

Stichting
Salvatoriaanse Hulpactie

Jaarverslag 2016



**Uw donatie een
waardevolle bijdrage**

I. Voorwoord

Wat vliegt de tijd toch snel, we maken ons weer op om voor jullie een mooi, duidelijk en transparant overzicht te schrijven opdat u ziet waar wij onze middelen in 2016 aan besteed hebben.

Dankzij jullie giften, erfenissen hebben we samen een mooie financiële bijdrage gegeven aan talrijke projecten. Niet enkel zijn wij trots op deze verwezenlijking maar ook de begunstigden in de ontwikkelingslanden die dankzij deze projecten met een positieve blik naar de toekomst kunnen kijken.

En zoveel jonge mensen glimmen van trots omdat zij, dankzij de steun van onze adoptieouders, de kans krijgen om onderwijs te volgen. Ze mogen kind zijn en dankzij hun opleiding hebben ze betere toekomstperspectieven.

Vanaf dit jaar zullen onze projecten getoetst worden aan de 17 nieuwe werelddoelen.

Begin 2017 moesten we onverwacht afscheid nemen van onze zeer gewaardeerde voorzitter, die we nog elke dag missen. Als hij dit jaarverslag zou nalezen om zijn nawoord te schrijven, zou hij weer glimmen van trots omwille van de verwezenlijkingen van onze organisatie, bestuurders, werknemers en jullie bijdragen.

Voor hen die ons al jarenlang volgen en onze werking kennen, vermelden we dat onze missie, doelstelling, organisatiestructuur ongewijzigd zijn t.o.v. voorgaande verslagen.



Samen een mooie toekomst tegemoet

Stichting Salvatoriaanse Hulpactie

Postbus 2208, 6020 AE Budel

0495/494 940

info@salvatorhulp.org

www.salvatorhulp.org

NL25 RABO 0109 5803 11

RABONL2U




NL61 INGB 0000 1004 81

INGBNL2A

INHOUD

| | | | |
|---|-----------|--|-----------|
| 1. Voorwoord | 2 | 6. Niet-financiële resultaten | 33 |
| 2. Doelstelling, beleid & strategie | 5 | Activiteiten | |
| Algemene doelstelling | | Projecten | |
| Missie | | Adoptie | |
| Visie | | Voorbestemde giften | |
| Doelstellingen, actiepunten 2016 | | Kleding | |
| Swot-analyse | | Maatschappelijk verantwoord ondernemen | |
| 3. Governance & organisatie | 10 | Personeelsbeleid | |
| Organisatiestructuur | | Milieu | |
| Adoptie | | Leer- en verbeterpunten | |
| Projecten | | 7. Toekomstinformatie | 55 |
| Kledinginzameling | | Begroting 2017 | |
| Externe controle | | Doelstelling, actiepunten 2017 | |
| Samenwerkingsverbanden | | Beleidsplan + meerjarenbegroting | |
| 4. Fondsenwerving | 20 | 8. Communicatie met belanghebbenden | 60 |
| Realisatie, evaluatie en risico's fondsenwervingsbeleid | | Algemeen | |
| Norm kosten fondsenwerving | | Donateurs | |
| Gedragscode | | Belanghebbenden kledinginzameling | |
| 5. Financiële resultaten | 25 | Tussenpersonen adoptie | |
| Verkort financieel verslag | | Projectaanvragers | |
| Kasstroomoverzicht | | Sociale Media | |
| Verschillenanalyse | | Media | |
| Verdeling kosten naar bestemming | | Relevante kengetallen | |
| Kosten beheer en administratie | | Leer- en verbeterpunten | |
| Toelichting bedrijfscriteria | | 9. Verantwoordelijkheidsverklaring | 64 |
| Overzicht inkomsten | | Besturen en toezicht houden 2016 | |
| Overzicht bestedingen | | Besteding aan de middelen | |
| Financiële ratio's | | 10. In memoriam | 65 |
| Beleid betreffende eigen vermogen | | 11. Mededeling Raad van Bestuur | 66 |
| | | 12. Jaarrekening | 67 |

| | | | |
|--------------------------|---|--|---------------|
| Missie | De stg. Salvatoriaanse Hulpactie ondersteunt projecten in landen in het Zuiden om zo een structurele lotsverbetering te bekomen en een bijdrage te leveren aan de werelddoelen. | | |
| Doelgroep | Analfabeten, armen, kinderen, jeugd, vrouwen, dorpsgemeenschappen, slachtoffers van natuurgeweld. | | |
| Waar | Afrika, Azië, Midden- en Zuid-Amerika, Oost-Europa | | |
| Pijlers | Financiële ondersteuning projecten Voorbestemde giften | Financiële Kinderadoptie Kledinginzamelingen | |
| Projecten | Projecten: 38 Afgewerkt: 27 > 2500 pers: 2 | € 206.156 In progress: 11 100>2500 pers: 7 | <100 pers: 29 |
| Adoptie | Adoptieouders: 202 Nieuw: 0 | Gestopt: 6 Vervangingen: 18 | € 43.755 |
| Kledinginzameling | Containers: 28.065 kg Door PLQ: 58.892 kg Giften: € 9.353 | Huis-aan-huis: 14.380 kg Gezamenlijk (SVKI): 48.778 kg | |
| Communicatie | Kwartaalblad: 4.880 Tentoonstelling: 26 bezoekers (NL) | www.salvatorhulp.org  /SalvatoriaanseHulpactie  /company/salvatoriaanse-hulpactie  /salvatorhulp | |
| Personeel | Administratie via Belgische zusterorganisatie | | |

Financiën

| | <u>2016</u> | <u>Begroot 2016</u> |
|--------------------------------|-------------|---------------------|
| Totale baten | € 457.803 | € 175.960 |
| Totale lasten | € 329.716 | € 173.900 |
| Besteed aan doelstelling | 59,6% | 62,5% |
| Kosten eigen fondsenwerving | 9,9% | 31,2% |
| Kosten beheer en administratie | 3,8% | 7,6% |
| Reserve en bestemmingsfondsen | € 973.965 | |

| | <u>2015</u> | <u>Begroot 2015</u> |
|--------------------------------|-------------|---------------------|
| Totale baten | € 496.779 | € 191.100 |
| Totale lasten | € 481.159 | € 189.600 |
| Besteed aan doelstelling | 86,4% | 64,2% |
| Kosten eigen fondsenwerving | 12,3% | 30,5% |
| Kosten beheer en administratie | 2,8% | 7,2% |
| Reserve en bestemmingsfondsen | € 845.878 | |

2. Doelstelling, beleid & strategie

1963

Pater Theo Palmans bracht een bezoek aan zijn confraters in Carácas, Venezuela. Onder de indruk van de ellende in de krottenwijken, de barrio's, besloot hij dat er iets gedaan moest worden.



Salvatoriaanse Hulpactie VZW (BE)

1976

Het inzamelen van kleding kende een enorme groei, daarom werd een nieuwe VZW opgericht. Zij zou zich volledig focussen op de inzameling van kleding. De focus van de Salvatoriaanse Hulpactie ligt vanaf dan alleen nog op fondsenwerving.



Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp VZW (BE)

1981

Om de talrijke Nederlandse donateurs ten dienste te zijn wordt een Nederlandse Stichting opgericht. Zij staat in voor fondsenwerving en kledinginzameling.



Stichting Salvatoriaanse Hulpactie (NL)

Algemene Doelstelling

De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie heeft tot doel: 'ondersteunen van projecten van missionarissen, ontwikkelingswerk(st)ers in landen in ontwikkeling, landen in het Zuiden, ten behoeve van de plaatselijke bevolking. Daarbij denken we aan armoedebestrijding, gezondheidszorg, onderwijs en vorming; kortom de structurele lotsverbetering en de sociale mondigheid van de armsten. Het accent licht op kleinschaligheid, directe hulp in concrete noodsituaties, partnership, selfsupport en ondersteuning, opleiding voor inlandse priesters, religieuzen en ontwikkelingswerkers.

Missie

Al de donaties worden besteed aan projecten of kinderafadoptie, afhankelijk van de wens van de donateurs zelf. De leden van de Raad van Bestuur bepalen, op basis van een aantal vastgelegde criteria en voorwaarden, welke projecten met deze giften gefinancierd worden. De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie voert zelf geen projecten uit, zij geeft enkel financiële steun.

De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie besteedt de inzamelingen van tweedehands kleding uit omdat zij niet over de logistieke middelen beschikt. De zusterorganisatie verzorgt voor een aantal missiecomités de lediging van de kledingcontainers en huis-aan-huisinzamelingen. Deze missiecomités ontvangen een deel van de winst onder de vorm van een directe schenking aan hun doel. De voorwaarde is dat deze comités dezelfde doelstelling hebben. De huis-aan-huisinzamelingen van de organisatie zelf worden door een andere Nederlandse organisatie uitgevoerd.

Maar ook voor eigen land betekent de inzameling van tweedehands kleding een dienst aan de gemeenschap. En dit om onderstaande redenen:

1. Door het verzamelen van textiel worden deze producten hergebruikt i.p.v. op de afvalberg terecht te komen.
2. De winst uit deze activiteit komt ten goede aan sociale, humanitaire en/of andere caritatieve doelstellingen

Omdat er verschillende Salvatorianen in onze Raad van Bestuur zetelen en zij op hun beurt rapporteren aan de Salvatoriaanse congregatie, wordt er constant op toegezien dat het gedachtegoed van de Salvatorianen in stand gehouden wordt.



Vanuit het christelijk gedachtegoed van de Salvatorianen tracht de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie de levensstandaard van de bewoners in de ontwikkelingslanden te verbeteren. Zij tracht haar fondsen te werven via giften enerzijds en kledinginzameling anderzijds.

Visie

Voor de Raad van Bestuur is het een prioriteit dat de *kleding* correct en tijdig opgehaald wordt. Hiervoor doet de Stichting beroep op kledinginzamelaars die al vele jaren ervaring hebben en ook het caritatieve, humanitaire doel nastreven. De keuze van de kledinginzamelaar wordt bepaald door de ligging van de gemeente en de overeenkomst met het SVKI. (SVKI wordt op pag. 18 gedetailleerd behandeld). Voor de gemeenten waar de inzameling gebeurt ten behoeve van een missiecomité geeft zij de vergunning door aan haar zusterorganisatie. In al de andere gemeenten wordt door de firma PLQ ingezameld.

Tevens hecht zij er veel belang aan dat degenen die kleding in onze containers deponeren goed geïnformeerd zijn over:

- Wat er met deze kleding gebeurt.
- Hoe wij de opbrengst besteden.

Wij zijn van mening dat de kinderen in de landen van het Zuiden de basis vormen voor de toekomst van het land. Vandaar dat voor de *financiële kinderadoptie* het accent ligt op onderwijs. Dankzij onderwijs hebben deze kinderen meer mogelijkheden en krijgen ze uitzicht op een betere toekomst. De kinderen, die steun ontvangen en afstuderen, stellen dikwijls hun kennis weer ten dienste van de school of de gemeenschap waar zij gestudeerd hebben (leraars, verpleegkundigen, opvoeders en dokters).

Bij de keuze van welke *projecten financiële* steun ontvangen, wordt steeds voor ogen gehouden hoe de organisatie met deze bijdrage de levensstandaard van de bevolking in het Zuiden kan verbeteren. Bij de goedkeuring van elk project

wordt nagegaan of ze beantwoorden aan onze doelstelling, onze criteria en aan welke werelddoelen we zo een bijdrage leveren. Uit onderstaande criteria blijkt duidelijk onze visie aangaande de projecten waar wij onze steun aan verlenen.

- In overeenstemming te zijn met onze doelstelling: de levensomstandigheden van de bevolking in de landen van het Zuiden structureel verbeteren.
- Bijdrage tot de verwezenlijking van de werelddoelen.
- Kleine zelfredzaamheidsprojecten.
- Reële kans op slagen.
- Wie staat er achter? Het moet een groep zijn die uitvoert en geen individu.
- Reële financiële noodsituatie
- Goed controleerbaar, transparant



Noodhulp Zuid-Soedan

De giften waarbij de donateur bepaalt voor welke missionaris, tussenpersoon, project ze bestemd zijn, beschouwen wij als *voorbestede giften*. Deze giften ondersteunen voornamelijk de werking van de missionaris of ontwikkelingswerker. Deze giften ontstaan meestal na een oproep in ons kwartaalblad voor een bepaalde ontwikkelingswerker, tehuis, adoptiekinderen enz. Aangegeven door het verhaal wensen onze donateurs deze werking blijvend te ondersteunen. Wij bieden hen die mogelijkheid. Trouwe donateurs verkiezen bij feesten i.p.v. een geschenk, een gift voor hun adoptiekind, een tehuis of ontwikkelingshulp die zij een warm hart toe dragen.

