinderen hulp nodig hebben. Dankzij hun nauwgezette observaties en rapportages kan de organisatie effectief inspelen op de behoeften ter plaatse en gerichte hulp bieden waar deze het meest nodig is. De tussenpersonen vervullen een cruciale rol in het waarborgen van de continuïteit en de kwaliteit van de ondersteuning voor de adoptiekinderen.

Impact

Dankzij de maandelijkse of jaarlijkse steun van 116 adoptieouders hebben vele individuele kinderen en groepen kinderen de kans op onderwijs, en daarmee op een betere toekomst. Deze kinderen zijn niet alleen de adoptieouders dankbaar voor de geboden kansen, maar ook de gemeenschap en de scholen waar ze hun opleiding volgen. Ze tonen hun dankbaarheid door zich na hun opleiding ten dienste te stellen van hun dorp of school. Zo dragen ze actief bij aan de ontwikkeling en het welzijn van hun gemeenschap, waardoor de impact van de steun verder reikt dan hun eigen leven en een positieve spiraal van groei en verbetering creëert.

Controle

Jaarlijks rapporteren de verantwoordelijken hoe zij de ontvangen giften hebben besteed. De tussenpersonen brengen verslag uit, want zij zijn, zoals reeds gezegd, de belangrijkste schakel tussen de kinderen en onze organisatie. Aangezien we al vele jaren met dezelfde personen samenwerken, doen zich hier zelden problemen voor.

We hebben bijvoorbeeld regelmatig contact met Paula en Dick Vermeer. Zij zijn verantwoordelijk voor de communicatie met de zusters van de Lourdes Society

in India. Paula en Dick onderhouden het contact met deze zusters en zorgen ervoor dat de adoptieouders minstens eenmaal per jaar nieuws uit India ontvangen. Dankzij hun toewijding en betrouwbare rapportages kunnen we de transparantie en efficiëntie van onze hulpverlening waarborgen, en blijven adoptieouders goed geïnformeerd over de voortgang en het welzijn van de kinderen die ze ondersteunen.

Resultaten en risico's

Onze organisatie streeft ernaar om kinderen tot het einde van hun studies te ondersteunen. We hopen dat de donateurs die een engagement aangaan, dit kunnen volhouden totdat 'hun' kind is afgestudeerd, een beroep heeft geleerd, werk heeft gevonden en in zijn/haar eigen onderhoud kan voorzien. Soms moeten donateurs echter noodgedwongen eerder afhaken. De hoge leeftijd van de donateurs en soms ook financiële beperkingen zijn hier vaak de oorzaak van. Het zijn echter vaak mensen die ons al vele jaren, soms wel 30 jaar, met hart en ziel gesteund hebben.

Er zijn ook situaties waarin de kinderen vroegtijdig geen hulp meer nodig hebben. De redenen waarom kinderen hun studies niet kunnen beëindigen, variëren afhankelijk van het land waar ze leven. In landen zoals Brazilië of Paraguay gebeurt het regelmatig dat gezinnen verhuizen naar een ander deel van het land, meestal naar familie, waar de kinderen verder naar school kunnen gaan. De adoptieverantwoordelijke kan deze kinderen jammer genoeg niet meer volgen en verwittigt ons dat de adoptiesteun eindigt.

In het afgelopen jaar hebben we 11 adoptieouders gevraagd of zij een ander kind wilden steunen. Slechts van één persoon hebben we geen reactie ontvangen en deze persoon zal geen bijdragen meer overmaken. Twee kinderen zijn afgestudeerd en hebben een diploma

behaald. Twee kinderen hebben de school vroegtijdig verlaten en één kind is verhuisd, waardoor het niet meer door de verantwoordelijke kan worden opgevolgd. In het Don Bosco tehuis in Indonesië werden drie kinderen uit het tehuis gehaald en thuis verzorgd. Een familie heeft nu betere levensomstandigheden, waardoor hulp van buitenaf niet meer nodig is.

We brengen de adoptieouders altijd op de hoogte van dit nieuws, zodat zij weten hoe hun steun heeft bijgedragen en wat de huidige situatie van de kinderen is.



R.D. Congo

- 7 adoptieouders
- 7 adoptiekinderen
- 1 school
- 3 verantwoordelijken

Oeganda

- 6 adoptieouders
- 6 adoptiekinderen
- 1 school
- 1 verantwoordelijke

Rwanda

- 3 adoptieouders
- 3 adoptiekinderen
- Collectieve adoptie
- 1 school
- 1 verantwoordelijke



Brazilië

4 adoptieouders
Collectieve adoptie
2 scholen
2 verantwoordelijken

Paraguay

12 adoptieouders
Collectieve adoptie
1 school
1 verantwoordelijke

India

28 adoptieouders
33 adoptiekinderen
Collectieve adoptie
6 scholen
6 verantwoordelijken

Filippijnen

2 adoptieouders
Collectieve adoptie
1 school
1 verantwoordelijke

Indonesië

20 adoptieouders
13 adoptiekinderen
Collectieve adoptie
3 scholen
3 verantwoordelijken



Voorbestemde giften

De donateur bepaalt zelf voor wie zijn gift 'voorbestemd' is. Het zijn voornamelijk giften van donateurs die een welbepaalde missionaris, ontwikkelingshelfer, weeshuis of project willen steunen. Dit komt doordat zij deze personen kennen of omdat hun verhaal, nadat het in ons kwartaalblad verscheen, hen heeft aangesproken. Zij kiezen ervoor om deze personen of projecten langer te blijven steunen, en wij willen hen graag de mogelijkheid daartoe geven.

Wij aanvaarden enkel voorbestemde giften die voldoen aan onze doelstellingen. De begunstigden zijn verplicht om ons jaarlijks een rapportage te sturen. Dit wordt hen gevraagd bij de afsluiting van het vierde kwartaal. Zij bevestigen het bedrag dat ze via ons hebben ontvangen en beschrijven en documenteren hoe ze de middelen hebben besteed.

Deze aanpak zorgt voor transparantie en vertrouwen, waardoor donateurs verzekerd zijn dat hun giften op de juiste manier worden gebruikt en een daadwerkelijke impact hebben op de projecten en personen die zij willen ondersteunen.

Projecten

Omgevingsanalyse

De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie voert zelf geen projecten uit, maar biedt enkel financiële steun. Daarom voert ze ter plaatse geen omgevingsanalyse uit, maar vertrouwt ze op de expertise van lokale tussenpersonen, Caritas, SOFIA, andere missieprocuratoren of leden van de Raad van Bestuur. Daarnaast volgt de organisatie het nieuws en verricht ze eigen onderzoek via het internet.

Projectaanvragers dienen zoveel mogelijk vragen te beantwoorden die op het aanvraagformulier staan. Bij de eerste controle verzamelt de projectverantwoordelijke zoveel mogelijk informatie. Aanvragers die in het desbetreffende land werken, komen

vaak persoonlijk hun project voorstellen. Hierbij wordt dieper ingegaan op het project en de huidige economische en politieke situatie in de regio of het land. Indien de aanvrager van het project bij ons onbekend is, wordt er via de missieprocurator of de organisatie waartoe de aanvrager behoort, meer informatie opgevraagd. Specifiek voor projecten in Oeganda en India wordt steevast een beroep gedaan op Caritas voor hun goedkeuring. Vaak worden ook andere donerende of samenwerkende organisaties genoemd in een projectaanvraag. In dat geval wordt rechtstreeks bij de betreffende organisatie een bevestiging of meer informatie over het project gevraagd. Dit proces helpt om een beter inzicht te krijgen in de achtergrond en betrouwbaarheid van de aanvragers en het project, en om de kans op succesvolle uitvoering te vergroten.

Binnen de Raad van Bestuur beschikken de leden, vanwege hun ervaring, nevenfuncties en contacten, over informatie die hen helpt bij het goedkeuren van projecten. Jaarlijks is er een samenkomst van de missieprocuratoren waar de situatie van de landen en streken waar ze aanwezig zijn, wordt besproken, waarbij de directeur van de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie aanwezig is. De provinciale overste van de salvatorianen zetelt in de Algemene Vergadering van de Belgische zusterorganisaties en beschikt vanwege zijn jarenlange ervaring en kennis een goed inzicht in de problematiek van diverse ontwikkelingslanden.

Door gebruik te maken van nieuwe media zoals e-mail, Facebook en anderen, is er veel gemakkelijker contact met hun confraters, wat helpt bij het verkrijgen van betrouwbare informatie en het zorgen voor haalbare projecten. Deze uitgebreide analyses en contacten bieden de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie de zekerheid dat de projecten die ze ondersteunt ook daadwerkelijk uitvoerbaar zijn, en dat de aanvragers betrouwbaar zijn.

Impact

De projecten die in aanmerking komen voor financiële hulp moeten voldoen aan specifieke criteria, waaronder:

- Bijdrage tot de verwezenlijking van de werelddoelen.
- Kleine zelfredzaamheidsprojecten die een reële kans op slagen hebben.
- Uitvoering door een groep in plaats van een individu.
- Aantoonbare financiële noodsituatie.
- Goed controleerbaar en transparant.

Elk project wordt gelinkt aan een specifiek werelddoel om te laten zien hoe het bijdraagt aan een betere wereld. De projecten zijn gericht op onderwijs, landbouwhulp, inkomensverbetering, gezondheidszorg, enzovoort, en komen ten goede aan de gemeenschap. Ze worden ingedeeld in drie categorieën: buurtontwikkeling (minder dan 100 personen), dorpontwikkeling (tussen 100 en 2.500 personen) en regio-ontwikkeling (meer dan 2.500 personen).

De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie hecht al vele jaren veel belang aan onderwijs voor zowel jongeren als volwassenen, omdat onderwijs nog steeds de beste kans biedt op een betere toekomst. Daarnaast wordt er aandacht besteed aan projecten gericht op watervoorziening, hygiëne, elektriciteit en landbouwhulp, die allemaal tot doel hebben de levensomstandigheden van de allerarmsten daadwerkelijk te verbeteren.

Realisaties projecten 2023

Het proces voor het beoordelen en goedkeuren van projectaanvragen bij de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie is zeer gestructureerd en zorgvuldig. Hier is een samenvatting van de belangrijkste stappen en overwegingen:

****Vooronderzoek door de projectverantwoordelijke**:** Elke ontvangen projectaanvraag wordt grondig beoordeeld

door de projectverantwoordelijke. Deze beoordeling omvat het controleren of het project voldoet aan de vastgestelde criteria en doelstellingen van de organisatie. Projecten die hier niet aan voldoen, worden direct afgewezen.

****Selectieproces**:** De projectverantwoordelijke maakt een selectie uit de binnengekomen aanvragen, waarbij de nadruk ligt op projecten die het beste voldoen aan de doelstellingen van de organisatie. Grote projecten zoals bouwprojecten worden over het algemeen niet gefinancierd, en er wordt gekeken naar de financiële stabiliteit van andere stichtingen die hulp aanvragen.

****Indiening bij de Raad van Bestuur**:** Alleen projecten die door de projectverantwoordelijke als valabel worden beschouwd en voldoen aan de criteria worden voorgelegd aan de Raad van Bestuur voor verdere beoordeling.

****Grondig onderzoek door de Raad van Bestuur**:** De Raad van Bestuur onderzoekt de ingediende projecten zorgvuldig en baseert haar beslissing op de beschikbare middelen van de organisatie, de relevantie van het project voor de doelstellingen en de gedetailleerde informatie die bij de aanvraag is verstrekt.

****Financiële overwegingen**:** Afhankelijk van de beschikbare middelen kan de Raad van Bestuur beslissen om projecten volledig of gedeeltelijk te financieren. Het niet-bestede saldo van de reserve voor projecten in voorgaande jaren kan worden overgedragen naar projecten in het volgende jaar.

Dit proces zorgt ervoor dat de beschikbare middelen van de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie op een effectieve en verantwoorde manier worden besteed aan projecten die een positieve impact hebben en bijdragen aan de doelstellingen van de organisatie.

Het aanscherpen van de criteria voor het

financieren van projecten is begrijpelijk gezien de daling in beschikbare inkomsten. Door een maximumbedrag in te stellen en bepaalde kostenposten uit te sluiten, kan de organisatie ervoor zorgen dat de beschikbare middelen effectief worden ingezet voor projecten die het meest in lijn liggen met de doelstellingen en prioriteiten. Het vereisen van specifieke documentatie en het gebruik van een gestandaardiseerd aanvraagformulier zorgt voor meer transparantie en helpt bij een grondige evaluatie van de voorgestelde projecten. Zo kan de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie blijven focussen op het ondersteunen van initiatieven die een tastbare en duurzame impact hebben op de gemeenschappen die ze bedienen.

Projectaanvragen die onmiddellijk een negatieve status krijgen en niet in de projectlijst worden opgenomen, zijn:

- Projecten die niet aan onze doelstellingen of criteria voldoen
- Bouwprojecten
- Aanvragen voor steun aan een individu
- Salarissen, studiebeurzen
- Projecten waarvan het rapport van het vorige project nog niet is ontvangen
- Projecten uit landen die niet op de DAC-lijst staan

Vanwege een daling in de beschikbare inkomsten voor projectfinanciering, is besloten om onze criteria in het vierde kwartaal aan te scherpen. Er is een limiet ingesteld op het bedrag dat we financieren: maximaal € 5.000 en € 7.500 voor een hoofdartikel. Daarnaast zijn de volgende criteria toegevoegd aan de lijst van projecten die we niet langer financieren:

- Renovaties
- Medicijnen en medisch materiaal
- Transportkosten, onderhoudskosten
- Voertuigen

Het is belangrijk om verstandig om te gaan met de beschikbare middelen, en het feit

dat niet alle beschikbare fondsen in 2023 werden gebruikt vanwege onvoldoende geschikte projectaanvragen, toont aan dat de organisatie zorgvuldigheid betracht bij het selecteren van projecten. Het overdragen van het overgebleven saldo naar projecten in 2024 zorgt ervoor dat deze middelen niet verloren gaan en nog steeds kunnen worden ingezet om de missie van de organisatie te ondersteunen. Zo blijft de impact van de financiële steun van de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie gewaarborgd en kunnen projecten die wel aan de criteria voldoen, worden gefinancierd om positieve veranderingen te realiseren.

Controle

Het opvolgen van projecten is van vitaal belang om ervoor te zorgen dat de middelen die we toekennen effectief worden benut en de beoogde resultaten worden behaald. We hanteren strikte maatregelen om ervoor te zorgen dat projectaanvragers hun verantwoordelijkheden nakomen en tijdig rapporteren over de voortgang en resultaten van hun projecten. Wanneer projectaanvragers na meerdere aanmaningen geen rapporten indienen, plaatsen we hen op een zwarte lijst als duidelijk signaal dat naleving van de vereisten essentieel is voor verdere steun.

Het gebruik van lokale missieprocuren en plaatselijke missionarissen voor controle ter plaatse is een praktische aanpak om de voortgang van projecten te beoordelen. Dit stelt ons in staat om uit eerste hand informatie te ontvangen over de implementatie en impact van de gefinancierde projecten. Bovendien biedt het ons de mogelijkheid om direct in contact te komen met de begunstigden en een dieper inzicht te krijgen in de lokale context.

Hoewel het niet haalbaar is om elk project jaarlijks op te volgen vanwege beperkte middelen, hebben we effectieve mechanismen om ervoor te zorgen dat er toch een zekere mate van controle en

opvolging is, met name bij voortdurende en vervolgpacten. Dit helpt bij het handhaven van de transparantie, verantwoording en effectiviteit van onze steunprogramma's.

Van de projecten die we in 2022 hebben ondersteund, ontbreken nog rapporten voor 5 ervan. We hebben meerdere herinneringen gestuurd naar de betreffende aanvragers om deze rapporten zo spoedig mogelijk in te dienen. Ondanks herhaalde verzoeken om naleving, hebben deze projectaanvragers nagelaten om tijdig te rapporteren, wat heeft geleid tot hun plaatsing op de zwarte lijst.

Voor de projecten die we in 2023 hebben gefinancierd, hebben we al rapporten ontvangen voor 13 van de 23 projecten. Voor de projecten waarvoor nog geen rapport is ontvangen, hebben we aanmaningen gestuurd naar de betrokken partijen. Als gevolg hiervan hebben we weliswaar onvolledige rapporten ontvangen van 3 projecten, waarvoor we de ontbrekende informatie hebben opgevraagd. Bovendien hebben 2 projectaanvragers ons laten weten dat de uitvoering van hun projecten is vertraagd vanwege prijsstijgingen van materialen en andere factoren. We blijven deze situatie nauwlettend volgen. Echter, van 2 aanvragers hebben we na herhaalde aanmaningen geen rapport ontvangen, waardoor zij op de zwarte lijst zijn geplaatst.

Om een controle ter plaatse uit te voeren, vertrouwen we op de lokale missionarissen en ontwikkelingshulpers van onze eigen congregatie of andere missieprocuren. Tijdens hun verlofperiodes in hun thuisland brengen zij verslag uit over de voortgang, resultaten en eventuele vertragingen van de projecten. Daarnaast zetelen een aantal leden van onze Raad van Bestuur en die van de zusterorganisatie die regelmatig ontwikkelingslanden bezoeken voor hun nevenfuncties. Tijdens deze bezoeken inspecteren ze ook de projecten die we in die regio hebben gefinancierd. In India en Oeganda worden de projecten opgevolgd

door Caritas.

Dit jaar hebben we weer enkele projectaanvragers mogen ontvangen op ons kantoor. Dit gaf ons de kans om hun enthousiasme voor hun projecten te horen en aanvullende informatie te verzamelen. Dit draagt bij aan een grondige analyse van de projecten en verzekert ons van een goede opvolging en controle. Vijf projectaanvragers hebben hun projecten uitgebreid toegelicht tijdens deze ontmoetingen.