Ontvangen *erfenissen* worden effectief besteed als we het bedrag op onze rekening ontvangen hebben. Afhankelijk van de grootte van de erfenis wordt ze in datzelfde jaar besteed; grote bedragen zullen over meerdere jaren verspreid worden. Op het moment dat we veel middelen hebben, willen we de nodige voorzichtigheid inbouwen en niet kwistig en roekeloos zijn. De Raad van Bestuur kan beslissen om het geld te spenderen aan een groter project. Als de erflater echter beslist heeft dat het geld voor een specifiek project of kinderadoptie bestemd is, zal de erfenis zo besteed worden.

De bestemmingsreserves die we opbouwen bestaan uit effectief ontvangen erfenissen en beschikbaar voor projecten. Tijdens de goedkeuring van de jaarcijfers wordt beslist hoe deze middelen in het volgende boekjaar besteed worden. De erfenissen die aangekondigd werden maar waarvan we de middelen nog niet effectief ontvangen hebben, worden in de overige reserves opgenomen.

Van de giften die wij van onze donateurs ontvangen, wordt 10 % ingehouden voor werkingskosten met een max. van € 1.000 per gift. Het saldo zal gefinancierd worden via een gift van de zusteronderneming of een gedeelte van een erfenis. Wij willen voor de kosten eigen fondsenwerving, zoals opgelegd door het CBF, binnen de norm van 25 % blijven. De Raad van Bestuur ziet er op toe dat de uitgaven tot het strikte minimum beperkt blijven, dit om de werkingskosten zo laag mogelijk te houden.

Door de Raad van Bestuur wordt een gedetailleerd beleidsplan opgemaakt. Dit plan omvat visie, doelstellingen, actiepunten en meerjarenplan. Uit het meerjarenplan wordt het jaarplan gedistilleerd.

Doordat de leden van de Raad van Bestuur 1 x per maand samen komen wordt er permanent geëvalueerd. Mochten er zich toch plotse markt-wijzigingen, nieuwe wettelijke regels, nieuwe noden of problemen voor doen, dan past de Raad van Bestuur haar strategie onmiddellijk aan. Hierdoor kunnen zij hun beleid onmiddellijk bijsturen indien dit nodig blijkt.

Omdat de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie een kleine organisatie is die over beperkte middelen beschikt en zoveel mogelijk wil doneren aan haar doelstelling, is het reclamebudget zeer beperkt. De kledingcontainers zijn ons reclamebord en via mond-tot-mondreclame kunnen wij beter duiden wat onze missie en visie is.

Doelstellingen, actiepunten 2016

Wij willen in 2016:

- In Nederland 32 ton kleding ophalen via kledingcontainers en 15 ton via huis-aan-huisinzameling.

- De missiecomités ontvangen een vergoeding per ingezamelde kg volgens een staffeltabel.
- Via verenigingen, privé-instellingen, enz. zoeken naar nieuwe standplaatsen voor kledingcontainers.
- Inschrijven op aanbestedingen in Limburg en Noord-Brabant indien de gemeenten die uitschrijven.
- Manieren zoeken om mensen te sensibiliseren omtrent afval.
- Het reserve fonds doelstelling voor het bedrag van €158.604 volledig besteden aan projecten.
- De kosten eigen aan de fondsenwerving binnen de norm van 25% houden verspreid over 5 jaar.
- Ons kwartaalblad 4 x gratis verspreiden.
- Hopen € 70.000 ontvangen aan vrije giften, € 55.000 voor adoptie.
- Door acties en rondleidingen 5 nieuwe adoptieouders aantrekken.
- Een open huis zijn en bezoekers rondleiden in onze tentoonstelling.
- Ons beter toeleggen op de sociale media, facebook, linkedin, twitter om onze sympathisanten beter te informeren.
- Een betere wisselwerking tussen onze website en sociale media om de sympathisanten te informeren over de gewijzigde informatie op onze website.
- De daling van het donateursbestand beperken tot 250 donateurs.
- Contacten onderhouden met missionarissen en ontwikkelingshulp(s)ters, NGO's waarvoor wij projecten hebben ondersteund.
- Indien er zich een goede en interessante uitnodiging aanbiedt, meedoen aan studiedagen voor fondsenwerving, bekendmaking, ontwikkelingshulp en ontwikkelingssamenwerking.



In de regio waar wij kleding inzamelen werden er geen aanbestedingen uitgeschreven die binnen ons werkteerrein vielen. Er waren een aantal aanbestedingen ivm afvalinzameling, maar niet voor kleding. Nieuwe standplaatsen zoeken is en blijft een moeilijke opgave, zelfs plaatselijke verenigingen kunnen hun gemeenten niet motiveren om voor het goede doel kleding in te zamelen. Een goed doel waarvoor wij huis-aan-huis kleding inzamelen, mocht dit jaar minder frequent een huis-aan-huisinzameling organiseren.

De inkomsten via adoptie kenden een daling omdat er enkele adoptieouders stopten hetzij om financiële reden, hetzij omwille van ouderdom. Als het een adoptieouder is die verschillende kinderen financieel steunt, heeft dit uiteraard een zwaardere impact. Ondanks het feit dat we dit jaar in Nederland voordrachten gegeven hebben, slaagden we er niet in om nieuwe adoptieouders te werven. Waarschijnlijk is dit te wijten aan het feit dat de voordrachten telkens bij groepen van middelbare leeftijd plaats vonden en deze op hun leeftijd dit engagement niet meer willen aangaan.

SWOT-analyse



De **sterktes en kansen** van de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie weerspiegelen een goede interne en externe samenwerking. Het fundament van de organisatie is haar kleinschaligheid, permanente evaluatie en wendbaarheid. Goede, jarenlang opgebouwde, samenwerkingsverbanden met derden vormen een stevige basis om de doelstellingen te verwezenlijken.

Het ANBI statuut en CBF keurmerk geven onze loyale donateurs de garantie dat onze werkingskosten binnen de normen blijven en dat wij instaan voor een transparante verslaggeving.

De tentoonstelling over onze werking is voor onze organisatie de gepaste manier om onze passie over te brengen en mond-tot-mond reclame aan te wakkeren.

Maar we zijn ook niet blind voor **zwaktes en bedreigingen**. Uiteraard zijn er een aantal bedreigingen waar wij als organisatie weinig of geen invloed op kunnen uitoefenen. Besparingsmaatregelen van regering, gemeentepolitiek, beleid andere organisaties en kledinginzamelaars. Daar hebben wij uiteraard geen inspraak in maar ze hebben wel een belangrijke impact op de donaties die wij ontvangen.

Bij een controle van het CBF kregen we de opmerking dat er te weinig aandacht werd besteed aan verslagen en dat alles berust op informele contacten. De voorbije jaren hebben we hierop ingezet door van alle bezoeken van derden een kort bezoekverslag te maken.

Wij zijn geen voorstander van agressieve reclamecampagnes, vandaar dat wij de postbussen van onze donateurs niet laten uitpuilen. Ook is de toon van ons kwartaalblad heel bescheiden en niet dwingend. Tevens staan wij er garant voor dat hun adresgegevens enkel voor ons mai-

lingbestand bestemd zijn en niet doorverkocht worden.

Ondanks de pogingen van de laatste jaren om nieuwe donateurs aan te trekken. Slagen we er niet in om de daling van onze donateurs, wegens hoge leeftijd, op te vangen. We hebben hier de juiste aanpak nog niet gevonden daar we onze eigenheid geen geweld willen aandoen.

Betreffende de kledinginzameling worden we geconfronteerd met verliezen aan kwalitatieve kleding omwille van afval die in de containers gedumpt wordt. Het blijven sensibiliseren is hier een must.

Momenteel is voor ons de gemeentepolitiek de grootste bedreiging voor de opbrengsten via kledinginzameling.

3. Governance & organisatie

De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie heeft een eigen Raad van Bestuur. Voor de rest van haar structuur doet zij beroep op het personeel van de zusterorganisaties: Salvatoriaanse Hulpactie en Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp.

De structuur van deze organisaties is zo opgezet dat er op alle niveaus controles en verschillende verantwoordelijkheden zijn. De werkzaamheden, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn vastgelegd in het document "administratieve organisatie" waarover ieder bestuurslid en werknemer beschikt.

Door middel van functioneringsgesprekken, tussentijdse en permanente evaluatie wordt nagegaan of de werknemers naar behoren functioneren, of ze over de nodige middelen en kennis beschikken om hun taak goed te kunnen uitvoeren. Telkens, als zij een specifieke taak toegewezen

krijgen, wordt deze na het beëindigen ervan geëvalueerd. Dit kan door hun meerdere, het dagelijks bestuur of de Raad van Bestuur zijn en is afhankelijk van de aard van de opdracht.



Het dagelijks bestuur en de verantwoordelijken worden regelmatig op de Raad van Bestuur uitgenodigd om verslag uit te brengen over hun opdrachten. Hun taken worden geëvalueerd en ze krijgen dan zowel positieve als negatieve feedback. Zo hebben zij de mogelijkheid om aan te geven tegen welke grenzen of problemen ze zijn aangelopen bij het uitvoeren van hun taak. De Raad van Bestuur kan hier rekening mee houden bij volgende opdrachten en/of een analyse maken of men de nodige middelen ter beschikking heeft.

Deze permanente evaluatie heeft als voordeel dat er een zeer nauwe betrokkenheid is die de werksfeer en inzet ten goede komt. Voor de leden van de Raad van Bestuur is het ook

gemakkelijker om de noden te kennen bij het opstellen van de jaarplannen en het budget.

Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur is belast met het toezicht, controle en de leiding van de organisatie. Ze bestuurt de Stichting en heeft de eindverantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding en de uitvoering van haar programma's en activiteiten. De leden zijn zo gekozen dat door hun ervaring en kennis er verscheidenheid aanwezig is. Ze vergaderen 1 x per maand.

Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door schriftelijk bedanken door een lid zelf of door ontslag door middel van een meerderheidsbesluit van de algemene vergadering. De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van ten hoogste vijf jaar. Na hun aftreden, kunnen de bestuursleden worden herbenoemd voor een periode van maximum vijf jaar.

De aanwezigheid van leden van de Salvatoriaanse Congregatie geeft de garantie dat het gedachtegoed van de oprichter in ere wordt gehouden. Aan de Salvatoriaanse Congregatie wordt jaarlijks na de goedkeuring van de jaarcijfers een uiteenzetting gegeven over hoe wij bijgedragen hebben aan onze doelstelling.

De bestuursleden ontvangen geen bezoldiging, enkel een redelijke vergoeding voor de gemaakte kosten ten behoeve van de Stichting. In 2016 werden er geen kosten gemaakt door de bestuursleden voor de organisatie.

De leden van de Raad van Bestuur zijn bevoegd om de Stichting rechtsgeldig, door ten minste twee leden van het bestuur, te verbinden conform de statuten.

Met uitzondering van Mevr. Vrancken, zijn alle leden lid van de Salvatoriaanse Congregatie. Mevr. Vrancken heeft een ruime kennis en ervaring met ontwikkelingshulp door haar jarenlange inzet voor en bezoeken aan de derde wereld. Dhr. Dielkens verzorgt het onderhoud in het Salvatorcollege en is econoom van de Congregatie. Pater Piet Cuijpers is jarenlang directeur geweest van Sofia en heeft een brede kennis over slaagkansen van projecten.

We willen hier meegeven dat er in januari 2017, wegens overlijden van onze voorzitter, Kris Monnissen, en vrijwillig ontslag van de secretaris, Romain Minsen, er twee nieuwe leden verkozen werden.

Isidoor Mathijs was door onze vorige voorzitter gecontacteerd om de Algemene Vergadering van de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp en Hulpactie te versterken. Isidoor was jarenlang directeur van de Wico-campus Salvator en daarvoor alom bekend met het Salvatoriaanse gedachtegoed. Hij werd door de leden van de

Raad van Bestuur verkozen om de functie van voorzitter op zich te nemen. Het nawoord zal dit jaar van zijn hand zijn. Lisette Follon, reeds een aantal jaren lid van de Algemene vergadering van de Salvatoriaanse Hulpactie en Ontwikkelingshulp aanvaardde de functie van secretaris.



Raad van Bestuur anno 2017

| Naam | Sinds | | | |
|----------------------|------------|-----------|---------------|------------------------------------|
| Bestuursfunctie | Herbenoemd | Aftredend | Herbenoembaar | Nevenfunctie |
| Monnissen Christiaan | 21/04/1999 | jan 2017 | ja | Lid Salvatoriaanse Congregatie |
| Voorzitter | 30/01/2012 | | | Gepensioneerd |
| Ghislena Vrancken | 13/01/2014 | jan 2019 | ja | Gepensioneerd |
| Ondervoorzitter | | | | |
| Minsen Romain | 27/11/1990 | jan 2019 | ja | Lid Salvatoriaanse Congregatie |
| Secretaris | 13/01/2014 | | | Gepensioneerd |
| Dielkens Theo | 19/05/2003 | jan 2019 | ja | Lid Salvatoriaanse Congregatie |
| Penningmeester | 13/01/2014 | | | Econoom Salvatoriaanse Congregatie |
| | | | | Onderhoud Salvatorcollege |
| Cuijpers Piet | 13/01/2015 | jan 2020 | ja | Lid Salvatoriaanse Congregatie |
| Bestuurder | | | | |



VERANTWOORDELIJKHEDEN

- ⇒ zorg dragen dat de beslissingen conform zijn aan de statuten
- ⇒ benoemen en ontslaan leden Raad van Bestuur
- ⇒ goedkeuren van het budget en jaarcijfers
- ⇒ goedkeuren van projecten
- ⇒ goedkeuren investeringen
- ⇒ goedkeuren van publicaties
- ⇒ goedkeuren van toekenning fondsen
- ⇒ opstellen beleidsplan
- ⇒ opstellen meerjarig beleid
- ⇒ aanvaarden van testamenten
- ⇒ verkoop en aankoop van onroerende goederen
- ⇒ ontslag en benoeming van vast personeel
- ⇒ schriftelijk verslag maken van alle vergaderingen en ter beschikking stellen aan degenen die er belang bij hebben.

Dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur staat in voor de dagelijkse leiding van de organisatie. Bij afwezigheid van de directie wordt deze functie uitgeoefend door een waarnemende bestuurder. Het dagelijks bestuur ziet er op toe dat de beleidsbeslissingen correct uitgevoerd worden en dat alle handelingen vallen binnen de goedgekeurde begroting. Zij is tevens verantwoordelijk voor het personeel. De werkzaamheden, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn vastgelegd in het directiereglement.

Het dagelijks bestuur wordt jaarlijks geëvalueerd door de Raad van Bestuur. Tijdens de maandelijkse vergaderingen van de Raad van Bestuur geeft het dagelijks bestuur verslag van de uitgevoerde taken, opdrachten en licht zij aanvragen toe. De tekenbevoegdheid waarover het dagelijks bestuur beschikt, is schriftelijk vastgelegd door de Raad van Bestuur.

De huidige directeur, Gerry Gregoor, wordt door de Salvatoriaanse Congregatie ter beschikking gesteld aan de Stichting en de zusterorganisaties. Naast zijn functie als directeur is hij ook nog missieprocurator (contactpersoon tussen de Salvatoriaanse Congregatie en de missionarissen in de ontwikkelingslanden), pastoor in een naburige gemeente, overste (Salvatorianen Hamont) en vicaris (van de provinciale raad Salvatorianen). Hij ontvangt in zijn functie geen salaris, enkel de kosten gemaakt in functie van directeur, worden terugbetaald. Voor 2016 werden er geen kosten gemaakt voor onze organisatie.

Personeel

Van de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp behartigt de financiële verantwoordelijke, voor 30 % van haar tijd, de financiële administratie en rapportering. De kledingverantwoordelijke is

verantwoordelijk voor de planning van de kledinginzamelingen en het beheer van de kledingcontainers.

De adoptieverantwoordelijke van de Salvatoriaanse Hulpactie verzorgt ook voor de Stichting de contacten met verantwoordelijken van de financiële kinderadoptie. Veelal zijn dit dezelfde personen als voor de Belgische organisatie. De projectverantwoordelijke analyseert de aanvragen van projecten. Dit geeft tevens de garantie dat het project maar bij één organisatie aan bod kan komen. Sedert dit jaar is er een extra werknemer; deze polyvalente medewerker verzorgt de receptie, algemene administratie en voorbereidingen van het kwartaalblad.

Na elke Raad van Bestuur is er een werkoverleg tussen de directie en de bedienden. Tijdens dit overleg worden de vragen of opdrachten van de Raad van Bestuur meegedeeld. Tevens wordt er de interne werking besproken.

Voor al deze administratieve taken worden er loonkosten doorgerekend door de zusterorganisatie.

De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie doet geen beroep op vrijwilligers voor fondsenwerving en kledinginzameling vermits zij werkt vanuit de Belgische uitvalsbasis. Daar zij enkel projecten financieel ondersteunt en zelf geen projecten uitvoert in de ontwikkelingslanden worden geen vrijwilligers hiervoor ingezet.

Organisatiestructuur

De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie heeft een eigen Raad van Bestuur. Voor de rest van haar structuur doet zij beroep op het personeel van de

zusterorganisaties: Salvatoriaanse Hulpactie en Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp.

aangesteld die niet dagelijks op de organisatie aanwezig was.

De structuur van deze organisaties is zo opgezet dat er op alle niveaus controles en verschillende verantwoordelijkheden zijn. De werkzaamheden, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn vastgelegd in het document "administratieve organisatie" waarover ieder bestuurslid en werknemer beschikt.

Door middel van functioneringsgesprekken, tussentijdse en permanente evaluatie wordt nagegaan of de werknemers naar behoren functioneren, of ze over de nodige middelen en kennis beschikken om hun taak goed te kunnen uitvoeren. Telkens, als zij een specifieke taak toegewezen krijgen, wordt deze na het beëindigen ervan geëvalueerd. Dit kan door hun meerdere, het dagelijks bestuur of de Raad van Bestuur zijn en is afhankelijk van de aard van de opdracht.

Het dagelijks bestuur, en de verantwoordelijken worden regelmatig op de Raad van Bestuur uitgenodigd om verslag uit te brengen over hun opdrachten. Hun taken worden geëvalueerd en ze krijgen dan zowel positieve als negatieve feedback. Zo hebben zij de mogelijkheid om aan te geven tegen welke grenzen of problemen ze zijn aangelopen bij het uitvoeren van hun taak. De Raad van Bestuur kan hier rekening mee houden bij volgende opdrachten en/of een analyse maken of men de nodige middelen ter beschikking heeft.

Deze permanente evaluatie heeft als voordeel dat er een zeer nauwe betrokkenheid is die de werksfeer en inzet ten goede komt. Voor de leden van de Raad van Bestuur is het ook gemakkelijker om de noden te kennen bij het opstellen van de jaarplannen en het budget. Deze structuur heeft zijn effectiviteit zeer goed bewezen in de periode dat er een waarnemende bestuurder was



Voordracht Beek (NL) december 2017

Financiële Kinderadoptie

Schooluniform, schoolgeld
schoolbenodigdheden
eten op school, medische
verzorging

Individueel

Collectief

adoptieverantwoordelijke

Info adoptiekind
+ foto
kerstbrieven
Rapporten

Per kwartaal
afrekening
+ overzicht

adoptieouder

€ 16,5 per maand

Salvatoriaanse
Hulpactie

Info adoptiekind + foto
kerstbrieven
brieven adoptieverantwoordelijke

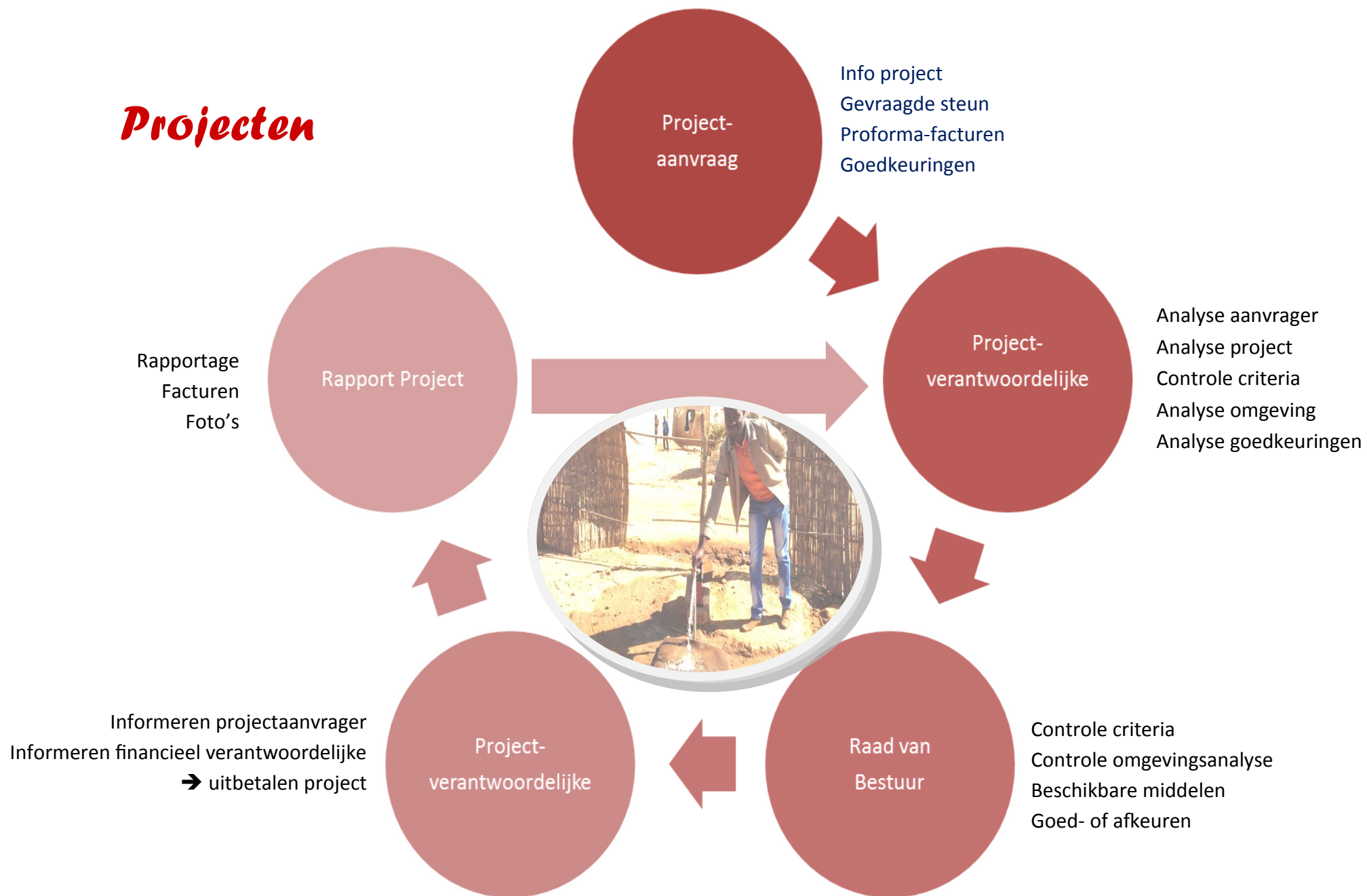


Tehuis

Internaat



Projecten



Kledinginzameling



Stichting Salvatoriaanse Hulpactie



Ingezamelde kleding

Overzicht + vergoeding

Info ingezamelde kg

Aanvraag vergunning

Overzicht + vergoeding

Ingezamelde kleding

**Salvatoriaanse
Ontwikkelingshulp**

**DLQ
SVKI**

Vergunning

Gemeente

Externe Controle

Van de Ven Accountants staat in voor de controle van de organisatie. Zij controleren de structuur, het beleid, de interne procedures, de begroting en jaarcijfers. De financieel verantwoordelijke draagt er zorg voor dat de accountants tijdens hun controle over alle nodige informatie beschikken. Zij bezoeken de organisatie minstens een maal per jaar voor een controle ter plaatse, eind maart of begin april. Zij doen dan een volledige controle van het afgelopen boekjaar en gaan na of er wijzigingen in de interne procedures en beleid hebben plaats gevonden. Na controle stellen zij de jaarrekening conform de vormvereisten op. Indien er zich in de loop van het jaar wijzigingen voordoen, worden zij hierover per mail geïnformeerd met de nodige bijlagen.