PR23/061 - Inrichting school

Overzicht gesteunde projecten

Aantal

22

Bedrag

€ 104.125

Bereik

- Regio: 2 projecten
- Dorp: 8 projecten
- Buurt: 12 projecten

Duurzame ontwikkelingsdoelen



9 projecten



2 projecten



5 projecten



4 projecten



16 projecten



2 projecten



5 projecten



1 project



5 projecten



■ Projecten





Landbouw- en voedselhulp

PR23/008 Duurzame landbouw en verwerking van oogsten Oeganda € 5.000 dorp



Peuter- en kinderopvang

PR23/023	Solar installatie, snoezelruimte, generator	Tanzania	€ 5.000	dorp
PR23/041	Inrichting van 2 gezinshuizen	Kenia	€ 5.000	buurt
PR23/046	Inrichting moeder-kind huis	Indonesië	€ 4.960	dorp





Water, sanitair, elektriciteit

PR23/010	Waterput en opslag van water	Kenia	€ 4.981	buurt
PR23/020	Boren van een waterput	Congo	€ 3.908	buurt
PR23/047	Aanleg waterleiding	Sri Lanka	€ 5.000	regio
PR23/054	Regenwateropvang bij lagere school	Tanzania	€ 5.000	dorp
PR23/057	Aankoop van een generator	India	€ 4.500	dorp
PR23/064	Aanleg van een waternetwerk	Mali	€ 5.000	regio

Inkomensverbetering

PR23/007	Snit- en naadopleiding voor weduwen	India	€ 5.000	buurt
PR23/021	Opstart van een bakkerij	Oeganda	€ 5.315	buurt
PR23/044	Opstart van imkerij	Oeganda	€ 5.259	buurt
PR23/062	Aankoop van mallen voor kaarsenmakerij	Oeganda	€ 3.655	buurt





Onderwijs

PR23/029	Materialen voor beroepsopleidingen	Oeganda	€ 5.000	buurt
PR23/030	Inrichting studiehuis	Kenia	€ 5.000	buurt
PR23/031	Inrichting studiehuis	Madagaskar	€ 4.558	buurt
PR23/033	Aankoop schoolmeubilair en fornuis	Congo	€ 4.654	buurt
PR23/042	Aankoop van schoolbanken	Kenia	€ 4.600	dorp
PR23/056	Aankoop studieboeken	Kenia	€ 3.750	dorp
PR23/061	Inrichting van schooltje en realisatie kinderboerderij	Congo	€ 3.985	dorp
PR23/063	Aankoop materialen voor beroepsopleiding	Kenia	€ 5.000	buurt



Resultaten en risico's

Natuurlijk streven we ernaar om de risico's zo veel mogelijk te beperken. Enkele van de risico's waarmee we kunnen worden geconfronteerd, zijn onder meer:

****Malafide aanvragers**:** We doen grondig onderzoek naar de oprechtheid van elke organisatie die financiering aanvraagt.

****Niet-correcte bankgegevens**:** We verifiëren zorgvuldig alle bankgegevens om ervoor te zorgen dat de overboekingen correct worden uitgevoerd.

****Niet-naleving van projectdoelen**:** We eisen gedetailleerde aanbevelingen voorafgaand aan financiering en voeren controles ter plaatse uit om ervoor te zorgen dat het geld wordt besteed zoals beoogd.

****Vertragingen en niet-uitvoering van werkzaamheden**:** We volgen de voortgang van de projecten nauwlettend op en grijpen in wanneer nodig.

****Niet-afleveren van rapporten**:** We hanteren strikte deadlines voor rapportage en nemen maatregelen tegen organisaties die deze niet nakomen.

****Natuurrampen en andere onvoorziene gebeurtenissen**:** We houden rekening met deze risico's en kunnen de financiering aanpassen aan de omstandigheden.

Helaas hebben we recentelijk gemerkt dat de aanbevelingen en opvolging van projecten door Caritas Oeganda en Caritas India niet altijd betrouwbaar zijn. We evalueren momenteel onze samenwerking met deze organisaties en zoeken naar alternatieve oplossingen om een nauwkeurige analyse te kunnen blijven uitvoeren.

Ingevallen van vertragingen of onvoorziene gebeurtenissen, zoals in het geval van project 23/023 in Tanzania waarbij een snoezelruimte vertraging heeft opgelopen vanwege een daklekkage, nemen we gepaste maatregelen. Onze Raad van Bestuur heeft bijvoorbeeld een verlenging

van 1 jaar goedgekeurd. Als het project na deze periode niet is gerealiseerd, moet de toegekende steun worden teruggestort.

De projectverantwoordelijke behandelt projecten voor zowel de Nederlandse als de Belgische zusterorganisaties. Ze verdeelt de aanvragen tussen beide organisaties en houdt rekening met het beschikbare budget. Voor projecten uit Oeganda geven we bijvoorbeeld de voorkeur aan de Stichting vanwege een vlottere uitbetaling via een Nederlandse rekening.

Problem/Solution

De SWOT-analyse heeft al blootgelegd dat buitenlandse betalingen vaak met obstakels gepaard gaan. Strengere beleidsmaatregelen van zowel Nederlandse als lokale banken bemoeilijken het proces van geldovermakingen naar het buitenland. Nederlandse banken zijn bijvoorbeeld strenger geworden in het controleren van de bestemming van de gelden, terwijl ook lokale banken hun beleid hebben aangescherpt met betrekking tot inkomende geldstromen. Het is van cruciaal belang dat alle gegevens van de begunstigde exact overeenkomen met de geregistreerde gegevens bij de plaatselijke bank, anders kan de betaling worden geweigerd. Zelfs betalingen kunnen worden tegengehouden op basis van de omschrijving bij de betaling. Onze eigen bank vraagt steeds vaker om meer informatie bij buitenlandse betalingen voordat ze worden uitgevoerd.

Daarom benadrukken we het belang van het correct invullen van ons aanvraagformulier door de projectaanvragers. Op dit formulier staat duidelijk aangegeven welke informatie nodig is om de betaling correct te kunnen uitvoeren. We sensibiliseren en wijzen op het belang van het nauwkeurig doorgeven van betaalgegevens, omdat elke foutieve betaling extra bankkosten en vertraging met zich meebrengt. Bovendien is het in veel landen niet meer mogelijk om een euro-rekening te openen, waardoor we vaak genoodzaakt zijn om geld over te

maken naar dollarrekeningen.

Het komt steeds vaker voor dat rekeninghouders verzoeken om het betaalbewijs naar de bank te mailen om te bewijzen dat het geld voor hen bestemd is. Pas nadat dit bewijs is verstrekt, worden de middelen vrijgegeven, zelfs als het geld al op hun rekening staat.

Nieuwsflash

PR23/062: Aankoop van mallen voor kaarsenmakerij

Rose Youmbe, een voormalige leerkracht die met gehandicapte kinderen werkte in Kamuli, nabij Kampala, had een passie voor kaarsen maken en leerde deze techniek ook aan de kinderen met wie ze werkte. Al snel kwam er vraag vanuit de parochie voor liturgische kaarsen, en Rose besloot haar techniek te perfectioneren om aan deze vraag te voldoen. Zo ontstond "Regina Coeli Candle Makers", een organisatie die niet alleen aan de vraag naar kaarsen wilde voldoen, maar ook een werkplaats wilde bieden aan gehandicapte jongeren en kwetsbare meisjes.

De organisatie geeft niet alleen werkgelegenheid aan deze jongeren, maar biedt ook opleidingen aan leerkrachten, zodat zij op hun beurt de vaardigheden kunnen doorgeven aan andere jongeren. Tot op heden gebruikten ze improvisatiematerialen zoals PVC-buizen, PET-flessen en zelfs papajastammen als mallen voor de kaarsen. Maar om de kwaliteit van de kaarsen te verbeteren

en zo een betere prijs te kunnen vragen, hebben ze steun gekregen voor de aankoop van professionele mallen. Dit zal niet alleen helpen om de kwaliteit te verbeteren, maar ook om de duurzaamheid en het vakmanschap van de kaarsen te verhogen.



Dankwoord

PR23/046: Inrichting van een moeder-kind huis op Java

In 2017 werd de stichting Yayasan Setetes Embun opgericht, een lichtpuntje voor de inwoners van de gemeente Kroya op Java. Samenwerking met de lokale vereniging PWM helpt om de vicieuze cirkel van structurele armoede te doorbreken en mensen een toekomst te bieden waar ze zelf voor strijden. Dankzij uw gulle giften hebben we vorig jaar deze stichting kunnen ondersteunen bij de inrichting van een moeder-kind huis naast de kliniek.

In Indonesië is het gebruikelijk dat familieleden zorgen voor eten, drinken en wasgoed van de patiënt. Dit huis is een zorgoase, waar moeders dicht bij hun gehospitaliseerde kinderen kunnen zijn en praktische ondersteuning ontvangen.

Marij van der Zijden, de voorzitter van de stichting, stuurde een woord van dank bij de eindrapportage:

“We zijn trots op wat we hebben bereikt. Samen met alle leveranciers, arbeiders en vrijwilligers, allen afkomstig uit de Kampong, hebben we ‘Rumah Ibu Anak’ kunnen realiseren. De grote betrokkenheid van de lokale bevolking vervult ons met dankbaarheid en trots.

Rumah Ibu Anak is inmiddels bekend bij de hele gemeenschap en wordt echt omarmd door iedereen. Dat is geweldig! Nu onze kliniek en Rumah Ibu Anak naast elkaar liggen, is er een duidelijk afgebakend gebied waar mensen terecht kunnen en dat voor iedereen gemakkelijk te bereiken en te vinden is. Daarnaast hebben we ook onze nieuwe voedselbank bij Rumah Ibu Anak kunnen vestigen.

Dit succes is niet alleen van ons, maar van u, onze fantastische supporters, wiens vrijgevigheid levens verandert en hoop brengt waar het het hardst nodig is.”



Kledinginzameling

Omgevingsanalyse

De omgevingsanalyse wordt uitgevoerd door onze zusterorganisatie, die verantwoordelijk is voor onze kledinginzamelingen. Zij verzamelt markt informatie via contacten met sorteerbedrijven, andere inzamelaars en Solid'R, een overkoepelende organisatie. Voor inzicht in de Nederlandse markt raadplegen we missiecomités, Nederlandse gemeenten en andere inzamelaars.

Resultaten

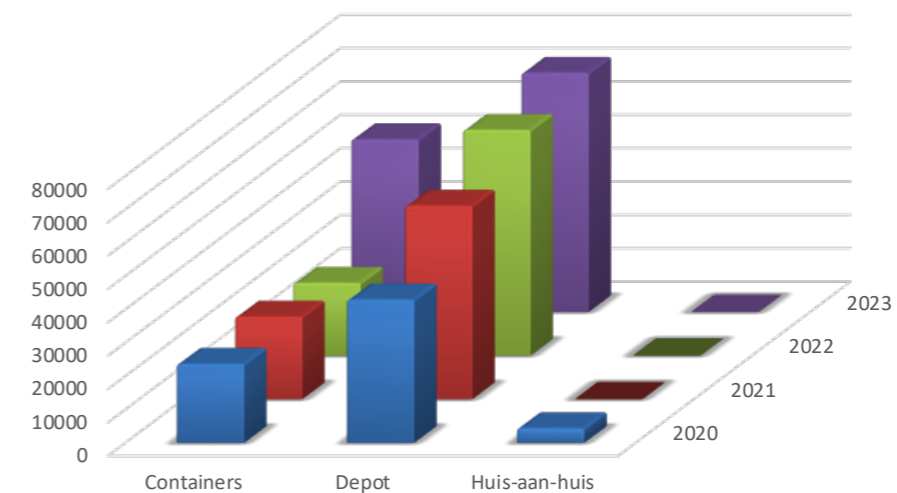
Aanbestedingen van gemeenten omvatten vaak combinaties van kledinginzameling en andere afval- of ondergrondse inzamelingsdiensten, waardoor wij niet altijd in aanmerking komen. In het vierde kwartaal ontvingen we echter een verzoek van de organisatie Pandilla om hun kleding op te halen, wat resulteerde in een toename van bijna 30 ton aan ingezamelde kleding. Via depots mochten we ook 4 ton meer kleding ophalen dan het voorgaande jaar.

Aan de andere kant vragen wij jaarlijks vergunningen aan bij verschillende gemeenten om huis-aan-huisinzamelingen te organiseren. Voordat we deze aanvragen indienen, maken we een analyse op basis van verschillende factoren:

- Hoeveel heeft de inzameling vorig jaar opgebracht?
- Wat zijn de legeskosten die de gemeente rekent?
- Heeft de gemeente ons ooit een frequentie van aanvragen doorgegeven?
- Hebben we in het verleden een negatief antwoord van de gemeente ontvangen?

In 2022 hebben we verschillende gemeenten benaderd voor een vergunning voor kledinginzameling in 2023. 21 gemeenten hebben een vergunning afgegeven. Deze vergunningen worden doorgegeven aan de firma Climpex, die namens ons de inzamelingen organiseert. Zij hebben 18.660 kg kleding ingezameld waarvoor wij een vergoeding ontvangen.

Eventuele klachten die we ontvangen over de huis-aan-huisinzamelingen geven we door aan de firma Climpex. Meestal betreffen deze klachten kledingzakken die niet zijn opgehaald in bepaalde straten. Climpex probeert deze problemen zo snel mogelijk op te lossen, waarbij de meldingen afkomstig kunnen zijn van bewoners of de gemeente zelf.





Leer- en verbeterpunten

We blijven benadrukken hoe cruciaal het is voor projectaanvragers en adoptieverantwoordelijken om nauwkeurige betaalgegevens door te geven. Dit helpt ons om extrabankkosten te vermijden en vertragingen te voorkomen bij het ontvangen van financiële steun.

In het verleden vroegen we aan projectaanvragers om ons specifieke aanvraagformulier te gebruiken, maar dit werd niet altijd opgevolgd. Hierdoor misten we vaak essentiële informatie die nodig was voor de analyse van het project. Als gevolg daarvan moest de projectverantwoordelijke deze informatie nog opvragen. Om uniformiteit en duidelijkheid te garanderen, hebben we besloten om alleen nog projecten te accepteren die ons officiële projectformulier gebruiken en alle gevraagde bijlagen toevoegen. Indien een project wordt ingediend zonder gebruik te maken van ons formulier, sturen we in eerste instantie ons formulier per e-mail. Zodra dit is ingevuld en teruggestuurd, wordt het project in behandeling genomen.

Voor het verzamelen en verifiëren van informatie over projecten en aanvragers vertrouwen we op externe organisaties zoals Caritas Oeganda en Caritas India. Helaas is gebleken dat de aanbevelingen van deze organisaties niet altijd betrouwbaar zijn. We evalueren momenteel onze samenwerking voor het komende jaar en zoeken naar alternatieve betrouwbare informatiebronnen.

Moderne technologie speelt een belangrijke rol in dit proces. Fraudeleuze aanvragen kunnen vroegtijdig worden opgespoord door bijvoorbeeld de herkomst van toegevoegde afbeeldingen te controleren, bijvoorbeeld met behulp van Google Lens. Uit deze controles is gebleken dat sommige afbeeldingen eenvoudigweg zijn gekopieerd van willekeurige websites en geen verband houden met het betreffende projectland.

Een punt van aandacht is de opvolging van verantwoordelijke tussenpersonen voor onze actie financiële kinderadoptie. Gezien de hoge leeftijd van sommige tussenpersonen bestaat het risico dat de steun stopt als zij niet langer voor het contact tussen kinderen en adoptieouders kunnen zorgen. Om dit aan te pakken, blijven we in contact met deze tussenpersonen en betrekken we indien mogelijk andere medewerkers om het werk geleidelijk over te nemen.

Het is bemoedigend om te zien dat er al stappen worden genomen om de opvolging van belangrijke tussenpersonen te regelen, zoals in het geval van Broeder Frans Dewez in Oeganda. Door contact te houden en communicatie te hebben met zijn medewerkster Francesca, kunnen we ervoor zorgen dat de overgang soepel verloopt en dat het werk geleidelijk wordt overgenomen. Dit helpt om de continuïteit van onze steunprojecten te waarborgen.

Helaas zien we ook dat in sommige gevallen, zoals bij het overlijden van frater Adams, er geen opvolging is voorzien. Dit kan leiden tot het stopzetten van steun aan waardevolle projecten, zoals dat in Brazilië. Het is belangrijk dat we lessen trekken uit dergelijke situaties en proactief plannen maken voor opvolging om ervoor te zorgen dat onze steuninitiatieven blijven voortbestaan, zelfs in het geval van personeelsveranderingen of overlijden van betrokkenen.



PR23/029- Materialen beroepsopleiding

Financiële resultaten

De jaarrekening wordt opgesteld door Van de Ven Vermetten B.V. (zie pag. 92). Wij geven u hier een kort overzicht samen met een toelichting.

Verkort financieel verslag

Balans

	Boekjaar 2023	Boekjaar 2022
	€	€
Activa		
Vlottende activa	-	-
Vorderingen	249.727	228.104
Liquide middelen	552.277	515.058
Totaal	802.004	743.162
Passiva		
Totaal reserves en fondsen	768.241	708.656
Continuïteitsreserve	58.000	58.000
Bestemmingsreserve	674.762	528.444
Overige reserves	35.479	122.212
Kortlopende schulden	33.763	34.506
Totaal	802.004	743.162

	Begroot 2024	Actueel 2023	Begroot 2023	Actueel 2022
	€	€	€	€
Baten en lasten				
Baten				
Baten van particulieren	40.000	- 18.789	50.000	162.778
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten	23.575	26.560	16.300	20.702
Baten van andere fondsenwervende org.	10.000	225.000	25.000	115.000
Som van de geworven baten	73.575	232.771	93.300	298.480
Overige baten	-	-	-	132
Som der baten	73.575	232.771	93.300	298.612
Lasten				
Besteed aan doelstellingen				
Hulpverlening	40.841	140.293	43.197	213.343
Wervingskosten	24.564	27.983	35.160	37.940
Beheer en administratie	4.230	6.814	6.288	62.78
Som der lasten	69.635	175.090	84.645	257.561
Saldo van financiële baten en lasten	3.940	57.681	8.655	41.051
Financiële baten en lasten	3.800	1.904	-2.050	-2.811
Resultaat	7.740	59.585	6.605	38.240
Resultaatsbestemming				
Toevoeging/onttrekking aan				
Continuïteitsreserve		-		-
Bestemmingsfondsen		146.318		-53.010
Overige reserves		-86.733		91.250
Bestemd resultaat		59.585		38.420

Verschillenanalyse

Baten

Het is cruciaal om de samenstelling van onze inkomsten goed te begrijpen voor een grondige analyse. Naast donaties en giften vormen erfenissen een belangrijk deel van onze particuliere inkomsten. Helaas zien we een voortdurende daling in donaties, die nu gehalveerd zijn ten opzichte van 2021. Deze daling wordt veroorzaakt door verschillende externe factoren waar we geen controle over hebben, naast de toenemende leeftijd van onze donateurs. Het stopzetten van acceptgiro's heeft waarschijnlijk ook bijgedragen aan deze afname. We verwachten dat nalatenschappen in de toekomst de belangrijkste bron van inkomsten zullen worden.