De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie heeft tevens een CBF erkenning. Hiervoor dienen wij aan een groot aantal vereisten en rapportages te voldoen. Het CBF controleert jaarlijks ons jaarverslag. Hiervoor baseren zij zich op de geconsolideerde gegevens (Nederlandse Stichting + 2 Belgische zusterorganisaties). Daarom wordt de geconsolideerde jaarrekening ook gecontroleerd en opgesteld door Van de Ven Accountants.

Na controle door het CBF ontvangen wij een rapport met hun bemerkingen en kwalificaties. Indien er een afwijking wordt geconstateerd, geven zij tevens aan binnen welke termijn die dient verholpen te zijn. Zo is de voorbije jaren ons jaarverslag geëvolueerd tot de huidige transparantie.

Vorig jaar zijn er wijzigingen geweest aangaande het CBF keurmerk. Daar wij reeds over het keurmerk beschikten was voor ons de procedure anders dan voor nieuwe aanvragen.

Hoe de toetsing door het CBF nu zal verlopen, of

er ingrijpende wijzigingen zijn, of er minder administratie aan verbonden is, is nog even afwachten. Na controle van dit jaar zal het duidelijker zijn.

Samenwerkingsverbanden Zusterorganisaties

De Salvatoriaanse Hulpactie & Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp werken zeer nauw samen. De leden van de Raad van Bestuur zijn dezelfde en worden in de Belgische VZW's nog aangevuld met een extra persoon. De administratie wordt ook volledig uitgevoerd door de werknemers van de twee Belgische organisaties.

De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp verzorgt tevens de kledinginzameling in Nederland omdat zij over de logistiek beschikt. De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie factureert de opgehaalde kleding aan de Ontwikkelingshulp die op haar beurt de kosten factureert.

Missiecomités, verenigingen

Met een aantal missiecomités hebben we een overeenkomst voor het ledigen van containers, depot en huis-aan-huisinzamelingen. De missiecomités krijgen een gedetailleerd overzicht van de ingezamelde kilo's kleding per maand en per container, depot en/of huis-aan-huisinzameling. Per kwartaal ontvangen zij ook de corresponderende vergoeding op de bankrekening van hun organisatie. De vergoeding die zij ontvangen is verschillend voor containerinzameling of huis-aan-huisinzameling.

Indien het missiecomité een voordracht of een tentoonstelling heeft, mogen zij altijd het nodige materiaal lenen om hun voordracht of tentoonstelling in te kleden.



Kledinginzameling in samenwerking met missiecomité

Gemeenten

Jaarlijks schrijven wij de diverse gemeenten aan om een vergunning voor huis-aan-huis-kledinginzameling te verkrijgen. Deze vergunning is noodzakelijk om een inzameling te mogen organiseren. Er wordt ook aan de gemeente doorgegeven hoeveel kg kleding we op de afgesproken datum hebben ingezameld.

Onze kledingcontainers staan in samenspraak met de plaatselijke gemeenten opgesteld op hun grondgebied.

PLQ

De firma PLQ verzorgt voor de Stichting de huis-aan-huisinzamelingen. Maandelijks ontvangen we van hen een overzicht van de ingezamelde kg, de corresponderende weegbriefjes en het aantal verspreide zakken.

SVKI

De Stichting is 1 van de 7 leden van het SVKI (**S**amenwerkingsverband **K**ledinginzamelende **I**nstellingen). 7 kleine charitatieve organisaties werken hier samen voor de inzameling van gebruikte kleding en huishoudtextiel. Voor de meeste van de aangesloten stichtingen is de kledinginzameling de belangrijkste bron van inkomsten.

Het gaat hier enkel over huis-aan-huisinzameling waarvoor het SVKI bij diverse gemeenten gezamenlijk een vergunning heeft aangevraagd. De opbrengsten van de inzamelingen worden over de 7 leden verdeeld. De verkregen middelen worden door de verschillende organisaties aangewend om hun goede doelen te ondersteunen.

Tussenpersonen

De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie kiest er voor om zowel voor adoptie, projecten als voorbestemde giften samen te werken met tussenpersonen die door onze organisatie goed gekend zijn. Met velen van hen werken we al ruim 30 jaar samen. Deze personen zijn missionarissen, lekenhulpers en plaatselijke inwoners waarmee een goede relatie is opgebouwd. Zij kennen onze organisatie, onze doelstellingen en onze eisen qua rapportering en controle. Velen van onze adoptieverantwoordelijken hebben de laatste jaren voor vervanging gezorgd en leiden hun opvolgers op. Gezien hun hoge leeftijd hebben ze daar nu al baat bij.

Daar wij zelf geen projecten opstarten en enkel financiële steun leveren, is het voor onze organisatie van groot belang dat wij op deze mensen beroep kunnen doen. Zij voorzien ons van de nodige omgevingsanalyse, rapporten en feedback. Tevens voeren zij ter plaatse de controle uit

en geven hierover tijdens hun bezoek aan onze organisatie een informeel of formeel verslag.



Projectaanvragers ontvangen een rondleiding

Caritas

Voor sommige projectaanvragen kunnen wij geen beroep doen op gekende tussenpersonen. Om er zeker van te zijn dat deze projecten betrouwbaar en controleerbaar zijn, schakelen wij Caritas in. Zij geven ons een aanbeveling. De financiële afwikkeling en controle gebeurt via hen. Dit geeft ons tevens de garantie dat er geen malafide aanvragen, die ons toch nog zouden ontglippen, financiële steun krijgen.

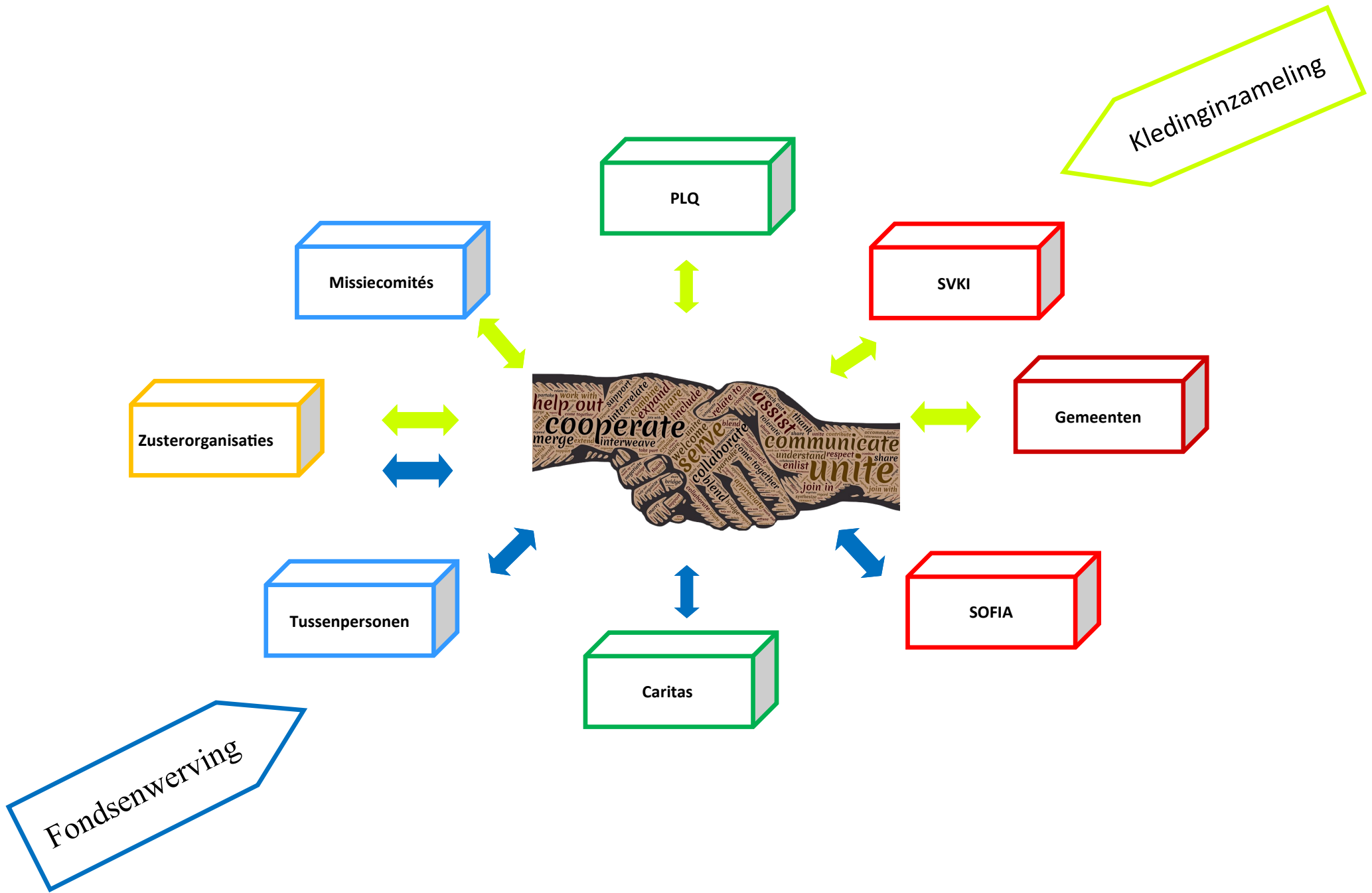
Fondazione SOFIA (Salvatorian Office for International Aid)

We hebben een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met Fondazione Sofia Onlus. SOFIA steunt voornamelijk projecten van Salvatorianen

maar ook andere projecten in de ontwikkelingslanden. Zij hebben dezelfde doelstelling als onze organisatie. Er is minstens 2 x per jaar een bespreking en er zijn ook vele informele contacten. Daar de generale missiesecretaris van de Salvatoriaanse Congregatie, gevestigd te Rome, tevens de voorzitter is van deze organisatie is er een zeer nauw contact. De wisselwerking tussen de twee organisaties houdt in: verslag uitbrengen, informatie uitwisselen, omgevingsanalyses, opvolging en controles ter plaatse uitvoeren over de projecten.



Project Elkap Congo - aangebracht door SOFIA



4. fondsenwerving

Realisatie, evaluatie en risico's fondsenwervingsbeleid

Kwartaalblad

Onze organisatie werft fondsen ter financiering van projecten en financiële adoptie. Hiervoor verspreidt de Stichting 4 x per jaar gratis een bescheiden kwartaalblad. De donateurs worden op deze wijze geïnformeerd over de projecten waaraan de organisatie haar steun verleent.


De bijgevoegde acceptgiro kan door de donateur, vrijblijvend, gebruikt worden om zijn/haar gift te storten. Wensen zij echter voor een bepaald project of enkele projecten te steunen, dan kunnen zij dit steeds bij hun betaling vermelden. De vermelding op de acceptgiro vergemakkelijkt voor ons de verwerking van de giften.

In 2016 werd uiteraard ons nieuw logo in het kwartaalblad geïntroduceerd. Mede door de aanpassing van het logo kreeg ons blaadje een andere look.

Wij springen ook zeer zorgzaam met ons adresbestand om. Wij zullen nooit onze adressen verkopen of verhuren. Indien de donateur aangeeft niet langer van ons post te willen ontvangen, wordt hij/zij uit het mailingbestand verwijderd.

De hoge leeftijd van onze donateurs heeft een risico voor onze fondsenwerving. Het werven van nieuwe donateurs wordt bemoeilijkt door het

www.salvatorhulp.org Uitgave voor Nederland




SALVATORIAANSE HULPACTIE

Hoofdartikel

Acties


Algemene info

Speciale oproepen



Concrete kreet

Dankwoord

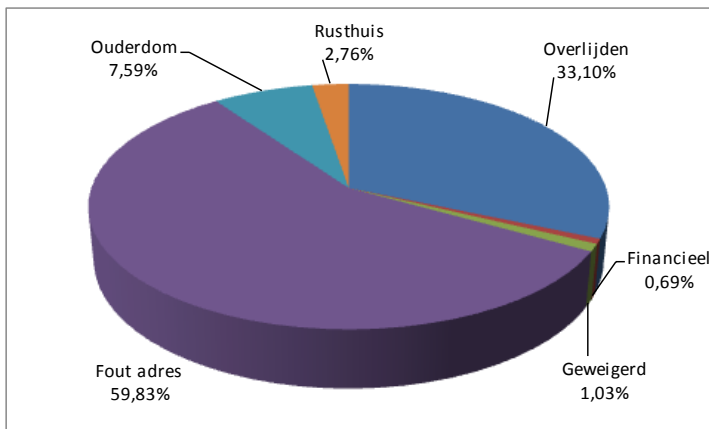


~~5154~~ exemplaren

4880

overaanbod aan goede doelen gecombineerd met onze bescheidenheid. Dit jaar noteerden we 13 nieuwe weldoeners. Wij vinden het belangrijk te weten waarom donateurs afhaken. Aan de hand van de reden kunnen we desgevallend stappen ondernemen.