De provisie die vorig boekjaar werd aangelegd voor nalatenschappen bleek een overschatting te zijn. Daarom zijn de cijfers voor het huidige boekjaar aangepast op basis van nieuwe informatie.

In de categorie kleding hebben we een toename gezien in de inkomsten uit de verkoop van ingezamelde kleding, voornamelijk dankzij een grotere hoeveelheid kleding die afkomstig is uit depots.

De Algemene Vergadering van onze Belgische zusterorganisatie, Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp, beslist jaarlijks of zij in staat is om een gift te doen aan onze Nederlandse organisatie, afhankelijk van hun eigen resultaat en resultaatsbestemming. Deze giften kunnen daarom niet van tevoren worden begroot. Dit boekjaar hebben we een gift van € 225.000 ontvangen van deze organisatie, die is opgenomen onder de inkomsten van andere fondsenwervende organisaties.

Lasten

De Raad van Bestuur heeft zich bij de goedkeuring van projecten primair gebaseerd op de reserves van de doelstelling. Gelukkig bleek deze reserve

voldoende voor de goedgekeurde projecten van 2023. Dankzij strikte voorwaarden en zorgvuldige controles is deze reserve niet volledig opgebruikt, waarbij € 104.125 is toegewezen aan 22 projecten.

Eveneens hebben we ook dit jaar 90% van de ontvangen giften voor adoptie en voorbestemde doeleinden doorgestort naar de begunstigden. Dit toont onze donateurs en lezers van dit jaarverslag aan dat we onze middelen zorgvuldig beheren en onze reserves verstandig besteden, zonder deze onnodig op te potten.

De prijsstijgingen en hogere inflatie hebben invloed gehad op al onze kostenposten. Om deze uitdagingen het hoofd te bieden, hebben we bijkomende besparingen moeten doorvoeren gezien de lagere inkomsten en toenemende kosten. Door eerdere besparingen was er echter weinig ruimte voor verdere reducties. Na grondige overweging is besloten om het kwartaalblad slechts 3 keer te versturen, hoewel de 4 edities online beschikbaar blijven.

Resultaat

De genereuze gift van onze zusterorganisatie heeft geresulteerd in een positief resultaat voor het boekjaar 2023. Om een helder beeld te krijgen van hoe dit resultaat wordt bestemd, is het belangrijk om de verschillende reserves nader te bekijken. Meer details over de bestemming van het resultaat zullen worden gegeven in het beleid betreffende eigen vermogen verderop in het jaarverslag.

Gelukkig waren er voldoende middelen beschikbaar om de lopende projecten te ondersteunen, waardoor we niet hoefden terug te vallen op de effectieve erfenissen. Tijdens de Raad van Bestuur op 13 mei 2024 heeft het bestuur besloten om een reserve aan te leggen van € 216.936 in de reservefondsen voor de doelstelling. Deze reserve, samen met het saldo van 2022, zal worden gebruikt voor de financiering van levensvatbare projecten die worden goedgekeurd in 2024.



Verdeling kosten naar bestemming

Bestemming	Doel- stelling Hulp- verlening	Wervings- kosten Eigen fond- sen werving	Beheer en administratie	Totaal 2023	Begroot 2023	Totaal 2022
Subsidies en bijdragen	134.807			134.807	39.000	206.647
Publiciteit en communicatie		13.595		13.595	17.770	18.056
Personeelskosten	3.245	4.867	6.814	14.926	13.775	13.752
Kantoor en algemene kosten	2.241	9.521		11.762	14.100	19.106
Totaal	140.293	27.983	6.814	175.090	84.645	257.561

Kosten beheer en administratie

De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie heeft geen eigen personeel op haar loonlijst staan. Voor administratieve taken vertrouwt ze op de Belgische zusterorganisaties. Aangezien de administratie vanuit dit Belgische kantoor wordt uitgevoerd, heeft de stichting geen kosten voor huisvesting. De kosten voor IT worden pro rata doorgerekend. Dankzij

deze structuur kunnen we de kosten tot een minimum beperken. De loonkosten van de Financieel verantwoordelijke worden op basis van tijdsbesteding doorberekend (zie toelichting op pagina 112). Bij het opstellen van het budget voor 2023 heeft de Raad van Bestuur besloten dat de kosten voor beheer en administratie maximaal € 6.288 mogen bedragen.

Kostensoort	Toerekening beheer en administratie	Bedrag	Toelichting
Raad van Bestuur	100%		- Leden ontvangen geen vergoeding, geen kosten in 2023
Directie	50%		- Geen directie op payroll in 2023
Personeelskosten financieel verantwoordelijke	46%	6.814	Op basis van tijdsbesteding
Personeelskosten projectverantwoordelijke	0%		- Ten laste van fondsenwerving
Personeelskosten adoptieverantwoordelijke	0%		- Ten laste van fondsenwerving
Personeelskosten kledingverantwoordelijke	0%		- Ten laste van verkoop kleding
		6.814	

Kasstroomoverzicht

Kasstroom uit operationele activiteiten

2023 - €

Bedrijfsresultaat		57.681
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen		
Mutatie voorzieningen		
Verandering in werkkapitaal		
Voorraden		
Vorderingen	-21.623	
Kortlopende schulden	-743	
		-22.366
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		35.315
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	3.232	
Rentelasten en soortgelijke kosten	-1.328	
Bijzondere baten		
Bijzondere kosten		
		1.904
Kasstroom uit operationele activiteiten		37.219
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Mutatie geldmiddelen		37.219
Toelichting op geldmiddelen		
Stand per 1 januari		515.058
Mutatie geldmiddelen		37.219
Stand per 31 december		552.277



Overzicht inkomsten

De inkomsten van onze organisatie bestaan uit vier hoofdrubrieken: vrije giften, adoptie, voorbestemde giften en misstipendia. Het is essentieel om de invloeden en trends in deze rubrieken te analyseren om adequate budgetten en beslissingen te kunnen maken. Hoewel de inkomsten uit voorbestemde giften en misstipendia eerder minimaal en uitzonderlijk zijn, zijn ze altijd welkom.

Zoals eerder vermeld, zijn vrije giften de donaties waarover onze organisatie autonoom kan beslissen hoe ze worden besteed, en deze giften nemen jaarlijks af. Via ons kwartaalblad streven we ernaar om onze donateurs meer inzicht te geven in de projecten en adoptiehuizen waarvoor we middelen inzamelen, zodat ze direct kunnen zien waar hun steun naartoe gaat.

De totale uitgaven aan projecten laten zien dat onze gegenereerde inkomsten niet voldoende zijn om al deze projecten te ondersteunen. Deze uitgaven worden voornamelijk gefinancierd door de opgebouwde reserves en opbrengsten uit de kledinginzameling.

Het stoppen van financiële adoptie komt vaak voor wanneer een adoptieouder of tussenpersoon overlijdt, en dit was de laatste jaren duidelijk merkbaar. Gelukkig hebben sommige adoptieouders ervoor gekozen om onze organisatie op andere manieren te blijven ondersteunen.

Erfenissen zijn inkomsten die van jaar tot jaar sterk kunnen fluctueren, maar ze worden steeds vaker een belangrijkere bron van financiering voor onze projecten. We zijn onze donateurs dankbaar dat ze er ook na hun overlijden voor kiezen om een verschil te blijven maken door ons op te nemen in hun testament.

	2021	2022	2023
Vrije giften	53.896	31.723	27.332
Misstipendia	50	115	145
Adoptie	23.162	21.529	18.306
Voorbestemde giften	1.920	1.940	1.920
Gift aan de doelstelling	-	115.000	225.000
Erfenissen	56.098	107.472	-66.492
Totaal	135.126	277.779	206.211
Excl. nalatenschappen en schenkingen	79.028	170.307	272.703

Overzicht besteding

We streven ernaar om slechts 10% van de donatieste gebruiken voor werkingskosten, zelfs wanneer deze kosten vaak stijgen als gevolg van indexaanpassingen en prijsstijgingen op de wereldmarkt. Daarom houden we de kosten nauwlettend in de gaten om zoveel mogelijk middelen vrij te maken voor onze doelstellingen. We beperken de uitgaven voor reclame tot een minimum.

Met trots presenteren we in ons jaarverslag een overzicht van de 22 projecten die we financieel hebben ondersteund met onze reserves. Zoals gebruikelijk hebben we met grote zorg de projectaanvragen geselecteerd uit verschillende landen.

	2021	2022	2023
Projecten	285.212	176.470	104.125
Misstipendia	45	104	130
Adoptie	20.747	19.376	16.476
Voorbestemde giften	1.728	1.746	1.728
Giften kledinginzameling	8.725	8.982	12.347
Totaal	316.107	206.647	134.806

Financiële ratio's

De solvabiliteit is een belangrijke graadmeter voor onze capaciteit om onze activiteiten te financieren met eigen middelen. De norm voor solvabiliteit ligt tussen 20% en 45%. Onze solvabiliteitsratio ligt boven deze norm, wat aangeeft dat we financieel gezond zijn en in staat zijn om onze onderneming met eigen middelen te financieren.

De current ratio meet de verhouding tussen onze korte termijn activa die snel liquide kunnen worden gemaakt en de verplichtingen die op korte termijn moeten worden voldaan. Een ratio groter dan 1

duidt op een gezonde financiële positie. Onze current ratio ligt binnen de norm van 1,2 tot 1,5, wat aangeeft dat we voldoende liquide middelen hebben om aan onze korte termijnverplichtingen te voldoen.

De quick asset ratio is vergelijkbaar met de current ratio, maar exclusief de voorraden omdat deze minder snel liquide kunnen worden gemaakt. De norm voor de quick asset ratio ligt tussen 0,5 en 1. Ook hier zitten we boven de norm, wat betekent dat we voldoende liquide middelen hebben om aan onze korte termijnverplichtingen te voldoen, zelfs zonder de voorraden mee te rekenen.

De schuldratio, die de verhouding tussen eigen vermogen en vreemd vermogen weergeeft, toont eveneens een gezonde financiële situatie aan.

	2022	2023
Solvabiliteit	95,36 %	95,79 %
Current Ratio	21,54	23,75
Quick Asset Ratio	21,54	23,75
Schuldratio	2.053,72 %	2.275,39 %

De financiële ratio's bieden inzicht in de financiële gezondheid van een organisatie. Omdat de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie geen vreemd vermogen op haar



balans heeft, liggen deze ratio's aanzienlijk boven de algemene norm. Op basis van deze ratio's kan de donateur met een gerust hart concluderen dat de Stichting op een verantwoorde en doordachte manier met haar eigen vermogen omgaat.

Beleid eigen vermogen

Continuïteitsreserve

Indien nodig zal deze reserve worden gebruikt om op lange termijn te voldoen aan alle verplichtingen met betrekking tot uit te betalen salarissen en lonen.

Bestemmingsreserve

Dankzij de opname van onze organisatie in het testament van onze weldoeners kunnen we deze reserve effectief opbouwen met erfenissen. We streven ernaar om deze ontvangsten verstandig te beheren, daarom worden de uitgaven over verschillende jaren verspreid. Het is onze verplichting jegens onze donateurs, die het vertrouwen hebben om ons als begunstigde in hun testament op te nemen, om deze gelden verstandig te besteden en onze controle- en analysebeleid ook toe te passen op deze fondsen. We zullen deze gelden alleen gebruiken voor betrouwbare en goedgekeurde projecten. We zijn ervan overtuigd dat het de wens is van de erflater om onze organisatie ook na zijn overlijden nog vele jaren te ondersteunen.

Er is een toevoeging aan de reserve effectieve erfenissen door een nalatenschap waarvan de geldmiddelen op onze rekening zijn gestort. De eerder aangelegde provisie hiervoor is afgeboekt van de reserve geprovisioneerde erfenissen.

Bij de afsluiting van het boekjaar wordt de omvang van de reserve fondsen doelstelling bepaald aan de hand van de beschikbare middelen op de balansdatum.

Tijdens de Raad van Bestuur van 13 mei 2024 heeft het bestuur besloten een reserve van € 216.936 aan te leggen in de reserve fondsen doelstelling. Deze reserve zal worden aangesproken bij goedkeuring

van geldige projecten in 2024.

Voor een gedetailleerd overzicht van de toevoegingen en onttrekkingen van deze reserves, verwijzen wij u graag naar de toelichting bij de jaarrekening (pag. 98).

Overige reserves

De omvang van de overige reserves wordt bepaald door de reserve geprovisioneerde erfenissen en het overgedragen resultaat. Op basis van aankondigingen van testamenten die gedurende het boekjaar opgevallen zijn, maar waarvan de gelden aan het einde van het boekjaar nog niet zijn ontvangen, wordt de erfenis opgenomen. Zodra deze geldmiddelen op onze rekening staan, wordt de reserve verminderd en de waarde toegevoegd aan de bestemmingsreserve, de reserve effectief ontvangen erfenissen. In 2023 zijn er geen nieuwe erfenissen opgevallen waarbij onze organisatie als begunstigde is aangewezen. Het overgedragen resultaat is vermeerderd met € 13.267.

Beslissing RvB

De jaarcijfers van 2023 zijn goedgekeurd.

Er is een toevoeging aan de bestemmingsreserve van € 146.318, terwijl € 86.733 is onttrokken aan de overige reserves.

De reserve fondsen doelstelling van € 221.271 zal in 2024 worden besteed aan projecten. Indien er onvoldoende middelen beschikbaar zijn in de reserve fondsen doelstelling, zal de reserve effectieve erfenissen worden aangewend ter financiering van projecten.





Niet-financiële resultaten

Activiteiten

Net als in voorgaande jaren blijft onze permanente tentoonstelling ons paradepaardje. Het is de ideale tool om groepen, missiegroepen, scholen en verenigingen een duidelijk beeld te geven van onze organisatie. Niets kan ons verhaal zo effectief overbrengen als een face-to-face ontmoeting, waarbij we bezoekers bewuster maken van onze werking en de noden in ontwikkelingslanden. We tonen trots onze verwezenlijkingen, maar schuwen ook niet om de uitdagingen waarmee we worden geconfronteerd te benoemen. Bezoekers krijgen een totaalbeeld en zien hoe de werking van verschillende zusterorganisaties naadloos in elkaar overvloeit.

Na de rondleidingen ontvangen we steevast dezelfde reacties:

"We wisten niet dat er zoveel bij komt kijken."

"Voortaan brengen we onze kleding naar jullie, of we stoppen het zeker in jullie container."

"Jullie leveren echt goed werk!"

Dat deze bezoekers met een goed gevoel naar huis gaan, blijkt uit de toename van aanvragen voor bezoeken aan onze tentoonstelling. Dus bij deze, lieve bezoekers, dank voor de mond-tot-mond reclame. Zoals u weet, mochten we tijdens de jaren 2020 en 2021 (tot het najaar van 2021) geen bezoekers of groepen ontvangen. Gelukkig mochten we in 2023 toch weer 6 groepen verwelkomen.

Onder 'activiteiten' willen we ook vertellen over onze contacten met verschillende missionarissen/missiezusters, evenals

leken die verbonden zijn aan projecten in landen in het Zuiden. We zijn altijd een 'open huis' voor deze mensen; wanneer ze met verlof zijn, komen ze graag bij ons op bezoek. Ze vertellen enthousiast over hun projecten, de mensen, de omgeving en de uitdagingen van armoede in het land, maar ook over de verbeteringen - soms slechts kleine verbeteringen voor ons, maar voor hen een enorme stap vooruit!

We hebben vier keer onze digitale nieuwsbrief verstuurd. Hoewel het aantal e-mailadressen van onze donateurs beperkt blijft, zijn we verheugd dat we deze sympathisanten van onze organisatie digitaal kunnen bereiken.

Een andere belangrijke activiteit was de viering van het 60-jarig bestaan van onze zusterorganisatie, de Salvatoriaanse Hulpactie. Opgericht in 1963, konden we deze mijlpaal niet onopgemerkt voorbij laten gaan. In het eerste kwartaalblad van het jaar kondigden we het al aan: zondag 15 oktober "save the date". Na enkele brainstormsessies besloten we een ontmoetingsnamiddag te organiseren, met een panelgesprek met interessante sprekers over de projecten en de financiële kinderafdoeling. We nodigden een vijftal projectverantwoordelijken uit, die enthousiast op onze uitnodiging ingingen. Gerealiseerde projecten in Peru, Congo, Mali, de Centraal-Afrikaanse Republiek en Rwanda kwamen aan bod. Voor de financiële kinderafdoeling lieten we enkele verantwoordelijken voor India en de Filippijnen aan het woord. Alles werd in goede banen geleid door de voorzitter. Na afloop was er gelegenheid om onder het genot van een drankje en een stukje vlaai gezellig na te praten. De kledinginzameling werd belicht door middel van enkele panelen waarop de werking van deze actie werd uitgebeeld. Testament.be, de overkoepelende organisatie voor het opnemen van een goed doel in een testament in België, was aanwezig en gaf uitleg over hun werking. Het werd een gezellige zondagnamiddag in Hamont,

waar het allemaal begon. De bezoekers en sympathisanten waren erg enthousiast.



Personeelsbeleid

De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie heeft geen eigen personeel in dienst. Voor haar administratieve taken maakt ze gebruik van de diensten van zusterorganisaties. Deze Belgische organisaties dienen hun beleid af te stemmen op de geldende collectieve arbeidsovereenkomsten en wettelijke vereisten met betrekking tot het arbeidsreglement. Voor de terbeschikkingstelling van het personeel heeft de zusterorganisatie een factuur van € 14.926 ingediend. De directeur ontvangt geen salaris, maar staat ter beschikking van de drie organisaties. Mocht hij echter kosten maken voor de organisatie, dan mag hij deze declareren. Voor dit boekjaar waren deze kosten echter nihil.

De administratieve taken vereisen scholing, specifieke kennis en een constante aanwezigheid, daarom wordt er geen beroep gedaan op vrijwilligers. In de meeste organisaties worden vrijwilligers ingezet om face-to-face fondsen te werven, maar dit is niet onze werkwijze. In het verleden hebben wij bevriende missiecomités gevraagd om een handje toe te steken tijdens specifieke evenementen.

Wij verstrekken enkel financiële steun aan projecten en hebben bijgevolg geen idee van, noch invloed op de tewerkstelling naar aanleiding van de uitvoering van deze projecten. In ons beleid is opgenomen dat wij bij de financiering en goedkeuring van projecten geen salarissen van personeel ondersteunen. Voor ons is het uitgangspunt hoeveel mensen er worden geholpen dankzij het project.

Leer- en verbeterpunten

Nieuwe werknemers brengen vaak een frisse kijk op de werking en uitvoering van taken. Binnen de bestaande procedures en vormvereisten is er ruimte voor eigen inbreng en interpretatie. Een open en interactieve communicatie binnen het team is van cruciaal belang om een soepele uitvoering en timing te waarborgen.





Toekomst informatie

Begroting

Bij de aanvang van het budget voor 2024 werden we geconfronteerd met enkele onzekere factoren met betrekking tot de kledingomzet, waarover we bij de voorstelling aan de Raad van Bestuur nog geen duidelijkheid hadden. Eind november ontvingen we bericht dat we onze kledingcontainers in één gemeente moesten verwijderen. We hebben het betreffende missiecomité ingeschakeld, dat in gesprek ging met de gemeente. Momenteel worden de kledingcontainers nog gedoogd en zal de situatie opnieuw worden bekeken in 2024. Voorzichtigheidshalve hebben we deze mogelijke inkomsten niet meegenomen in het budget.

Eind 2023 hebben we kleding opgehaald bij een stichting, maar er was nog geen zekerheid of dit ook voor 2024 zou gelden. Daarom zijn er meerdere versies van het budget gemaakt.

Wat betreft de omzet uit fondsenwerving hebben we rekening gehouden met het dalende aantal donateurs en het verlies van adoptieouders. Beide inkomstenposten zijn verlaagd ten opzichte van het voorgaande budget.

Hoewel onze kosten niet evenredig dalen ten opzichte van de opbrengsten, blijven we ons inzetten om onze werkingskosten op 10% van de gift te houden. Het tekort zal op andere wijze worden aangevuld. Daarom heeft de zusterorganisatie Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp al een gift van €10.000 goedgekeurd voor 2024. Als de verkoopprijzen van de kleding stabiel blijven, kunnen we de missiecomités dezelfde vergoeding garanderen als voorgaande jaren.

De financiële ondersteuning van projecten zal plaatsvinden op basis van onze reserves

en wordt daarom niet weerspiegeld in het budget.

We hebben de kostenstructuur nogmaals geanalyseerd en enkele beslissingen genomen om kosten te besparen. Vanwege opbrengst- en administratieve redenen hebben we besloten om eind 2023 het CBF-keurmerk op te zeggen. Dit keurmerk was nodig om vergunningen van gemeenten te verkrijgen voor huis-aan-huisinzamelingen. Omdat deze inzamelingen vaak weinig opbrengen en de legeskosten niet in verhouding zijn tot de opbrengst, zullen er in 2024 geen nieuwe vergunningen bij gemeenten worden aangevraagd.

Het dalende aantal donaties heeft ook bepaald dat de Nederlandse uitgave van het kwartaalblad, dat vorig jaar al was teruggebracht naar 3 edities, verder wordt teruggebracht naar 2 edities (Editie 2 en 4). Alle 4 edities zullen digitaal beschikbaar zijn op onze website.

Het wegvallen van de consolidatieverplichting betekent ook dat de financieel verantwoordelijke minder uren aan de stichting hoeft te besteden, wat leidt tot een bijkomende besparing.

Wij willen in 2024

In het jaar 2024 zetten we ons in voor verschillende doelstellingen en activiteiten. Ons streven is om via onze eigen kledingcontainers 44,5 ton kleding op te halen, terwijl we via depots nog eens 67 ton willen verzamelen. De firma Climpex zal verantwoordelijk zijn voor het ophalen van 12,75 ton kleding via vergunningen voor huis-aan-huisinzamelingen.

Daarnaast plannen we tweemaal per jaar de reiniging en reparatie van onze kledingcontainers en blijven we actief zoeken naar nieuwe locaties in samenwerking met verenigingen en privé-instellingen. We blijven ons ook inzetten voor bewustwording rond afval en zullen regelmatig verbeteringen aanbrengen op onze website.

	Actueel 2023	Begroot 2024	Verschillen -
	€	€	analyse €
Baten			
Baten van particulieren	-18.789	40.000	-58.789
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten	26.560	23.575	2.985
Baten van andere fondsenwervende org.	225.000	10.000	215.000
Som van de geworven baten	232.771	73.575	159.196
Overige baten	-	-	-
Som der baten	232.771	73.575	159.196
Lasten			
Besteed aan doelstellingen			
Hulpverlening	140.293	40.841	99.452
Wervingskosten	27.983	24.564	3.419
Beheer en administratie	6.814	4.230	2.584
Som der lasten	175.090	69.635	105.455
Saldo van financiële baten en lasten	57.681	3.940	53.741
Financiële baten en lasten	1.904	3.800	-1.896
Resultaat	59.585	7.740	51.845
Besteed aan de doelstelling			
t.o.v. totale baten	60,30 %	55,51 %	
t.o.v. totale lasten	80,10 %	58,65 %	
Wervingskosten	12,00 %	33,39 %	
Kosten beheer en administratie	3,89 %	6,07 %	

Ons nieuwe computerprogramma wordt verder ontwikkeld en aangepast, terwijl ons kwartaalblad tweemaal per jaar gratis zal worden verspreid. Via digitale nieuwsbrieven en onze blog blijven we onze donateurs en sympathisanten informeren.

Financieel gezien streven we naar € 20.000 aan vrije giften en € 20.000 voor adoptie. Acties en rondleidingen worden georganiseerd om het verlies van adoptieouders te beperken tot maximaal 5. Onze tentoonstellingsruimte wordt regelmatig vernieuwd voor onze bezoekers.

Op sociale media blijven we actief, met name op Facebook en LinkedIn, om onze sympathisanten te betrekken en te informeren. We willen ook de daling van het donateursbestand beperken tot 300 donateurs en streven jaarlijks naar minstens € 150.000 voor projectondersteuning en € 18.000 voor adoptiekinderen.

Het onderhouden van contacten met diverse belanghebbenden, zoals donateurs, adoptieouders, gemeenten, missiecomités, ngo's en andere goede doelen, blijft een prioriteit. We blijven ons huis openstellen voor groepen en verenigingen die onze werking willen leren kennen.

Indien relevant, zullen we samenwerken met andere goede doelen voor kledinginzameling. We overwegen ook deelname aan relevante studiedagen voor verdere ontwikkeling en netwerkmogelijkheden.

Tenslotte blijven we ons houden aan het ANBI-statuut en de GDPR-wetgeving als blijk van onze integriteit en transparantie.

Doelstellingen & actiepunten 2024

- Voor plaatsen van containers: onderhouden van contracten met gemeenten en verenigingen die op privéterrein een container hebben.
- Voor de huis-aan-huis inzamelingen, hebben we een contract afgesloten met

de firma Climpex

- Ingaan op aanbestedingen van gemeenten en privé
- Afval: via de bezoeken aan onze tentoonstelling, ons infoblad en website mensen sensibiliseren om geen afval in de containers te dumpen. Wanneer er veel afval in de containers zit, dit publiek maken via ons tijdschrift, sociale media en andere middelen van communicatie die ons worden aangeboden.
- Via sociale media en website informatie over werking en projecten up-to-date houden.
- Aanwerven nieuwe donateurs: via infoblad, sociale media, persoonlijk contact, bezoek van groepen, verenigingen en individuen aan onze doorlopende tentoonstelling.
- Verenigingen, missiegroepen, scholen, individuele bezoekers uitnodigen op onze doorlopende tentoonstelling.
- Missionarissen, ontwikkelingshulp(st)ers, vertegenwoordigers van ngo's, die op bezoek zijn en waarvoor wij projecten hebben ondersteund, uitnodigen om hun projecten toe te lichten, te rapporteren en informatie te geven.
- Sessies en studiedagen: jaarlijkse deelname aan sessies voor fondsenwerving en andere informatieve studiedagen die voor onze werking interessant blijken.
- Onszelf vertegenwoordigen door in te gaan op uitnodigingen van andere organisaties, missiecomités, groepen, scholen en verenigingen die dezelfde doelstellingen als wij nastreven.
- Ons infoblad blijven uitgeven en gratis verspreiden aan onze abonnees.
- Via onze website regelmatig een blogartikel schrijven
- Via ons adressenbestand regelmatig een nieuwsbrief naar onze donateurs en lezers versturen
- Ons blijvend op de hoogte houden i.v.m.

- de wetgeving voor het ANBI-statuuut.
- Maandelijks vergadering Raad van Bestuur
- Maandelijks, WerkOverLeg (WOL): directie, financieel verantwoordelijke, project en adoptie verantwoordelijke, verantwoordelijke kledinginzameling, verantwoordelijke veiligheid.
- Vergadering, ontvangen van groepen, volgen van seminaries, workshops enz., zullen wij altijd waakzaam blijven omtrent de evolutie van het coronavirus en indien er zich een hoog besmettingsrisico zou voordien, geplande activiteiten te schrappen. Wat betreft de coronacrisis zullen wij altijd de maatregelen volgen van de regering.

Kansen en risico's

De toenemende onrust in de wereld heeft zeker invloed op onze werking. In ontwikkelingslanden groeit de onrust en het geweld, wat het realiseren van projecten bemoeilijkt. Banken geven bovendien moeilijker geld vrij vanwege deze instabiliteit.

Vanwege politieke onlusten en interne conflicten in landen in het Zuiden adviseren we projectaanvragers in deze gebieden om hun projecten voorlopig niet in te dienen en te wachten op stabilisatie.

Onze goedkeuring van projecten blijft afhankelijk van de beschikbaarheid van onze financiële middelen. Moderne computertechnieken maken het echter eenvoudiger voor malafide aanvragers om hun verzoeken te camoufleren. We moeten dus nog scherper analyseren en andere technieken gebruiken om onechte aanvragen te identificeren. Daarnaast blijven we kritisch kijken naar aanbevelingen van externe organisaties en zoeken we bij twijfel naar betrouwbare informatiebronnen.

Door dalende inkomsten moeten we onze reclame-uitgaven minimaliseren, wat het

werven van nieuwe, jongere donateurs bemoeilijkt. Hoewel we in het verleden via Facebook reclame hebben gemaakt, hebben we dit stopgezet vanwege negatieve reacties.

Dit jaarverslag en de brochure over gesteunde projecten bieden onze donateurs en anderen een transparant inzicht in onze werking en prestaties.

Besteding projecten 2024

Bij de samenstelling van het jaarverslag hebben we al een overzicht van een aantal projecten die in 2024 zijn goedgekeurd. Voor de financiering van deze projecten is gebruik gemaakt van het reservefonds doelstelling. De projecten die in de komende maanden worden goedgekeurd, zullen in eerste instantie worden gefinancierd met het resterende saldo van dit fonds. Zodra deze reserve is uitgeput, zullen we overschakelen naar het aanspreken van het reserve aan erfenissen.

Hiernaast vindt u een tabel met de projecten die tot en met mei 2024 reeds zijn goedgekeurd:



Projecten 2024

PR24/005	Artistieke ontwikkeling van jongeren	Colombia	€ 2.807
PR24/006	Boren van een drinkwaterput	India	€ 4.217
PR24/011	Aankoop van naaimachines	Senegal	€ 5.000
PR24/015	Uitbreiding van waterfabriekje	Ghana	€ 7.500
PR24/017	Aanleg waterleiding	Sri Lanka	€ 5.000
PR24/018	Inrichting appartement voor begeleid wonen	Peru	€ 7.500
PR24/025	Naaimachines en klein materiaal	Tanzania	€ 4.160
PR24/026	Zonnepanelen en verlichting lagere school	Oeganda	€ 5.000
PR24/027	Naaimachines voor beroepsopleiding	India	€ 2.607
PR24/028	Airconditioning en printers voor opleidingscentra	Filippijnen	€ 3.500

Beleidsplan en meerjarenplan

Een nieuw meerjarenbegroting voor de komende vijf jaar is opgesteld, waarbij het budget van 2023 als uitgangspunt is genomen. Bij deze planning is rekening gehouden met diverse factoren die een impact hebben op onze werking. Gedetailleerde informatie over dit plan is te vinden op onze website onder 'Impact -> Transparant'.

De aanpak van gemeenten met betrekking tot afvalverwerking is gewijzigd, wat heeft geleid tot de opkomst van afvalparken waar afval gezamenlijk wordt ingezameld door één afvalverwerker. Hierdoor zijn de afgelopen jaren veel van onze containers verdwenen, wat het plaatsen van nieuwe containers vrijwel onmogelijk maakt. Bovendien zijn er veel aanvragers op de markt voor vergunningen voor huis-aan-huis inzamelingen, wat leidt tot verschillende selectiecriteria van gemeente tot gemeente.

Het aantal abonnees van ons kwartaalblad is de laatste jaren gedaald vanwege de vergrijzing van onze abonnees. De bezuinigingen van de overheid op pensioenen, de coronapandemie en de stijgende energieprijzen hebben hier invloed op gehad. Met het verdwijnen van de acceptgiro verwachten we dat een deel van onze oudere donateurs afhaakt vanwege hun onbekendheid met online betalingen. We onderzoeken alternatieve betaalmethoden, zoals periodieke opdrachten of machtigingen, om de inkomsten te behouden.

Ons donateurenbestand vertoont een dalende trend, terwijl de kosten van het kwartaalblad aanzienlijk zijn. Daarom zullen we de komende jaren analyseren of de opbrengsten opwegen tegen de kosten, en mogelijk het aantal uitgaven verminderen of het kwartaalblad alleen digitaal aanbieden.

We hopen de inkomsten uit adoptie stabiel te houden, maar er zijn ook hier

onzekere factoren, zoals het wegvallen van donateurs door verschillende redenen. Het verlies van donateurs zal een impact hebben op al onze inkomstenbronnen.

We verwachten dat erfenissen een belangrijke rol zullen spelen als inkomstenbron voor onze organisatie, hoewel deze inkomsten niet in de begroting zijn opgenomen.

De uitgaven aan projecten zijn afhankelijk van verschillende factoren, waaronder de inkomsten van het voorgaande jaar, de gift van de zusterorganisatie en de besteding van erfenissen. Het doel is om de middelen voor projecten aan het einde van elk boekjaar te besteden aan goedgekeurde projecten. De vrijgekomen erfenissen zullen ook over meerdere jaren worden verspreid voor projectondersteuning.

Vanwege lagere inkomsten zijn de voorwaarden voor het accepteren van projecten aangescherpt en zal het toekenningsbedrag mogelijk worden verlaagd. We zullen projecten nauwkeurig analyseren en opvolgen.

Gedurende de komende vijf jaar streven we ernaar de werkingskosten op 10% te houden. Aan de kostenkant is een indexaanpassing voorzien van 10% (2023), 5% (2024) en 2% (2025-2027). Vanaf 2024 zal ons kwartaalblad naar verwachting alleen nog digitaal beschikbaar zijn, waarover onze donateurs tijdig zullen worden geïnformeerd.

	2023	2024	2025	2026	2027
	€	€	€	€	€
Baten					
Baten van particulieren	50.000	43.000	41.000	34.000	32.000
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten	18.300	18.300	18.300	18.300	18.300
Baten van andere fondsenwervende org.	25.000	12.000	12.000	18.000	19.000
Som van de geworven baten	93.300	73.300	71.300	70.300	69.300
Overige baten		-			
Som der baten	93.300	73.300	71.300	70.300	69.300
Lasten					
Besteed aan doelstellingen					
Hulpverlening	43.197	41.553	39.643	38.014	36.303
Wervingskosten	35.159	22.631	22.294	23.182	23.646
Beheer en administratie	6.288	6.6603	6.735	7.007	7.147
Som der lasten	84.645	70.787	68.672	68.203	67.096
Saldo voor financiële baten en lasten	8.655	2.513	2.628	2.097	2.205
Financiële baten en lasten	-2.050	-2.050	-2.050	-2.050	-2.050
Resultaat	6.605	463	578	47	154





Vanuit het christelijk gedachtegoed van de salvorianen tracht de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie de levensstandaard van de bewoners in de ontwikkelingslanden te verbeteren. Zij tracht haar fondsen te verwerven via giften en inzameling van tweedehandskledij.

Beleid & strategie

Algemene doelstelling:



De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie heeft tot doel: ondersteunen van projecten van missionarissen, ontwikkelingswerk(st)ers in landen in ontwikkeling, landen in het Zuiden, ten behoeve van de plaatselijke bevolking. Daarbij denken we aan armoedebestrijding, gezondheidszorg, onderwijs en vorming, kortom de structurele lotsverbetering en de sociale mondigheid van de armsten. Het accent ligt op kleinschaligheid, directe hulp in concrete noodsituaties, partnership, selfsupport en ondersteuning, opleiding voor inlandse priesters, religieuzen en ontwikkelingswerkers.

Oprichting

De Belgische Zusterorganisatie Salvatoriaanse Hulpactie bestaat al sinds 1963 en is gevestigd in de Belgische gemeente Hamont, dicht bij de Nederlandse grens. De oprichter van deze organisatie was P. Canisius Driessen, een

Nederlander. Vanuit Hamont verstuurde hij ook het infoblad en bedelbrieven naar Nederlandse donateurs, waardoor er veel giften vanuit Nederland binnenkwamen.

Om het onze Nederlandse donateurs te vergemakkelijken, besloot de Raad van Bestuur van de Belgische Zusterorganisatie in 1981 een Nederlandse Stichting op te richten, genaamd Stichting Salvatoriaanse Hulpactie. De Stichting houdt zich bezig met fondsenwerving en kledinginzameling, waardoor Nederlandse weldoeners konden besparen op bankkosten en hun giften fiscaal aftrekbaar waren. Voor de Stichting zelf was een Nederlandse vestiging noodzakelijk om vergunningen voor kledinginzamelingen te ontvangen en kledingcontainers op Nederlands grondgebied te plaatsen. Missiecomités werden aangeschreven voor het plaatsen van kledingcontainers, waarvoor zij een vergoeding per ingezamelde kilogram kleding verkregen.

In 2008 werd de Stichting erkend als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). Dit geeft onze Nederlandse donateurs de zekerheid dat hun giften vrij zijn van schenkings- en successierechten. Sinds

1 juli 2003 is de Stichting ook lid van het CBF (Centraal Bureau Fondsenwerving), een onafhankelijke stichting die toezicht houdt op de inzameling van gelden voor goede doelen.