Net als voorgaande jaren zijn de belangrijkste oorzaken waarom ons donateurbestand daalt: overlijden, geen belangstelling meer wegens ouderdom, verhuizen naar het rusthuis. Veel blaadjes komen ook terug omdat mensen verhuisd zijn, naar een rusthuis gegaan zijn en hun nieuw adres niet hebben doorgegeven. Het is uiteraard niet doenbaar om zomaar hun nieuw adres te achterhalen. (zie grafiek)



Basis: Statistiek teruggekomen blaadjes 2016

Ons kwartaalblad is ook beschikbaar op onze website. Dit is een heel bewuste keuze want de huidige generatie is meer op de multimedia gericht. Maar jongeren warm maken voor onze organisatie is moeilijk. Vaak kiezen zij voor organisaties waar ze inleefreizen kunnen maken en misschien speelt onze christelijke achtergrond

niet in ons voordeel.

In 2016 werden er 274 minder kwartaalbladen verzonden t.o.v. 2015. Dit jaar had deze daling wel effect op de ontvangen vrije giften. Vorig jaar werd er nog € 90.358 gedoneerd. Dit jaar liepen deze giften terug tot € 71.925, nog niet hoger dan gebudgetteerd. 48,60 % van deze giften worden gegenereerd dankzij de acceptgiro die bij het kwartaalblad gevoegd is.

Dit jaar plaatsten we volgende projecten in de kijker in ons kwartaalblad: zie foto's.



Adoptie

Via het kwartaalblad doen wij een oproep voor onze financiële kinderadoptie.

Er zijn mensen die graag **een persoonlijke tint** willen geven aan hun hulp en precies willen weten wat er met hun geld gebeurt. Dat is hun goed recht. Zij kunnen bij ons terecht via **onze actie kinderadoptie**. Wij raden hen aan een **kind financieel te adopteren**. Met een bijdrage vanaf € 16,50 per maand zorgen de adoptieouders **VOOR** de opvoeding van een kind in een land in ontwikkeling. Zij ontvangen de naam en een foto van het kind en het adres van de missionaris die ervoor zorgt dat zij in contact kunnen komen met het kind en zijn familie. Wij weten dat hier misbruiken kunnen ontstaan. Daarom wordt de actie ginder stevig in handen gehouden door een missionaris of ontwikkelingshulp (m/v), die wij altijd persoonlijk kennen en voor wie wij borg staan. Graag geven wij inlichtingen over de werkwijze van deze actie als u er iets voor voelt.



We stuurden een aantal ballonnen van de Salvatoriaanse Hulpactie op naar de kinderen van het Don Bosco in Indonesië. Zij waren er heel blij mee!

Het aantal adoptieouders daalde dit jaar met 6 en wel om 5 verschillende redenen. Na 32(!) jaar onze actie "financiële kinderadoptie" te hebben gesteund, vond één adoptieouder dat hij dit erg lang gedaan had en wilde er nu mee stoppen. Een andere adoptieouder ontving te weinig nieuws uit Haïti en had er daarom geen goed gevoel meer bij. Een andere mevrouw stuurde ons een "intrekking van machtiging" en gaf daarmee aan dat ze de collectieve adoptie in India niet meer wenst te steunen. Een andere adoptieouder liet ons weten dat hij nog eenmaal een bijdrage aan ons zou overmaken; hij vertelde ons dat hij pas weduwnaar was geworden. En ten slotte: na het overlijden van mevrouw Chris Geersens in Paraguay ontvingen alle adoptieouders het bericht dat de "individuele adoptie" nu "collectieve adoptie" werd. Hierna

ontvingen we het bericht van een zeer trouwe weldoener, dat zijn voorkeur uitgaat naar "individuele adoptie" en dus stopt met zijn maandelijkse bijdrage.

We slaagden er niet in om nieuwe adoptieouders aan te trekken. Ondanks de hoop dat we dankzij voordrachten en rondleidingen van potentiële Nederlandse weldoeners hen enthousiast konden maken om kinderen in de derde Wereld betere kansen te geven. Waarschijnlijk was de leeftijd van deze weldoeners het struikelblok om dit engagement aan te gaan.

In Nederland zijn er ook grotere organisaties die bekender zijn, of die werken met bekende Nederlanders, zij trekken bijgevolg gemakkelijker nieuwe adoptieouders naar zich toe. Wij hebben hier de juiste approach voor de Nederlandse markt nog niet gevonden. Maar voor face to face acties is onze organisatie te klein.

Voorbestemde giften

Dit zijn giften waar de donateur zelf bepaalt voor welke persoon zijn gift bestemd is. Het zijn voornamelijk giften van donateurs die een welbepaalde missionaris, ontwikkelingshulp, weeshuis of project willen steunen. Dit omdat zij deze personen kennen of doordat hun verhaal, nadat het in ons kwartaalblad verscheen, hen heeft aangesproken. Zij kiezen ervoor om deze personen of projecten langer te blijven steunen. Wij willen hen graag de mogelijkheid daartoe geven.

Wij aanvaarden enkel voorbestemde giften die voldoen aan onze doelstellingen. Tevens zijn de begunstigden verplicht om ons jaarlijks een rapportage te sturen. Hierin bevestigen zij het bedrag dat ze via ons ontvangen hebben en hoe ze de middelen besteed hebben aan de hand van een omschrijving en documentatie.

Per kwartaal ontvangen wij tevens giften van Gezinsadoptie Eindhoven die wij doorstorten naar de desbetreffende begunstigden.

De doelstellingen betreffende fondsenwerving zijn een directe bijdrage aan onze missie. Met de inkomsten hiervan worden de financiële kindadoptie ondersteund of projecten goedgekeurd door onze organisatie. Zo leveren zij een bijdrage aan de werelddoelen en de structurele lotverbetering in de ontwikkelingslanden.

Norm kosten fondsenwerving

Een van de jaarlijkse doelstellingen van de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie is: de kosten fondsenwerving binnen de norm van het CBF houden (nl. 25%) over een periode van 3 jaar. Om dit te bereiken wordt er constant over de uitgaven gewaakt.

Daar het % kosten fondsenwerving wordt medebepaald door de baten uit eigen fondsenwerving, wordt bij het opstellen van het budget –indien mogelijk– een extra reserve ingebouwd. De laatste jaren zijn er qua uitgaven alle mogelijke besparingen doorgevoerd vandaar dat er geen ruimte meer is voor extra besparingen.

Er zijn een aantal ongekekende inkomsten waar bij het budget geen rekening mee gehouden wordt. NL-erfenissen en gift van de zusterorganisatie. Deze beide inkomsten hebben een positief effect op het %.

De interne norm (budget kosten fondsenwerving/budget opbrengsten fondsenwerving) voor 2016 werd 29,60% goedgekeurd. Op pag. 27 laten we duidelijk zien dat de actuele norm veel lager is dankzij de extra inkomsten van erfenissen.



Zr. Truda Beliën op pad

Gedragscode

De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie zal bij de werving, het beheer en de besteding, van de voor het goede doel verkregen middelen, alles in het werk stellen om het vertrouwen (van het publiek) in onze organisatie waar te maken en te bevorderen. Zij doet dit met respect, openheid, betrouwbaarheid en met kwaliteit als basisvoorwaarden.

Deze basisvoorwaarden bepalen het handelen en nalaten van de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie ten opzichte van haar donateurs en haar begunstigden, evenals voor de omgang met haar personeel en de relatie met andere collega-instellingen. Deze basisvoorwaarden hebben concrete betekenis voor de verhouding tot de maatschappij.

Wij verklaren dat wij in 2016 volgens deze gedragscode hebben gehandeld. Ons jaarverslag is hier een onderdeel van.



Dat de gever erop vertrouwen kan, dat:

- Volledige, juiste en toegankelijke informatie over het doel van werving wordt verstrekt.
- Bij werving respect voor gever en begunstigde wordt getoond.
- Er wordt gestreefd naar maximale kwaliteit bij alle uitvoerende werkzaamheden.
- Zoveel mogelijk van de ontvangen middelen aan het doel worden besteed.
- Volledig, eerlijk en begrijpelijk verantwoording wordt afgelegd voor besteding van de middelen en de activiteiten om de doelstelling te realiseren.

Dat de begunstigde erop vertrouwen kan, dat:

- Er met respect zal worden gehandeld.
- Er gestreefd wordt naar maximale kwaliteit bij de activiteiten om de doelstelling te realiseren.

Dat collega-instellingen erop vertrouwen kunnen, dat:

- Onderling respect wordt getoond.
- Bereidheid tot overleg over gemeenschappelijke belangen bestaat.
- Publiekelijk geen negatieve uitspraken over elkaar worden gedaan.

Dat de maatschappij erop vertrouwen kan, dat:

- Onze organisatie zich houdt aan algemeen aanvaarde waarden en normen, zowel van maatschappelijk gedrag als van principes van democratische rechtstaat en er te allen tijde bereidheid bestaat en wordt getoond tot overleg en dialoog met relevante maatschappelijke en politieke groeperingen over het eigen functioneren.
-

5. Financiële resultaten

In deze rubriek geven we u een korte samenvatting van onze jaarcijfers. Op pag. 67 vindt u de jaarrekening opgesteld door Van de Ven Accountants.

Verkort Financieel Verslag

Balans

| | 31-dec-16 | 31-dec-15 |
|------------------|------------------|----------------|
| Activa | € | € |
| Vorderingen | 28.911 | 199.912 |
| Liquide middelen | 992.392 | 719.508 |
| Totaal | 1.021.303 | 919.420 |

| Passiva | | |
|----------------------------|------------------|----------------|
| Reserves en fondsen | | |
| Continuïteitsreserve | 90.000 | 100.000 |
| Bestemmingsreserve | 854.767 | 658.878 |
| Overige reserves | 29.198 | 87.000 |
| Totaal Reserves en fondsen | 973.965 | 845.878 |
| Kortlopende schulden | 47.338 | 73.542 |
| Totaal | 1.021.303 | 919.420 |

Toelichting jaarrekening pag. 69-70

Staat van baten en lasten

| | Begroot 2017 | Werkelijk 2016 | Begroot 2016 | Werkelijk 2015 |
|-------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| | € | € | € | € |
| Baten | | | | |
| Baten uit eigen fondsenwerving | 150.760 | 445.097 | 162.260 | 381.810 |
| Baten uit gezamenlijke acties | 6.750 | 7.317 | 6.750 | 7.132 |
| Baten uit acties van derden | - | - | - | 100.000 |
| Rentebaten en baten uit beleggingen | 800 | 1.889 | 3.700 | 4.754 |
| Overige baten | - | 3.500 | 3.250 | 3.083 |
| Som der baten | 158.310 | 457.803 | 175.960 | 496.779 |

| Lasten | | | | |
|---------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Besteed aan doelstellingen | | | | |
| Hulpverlening | 100.643 | 272.950 | 110.052 | 420.334 |
| Werving baten | | | | |
| Kosten uit eigen fondsenwerving | 44.623 | 44.103 | 50.609 | 47.150 |
| Beheer en administratie | | | | |
| Kosten beheer en administratie | 11.184 | 12.663 | 13.239 | 13.675 |
| Som der lasten | 156.450 | 329.716 | 173.900 | 481.159 |

| | | | | |
|--|--------------|----------------|--------------|---------------|
| Resultaat voor resultaatsbestemming | 1.860 | 128.087 | 2.060 | 15.620 |
|--|--------------|----------------|--------------|---------------|

| Resultaatsbestemming | | |
|-----------------------------|----------------|---------------|
| Toevoeging/onttrekking aan: | | |
| Continuïteitsreserve | -10.000 | |
| Bestemmingsfondsen | 195.889 | -39.864 |
| Overige reserves | -57.802 | 55.484 |
| Bestemd resultaat | 128.087 | 15.620 |

Toelichting jaarrekening pag. 71

Kasstroomoverzicht

| | | 2016 € |
|--|----------|----------------|
| Kasstroom uit operationele activiteiten | | |
| Bedrijfsresultaat | | 126.198 |
| Aanpassingen voor: | | |
| Afschrijvingen | | |
| Mutatie voorzieningen | | - |
| Verandering in werkkapitaal | | |
| Voorraden | - | |
| Vorderingen | 171.001 | |
| Kortlopende schulden | - 26.204 | |
| | | 144.797 |
| Kasstroom uit bedrijfsoperaties | | 270.995 |
| Rentebaten en soortgelijke opbrengsten | 1.889 | |
| Rentelasten en soortgelijke kosten | - | |
| Bijzondere baten | - | |
| Bijzondere lasten | - | |
| | | 1.889 |
| Kasstroom uit operationele activiteiten | | 272.884 |
| Kasstroom uit investeringsactiviteiten | | |
| Investerings in materiële vaste activa | - | |
| Desinvesterings in materiële vaste activa | - | |
| Kasstroom uit investeringsactiviteiten | | - |
| Kasstroom uit financieringsactiviteiten | | |
| Mutatie langlopende schulden | - | |
| Kasstroom uit financieringsactiviteiten | | - |
| Mutatie geldmiddelen | | 272.884 |
| Toelichting op de geldmiddelen | | |
| Stand per 1 januari | | 719.508 |
| Mutatie geldmiddelen | | 272.884 |
| Stand per 31 december | | 992.392 |

Opgesteld volgens de indirecte methode



Project zonnebloemolie



Blijge gezichten: "We hebben de kans gekregen om te studeren."