Missie

Alle donaties worden besteed aan projecten of kinderadoptie, afhankelijk van de wensen van de donateurs. De leden van de Raad van Bestuur bepalen, op basis van vastgelegde criteria en voorwaarden, welke projecten met deze giften gefinancierd worden. De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie voert zelf geen projecten uit, maar biedt enkel financiële steun.

De inzameling van tweedehandskleding wordt uitbesteed omdat de Stichting niet over de logistieke middelen beschikt. Onze zusterorganisatie verzorgt de lediging van kledingcontainers en huis-aan-huisinzamelingen voor een aantal missiecomités. Deze missiecomités ontvangen een deel van de winst in de vorm van een directe schenking aan hun doelen, op voorwaarde dat zij dezelfde doelstellingen hebben. De huis-aan-huisinzamelingen van de organisatie zelf worden door een andere Nederlandse organisatie uitgevoerd.

De inzameling van tweedehandskleding biedt ook voordelen voor de gemeenschap in eigen land:

- Door textiel in te zamelen, worden deze producten hergebruikt in plaats van op de afvalberg te belanden.
- De winst uit deze activiteit komt ten goede aan sociale, humanitaire en andere caritatieve doelstellingen.

Verschillende salvatorianen zetelen in onze Raad van Bestuur en rapporteren aan de salvatoriaanse congregatie, waardoor er constant op wordt toegezien dat het gedachtegoed van de salvatorianen in stand wordt gehouden.

Vanuit het christelijk gedachtegoed van de salvatorianen tracht de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie de levensstandaard van de bewoners in ontwikkelingslanden te verbeteren. Wij werven fondsen via giften en kledinginzameling.

Visie

Voor de Raad van Bestuur is het een prioriteit dat de kleding correct en tijdig wordt opgehaald. Hiervoor doet de Stichting een beroep op kledinginzamelaars die al vele jaren ervaring hebben en ook het caritatieve, humanitaire doel nastreven. De keuze van de kledinginzamelaar wordt bepaald door de ligging van de gemeente. Voor de gemeenten waar de inzameling ten behoeve van een missiecomité gebeurt, geeft zij de vergunning door aan onze zusterorganisatie. In alle andere gemeenten wordt de kledinginzameling uitgevoerd door de firma Climpex.

We hechten veel belang aan het goed informeren van degenen die kleding in onze containers deponeren over:

- Wat er met deze kleding gebeurt.
- Hoe wij de opbrengst besteden.

Wij zijn van mening dat de kinderen in de landen van het Zuiden de basis vormen voor de toekomst van hun land. Daarom ligt bij de financiële kinderadoptie de nadruk op onderwijs. Dankzij onderwijs hebben deze kinderen meer mogelijkheden en krijgen ze uitzicht op een betere toekomst. De kinderen die steun ontvingen en afstuderen, stellen vaak hun kennis weer ten dienste van de school of gemeenschap waar zij hebben gestudeerd, bijvoorbeeld als leraren, verpleegkundigen, opvoeders en dokters.

Bij de keuze van welke projecten financiële steun ontvangen, houden we steeds voor ogen hoe we met deze bijdragen de levensstandaard van de bevolking in het Zuiden kunnen verbeteren. Bij de goedkeuring van elk project wordt

nagegaan of het beantwoordt aan onze doelstellingen, onze criteria en welke werelddoelen ermee worden ondersteund. Uit onderstaande criteria blijkt duidelijk onze visie aangaande de projecten waar wij onze steun aan verlenen:

- Bijdragen aan de verwezenlijking van internationale ontwikkelingsdoelen.
- Focus op kleine zelfredzaamheidsprojecten.
- Realistische kans op succes.
- Uitvoering door een groep of organisatie, niet door een individu.
- Aantoonbare financiële noodzaak.
- Transparantie en controleerbaarheid van de uitgaven.

De giften waarbij de donateur bepaalt voor welke missionaris, tussenpersoon of project ze bestemd zijn, beschouwen wij als voorbestemde giften. Deze giften ondersteunen voornamelijk de werking van de missionaris of ontwikkelingswerker. Vaak ontstaan deze giften na een oproep in ons kwartaalblad voor een bepaalde ontwikkelingswerker, tehuis of adoptiekinderen. Aangegepen door het verhaal wensen onze donateurs deze werking blijvend te ondersteunen, en wij bieden hun die mogelijkheid. Trouwe donateurs verkiezen bij feesten in plaats van een geschenk een gift te doen voor hun adoptiekind, een tehuis of ontwikkelingshulp die zij een warm hart toedragen.

Zelfs na hun overlijden willen sommige weldoeners ons trouw blijven en nemen de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie op in hun testament. Ontvangen erfenissen worden effectief besteed zodra we het bedrag op onze rekening ontvangen hebben. Afhankelijk van de grootte van de erfenis wordt deze in datzelfde jaar besteed; grote bedragen zullen over meerdere jaren verspreid worden. Wanneer we veel middelen hebben, bouwen we de nodige voorzichtigheid in en vermijden kwistigheid en roekeloosheid. De Raad

van Bestuur kan beslissen om het geld te spenderen aan een groter project. Als de erflater echter heeft bepaald dat het geld voor een specifiek project of kinderadoptie bestemd is, zal de erfenis zo besteed worden.

De bestemmingsreserves die we opbouwen bestaan uit effectief ontvangen erfenissen en zijn beschikbaar voor projecten. Tijdens de goedkeuring van de jaarcijfers wordt beslist hoe deze middelen in het volgende boekjaar besteed worden. De erfenissen die aangekondigd zijn maar waarvan we de middelen nog niet effectief ontvangen hebben, worden in de overige reserves opgenomen.

Van de giften die wij van onze donateurs ontvangen, wordt 10% ingehouden voor werkingskosten met een maximum van €1.000 per gift. Het saldo zal gefinancierd worden via een gift van de zusteronderneming of een gedeelte van een erfenis. De Raad van Bestuur ziet erop toe dat de uitgaven tot het strikte minimum beperkt blijven om de werkingskosten zo laag mogelijk te houden.

De Raad van Bestuur stelt een gedetailleerd beleidsplan op. Dit plan omvat visie, doelstellingen, actiepunten en een meerjarenplan. Uit het meerjarenplan wordt het jaarplan gedistilleerd. Door maandelijks bijeen te komen, evalueert de Raad van Bestuur permanent. Mocht er zich een plotselinge marktwijziging, nieuwe wettelijke regel, nieuwe nood of probleem voordoen, dan past de Raad van Bestuur haar strategie onmiddellijk aan, zodat zij hun beleid onmiddellijk kunnen bijsturen indien nodig.

Omdat de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie een kleine organisatie is die over beperkte middelen beschikt en zoveel mogelijk wil doneren aan haar doelstelling, is het reclamebudget zeer beperkt. De kledingcontainers fungeren als ons reclamebord en via mond-tot-mondreclame kunnen wij beter communiceren wat onze missie en visie is.





PR23/044- Opstart van imkerij

Governance & organisatie

Raad van Bestuur

De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie heeft een eigen Raad van Bestuur. Voor de rest van haar structuur doet zij beroep op het personeel van de zusterorganisaties: Salvatoriaanse Hulpactie en Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp. De Raad van Bestuur is belast met toezicht, controle en leiding van de organisatie. Ze bestuurt de Stichting en draagt de eindverantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding en uitvoering van programma's en activiteiten. De leden zijn zorgvuldig gekozen om diversiteit in ervaring en kennis te waarborgen. De Raad vergadert maandelijks.

Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door schriftelijk bedanken door een lid zelf of door ontslag middels een meerderheidsbesluit van de algemene vergadering. De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van maximaal vijf jaar en kunnen na hun aftreden herbenoemd worden voor een periode van maximaal vijf jaar.

De aanwezigheid van leden van de salvatoriaanse congregatie garandeert dat het gedachtegoed van de oprichter in ere wordt gehouden. Jaarlijks wordt aan de salvatoriaanse congregatie, na de goedkeuring van de jaarcijfers, een uiteenzetting gegeven over hoe wij hebben bijgedragen aan onze doelstellingen.

De bestuursleden ontvangen geen bezoldiging, alleen een redelijke vergoeding voor gemaakte kosten ten behoeve van de Stichting. In 2023 werden er geen kosten gemaakt door de bestuursleden voor de organisatie. De leden van de Raad van Bestuur zijn bevoegd om de Stichting rechtsgeldig te verbinden door ten minste twee leden van het bestuur, conform de statuten.

VERANTWOORDELIJKHEDEN



De huidige samenstelling van de Raad van Bestuur is als volgt:

****Voorzitter:**** Dhr. Isidoor Mathijs, voormalig directeur van de middelbare school WICO-campus Hamont, goed vertrouwd met het salvatoriaanse gedachtegoed. Het nawoord van dit verslag is door hem geschreven.

****Ondervoorzitter:**** Dhr. Jan Verboogen, lid van de salvatoriaanse congregatie en oud-missionaris in Suriname.

****Penningmeester:**** Dhr. Theo Dielkens, lid van de salvatoriaanse congregatie en provinciaal econoom.

****Secretaris:**** Mevr. Lisette Follon.

****Lid met bestuursfunctie:**** Mevr. Ghislaine Vrancken, met ruime kennis en ervaring in ontwikkelingshulp door haar jarenlange inzet en bezoeken aan de derde wereld.

De Raad van Bestuur zet zich in om het vertrouwen van het publiek te waarborgen en te bevorderen door respect, openheid, betrouwbaarheid en kwaliteit als basisvoorwaarden te hanteren in al haar handelingen en beslissingen.

Dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur neemt de dagelijkse leiding van de organisatie op zich, inclusief het toezicht op de uitvoering van beleidsbeslissingen en het handhaven van de begroting. Bij afwezigheid van de directie wordt deze rol vervuld door een waarnemende bestuurder. De verantwoordelijkheden en bevoegdheden van het dagelijks bestuur zijn vastgelegd in het directiereglement.

Jaarlijks evalueert de Raad van Bestuur het dagelijks bestuur. Tijdens de maandelijkse vergaderingen van de Raad van Bestuur legt het dagelijks bestuur verslag af van de uitgevoerde taken en opdrachten, en licht het eventuele aanvragen toe. De tekenbevoegdheid van het dagelijks bestuur wordt schriftelijk vastgelegd door

de Raad van Bestuur.

Pater Gerry Gregoor vervult sinds september 2011 de rol van directeur. Hij wordt ter beschikking gesteld door de salvatoriaanse congregatie en vervult verschillende andere functies, zoals missieprocurator, pastoor, lid van de Raad van Bestuur van de gemeenschap van de salvatorianen en provinciale overste van de salvatorianen in België. Hij ontvangt geen salaris voor zijn functie als directeur, enkel vergoedingen voor gemaakte kosten. In 2023 waren er geen kosten gemaakt voor de organisatie in verband met zijn functie.

Personeel

Van de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp behartigt de financiële verantwoordelijke voor 30% van haar tijd de financiële administratie en rapportering. De kledingverantwoordelijke is verantwoordelijk voor de planning van de kledinginzamelingen en het beheer van de kledingcontainers. De adoptieverantwoordelijke van de Salvatoriaanse Hulpactie onderhoudt ook voor de Stichting de contacten met verantwoordelijken van de financiële kinderadoptie, vaak dezelfde personen als voor de Belgische organisatie. De projectverantwoordelijke analyseert de aanvragen van projecten, wat tevens garandeert dat een project slechts bij één organisatie aan bod kan komen.

Na elke Raad van Bestuur vindt er een werkoverleg plaats tussen de directie en de medewerkers. Tijdens dit overleg worden de vragen of opdrachten van de Raad van Bestuur meegedeeld en wordt de interne werking besproken.

Voor al deze administratieve taken worden de loonkosten doorgerekend door de zusterorganisatie. De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie doet geen beroep op vrijwilligers voor fondsenwerving en kledinginzameling, omdat zij werkt vanuit de Belgische uitvalsbasis. Omdat de Stichting enkel projecten financieel

ondersteunt en zelf geen projecten uitvoert in de ontwikkelingslanden, worden geen vrijwilligers hiervoor ingezet.

Organisatiestructuur

De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie heeft een eigen Raad van Bestuur. Voor de rest van haar structuur doet zij beroep op het personeel van de zusterorganisaties: Salvatoriaanse Hulpactie en Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp.

Het is waardevol om een goed gestructureerde organisatie te hebben met duidelijk gedefinieerde verantwoordelijkheden en bevoegdheden op alle niveaus. Het document "administratieve organisatie" speelt hierbij een cruciale rol, omdat het als leidraad fungeert voor alle bestuursleden en werknemers.

Door middel van dit document worden de werkzaamheden, verantwoordelijkheden en bevoegdheden helder vastgelegd, wat zorgt voor transparantie en efficiëntie binnen de organisatie. Het geeft richtlijnen voor het uitvoeren van taken, het nemen van beslissingen en het waarborgen van interne controles.

Met een goed doordachte administratieve organisatie kunnen mogelijke misverstanden, conflicten en fouten worden voorkomen. Bovendien biedt het een basis voor continue verbetering en aanpassing aan veranderende omstandigheden.

Het feit dat ieder bestuurslid en werknemer over dit document beschikt, benadrukt het belang van uniformiteit en consistentie in de werkwijze van de organisatie. Het draagt bij aan een professionele en georganiseerde werkomgeving waarin iedereen op dezelfde golflengte zit en gericht is op het bereiken van de doelstellingen van de organisatie.

Door middel van tussentijdse en permanente evaluaties wordt regelmatig gecontroleerd of werknemers naar behoren

functioneren en of ze over de nodige middelen en kennis beschikken om hun taken goed uit te voeren. Telkens wanneer een specifieke taak wordt toegewezen, wordt deze na voltooiing geëvalueerd door de leidinggevenden, het dagelijks bestuur of de Raad van Bestuur, afhankelijk van de aard van de opdracht.

Het dagelijks bestuur en de verantwoordelijken worden regelmatig uitgenodigd om verslag uit te brengen tijdens vergaderingen van de Raad van Bestuur. Tijdens deze vergaderingen worden hun taken geëvalueerd en ontvangen ze zowel positieve als negatieve feedback. Dit stelt hen in staat om eventuele grenzen of problemen aan te geven die ze zijn tegengekomen bij het uitvoeren van hun taken, zodat hiermee rekening kan worden gehouden bij toekomstige opdrachten of bij het toewijzen van de nodige middelen.

Deze permanente evaluatie zorgt voor een nauwe betrokkenheid en een positieve werksfeer, en stelt de Raad van Bestuur in staat om de behoeften van de organisatie beter te begrijpen bij het opstellen van jaarplannen en budgetten.



Adoptie



Info adoptiekind + foto
Kerstbrieven
Brieven verantwoordelijke
Rapporten

Stg. Salvatoriaanse
Hulpactie

Info adoptiekind + foto
Kerstbrieven
Brieven verantwoordelijke
Rapporten

Afrekening
Overzicht
Brieven adoptieouder

Bijdrage € 16,5
per maand

Adoptie-
verantwoordelijke

Adoptieouder

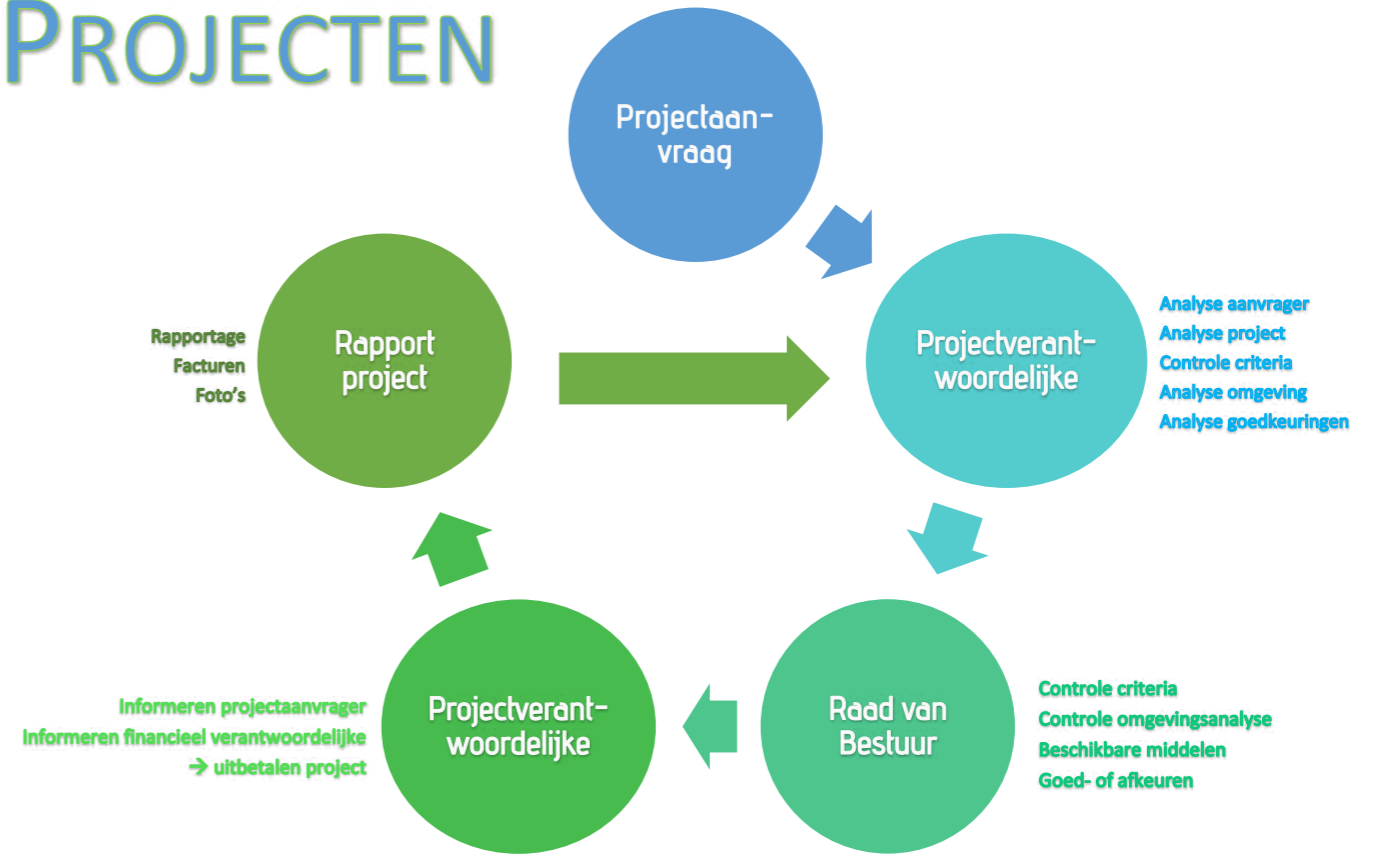
Individueel

Collectief

Schooluniform
Schoolgeld
Schoolbenodigdheden
Eten op school
Medische verzorging
Internaat

DAFTAR NILAI			
SEKOLAH MENENGAH ATAS			
PROGRAM ILMU PENGANTARAN SOSIAL			
Tahun PELAJARAN 2018/2019			
MATA PELAJARAN: BAHASA INDONESIA			
No.	Nama Siswa	Nilai	Uraian
Kelas: XI IPS			
Ruang Kelas: ...			
Waktu: ...			
Materi: ...			
No.	Nama Siswa	Nilai	Uraian
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

PROJECTEN



Kledinginzameling



Kasten opruimen



Afgedankte kleding
huis-aan-huis-
inzameling



Ophalen kledingzakken
huis-aan-huisinzameling



Afgedankte kleding
in container deponeren



Vergoeding
Overzicht kg

Vergunning
gemeente



Chauffeurs zusterorganisatie
ledigen de containers,



Vergoeding
Overzicht kg

Levering en verkoop ingezamelde
kleding aan sorteerfirma



Tweedehandskleding
op de plaatselijke markt

Vergoeding missiecomités
Gift voor projecten



Externe Controle

Van de Ven Vermetten B.V. staat in voor de controle van de organisatie. Zij controleren de structuur, het beleid, de interne procedures, de begroting en jaarcijfers. De financieel verantwoordelijke draagt er zorg voor dat de accountants tijdens hun controle over alle nodige informatie beschikken. Zij bezoeken de organisatie minstens eenmaal per jaar voor een controle ter plaatse, meestal eind maart of begin april. Tijdens dit bezoek voeren ze een volledige controle uit van het afgelopen boekjaar en gaan ze na of er wijzigingen in de interne procedures en beleid hebben plaatsgevonden. Na de controle stellen zij de jaarrekening conform de vormvereisten op. Als er zich in de loop van het jaar wijzigingen voordoen, worden zij hierover per e-mail geïnformeerd met de nodige bijlagen.

De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie had ook een CBF-erkenning. Hiervoor moesten we aan een groot aantal vereisten en rapportages voldoen. Het CBF controleerde jaarlijks ons jaarverslag. Hiervoor baseerden zij zich op de geconsolideerde gegevens van de Nederlandse Stichting en de twee Belgische zusterorganisaties. Daarom werd de geconsolideerde jaarrekening ook gecontroleerd en opgesteld door Van de Ven Vermetten B.V..

Na de controle door het CBF ontvingen wij een rapport met hun opmerkingen en kwalificaties. Als er een afwijking werd geconstateerd, gaven zij ook aan binnen welke termijn die moet worden verholpen. Zo is ons jaarverslag de afgelopen jaren geëvolueerd naar de huidige transparantie.

Vanaf 2023 zullen de cijfers niet langer geconsolideerd worden en wordt voor deze jaarcijfers geen CBF-erkenning aangevraagd.

Samenwerkingsverbanden

Zusterorganisaties

De nauwe samenwerking met de Salvatoriaanse Hulpactie en

Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp blijkt uit verschillende aspecten. Ten eerste delen ze dezelfde leden van de Raad van Bestuur, waarbij de Belgische vzw's nog aangevuld worden met een extra persoon. Bovendien wordt de administratie volledig uitgevoerd door de werknemers van beide Belgische organisaties.

Een ander voorbeeld van deze samenwerking is dat Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp de kledinginzameling in Nederland verzorgt vanwege haar logistieke capaciteiten. In dit proces factureert de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie de opgehaalde kleding aan Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp, die vervolgens de kosten factureert. Dit toont aan hoe beide organisaties hun middelen en capaciteiten bundelen om efficiënter te opereren en hun gezamenlijke doelen te bereiken.

Missiecomités & verenigingen

Onze samenwerking met de missiecomités is goed gestructureerd en transparant. We voorzien hen van gedetailleerde overzichten van de ingezamelde kleding, zowel per locatie als per maand. Op basis hiervan ontvangen ze regelmatig vergoedingen voor hun inspanningen, wat hun betrokkenheid bij het inzamelingsproces versterkt.

Bovendien stellen we de missiecomités in staat om materiaal te lenen voor hun voordrachten of tentoonstellingen. Op deze manier ondersteunen we niet alleen hun activiteiten, maar versterken we ook de banden tussen onze organisatie en de gemeenschappen die we bedienen. Dit draagt bij aan een groter bewustzijn over onze doelstellingen en activiteiten.

Gemeenten

Jaarlijks vragen wij vergunningen aan bij verschillende gemeenten voor huis-aan-huis-kledinginzameling. Deze vergunningen zijn essentieel om onze inzamelingsactiviteiten te mogen organiseren. We houden de gemeenten ook op de hoogte van de hoeveelheid kleding die we op de afgesproken datum hebben

ingezameld.

Daarnaast worden onze kledingcontainers in overleg met de lokale gemeenten op hun grondgebied geplaatst. Dit zorgt voor een transparante samenwerking en een goed beheer van de inzamelingslocaties.

Climpex

Sinds maart 2019 hebben wij een contract met Climpex, een firma die de huis-aan-huisinzameling van kleding voor ons organiseert. Op basis van maandelijkse overzichten van het aantal ingezamelde kilogrammen ontvangen wij een vergoeding per kilogram.

Tussenpersonen

De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie kiest ervoor om samen te werken met tussenpersonen die we goed kennen voor adoptie, projecten en voorbestemde giften. Met velen van hen werken we al meer dan 30 jaar samen. Deze personen zijn missionarissen, leken-helpers en plaatselijke inwoners met wie we een sterke relatie hebben opgebouwd. Ze zijn vertrouwd met onze organisatie, onze doelstellingen en onze eisen op het gebied van rapportering en controle. Veel van onze adoptieverantwoordelijken hebben in de afgelopen jaren hun opvolgers opgeleid, wat gezien hun hoge leeftijd nu al voordelen oplevert.

Aangezien wij zelf geen projecten opstarten en alleen financiële steun verlenen, is het cruciaal dat we op deze mensen kunnen rekenen. Zij voorzien ons van de nodige omgevingsanalyses, rapporten en feedback. Ook voeren zij ter plaatse de controle uit en brengen hierover tijdens hun bezoek aan onze organisatie een informeel of formeel verslag uit. We hebben zelfs al de mogelijkheid om met enkele tussenpersonen contact te onderhouden via WhatsApp, waardoor we vaak snel antwoord ontvangen.

Caritas

Voor sommige projectaanvragen kunnen wij geen beroep doen op onze vertrouwde

tussenpersonen. Om er zeker van te zijn dat deze projecten betrouwbaar en controleerbaar zijn, schakelen wij Caritas in voor een aanbeveling. De financiële afwikkeling en controle verlopen via hen, wat ons de garantie geeft dat er geen malafide aanvragen doorheen glippen en financiële steun ontvangen.

Helaas merken we steeds vaker dat de informatie die we van Caritas Oeganda en Caritas India ontvangen, onvoldoende betrouwbaar is. Daarom houden we de samenwerking met Caritas voor het komende jaar in beraad.

Fondazione SOFIA (Salvatorian Office for International Aid)

We hebben een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met Fondazione Sofia Onlus. SOFIA steunt voornamelijk projecten van salvatorianen, maar ook andere projecten in ontwikkelingslanden. Zij hebben dezelfde doelstellingen als onze organisatie. Minstens eenmaal per jaar vindt er een formele bespreking plaats en daarnaast zijn er vele informele contacten.

De generale missiesecretaris van de salvatoriaanse congregatie, gevestigd in Rome, is tevens de voorzitter van deze organisatie, waardoor er een zeer nauw contact is. De wisselwerking tussen de twee organisaties omvat het verslag uitbrengen, informatie uitwisselen, uitvoeren van omgevingsanalyses, en de opvolging en controle ter plaatse van de projecten.

IT

Voor het uitvoeren van bepaalde werkzaamheden of activiteiten werken we samen met derden.

Het verzorgen van onze website gebeurt in samenwerking met de firma EL4A (voorheen Studio Straid). Bij eventuele moeilijkheden of aanvullingen op de website kunnen wij altijd contact opnemen met de firma.



Het computerprogramma, dat op maat is geschreven en ontworpen door de firma Disto Consulting (voorheen EasySoftware) enkele jaren geleden, werkt nog steeds optimaal voor de drie zusterorganisaties. Bij eventuele kleine opmerkingen kunnen we hen nog steeds contacteren.

De firma ASSIGN staat in voor de beveiliging van al onze data op server en computers.

Het verzenden van onze nieuwsbrief wordt afgehandeld via Flexmail, een gebruiksvriendelijk programma dat we kunnen raadplegen als we eventuele problemen tegenkomen. Flexmail biedt ons de nodige ondersteuning om ervoor te zorgen dat onze nieuwsbrief efficiënt wordt verstuurd en eventuele obstakels worden overwonnen.

Gedragcode

De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie zal bij de werving, het beheer en de besteding van de voor het goede doel verkregen middelen, alles in het werk stellen om het vertrouwen van het publiek in onze organisatie waar te maken en te bevorderen. Dit doen wij met respect, openheid, betrouwbaarheid en kwaliteit als basisvoorwaarden.

Deze basisvoorwaarden bepalen ons handelen en nalaten ten opzichte van onze donateurs, begunstigden, personeel en collega-instellingen. Ze hebben ook concrete betekenis voor onze verhouding tot de maatschappij.

Wij verklaren dat wij in 2023 volgens deze gedragscode hebben gehandeld. Ons jaarverslag maakt hiervan deel uit.

1. ****Vertrouwen van de gever:****

- We verstrekken volledige, juiste en toegankelijke informatie over het doel van de werving.
- Bij werving tonen we respect voor zowel de gever als de begunstigde.
- We streven naar maximale kwaliteit bij alle uitvoerende werkzaamheden.

- Zoveel mogelijk van de ontvangen middelen worden aan het doel besteed.
- We leggen volledig, eerlijk en begrijpelijk verantwoording af over de besteding van de middelen en de activiteiten om onze doelstellingen te realiseren.

2. ****Vertrouwen van de begunstigde:****

- We handelen met respect.
- We streven naar maximale kwaliteit bij de activiteiten om onze doelstellingen te realiseren.

3. ****Vertrouwen van collega-instellingen:****

- We tonen onderling respect.
- We zijn bereid tot overleg over gemeenschappelijke belangen.
- We doen publiekelijk geen negatieve uitspraken over elkaar.

4. ****Vertrouwen van de maatschappij:****

- Onze organisatie houdt zich aan algemeen aanvaarde waarden en normen, zowel van maatschappelijk gedrag als van de principes van de democratische rechtsstaat.
- We tonen te allen tijde bereidheid tot overleg en dialoog met relevante maatschappelijke en politieke groeperingen over ons functioneren.

AVG/GDPR

Op 24 mei 2018 trad de wet op de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), ook bekend als de General Data Protection Regulation (GDPR), in werking. Om te voldoen aan de AVG/GDPR hebben we de volgende stappen ondernomen:

1. In ons kwartaalblad van april-juni 2018 hebben we onze lezers en donateurs op de hoogte gebracht van onze privacyverklaring.
2. De privacyverklaring is beschikbaar

op onze website. Door te klikken op de privacy-disclaimer onderaan elke pagina van de website, kunnen lezers onze privacyverklaring raadplegen.

3. Voor bezoekers, verenigingen en scholen die onze permanente tentoonstelling bezoeken of door ons worden bezocht, hebben we een formulier ontworpen waarin we toestemming vragen voor het maken en publiceren van foto's op onze website of in ons kwartaalblad.
4. We hebben een brief gestuurd naar alle missiecomités, St.-Vincentiusverenigingen, groepen en organisaties met een kledingcontainer, waarin we uitleggen hoe we zullen omgaan met hun persoons- en datagegevens volgens de GDPR-wetgeving.
5. Alle werknemers van de Salvatoriaanse Hulpactie hebben een uitgewerkte privacy policy ontvangen en getekend voor ontvangst.
6. Alle leden van de Raad van Bestuur hebben een privacy policy ontvangen en getekend voor ontvangst.
7. In een logboek wordt nauwkeurig bijgehouden welke stappen er zijn ondernomen met betrekking tot AVG/GDPR.
8. Onze computers en server zijn beveiligd met een gespecialiseerd veiligheidssysteem, beheerd door ASSIGN KMO IT services.

We willen graag nogmaals benadrukken dat we uiterst zorgvuldig omgaan met de gegevens van onze lezers en donateurs. Het is onze verplichting om hun persoonlijke informatie te beschermen en we zullen deze nooit verkopen, verhandelen of op enigerlei wijze exploiteren. Bovendien zullen we nooit adreslijsten verhuren of namens derden reclame verzenden.

In lijn met de GDPR-regelgeving noteren

we zorgvuldig elke instructie van donateurs die geen verdere communicatie wensen te ontvangen. We zijn verheugd te kunnen melden dat gedurende het jaar 2023 geen enkel verzoek tot stopzetting van communicatie is ontvangen. Dit getuigt van het vertrouwen dat onze gemeenschap in ons stelt wat betreft onze naleving van strikte privacyrichtlijnen.

Het handhaven van deze hoge normen op het gebied van gegevensbescherming en privacy is voor ons van het grootste belang. Het draagt bij aan het versterken van het vertrouwen van onze lezers en donateurs in onze organisatie en verzekert hen dat hun persoonlijke gegevens bij ons in veilige handen zijn.



Image by freepik



PR23/010- Waterput

Communicatie

Algemeen

We besteden extra aandacht aan het aanpassen van onze website en streven ernaar om bezoekers correcte en zo volledig mogelijke informatie te bieden. Op onze website vinden bezoekers informatie over onze doelstelling, missie, visie, impact, werkwijze, ANBI-status, CBF-erkenning, beleidsplan en jaarverslagen.

Voor aanvullende of specifieke informatie kunnen bezoekers altijd contact met onze organisatie opnemen via e-mail of telefonisch. We streven ernaar om zo snel mogelijk een adequaat antwoord te geven.

Vaak worden we gecontacteerd vanwege kleding die naast de container staat. We zijn hier uitermate dankbaar voor, omdat dit ons helpt om de containers, die wekelijks worden gelegegd, sneller of extra te legen. Soms gebeurt het dat er per ongeluk een verkeerd item, een verkeerde zak of iets anders tussen de kleding terecht komt wat de eigenaar eigenlijk wilde behouden. We vragen om ons zo snel mogelijk te contacteren; dan is de kans het grootst dat we de onfortuinlijke belanghebbende nog kunnen helpen. De chauffeur van onze zusterorganisatie zal dan bij zijn volgende rit contact opnemen met de persoon, zodat hij/zij zijn/haar spullen kan terughalen. Als men te lang wacht, zijn de goederen mogelijk al op transport en moeten we de mensen teleurstellen.

In sommige gevallen is er een emotionele waarde verbonden aan het wegdoen van kleding, bijvoorbeeld bij een sterfgeval. Daarom zijn we altijd bereid om de kleding aan huis op te halen. Er wordt dan een afspraak gemaakt op een moment dat voor de belanghebbende het meest geschikt is.

Het overbrengen van onze passie aan anderen kan alleen via persoonlijk contact, daarom vinden we dit belangrijk

voor onze organisatie. Onze aparte tentoonstellingsruimte is hiervoor het ideale instrument, waarmee we onze werking uitgebreid kunnen toelichten.

Als organisatie streven we naar transparantie en openheid tegenover onze weldoeners, daarom wordt dit jaarverslag geschreven en op onze website beschikbaar gesteld.

Dankzij de digitalisering van communicatie verloopt deze veel vlotter en sneller dan voorheen, toen brieven vanuit ontwikkelingslanden vaak weken onderweg waren. We kunnen onze donateurs nu veel sneller voorzien van de gevraagde informatie.

Donateurs

Zonder de financiële bijdragen van onze donateurs zouden we niet in staat zijn onze doelstellingen te bereiken. Daarom vinden we het uiterst belangrijk om onze supporters goed en correct te informeren en vooral om hen met respect te behandelen.

Onze donateurs worden via verschillende kanalen op de hoogte gehouden van onze werking en de besteding van de middelen. Enerzijds hebben we ons kwartaalblad, waar naast dankwoorden ook een overzicht van de jaarlijkse besteding en andere relevante informatie wordt gegeven. Anderzijds is er onze website, waar men in ons jaarverslag uitgebreid wordt geïnformeerd over onze resultaten en activiteiten.

In augustus 2020 hebben we ook een digitale nieuwsbrief gelanceerd. Op deze manier kunnen we onze donateurs, sympathisanten en alle geïnteresseerden regelmatig informeren over onze werking, inclusief onze kledinginzamelingen, projecten en financiële kinderafdoptie. Wie dat wenst, kan zijn/haar e-mailadres achterlaten en ontvangt onze nieuwsbrief in de toekomst. Het is een mooie manier om verbonden te blijven en onze gemeenschap te versterken.

Het wegvallen van de papieren acceptgiro vanaf 1 juni 2023 heeft inderdaad een impact gehad op onze werking. We hebben onze donateurs tijdig geïnformeerd en hen aangemoedigd om online te doneren of over te schrijven. Hoewel velen van onze donateurs de overstap naar online betalingen hebben gemaakt, merken we dat sommigen, vooral degenen die eenmaal per jaar doneren, nog steeds de voorkeur geven aan de papieren versie van de acceptgiro.

We bieden wel een alternatief aan, de eenmalige betalingskaart, maar deze brengt natuurlijk kosten met zich mee. Als kleine organisatie kunnen we deze kosten niet altijd dragen. Een hartverwarmende reactie van een donateur illustreert dit goed:

"Geachte mevrouw Schreurs, ik heb alle begrip voor het feit dat het laten drukken en versturen van formulieren voor 'eenmalige betaling' voor uw stichting extra kosten met zich meebrengt. Uiteindelijk is het belangrijkste dat uw stichting goede winsten maakt, dat is waar het om draait. Daarom zal ik mijn giften voor u voortaan via overschrijving van mijn bank doen. Echter, de meeste stichtingen voor goede doelen in Nederland geven zulke kaarten uit. Daarom had ik u destijds als voorbeeld er een-tje bijgevoegd bij mijn schrijven. Maar... de belangrijkste zaak blijft het steunen van uw hulpactie en ervoor zorgen dat een aanzienlijk bedrag wordt bijgedragen aan degenen die het nodig hebben. Ik waardeer uw werk en dit mooie doel enorm. Met vriendelijke groet, mevr. J.S." Ik vind het zeer fijn dat we 1x per jaar bericht krijgen waaraan het geld wordt besteed en... dat de kledingactie ook een mooi centje oplevert! Ik deponeer regelmatig (goede) kleding in de container in Heppeneert, bedevaartsplaats bij Maaseik. Bij het zien van zulk een bericht ben ik hiervoor extra gemotiveerd.