Verschillenanalyse

| | Werkelijk 2016 € | Begroot 2016 € | Verschillen- analyse € |
|--|---------------------|-------------------|------------------------------|
| Baten | | | |
| Baten uit eigen fondsenwerving | 445.097 | 162.260 | 282.837 |
| Baten uit gezamenlijke acties | 7.317 | 6.750 | 567 |
| Baten uit acties van derden | - | - | - |
| Rentebaten en baten uit beleggingen | 1.889 | 3.700 | -1.811 |
| Overige baten | 3.500 | 3.250 | 250 |
| Som der baten | 457.803 | 175.960 | 281.843 |
| Lasten | | | |
| Besteed aan doelstellingen | | | |
| Hulpverlening | 272.950 | 110.052 | 162.898 |
| Werving baten | | | |
| Kosten uit eigen fondsenwerving | 44.103 | 50.609 | -6.506 |
| Beheer en administratie | | | |
| Kosten beheer en administratie | 12.663 | 13.239 | -576 |
| Som der lasten | 329.716 | 173.900 | 155.816 |
| Resultaat voor resultaatsbestemming | 128.087 | 2.060 | 126.027 |
| Besteding aan de doelstelling | | | |
| t.o.v. totale baten | 59,6% | 62,5% | |
| t.o.v. totale lasten | 82,8% | 63,3% | |
| Kosten eigen fondsenwerving | 9,9% | 31,2% | |
| t.o.v. baten eigen fondsenwerving | | | |
| Kosten beheer en administratie | 3,8% | 7,6% | |

Baten

De baten fondsenwerving is een optelsom van donaties en giften, nalatenschappen en verkoop kleding. Met deze opbrengsten zullen projecten en financiële kindadoptie gefinancierd worden. In 2016 hebben we, van diverse donateurs die ons opgenomen hadden in hun testament, een aanzienlijke som aan erfenissen ontvangen. Deze erfenissen verklaren voor het grootste deel de verschillenanalyse van de baten uit eigen fondsenwerving. De

werkelijke cijfers voor giften voor financiële adoptie waren minder dan gebudgetteerd.

De kledinginzameling via containers en huis-aan-huisinzameling behaalde niet het beoogde budget.

Via het SVKI werd meer kg kleding ingezameld wat dan ook een positief effect heeft.

De rentevoeten zijn in 2016 tot een historisch laag niveau gedaald, vandaar dat deze inkomsten ook miniem zijn. Dankzij onze bonus spaarrekening kunnen we nog rente genereren.



Lasten

In 2016 werd 59,6 % besteed aan de doelstelling. Gezien de inkomsten van de vrije giften (zie pag. 30) is het duidelijk dat deze inkomsten niet voldoende zijn om de besteding aan de doelstelling te financieren. Dankzij de gift van de zusterorganisatie van 2015 en de reserve effectieve erfenissen konden er in het lopende boekjaar meer projecten gesteund worden dan beschikbaar in de reserve fondsen doelstelling. Daar de uitgaven van onze projecten ge-baseerd zijn op de inkomsten van het voorgaande jaar geeft dit % een enigszins vertekend beeld.

Dat de kosten eigen aan fondsenwerving en kosten beheer en administratie strikt gemonitord worden, wordt door de werkelijke cijfers gestaafd.

Resultaat

Het resultaat voor 2016 voor de Stichting is positief en bedraagt €128.087. Deze cijfers werden door de Raad van Bestuur goedgekeurd op 22 mei 2017. Er werd beslist om de som van de reserve fonds doelstelling €62.072 volledig te besteden aangevuld met €15.000 uit de reserve fondsen projecten Salvatorianen. Na uitputting van deze reserves zullen valabele aanvragen gefinancierd worden via de reserve effectieve erfenissen.

Verdeling kosten naar bestemming

| Bestemming | Doelstelling | Werving Baten | Beheer en adminsitratie | Werkelijk 2016 | Begroot 2016 | Werkelijk 2015 | Begroot 2015 |
|-----------------------------|--------------------|--------------------------|----------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| | Hulpver- lening | Eigen fondsen werving | | | | | |
| Subsidies en bijdragen | 267.678 | | | 267.678 | 103.600 | 414.232 | 116.500 |
| Publiciteit en communicatie | | 17.557 | | 17.557 | 18.950 | 18.156 | 22.350 |
| Personeelskosten | 3.015 | 12.060 | 12.663 | 27.738 | 29.000 | 29.957 | 30.000 |
| Huisvestingskosten | | | | | | | |
| Kantoor en algemene kosten | 2.193 | 13.085 | | 15.278 | 20.550 | 17.173 | 19.000 |
| Afschrijving en rente | 64 | 1.401 | | 1.465 | 1.800 | 1.641 | 1.750 |
| | 272.950 | 44.103 | 12.663 | 329.716 | 173.900 | 481.159 | 189.600 |

Kosten beheer en administratie

| Kostensoort | Toerekening | | Toelichting |
|---|----------------------------|---------------|---|
| | Beheer en Administratie | Bedrag | |
| Raad van Bestuur | 100% | - | Leden ontvangen geen vergoeding, 2016 geen kosten gemaakt |
| Directie | 50% | - | Geen directie op de payroll in 2016 |
| Personeelskosten Financieel verantwoordelijke | 46% | 12.663 | Op basis van tijdsbesteding |
| Personeelskosten Project verantwoordelijke | 0% | - | ten laste van fondsenwerving |
| Personeelskosten Adoptie verantwoordelijke | 0% | - | ten laste van fondsenwerving |
| Personeelskosten Kledingverantwoordelijke | 0% | - | ten laste van verkoop kleding |
| | | 12.663 | |

De administratie van de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie gebeurt volledig in België, hierdoor zijn er geen huisvestingskosten en IT kosten. Op basis van tijdsbesteding wordt het aandeel van de loonkost van de financiële verantwoordelijke in rekening gebracht.

(zie tabel toelichting bedrijfscriteria)

De kosten voor beheer en administratie zijn volledig in lijn met het budget.

De norm voor 2016 bepaald door de Raad van Bestuur: de kosten van beheer en administratie mogen maximaal € 15.000 bedragen.

Toelichting bedrijfscriteria

De verdeling van de kosten naar bestemming is gebaseerd op de tijdsbesteding van de betrokken medewerkers.

| Effectief gepresterde uren | (rekening gehouden met feestdagen en verlofdagen bij het uitrekenen van de weken) | | | | | Kleding | Doelstelling | Fondsenwerving | Algemeen |
|---|---|------------------|-------------|--------------|---------------|---------------|--------------|----------------|---------------|
| | Uurregime | aantal arbeiders | totaal uren | Aantal weken | Totaal uren | | | | |
| Bedienden | 11,4 | 1 | 11,4 | 46,2 | 526,68 | 114,50 | 57,25 | 114,50 | 240,43 |
| Financieel verantwoordelijke ==> 11,4 h per week | | | 11,4 | | 526,68 | 114,50 | 57,25 | 114,50 | 240,43 |

| Effectief gepresterde uren | | Uurregime | aantal arbeiders | totaal uren | Aantal weken | Totaal uren | Kleding | Doelstelling | Fondsenwerving | Algemeen |
|------------------------------------|------------------------------|-----------|------------------|-------------|--------------|---------------|---------------|---------------|----------------|---------------|
| Bedienden | Financieel verantwoordelijke | | | | | 526,68 | 114,50 | 57,25 | 114,50 | 240,43 |
| Totaal uren personeelkosten | | | | | | 526,68 | 114,50 | 57,25 | 114,50 | 240,43 |
| Totaal uren andere kosten | | | | | | 286,25 | | | | |
| Personeelskosten | | | | | | | 21,74% | 10,87% | 21,74% | 45,65% |
| Andere kosten | | | | | | | 40,00% | 20,00% | 40,00% | |

Bovenstaande tabel vormt de basis voor de verdeelsleutel kosten naar bestemming.

| Bestemming | Doelstelling | Werving Baten | Beheer en administratie |
|-------------------------------------|---------------|----------------------|-------------------------|
| | Hulpverlening | Eigen fondsenwerving | |
| Diensten en overige goederen | | | |
| Uitbatingskosten | 0% | 100% | 0% |
| Huisvestingskosten | 20% | 80% | 0% |
| Vervoerskosten | 20% | 80% | 0% |
| Beheer- en administratiekosten | 20% | 80% | 0% |
| Tijdschrift en reclame | 0% | 100% | 0% |
| Bezoldigingen | | | |
| Bedienden | 11% | 43% | 46% |
| Directie | 0% | 0% | 100% |
| Overige | | | |
| Afschrijvingen | 20% | 80% | 0% |
| Andere bedrijfskosten | 20% | 80% | 0% |
| Financiële kosten | 4% | 96% | 0% |



Overzicht inkomsten

Diverse inkomsten vormen samen de baten uit eigen fondsenwerving. Om deze goed op te volgen en te besteden maken we intern een onderscheid. In deze analyse bespreken we enkel de inkomsten uit fondsenwerving. De kledinginzameling komt verder in het jaarverslag aan bod.

Dit jaar kenden we een aanzienlijke daling in de inkomsten via vrije giften. De voorbije jaren was er, ondanks de daling van het aantal donateurs, nog steeds een toename. Nu zijn deze giften zelfs lager dan in 2013. Uiteraard is de aanhoudende daling van donateurs hier één van de oorzaken van. Maar bij de analyse van deze inkomsten gaan we ook altijd de inkomsten naar aanleiding van ons kwartaalblad vergelijken. De inkomsten worden hier medebepaald door het artikel dat in het kwartaalblad verschijnt. We stellen hier maar een daling van € 2.320 vast wat eerder te verklaren valt door het gedaalde aantal donateurs.

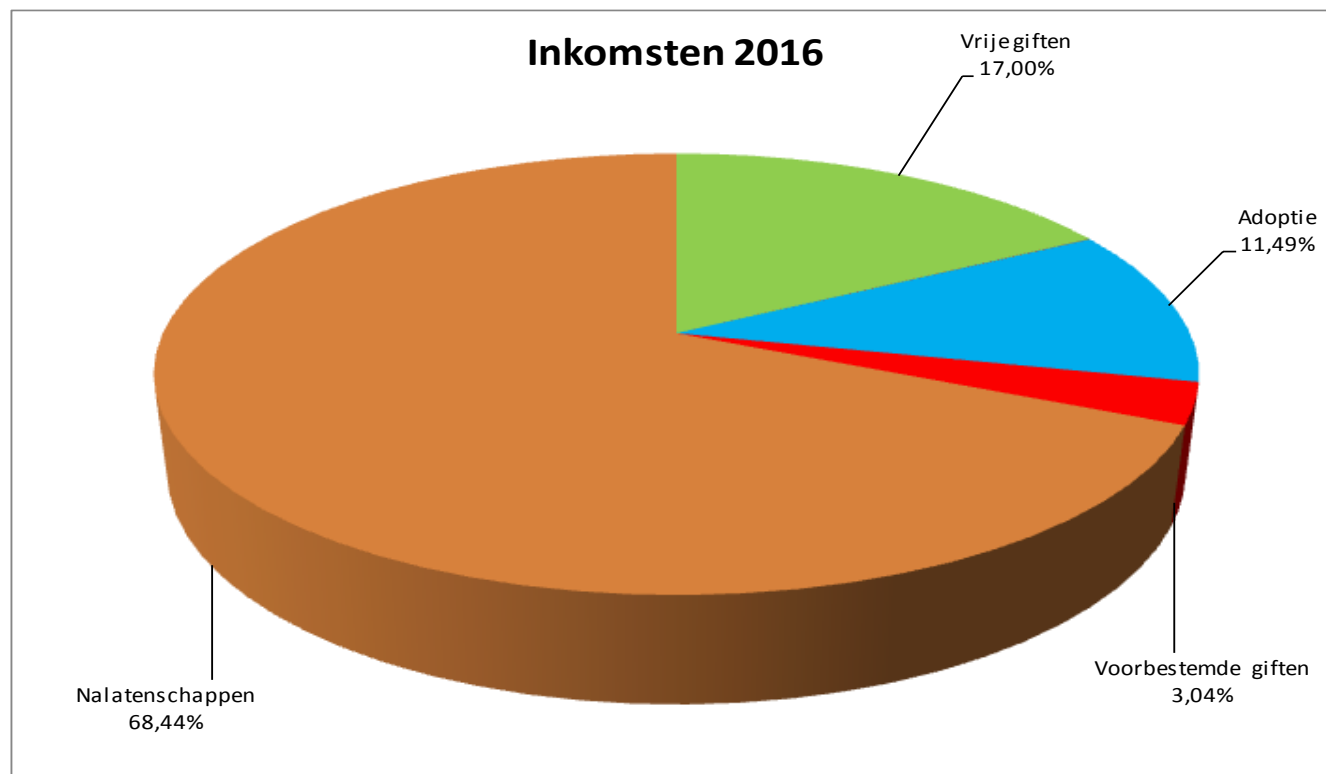
Bij de bespreking van adoptie werd aangehaald dat er zes adoptieouders gestopt zijn en deze niet gecompenseerd werden door vervangingen. Vandaar ook de daling in deze inkomsten.

De voorbestemde giften worden 1 op 1 doorgestort en hebben bijgevolg geen invloed op ons resultaat.

De tabel en grafiek tonen duidelijk aan dat het grootste aandeel van de inkomsten te danken is aan nalatenschappen (68,44%). Van de gelden die op onze rekening gestort werden was al € 50.462 voorgaand boekjaar geprovisioneerd.

Gezien de omvang van de erfenissen werd door de zusterorganisatie beslist om dit jaar geen gift te doen. Er zijn voldoende middelen beschikbaar om toekomstige projecten te financieren.

| | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|--|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Vrije giften | 89.956 € | 74.724 € | 82.391 € | 90.358 € | 71.925 € |
| Mistipendia | 75 € | 15 € | - € | - € | 100 € |
| Adoptie | 70.689 € | 61.564 € | 55.375 € | 55.098 € | 48.617 € |
| Voorbestemde giften | 33.715 € | 27.607 € | 20.954 € | 13.528 € | 12.862 € |
| Gift aan de doelstelling | | 150.000 € | 100.000 € | 100.000 € | - € |
| Nalatenschappen | 124.920 € | 72.308 € | 22.130 € | 169.315 € | 289.507 € |
| | 319.355 € | 386.218 € | 280.850 € | 428.299 € | 423.011 € |
| Inkomsten Excl. nalatenschappen | 194.435 € | 313.910 € | 258.720 € | 258.984 € | 133.504 € |



Overzicht Bestedingen

| | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|---------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Projecten | 129.317 € | 251.800 € | 171.924 € | 314.905 € | 201.702 € |
| Misstipendia | 68 € | 13 € | - € | - € | 90 € |
| Adoptie | 63.620 € | 55.408 € | 49.837 € | 49.588 € | 43.755 € |
| Voorbestemde giften | 33.187 € | 27.476 € | 20.868 € | 13.424 € | 12.778 € |
| Giften kledinginzameling | 43.067 € | 14.779 € | 10.383 € | 36.314 € | 9.353 € |
| | 269.259 € | 349.476 € | 253.012 € | 414.231 € | 267.678 € |

Gelijkaardig als bij de inkomsten is er een verdeling bij de bestedingen. Zo bekomt u als donateurs een duidelijk beeld hoe we onze middelen besteed hebben.

De goedkeuring en uitgaven aan projecten gebeurt op basis van de financiële middelen die wij hiervoor ter beschikking hebben. (zie pag. 34) De cijfers tonen duidelijk aan dat de inkomsten afkomstig uit vrije giften niet volstaan om alle gesteunde projecten te financieren. Deze uitgaven gebeuren ook op basis van inkomsten van het voorgaande boekjaar. Zo wordt de gift van de zusterorganisatie van vorig jaar gespendeerd aan projecten van 2016. Het tekort werd aangevuld met besteding van erfenissen. Verder in het jaarverslag vindt u een gedetailleerd overzicht van de projecten. (pag. 36)

Van de ontvangen giften van adoptie en voorbestemde giften die rechtstreeks door de donateurs op onze rekening gestort worden, wordt door ons enkel 10 % werkingskosten ingehouden. Het resterende bedrag gaat volledig naar de tussenpersonen.

Doordat we in één gemeente (3 parochies) de aanbesteding niet binnen gehaald hebben, zijn onze kledingcontainers daar weggehaald. Vandaar dat ook de giften kledinginzameling gedaald zijn.



Onze instrumenten en speelgoed zijn van eigen makelij.

Financiële ratio's

De financiële ratio's geven een indicatie van hoe gezond een organisatie is. Daar de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie geen beroep doet op vreemd vermogen en over veel eigen middelen beschikt, zijn deze ratio's hoog. Het feit dat er weinig vreemd vermogen is en alles gefinancierd wordt met eigen middelen toont voor de donateur dat er doordacht met de middelen omgesprongen wordt.

| | 2014 | 2015 | 2016 |
|---------------------------|----------|----------|----------|
| SOLVABILITEIT | 93,92% | 92,00% | 95,36% |
| CURRENT RATIO | 16,45 | 12,50 | 21,57 |
| QUICK ASSETS RATIO | 16,45 | 12,50 | 21,57 |
| SCHULDRATIO | 1545,18% | 1150,20% | 2057,47% |

Beleid betreffende eigen vermogen

Het eigen vermogen, reserve en fondsen van de Stichting Salvatorische Hulpactie is samengesteld uit de continuïteitsreserve, bestemmingsreserve en overige reserves.

Continuïteitsreserve

De continuïteitsreserve wordt aangehouden met als doel de continuïteit van de Stichting te garanderen indien er onvoldoende middelen beschikbaar zijn om aan haar verplichtingen te voldoen.

Voor deze reserve geldt er een maximum, nl. 1,5 maal de jaarlijkse kosten van de werkorganisatie voor de instelling. Na nacalculatie bleek deze reserve te hoog te zijn. De Raad van Bestuur besliste om de reserve te laten dalen met € 10.000 en dit vrijgekomen bedrag te voegen bij de reserve fondsen doelstelling.

Bestemmingsreserve

De bestemmingsreserves worden besteedt aan financiële ondersteuning van projecten en/of adoptie.

Afhankelijk van de soort reserve zal de besteding onmiddellijk het volgende boekjaar of over diverse jaren verdeeld worden. M.b.t. de erfenissen voeren wij het beleid om bij grote bedragen niet roekeloos te worden en niet het gehele bedrag in één jaar te besteden. Wij zijn ervan overtuigd dat de donateurs, die ons opnemen in hun testament, de intentie hebben onze organisatie over diverse jaren te kunnen steunen, ook als ze er niet meer zijn. Dat zij erop vertrouwen dat wij deze bedragen verstandig besteden.

De reserve fondsen doelstelling bestaat uit een provisie van opbrengsten of giften die we in dit boekjaar ontvangen hebben. Ze zullen in het

volgende boekjaar besteed worden, op voorwaarde dat er voldoende betrouwbare projecten worden ontvangen tijdens dat boekjaar anders zal het saldo mee overgenomen worden naar het daaropvolgende boekjaar.

De geldmiddelen van het reserve fonds projecten Salvatorianen zullen verspreid over vijf jaar opgenomen worden.

Zoals door de Raad van Bestuur beslist werd bij

| Bestemmingsreserve | 2016 | 2015 | 2014 | 2013 |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Reserve effectieve erfenissen | 760.205 € | 455.288 € | 450.656 € | 394.891 € |
| Reserve fondsen doelstelling | 62.076 € | 158.604 € | 188.086 € | 184.970 € |
| Reserve fondsen projecten Salvatorianen 5 jaar | 32.486 € | 44.986 € | 60.000 € | 75.000 € |

een belangrijke bron van financiering zijn om de komende jaren projecten te blijven ondersteunen. Vandaar dat we met deze reserve omzichtig omspringen en de uitgaven over verschillende jaren spreiden.

Overige reserves

de goedkeuring van de jaarcijfers van 2015, de som van € 158.604 van het reserve fonds doelstelling volledig besteed aan projecten in 2016. Op basis van de cijfergegevens van 2016 wordt voor de projectaanvragen van 2017 een nieuwe reserve aangelegd van € 62.076.

Een projectaanvraag in 2016 van Salvatorianen werd gefinancierd via de reserve Salvatorianen 5 jaar. Ook het volgende boekjaar zullen via deze reserve, projecten van Salvatorianen gefinancierd worden.

Voor een duidelijk beeld van de toevoegingen en toepassingen verwijzen wij graag naar pag. 70 van het jaarverslag.

Daar is ook duidelijk zichtbaar dat er bij de erfenissen niet enkel toevoegingen zijn, maar dat er ook middelen aangewend worden om projecten te financieren. Gezien de daling van onze inkomsten uit vrije giften zal deze reserve

De overige reserves zijn samengesteld uit reserve geprovisioneerde erfenissen en overgedragen resultaat. De basis van de geprovisioneerde erfenissen zijn de aankondigingen die we ontvangen over erfenissen die open gevallen zijn maar waarvan we de geldmiddelen nog niet effectief ontvangen hebben op het einde van het boekjaar.

Mochten er tijdens het boekjaar van vroegere provisies de gelden op onze rekening gestort worden, zal deze reserve overgeboekt worden naar reserve effectieve erfenissen tot het moment waarop ze besteed wordt.

Dit boekjaar waren er geen nieuwe aankondigen van erfenissen maar we ontvingen wel voor € 50.462 nalatenschappen die reeds bij ons bekend waren.

Beslissing RvB

- * Jaarcijfers 2016 goedgekeurd
- * Vrijval continuïteitsreserve € 10.000 ten voordele van reserve fondsen doelstelling
- * Toevoeging bestemmingsreserve: € 195.889
- * Onttrekking overige reserves: € 57.802
- * Reserve fonds doelstelling € 62.076 wordt besteed aan projecten 2017
- * Reserve projecten Salvatorianen wordt gedeeltelijk in 2017 besteed.
- * Tekort aan middelen voor projecten worden gefinancierd via reserve effectieve erfenissen

6. Niet-financiële resultaten

Activiteiten

Tentoonstelling

Voor ons blijft de tentoonstelling het paradepaardje en de stimulans voor onze passie. Er gaat niets boven ons verhaal, face to face, vertellen om zo bezoekers bewuster te maken van onze werking en de noden in de ontwikkelingslanden. Trots tonen we graag onze verwezenlijkingen maar we verzwijgen ook niet de moeilijkheden waarmee wij geconfronteerd worden. Tevens krijgen de bezoekers een totaalbeeld en zien ze hoe de werking van de verschillende zusterorganisaties naadloos in elkaar overvloeien.

Na de rondleidingen krijgen wij steeds dezelfde

reacties:

We wisten niet dat er zoveel bij komt kijken.

Voortaan brengen we de kleding naar jullie of we steken het zeker in jullie container.

Jullie leveren echt goed werk.