Het is hartverwarmend om te zien hoe onze donateurs begrip tonen voor onze situatie en hun steun blijven bieden, ongeacht de veranderingen in ons betalingssysteem. We zijn dankbaar voor hun blijvende steun en betrokkenheid bij onze missie.

In de sectie ANBI op onze website kunt u beknopt en overzichtelijk alle relevante informatie vinden. Als u meer inzicht wilt krijgen in ons beleid en onze plannen voor de komende jaren, verwijzen we u graag naar ons beleidsplan dat ook online beschikbaar is. Voor wie ons actiever wil volgen, bieden we regelmatige updates op sociale media.

Onze tentoonstelling staat open voor bezoekers, maar we maken graag tijd voor onze donateurs om hen persoonlijk te informeren, na afspraak. Adoptieouders ontvangen extra informatie over hun adoptiekind, inclusief een algemene brief van de adoptieverantwoordelijke uit het desbetreffende land, 1 à 2 keer per jaar. Ze kunnen altijd contact opnemen met mevr. Schreurs, adoptieverantwoordelijke, voor vragen. We houden hen op de hoogte van belangrijke gebeurtenissen in het leven van het kind en bieden vrijblijvend de mogelijkheid om een nieuw kind financieel te ondersteunen.

Als een adoptieouder langere tijd geen nieuws heeft ontvangen, nemen we contact op met de adoptieverantwoordelijken voor meer informatie. Wanneer een adoptieverantwoordelijke op bezoek komt in België of Nederland, nodigen we adoptieouders uit voor een persoonlijke ontmoeting.

Donateurs die een volledig project financieren, ontvangen gedetailleerde informatie over het project en worden na voltooiing geïnformeerd via verslagen en foto's. Het kwartaalblad kan minder frequent worden ontvangen op verzoek van de donateur.

We staan altijd open voor feedback van onze donateurs, die ons kunnen bereiken

via diverse kanalen, inclusief telefoon, e-mail, sociale media en onze website. Hun mening is van groot belang voor ons.

Belanghebbenden kledinginzameling

Maandelijks ontvangen de missiecomités een gedetailleerd overzicht van de hoeveelheid ingezamelde kilogrammen kleding. Op kwartaalbasis wordt een afrekening opgesteld en ontvangen ze de overeengekomen vergoeding. Vanwege de recente prijsdalingen op de markt hanteren we nu een vaste vergoeding in plaats van een variabele staffelprijs.

Na elke huis-aan-huisinzameling informeren we de betreffende gemeenten over het totale aantal kilogrammen kleding dat op hun grondgebied is verzameld. Eventuele meldingen van de gemeenten met betrekking tot de kledinginzameling worden direct doorgegeven aan onze partnerfirma Climpex, die vervolgens passende maatregelen neemt.

Indien er meldingen binnenkomen over kleding die naast de container is geplaatst of per vergissing in de container is geworpen, wordt hier zo snel mogelijk actie ondernomen, idealiter nog dezelfde dag. Onze chauffeurs zullen contact opnemen met de betreffende persoon om af te spreken wanneer ze ter plaatse kunnen komen om het probleem op te lossen.

Tussenpersonen adoptie

Om een efficiënte werking van het financiële kinderadoptieprogramma te verzekeren, onderhouden we nauw contact met onze tussenpersonen. Zij voorzien ons van belangrijke updates over de omstandigheden, de ontwikkeling van de kinderen, nieuwe aanvragen, en meer. Op hun beurt zorgen wij ervoor dat zij per kwartaal een gedetailleerd overzicht en de financiële middelen ontvangen die zijn geschonken door de adoptieouders.

In de loop der jaren hebben we van enkele tussenpersonen mobiele nummers ontvangen, waardoor we hen snel kunnen bereiken, vaak via WhatsApp. Dit groeiende

aantal mobiele contacten versterkt het contact met deze belangrijke schakels in het financiële kinderadoptieproces. Het stelt ons in staat om gemakkelijk foto's door te sturen en direct te communiceren.

We koesteren een warme band met de vele tussenpersonen die we door de jaren heen hebben leren kennen. Ze brengen ons regelmatig verslag uit over de situatie ter plaatse. Zelfs wanneer ze met verlof zijn en ons kunnen bezoeken, maken ze daar graag tijd voor vrij.

Na het overlijden van zuster Lucienne Hardy in juli 2023, ontstond het idee om haar zus, zuster Antonie Hardy, te bezoeken. Op 13 september reisde Lieve naar Leuven om enkele tussenpersonen voor adoptie te ontmoeten.

Het eerste bezoek was aan zuster Patricia Winters, bij de zusters Annunciaten. Zuster Patricia, ook bekend als zuster Anna, heeft vele jaren gewerkt in Kikwit, Congo. Ondanks haar verblijf in het woonzorgcentrum van de zusters, onderhoudt ze nog steeds regelmatig contact met haar medezusters in Kikwit, waar geen blanke zusters meer aanwezig zijn. Ze fungeert als ons contact tussen de adoptieouders en de kinderen in Congo.

Bij de zusters van de Jacht, ICM, Naamsesteenweg, woont zuster Roos Catry. Dit was ons tweede bezoek. Zuster Roos heeft lange tijd gewerkt op de Filippijnen, waar ze zich inzette voor het Huis Zonder Trappen, samen met zuster Valeriana Baerts. Zuster Valeriana was een van onze tussenpersonen voor de financiële kinderadoptie tot haar overlijden in november 2017. Zuster Roos onderhoudt nog steeds nauw contact met de mensen in Manila, waar ze als kinesiste werkte met gehandicapte en verlaten kinderen en volwassenen. Nu ze in Heverlee woont, blijft ze actief betrokken bij haar medezusters en zet ze zich in voor hun welzijn.

Het derde bezoek was aan zuster Antonie Hardy, die samen met enkele medezusters in Heverlee woont. Ze deelde herinneringen aan haar zus Lucienne, die meer dan 40 jaar werkzaam was in Chili, in een tehuis voor verlaten kinderen. Lucienne keerde om gezondheidsredenen terug naar België en overleed in juli 2023. Haar werk wordt voortgezet door haar collega's, waaronder Orieta, met wie we nog steeds contact hebben om ervoor te zorgen dat de driemaandelijke bijdragen correct worden besteed.

Projectaanvragers

Het merendeel van onze projectaanvragen komt binnen via e-mail, hoewel we af en toe ook aanvragen per post ontvangen. In het afgelopen jaar mochten we zelfs vijf aanvragers persoonlijk op ons kantoor verwelkomen om hun projecten voor te stellen.

Voor vragen kunnen aanvragers altijd telefonisch of via e-mail contact opnemen met onze projectverantwoordelijke. Om een aanvraag correct in te dienen, moeten aanvragers ons specifieke aanvraagformulier gebruiken. Elke aanvraag wordt zorgvuldig bestudeerd door de projectverantwoordelijke, en eventuele aanvullende vragen worden gesteld. Zodra een dossier volledig is, wordt het op de wachtlijst geplaatst.

Na de beslissing van de Raad van Bestuur worden de aanvragers geïnformeerd over de goed- of afkeuring van hun project en het toegekende bedrag dat zij kunnen verwachten. Zodra het geld is overgemaakt naar hun rekening, worden zij hiervan op de hoogte gesteld, zodat zij de transactie bij hun bank kunnen opvolgen.

Aanvragers informeren ons van hun kant wanneer zij het geld hebben ontvangen, hoe het project vordert en leveren uiteraard een verslag na voltooiing. Er is een constante en wederzijdse communicatie met onze projectverantwoordelijke. Indien de vereiste rapportage uitblijft, zal zij de aanvragers ook aansporen om ons de

benodigde informatie te verstrekken.

Met de foto's die wij ontvangen, kunnen wij onze donateurs de voortgang van de projecten laten zien. Daarom tonen wij ze graag in ons jaarverslag, op onze website of op Facebook.

Sociale Media

We maken voornamelijk gebruik van Facebook om onze boodschappen een bredere bekendheid te geven. Via dit platform delen we nieuws over ons kwartaalblad, goedgekeurde projecten, filmpjes van uitgevoerde projecten, ondersteuning aan adoptiekinderen en andere activiteiten.

Aangezien ons kwartaalblad steeds meer digitaal wordt verspreid, is het essentieel om via sociale media aan te kondigen wanneer een nieuwe editie beschikbaar is. Daarom nodigen we u uit om onze Facebook-pagina te volgen. Zo blijft u op de hoogte van onze laatste activiteiten en bent u als eerste op de hoogte van foto's en video's van onze presentaties, ondersteunde projecten en andere relevante informatie. Neem dus zeker een kijkje en word een van onze volgers!

Media

Vanwege budgettaire overwegingen beperken we onze advertenties tot een bescheiden banner op Doneren & Nalaten (voorheen notaris-online.nl) en via Xyto.nl, waar onze advertenties worden geplaatst onder de rubriek 'goede doelen'. Dit jaar hebben we ervoor gekozen om ons te concentreren op deze twee advertentiemogelijkheden. We geloven dat deze gerichte benadering ons in staat stelt om effectief ons publiek te bereiken binnen de beperkingen van ons budget.

Relevante kengetallen

De belangrijkste kengetallen voor onze organisatie zijn opgenomen in onze doelstellingen. We hebben echter geen specifieke normen vastgesteld voor zaken

zoals het aantal donateurs, leden, of telefoongesprekken. Gezien de omvang en structuur van onze organisatie hebben we ook niet de middelen om uitgebreide statistieken te verzamelen.

Als er zich problemen voordoen, streven we ernaar om deze adequaat op te lossen. Onze kleinschaligheid zorgt er ook voor dat iedereen op de hoogte is van wat er speelt. Bovendien is onze fondsenwerving niet van dien aard dat het vereist dat we gedetailleerde analyses maken op basis van kengetallen.

Leer- en verbeterpunten

Hoewel onze giften voornamelijk afkomstig zijn van oudere donateurs die ons al jarenlang trouw steunen, merken we jaarlijks een sterke afname van hun aantal. Dit dwingt ons om naar nieuwe kanalen te zoeken om nieuwe donateurs aan te trekken. Echter, we zijn terughoudend om in te gaan op aanbiedingen van firma's die fondsenwerving voor goede doelen organiseren, vanwege hun hoge kosten en onduidelijke slaagkansen.

Voor de kinderadoptie zijn we bijzonder dankbaar wanneer de kinderen van onze donateurs het sponsorschap van hun ouders overnemen na hun overlijden. Het is een hartverwarmend gebaar dat we dit jaar hebben mogen ervaren. Helaas zijn dit uitzonderlijke gevallen, maar ze benadrukken wel de waarde die onze donateurs hechten aan ons werk en het belang dat zij hechten aan het voortzetten van de steun aan de kinderen in nood. We zijn dankbaar voor hun voortdurende betrokkenheid en steun aan ons kinderadoptieprogramma.

Een mogelijkheid voor de toekomst is om meer aandacht te besteden aan het bedanken van onze huidige donateurs, bijvoorbeeld door regelmatig algemene dankberichten te publiceren op sociale media of in onze nieuwsbrief.

Ons infoblad "Salvatoriaanse Hulpactie" verschijnt elke drie maanden, terwijl we tussendoor een nieuwsbrief per e-mail versturen naar onze donateurs en sympathisanten. Op onze website publiceren we regelmatig blogartikelen, geschreven door medewerkers, missionarissen, ontwikkelingswerkers of sympathisanten. Misschien kunnen we dit frequenter doen om meer bezoekers naar onze website te trekken. Daarnaast gebruiken we onze website en sociale media om regelmatig updates te geven over onze activiteiten.

Om onze communicatie via sociale media verder te verbeteren, kijken we uit naar cursussen die hierop gericht zijn. Onze WOL-vergadering (Werk Overleg) is een waardevol initiatief waarbij alle verantwoordelijken binnen onze organisatie en de zusterorganisaties deelnemen.

Ondanks onze ervaring realiseren we ons dat we niet altijd in staat zijn om alle benodigde informatie zelf te verzamelen. Daarom doen we een beroep op andere instanties, zoals Caritas India en Caritas Oeganda. Echter, zelfs de informatie die we van deze organisaties ontvangen, moeten we kritisch analyseren. Alerte controle bij het beoordelen van projectaanvragen blijft van groot belang.

Om een consistenter jaarverslag te produceren, hebben we gebruik gemaakt van nieuwe technologieën zoals Chat GPT, waarbij onze eigen geschreven tekst als basis diende voor herschrijving door AI.





Kwartaalblad editie 3

Verantwoordelijkheidsverklaring

Besturen en toezicht houden 2023

Raad van bestuur

Het bestuur van de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie houdt toezicht op de uitvoering van haar besluiten op de volgende wijze:

1. **Besluitvorming tijdens vergaderingen**:

- Alle besluiten worden genomen tijdens de vergaderingen van het bestuur.

2. **Kwartaalverslagen en begrotingscontrole**:

- Elk kwartaal wordt een financieel verslag voorgelegd over de afgelopen periode.
- Er wordt een begrotingscontrole uitgevoerd en indien nodig bijgestuurd.

3. **Activiteitenvergelijking met jaarplanning**:

- Elk kwartaal worden de activiteiten vergeleken met de jaarplanning en eventueel bijgestuurd.

4. **Evaluatie van de samenstelling van het bestuur**:

- Jaarlijks wordt de samenstelling van het bestuur geëvalueerd in een aparte vergadering.
- Er wordt gekeken naar de aanwezigheid van bestuursleden en hun bekwaamheden.
- Diversiteit binnen het bestuur wordt benadrukt, met aandacht voor vakbekwaamheid op verschillende domeinen zoals financiën, organisatie, fondsenwerving, kennis van projecten, publicaties en juridische zaken.
- Elk bestuurslid wordt toegewezen aan een specifiek aandachtspunt en wordt hierover aangesproken om toelichting

te geven, ook tijdens reguliere vergaderingen.

In het geval dat de directeur langere tijd (1 maand) niet in functie is, wordt deze taak waargenomen door een of meerdere bestuursleden, aangewezen door de Raad van Bestuur.

Dagelijks bestuur

De directeur wordt aangesteld door de Raad van Bestuur maar is zelf geen lid van het bestuur. Hij vervult alle directiefuncties en is aanwezig bij iedere vergadering van het bestuur om de nodige informatie te verstrekken.

Jaarlijks heeft het bestuur een vergadering over het functioneren van het dagelijks bestuur, waarbij de volgende punten worden beoordeeld:

1. **Collegialiteit**:

- Is de uitvoering in lijn met de besluiten van het bestuur?

2. **Bekwaamheid**:

- Wat zijn de sterke en zwakke punten van het dagelijks bestuur?
- Waar moet bijgestuurd worden?
- Waar zien we positieve veranderingen en waar blijft dit uit?

3. **Relatiebekwaamheid**:

- Hoe is de relatie tussen het dagelijks bestuur en het personeel?
- Hoe is de relatie tussen het dagelijks bestuur en de Raad van Bestuur?
- Hoe is de relatie tussen het dagelijks bestuur en derden (belanghebbenden en anderen)?

Jaarlijks is er ook een vergadering over het functioneren van de directeur, waarbij de volgende punten worden beoordeeld:

1. **Collegialiteit**:

- Is de uitvoering in lijn met de besluiten van het bestuur?

2. **Bekwaamheid**:

- Wat zijn de sterke en zwakke punten van de directeur?

- Waar moet bijgestuurd worden?
- Is er vooruitgang geboekt (of niet)?
- Wat is de meerwaarde van de directeur voor de organisatie?

3. **Relatiebekwaamheid**:

- Hoe gaat de directeur om met het personeel?
- Hoe is de relatie tussen de directeur en het bestuur?
- Hoe is de relatie tussen de directeur en derden en hoe draagt dit bij aan de organisatie?

Besteding van de middelen

Alle gesteunde projecten worden beoordeeld aan de hand van de algemene criteria zoals beschreven in het jaarverslag 2023 (pag. 20). In geval van zelfs de geringste twijfel wordt de aanvraag afgewezen of wordt er om aanvullende informatie gevraagd.

Elk project wordt voorgelegd aan het bestuur, dat beslissingen neemt over de ondersteuning ervan. Een project wordt goedgekeurd indien 2/3 van de bestuursleden akkoord gaat. Als er geen 2/3 meerderheid is, wordt het project afgewezen en kan er indien gewenst door minstens twee bestuursleden om aanvullende informatie worden gevraagd. Het bestuur ontvangt per kwartaal een overzicht van de voortgang van de gesteunde projecten. Hiervoor wordt een evaluatiedocument opgesteld dat actueel wordt gehouden door de projectverantwoordelijke. Voor de financiële kinderadoptie wordt jaarlijks een verslag opgesteld door de verantwoordelijke voor de kinderadoptie.

Zowel de verantwoordelijke voor de projecten als de verantwoordelijke voor de kinderadoptie brengen minstens één keer per kwartaal verslag uit over de voortgang van de activiteiten. Het bestuur heeft dan de mogelijkheid om de werking bij te sturen. Eventuele aanpassingen zullen schriftelijk aan de verantwoordelijken

worden medegedeeld. De directeur (of waarnemend bestuurder) zal ervoor zorgen dat de aanpassingen binnen de gestelde termijn worden uitgevoerd en zal het bestuur rapporteren over de voortgang.

Jaarlijks beslissen de leden van het bestuur hoe de reserves worden verdeeld, op basis van de financiële informatie die ze hebben ontvangen voor het boekjaar. De reserves voor de doelstelling zullen in het volgende boekjaar worden besteed.

Omgaan met belanghebbenden

De belanghebbenden van onze organisatie zijn alle individuen of organisaties die donaties geven aan de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie voor onze doelstelling. Voor de kledinginzameling zijn de belanghebbenden degenen waarvoor wij kleding inzamelen.

Alle belanghebbenden ontvangen, indien gewenst, een infoblad dat vier keer per jaar verschijnt. De inhoud van dit blad wordt gecontroleerd door het bestuur. Het jaarverslag is beschikbaar op de website van de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie en kan op verzoek ook in papieren vorm worden verstrekt. De website wordt actueel gehouden door de verantwoordelijken.

Eenvoudige vragen worden telefonisch beantwoord. Indien nodig worden belanghebbenden uitgenodigd voor een gesprek met de directeur of, indien noodzakelijk, met het bestuur.

Schriftelijke vragen worden aan het bestuur voorgelegd. Tijdens de eerstvolgende bestuursvergadering worden deze besproken en worden de gepaste stappen ondernomen. Bij dringende aangelegenheden worden minstens drie bestuursleden samengeroepen om te beraadslagen en de nodige acties te ondernemen. De andere bestuursleden worden per e-mail op de hoogte gehouden van de gang van zaken. Schriftelijke vragen worden beantwoord via dezelfde weg als waarmee de vraag

werd gesteld.

Er wordt nooit vertrouwelijke informatie verstrekt.





PR23/042- Aankoop schoolbanken

Mededeling Raad van Bestuur

Beste lezer

De jaarrekening (de balans- en resultatenrekening) van 2023 werd op de Raad van Bestuur van 13 mei 2024 voorgesteld en positief beoordeeld. De kwijting lag dus voor de hand. Daardoor kunnen wij nu het jaarverslag 2023 aan u voorstellen.

Wij danken onze financieel verantwoordelijke Manuella voor de zorg en de precisie waarmee zij haar werk verrichtte. Met het jaarplan en de beleidslijnen van 2023 voor ogen stellen we vast dat onze organisatie goed gescoord heeft en de belangrijke doelstellingen van het ontwikkelingsplan heeft gerealiseerd. De vele projecten die we ondersteunden zijn vooral te danken aan onze weldoeners of donateurs.

Achter het zakelijke verslag van de activiteiten en de resultaten van onze organisatie schuilt het werk van vele mensen. De Raad van Bestuur onderstreept de verdiensten van onze directeur pater Gerry en zijn stafmedewerkers: Lieve, Manuella en Marita (personeel van de zusterorganisaties). Zij ondersteunen ook de maandelijkse bestuursvergadering en verdienen onze waardering en dank. Het personeel van de zusterorganisatie voor de kledingophaling, de kledingverantwoordelijke en de chauffeurs, die dikwijls letterlijk het 'vuile' werk opknappen, zijn wij grote dank verschuldigd.

Een jaarverslag laat ons toe de buitenwereld te informeren over onze organisatie, maar stelt ons ook in staat om onze werking kritisch te evalueren. Onze missie bepaalt onze doelstellingen: steun verlenen aan alle organisaties die op sociale, godsdienstige, medische manier

hulp bieden aan de mensheid.

Onze donateurs of weldoeners, alle mensen die onze organisatie op een of andere manier ondersteunen zijn wij dank verschuldigd. Zonder jullie zou het voor ons niet mogelijk zijn zoveel mensen in landen in ontwikkeling te helpen. Jullie steunen zo ook de solidariteit en naastenliefde van onze missionarissen en missiecomités, onze ontwikkelingswerkers en leden van caritatieve organisaties.

Ten slotte verwijzen we met fierheid nog naar onze naam 'Salvator', de naam van Jezus (heiland, redder, verlosser) die de liefde van God voor de mensen heeft aangetoond. Onze pioniers en missionarissen lieten zich door Hem inspireren. In hun geest gaan wij verder, samen met u!

Een welgemeende dank!



Isidoor Mathijs (voorzitter)

In naam van de andere leden van de Raad van Bestuur (Ghislaine, Theo, Lisette, Jan)

Jaarrekening



Stichting Salvatoriaanse Hulpactie
Kerkstraat 27
6021 CH Budel

Betreft: Jaarrekening 2023

Inhoud:

Jaarrekening		
1	Balans per 31 december 2023	2
2	Staat van baten en lasten 2023	4
3	Algemene toelichting	5
4	Toelichting op de balans	6
5	Toelichting op de staat van baten en lasten	9
6	Toelichting op het resultaat verkopen gebruikte kleding	12
7	Begroting 2024	13
Overige gegevens		
8	Samenstellingsverklaring van de accountant	14



JAARREKENING

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2023 - DEBET

		<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
Viottende activa			
Vorderingen			
Debiteuren	(1)	13.968	2.000
Omzetbelasting	(2)	106	1
Overige vorderingen en overlopende activa	(3)	<u>235.653</u>	<u>226.103</u>
		249.727	228.104
Liquide middelen			
Kas	(4)	276	276
Rabobank		100.181	55.050
ING		<u>451.820</u>	<u>459.732</u>
		552.277	515.058
		<u><u>802.004</u></u>	<u><u>743.162</u></u>
Totaal balans debet		<u><u>802.004</u></u>	<u><u>743.162</u></u>





JAARREKENING

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2023 - CREDIT

		31-12-2023	31-12-2022
Reserves en fondsen			
Continuïteitsreserve	(5)	58.000	58.000
Bestemmingsreserve	(6)	674.762	528.444
Overige reserves	(7)	35.479	122.212
		<u>768.241</u>	<u>708.656</u>
Kortlopende schulden			
Crediteuren	(8)	30.395	29.727
Overige schulden en overlopende passiva	(9)	3.368	4.779
		<u>33.763</u>	<u>34.506</u>
Totaal balans credit		<u>802.004</u>	<u>743.162</u>



2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2023

		2023	begroting 2023	2022
Baten:				
Baten van particulieren	(10)	18.789-	50.000	162.778
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten	(11)	26.560	18.300	20.702
Baten van andere fondsenwervende organisaties	(12)	225.000	25.000	115.000
Som van de geworven baten		<u>232.771</u>	<u>93.300</u>	<u>298.480</u>
Overige baten	(13)	-	-	132
Som der baten		<u>232.771</u>	<u>93.300</u>	<u>298.612</u>
Lasten:				
Besteed aan doelstellingen Hulpverlening		140.293	43.197	213.343
Wervingskosten		27.983	35.160	37.940
Beheer en administratie		6.814	6.288	6.278
Som der lasten	(14)	<u>175.090</u>	<u>84.645</u>	<u>257.561</u>
Saldo voor financiële baten en lasten		<u>57.681</u>	<u>8.655</u>	<u>41.051</u>
Financiële baten en lasten	(15)	1.904	2.050-	2.811-
Resultaat		<u>59.585</u>	<u>6.605</u>	<u>38.240</u>
Resultaatbestemming 2023				
Toevoeging / onttrekking aan				
Continuïteitsreserve			-	
Bestemmingsreserve			146.318	
Overige reserves			<u>86.733-</u>	
			<u>59.585</u>	



3 ALGEMENE TOELICHTING

3.1 Aard der stichtingsactiviteiten

De activiteiten van Stichting Salvatorische Hulpactie bestaan voornamelijk uit het ontvangen van giften, in de vorm van geld en kleding en de opbrengst hiervan aan te wenden ten behoeve van ontwikkelingshulp.

3.2 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

De grondslagen voor waardering en bepaling van het resultaat zijn ongewijzigd ten opzichte van het vorige jaar. In hoofdlijnen worden de volgende grondslagen gehanteerd:

3.2.1 Grondslagen van waardering

De jaarrekening is opgesteld volgens de richtlijn verslaggeving fondsenwervende instellingen.

De waardering van activa en passiva vindt plaats op basis van historische kosten.

Tenzij anders vermeld worden de activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarden eventueel onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen.

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingskosten verminderd met de afschrijvingen.

Afschrijvingen geschieden lineair op basis van de verwachte economische levensduur. Extra afschrijvingen worden echter toegepast indien zich een duurzame waardebeoordeling van de activa voordoet.

3.2.2 Grondslagen voor de resultaatbepaling

De resultaatbepaling vindt plaats op basis van historische kosten.

De opbrengst kledinginzamelingsactie bestaat uit een door de Belgische Zusterorganisatie verstrekte vergoeding per kilogram overgedragen kleding, vermeerderd met een vergoeding voor de gemaakte kosten van de kledinginzamelingsactie.

Baten worden ten laste van het resultaat gebracht in de periode waarin de ermee samenhangende lasten in aanmerking worden genomen.

Baten uit nalatenschappen worden verantwoord in het boekjaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Winsten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn genoten. Verliezen en risico's worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

3.3 Ingezamelde kleding

De gebruikte kleding wordt door de Stichting overgedragen aan de Belgische Zusterorganisatie.

In 2023 is door de Stichting 123.470 kilogram gebruikte kleding overgedragen aan de Belgische zusterorganisatie en 18.660 aan Climpex (2022: 89.515 kg en 27.990 kg aan Climpex).

De netto-opbrengst per kilo ingezamelde kleding aan de zusterorganisatie bedraagt € 0,20 en aan Climpex € 0,10.



4 TOELICHTING OP DE BALANS -1-

	31-12-2023	31-12-2022
vlootende activa		
1. Debiteuren	13.968	2.000
2. Omzetbelasting		
Jaaraangifte	106	1
	106	1
3. Overige vorderingen en overlopende activa		
Rente	482	-
Te ontvangen kledinginzameling	-	47
Diverse vooruitbetaalde bedragen	3.126	3.989
Overige vorderingen	45	67
Nog te ontvangen giften	225.000	115.000
Nog te ontvangen erfenissen	7.000	107.000
	235.653	226.103
4. Liquide middelen		
Kas	276	276
ING rekening 100.481	47.185	96.011
ING zakelijke spaarrekening	151.223	112.130
ING bonus spaarrekening	253.412	251.591
Rabobank	100.181	55.050
	552.277	515.058



4 TOELICHTING OP DE BALANS -2-

	31-12-2023	31-12-2022
5. Continuïteitsreserve		
Vermogen per 1 januari	58.000	58.000
Vrijval	-	-
Stand per 31 december	58.000	58.000
Betreft een reserve die wordt aangehouden om de continuïteit van de stichting te garanderen indien er onvoldoende middelen beschikbaar zijn om aan haar verplichtingen te voldoen.		
6. Bestemmingsreserve		
Reserve effectieve erfenissen	453.491	419.984
Reserve fondsen doelstelling	221.271	108.460
Stand per 31 december	674.762	528.444
Reserve effectieve erfenissen		
Vermogen per 1 januari	419.984	581.454
Toevoeging	33.507	15.000
Onttrekking	-	176.470-
Stand per 31 december	453.491	419.984
Reserve fondsen doelstelling		
Vermogen per 1 januari	108.460	-
Onttrekking	104.125-	-
Toevoeging	216.936	108.460
Stand per 31 december	221.271	108.460



4 TOELICHTING OP DE BALANS -3-

	31-12-2023	31-12-2022
7. Overige reserves		
Reserve geprovisioneerde erfenissen	7.000	107.000
Overgedragen resultaat	28.479	15.212
Stand per 31 december	35.479	122.212
Reserve geprovisioneerde erfenissen		
Vermogen per 1 januari	107.000	14.675
Toevoeging	-	102.000
Onttrekking	100.000-	9.675-
Stand per 31 december	7.000	107.000
Overgedragen resultaat		
Vermogen per 1 januari	15.212	16.287
Onttrekking / toevoeging	13.267	1.075-
Stand per 31 december	28.479	15.212
Aan het eigen vermogen is een totaal bedrag van € 217.475 onttrokken. Dit is gelijk aan het negatieve resultaat over het boekjaar 2023.		
8. Crediteuren	30.395	29.727
9. Overige schulden en overlopende passiva		
Te ontvangen facturen	35	4
Misstipendia	-	90
Nog op te stellen creditnota's	-	-
Administratie en beheerskosten	3.250	4.571
Bankkosten	82	114
Giften kledinginzameling	-	-
Stand per 31 december	3.368	4.779



5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2023	2022
10. Baten van particulieren		
Donaties en giften	47.703	55.306
Nalatenschappen	66.492-	107.472
	<u>18.789-</u>	<u>162.778</u>
11. Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten		
Omzet		
Netto omzet verkopen	51.254	38.605
Kostprijs		
Kostprijs verkoop	24.694	17.903
Bruto marge verkoop kleding	<u>26.560</u>	<u>20.702</u>
12. Baten van andere fondsenwervende organisaties		
Gift Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp	225.000	115.000
	<u>225.000</u>	<u>115.000</u>
13. Overige baten		
Overige baten	-	132



5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

14. Specificatie en verdeling kosten naar bestemming

Bestemming	Doelstelling	Wervingskosten	Beheer en administratie	Totaal 2023	Begroot 2023	Totaal 2022
	Hulpverlening	Eigen fondsenwerving				
Subsidies en bijdragen	134.807			134.807	39.000	206.647
Publiciteit en communicatie		13.595		13.595	17.770	18.056
Personeelskosten	3.245	4.867	6.814	14.926	13.775	13.752
Kantoor en algemene kosten	2.241	9.521		11.762	14.100	19.106
Totaal	<u>140.293</u>	<u>27.983</u>	<u>6.814</u>	<u>175.090</u>	<u>84.645</u>	<u>257.561</u>

De bestedingen aan doelstelling bedragen 60,3% van de totale baten.
De bestedingen aan doelstelling bedragen 80,1% van de totale lasten.
De wervingskosten bedragen 12% van de geworven baten.

Verdeelsleutel kosten naar bestemming

Bestemming	Doelstelling	Werving baten	Beheer en administratie
	Hulpverlening	Eigen fondsenwerving	
Diensten en overige goederen			
Uitbatingskosten	0%	100%	0%
Huisvestingskosten	20%	80%	0%
Vervoerskosten	20%	80%	0%
Beheer -en administratiekosten	20%	80%	0%
Tijdschrift en reclame	0%	100%	0%
Bezoldigingen			
Bedienden	22%	33%	46%
Directie	0%	0%	100%
Overige			
Afschrijvingen	20%	80%	0%
Andere bedrijfskosten	20%	80%	0%

De verdeling van de kosten naar de bestemming is gebaseerd op de tijdsbesteding van betrokken medewerkers.

15. Saldo financiële baten en lasten

Rentebaten		3.232	48
Bankrente- en kosten		-1.328	-2.859
		<u>1.904</u>	<u>-2.811</u>

**5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN**

	2023	2022
Subsidies en bijdragen		
Onderwijs, scholen en opleidingen	36.547	61.953
Peuter- en kinderopvang	14.960	-
Medische verzorging	-	15.150
Water, elektra, sanitair	28.389	62.849
Kinderadoptie	16.476	19.376
Landbouwhulp	5.000	29.017
Voorbestemde giften	1.728	1.746
Inkomensverbetering	19.229	-
Noodhulp	-	7.500
Giften kledinginzameling	12.347	8.952
Misstipendia	131	104
	<u>134.807</u>	<u>206.647</u>

Bezoldiging directie

Het totaal van de bezoldigingen aan directieleden bedroeg in 2023 € 0.

**6 TOELICHTING OP HET RESULTAAT VERKOPEN GEBRUIKTE KLEDING**

	2023	begroting 2023	2022
Overzicht bruto- inkomsten (bedragen x € 1.000,-)			
Omzet			
Verkopen kleding	51	35	39
	<u>51</u>	<u>35</u>	<u>39</u>
Goederenbeweging (hoeveelheden x 1.000 kilo)			
Huis aan huis	19	13	28
Containerinzameling	123	85	89
	<u>142</u>	<u>98</u>	<u>117</u>
Eigen verbruik			
Winkelverbruik	-	-	-
Hulpverlening	-	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Afleveringen			
Originele kleding	142	98	117
Gesorteerde kleding	-	-	-
Restanten na sortering	-	-	-
	<u>142</u>	<u>98</u>	<u>117</u>
Voorraadmutatie			
Eindvoorraad	-	-	-
Beginvoorraad	-	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Afleverings/voorraadverschillen	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
idem in % van de inzameling			
Netto-opbrengstprijs			
Totaal gemiddeld in originele staat (Nettowinst eigen kleding verkopen / ingezamelde kilo's)	0,19	0,19	0,18

**7 BEGROTING 2024**

	2023	begroting 2024
Baten		
Baten van particulieren	18.789	40.000
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten	26.560	23.575
Baten van andere fondsenwervende organisaties	225.000	10.000
Som van de geworven baten	232.771	73.575
Overige baten	-	-
Som der baten	232.771	73.575
Lasten:		
Besteed aan doelstellingen		
Hulpverlening	140.293	40.841
Werving baten	27.983	24.564
Beheer en administratie	6.814	4.230
Som der lasten	175.090	69.635
Saldo voor financiële baten en lasten	57.681	3.940
Financiële baten en lasten	1.904	3.800
Resultaat	59.585	7.740

**OVERIGE GEGEVENS****8 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT**

Aan: het bestuur van
Stichting Salvatoriaanse Hulpactie
Kerkstraat 27
6021 CH Budel

De jaarrekening van Stichting Salvatoriaanse Hulpactie te Budel is door ons samengesteld op basis van de door u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023 en de staat van baten en lasten over 2023 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met RJ-Richtlijn 650 "Fondsenwervende Instellingen". Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Salvatoriaanse Hulpactie.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam, zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Wij vertrouwen erop hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan en zijn graag bereid nadere toelichtingen te geven.

Hoogachtend,

Van de Ven Vermetten B.V.

Sint-Oedenrode, 8 mei 2024

Dr. J.A.J. van Dooren AA

Bijlagen

Verdeelsleutels 2023

Effectief gepresteerde uren 01/01/23-31/12/23

Bediende : Financieel verantwoordelijke

Totaal uren	Kleding	Doelstelling	Fondsenwerving	Algemeen
	60,38	30,19	60,38	126,78
Personeelskosten	21,74 %	10,87 %	21,74 %	45,65 %
Andere kosten	40 %	20 %	40 %	



Colofon

Redactie:

Isidoor Mathijs
Gerry Gregoor
Lieve Schreurs
Marita Martens
Manuella Drieskens

Lay-out:

Manuella Drieskens

Foto's:

Stichting Salvatoriaanse Hulpactie vzw
www.freepik.com
pag.7 : designed by pikisuperstar/freepik
pag. 86 : Leon Alders

Verantwoordelijke uitgever:

Stichting Salvatoriaanse Hulpactie
Postbus 2208 , 6020 AE Budel
Tel: 0495/494 940
info@salvatorhulp.org
www.salvatorhulp.org
[https://www.facebook.com/
SalvatoriaanseHulpactie](https://www.facebook.com/SalvatoriaanseHulpactie)