Dat deze bezoekers met een goed gevoel naar huis gaan, weerspiegelt zich in de aanvragen die wij binnen krijgen voor bezoeken aan onze tentoonstelling. Dus bij deze lieve bezoekers, dank voor de mond-tot-mondreclame. Dank zij jullie mochten we in 2016 180 bezoekers, waarvan 24 Nederlanders verwelkomen.

De tentoonstelling is ook een ideaal instrument om nieuwe leveranciers, nieuwe aanvragers voor projecten een totaal beeld te geven waar wij voor staan.

Dit jaar konden we vaststellen dat ook de mond-tot-mond reclame in Nederland zijn werk doet. We ontvingen dit jaar nog een groep uit de gemeente Ospel en werd een bezoek van een andere organisatie uitgesteld tot 2017.

Voordrachten

De tentoonstelling leidt niet enkel tot bezoekers binnenshuis maar ook tot voordrachten buitenshuis. Omdat onze tentoonstellingsruimtes beperkt zijn tot groepen van maximum 25 personen, brengen wij graag zelf een bezoek ter plaatse aan verenigingen en scholen. Zo kregen we dit jaar veel uitnodigingen om voordrachten te geven op andere locaties. We trokken naar een lagere school en luisterden we met onze voordracht een kerstfeest op.



In Beek hebben wij een voordracht mogen geven over onze werkzaamheden bij de Limburgse Katholieke Vrouwenvereniging.



Ook mochten wij onze werking uitleggen aan de enthousiaste leerlingen van De Talentoren in Sterksel.

Projecten

Omgevingsanalyse

De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie voert zelf geen projecten uit, zij geeft enkel financiële steun. Dat is ook de reden waarom zij ter plaatse geen omgevingsanalyse uitvoert. Hiervoor beroept zij zich op de expertise van de plaatselijke tussenpersonen, Caritas, Sofia, andere missieprocuratoren of leden van onze Raad van Bestuur. Tevens volgen wij het nieuws en doen wij eigen onderzoek via het internet.

Via haar eerste controle tracht de projectverantwoordelijke zoveel mogelijk informatie te verzamelen. Tussenpersonen, die in het desbetreffende land werken, komen vaak hun project hier zelf aanbieden. Met hen wordt niet enkel het project besproken, maar er wordt ook dieper ingegaan op huidige economische en/of politieke situatie in de streek of het land. Is de aanvrager van het project bij ons onbekend dan zal er via de missieprocur, waartoe de aanvrager behoort, meer informatie opgevraagd worden. Voor projecten van Oeganda en India wordt steevast beroep gedaan op Caritas voor hun goedkeuring.

Binnen de Raad van Bestuur beschikken de leden omwille van hun ervaring, nevenfuncties en contacten zelf over informatie die hen helpt bij het goedkeuren van de projecten. De Salvatorianen werken in verschillende continenten, tijdens de jaarlijkse samenkomsten van de missieprocuratoren wordt de situatie in de streken waar zij werken besproken. De directeur van de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie is op deze samenkomsten aanwezig. Sedert vorig jaar zetelt in de Raad van Bestuur de provinciaal overste van de Congregatie, hij was verschillende jaren

voorzitter van SOFIA waardoor hij over zeer waardevolle informatie beschikt. In de Algemene Vergadering van de Belgische zusterorganisaties zetelt de directeur van Missio, hij is op de hoogte van de toestand en de problematiek in diverse ontwikkelingslanden. Ook door de nieuwe media, mail, facebook, e.a. is er veel gemakkelijker contact met hun confraters.

Deze analyses geven ons de zekerheid dat de projecten die opgestart worden ook haalbaar zijn. Er wordt zeer nauwkeurig onderzocht of de aanvragers betrouwbaar zijn.

Impact

Onze criteria (pag. 7) waaraan onze projecten dienen te voldoen tonen aan dat we een bijdrage willen leveren aan de werelddoelen. Van daar dat elk project ook gelinkt wordt aan welk doel zij een bijdrage leveren.

Projecten van onderwijs, landbouwhulp, inkomensverbetering, gezondheidszorg.... komen ten goede aan een gemeenschap. Wij delen ze op in 3 categorieën: buurtontwikkeling (< 100 personen), dorpontwikkeling (> 100 personen < 2500 personen) en regio ontwikkeling (> 2500 personen)

Het overzicht van de projecten zal u aantonen dat wij veel belang hechten aan onderwijs voor jongeren en volwassenen. Onderwijs is immers de hoeksteen van kans op een betere toekomst. Dit jaar ging er ook veel aandacht naar projecten voor water, sanitair, elektriciteit. Het criterium van kleinschalige projecten komt duidelijk tot uiting in het aantal projecten die instaan voor buurtontwikkeling.

Gesteunde projecten

Elke aanvraag voor een project wordt in detail getoetst aan onze criteria en of ze beantwoorden aan onze doelstelling. Projecten die niet beantwoorden aan onze doelstelling krijgen onmiddellijk een negatieve quotatie. De Raad van Bestuur kan meer informatie vragen alvorens een project definitief goed te keuren, het project wordt dan tijdelijk uitgesteld. Vaak komt het voor dat niet het volledige bedrag gefinancierd wordt omdat bepaalde onderdelen van het project niet binnen onze doelstelling vallen. Projecten die enkel een individu ten goede komen, lonen, zijn elementen die wij niet ondersteunen. Er wordt ook nagegaan of ze over eigen middelen beschikken en/of ze elders steun krijgen.

Als de projecten valabel zijn, zal de Raad van Bestuur afhankelijk van haar beschikbare middelen, projecten goedkeuren. Hiervoor baseert zij zich op onderstaande berekening.

Geldmiddelen/Liquide middelen
- Nog uit te betalen korte termijn
+ Nog te ontvangen korte termijn

= **Beschikbaar**

- **Reserve** (fonds van de onderneming)
- **Korte termijn reserve** (bedrijfskosten 3 maanden)

= **Beschikbaar projecten**

Het aantal aanvragen werd vorig jaar weer wat genormaliseerd tot het niveau van 2014. Wel zien we dat de gevraagde bedragen in verhouding meer dan verdubbeld zijn. De projectverantwoordelijke heeft de verantwoordelijkheid om deze projecten goed uit te werken en voor te bereiden opdat de Raad van Bestuur over voldoende informatie beschikt waarop zij hun beslissing kunnen baseren. Volgende projectaanvragen worden niet in dit overzicht opgenomen omdat zij onmiddellijk een negatieve status ontvangen:

- Die niet aan onze doelstelling of criteria beantwoorden.
- Indien het rapport van het vorige project nog niet ontvangen werd.
- Die niet betrouwbaar zijn.
- Projecten van landen die niet onder de norm ontwikkelingsland vallen.

Deze projecten werden niet enkel gefinancierd met giften van onze donateurs maar tevens door de besteding van erfenissen. In dit verslag geven we een kort schematisch overzicht van de gesteunde projecten. Wilt u over deze projecten meer informatie dan verwijzen wij u graag door naar onze website. We hebben een speciale brochure samengesteld, "**Gesteunde projecten 2016**" waar u al de gesteunde projecten van de Stichting en de zusterorganisatie kunt terug vinden.



| Projecten | Aanvragen | OK | Gevraagd bedrag € | Goedgekeurde bedragen € | Negatief | Gevraagd bedrag € |
|-----------|-----------|----|-------------------|-------------------------|----------|-------------------|
| 2015 | 43 | 38 | 424.602 | 206.156 | 5 | 47.944 |
| 2015 | 56 | 54 | 490.101 | 314.905 | 2 | 27.395 |
| 2014 | 42 | 36 | 194.573 | 179.924 | 6 | 71.758 |
| 2013 | 38 | 35 | 294.896 | 251.800 | 3 | 5.000 |
| 2012 | 35 | 29 | 145.124 | 129.317 | 6 | 31.081 |

OVERZICHT GESTEUNDE PROJECTEN PER LAND

Aantal projecten:

38

Totaal gefinancierd:

€ 206.156

Bereik van het project:



Buurt



Dorp



Regio

Soort project:



Bouw & renovatie



Landbouw



Onderwijs



Water/sanitair/
elektriciteit



Inkomens-
verbetering



Noodhulp



Gezondheids-
zorg



Pastoraal





BURUNDI



Aantal projecten:

1

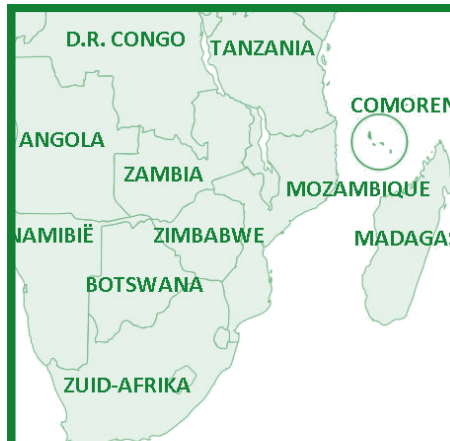
Totaal gefinancierd:

€ 6.108

Soort project:



Bereik:



COMOREN



Totaal gefinancierd:

€ 10.000

Aantal projecten:

1

Soort project:



Bereik:





Aantal projecten:

10

Totaal gefinancierd:

€ 52.403

Bereik:



9

1

Soort project:



€17.338



€12.500



€5.000



€4.665



€12.900





GHANA



Aantal projecten:

2

Totaal gefinancierd:

€ 10.243

Soort project:

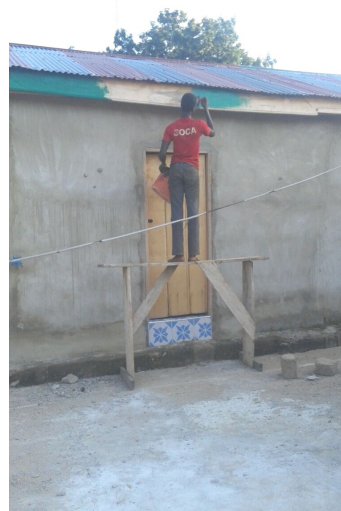


€4.500



€5.743

Bereik:



GUATEMALA



Aantal projecten:

1

Totaal gefinancierd:

€ 4.425

Soort project:



Bereik:





Aantal projecten:

4

Totaal gefinancierd:

€ 21.936

Bereik:



Soort project:



€15.000



€2.559



€4.377





INDONESIË

Aantal projecten:

1

Totaal gefinancierd:

€ 3.000

Soort project:



Bereik:



KENIA



Aantal projecten:

2

Totaal gefinancierd:

€ 11.486

Soort project:



€6.686



€4.800

Bereik:





NEPAL

Aantal projecten: Totaal gefinancierd:

1 € 3.000

Soort project: Bereik:



NICARAGUA



Aantal projecten: Totaal gefinancierd:

1 € 7.500

Soort project: Bereik:





Aantal projecten: Totaal gefinancierd:

9 € 43.879

Bereik:



Soort project:



€21.000



€7.713



€15.166





NIGERIA



RWANDA



Aantal projecten:

2

Totaal gefinancierd:

€ 13.054

Soort project:



Bereik:



1 GEEN ARMOEDE



4 KWALITEITS-
ONDERWIJS



6 SCHOON WATER
EN SANITAIR



7 BETAALBARE EN
DUURZAME
ENERGIE



8 EERLIJK WERK
EN ECONOMISCHE
GROEI



Aantal projecten:

1

Totaal gefinancierd:

€ 8.872

Soort project:



Bereik:



3 GOEDE
GEZONDHEID
EN WELZIJN



6 SCHOON WATER
EN SANITAIR





SURINAME

4 KWALITEITS-ONDERWIJS

5 GENDER-GELIJKHEID

Aantal projecten:

1

Bereik:



Soort project:



Totaal gefinancierd:

€ 4.250



ZUID-SOEDAN



Aantal projecten:

1

Soort project:



Totaal gefinancierd:

€ 6.000

Bereik:



3 GOEDE GEZONDHEID EN WELZIJN

6 SCHOON WATER EN SANITAIR



Controle

Voor de projectopvolging is de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie aangewezen op de projectaanvragers, daar wij zelf geen projecten opstarten. De aanvragers dienen binnen het jaar een rapport, verslag, kopie van facturen en foto's van het gerealiseerde project te bezorgen. De projectverantwoordelijke volgt dit nauwgezet op.

Bij het uitblijven van de rapporten worden naar de aanvragers aanmaningen verstuurd. Zolang deze rapporten niet ontvangen en in orde zijn, kunnen zij ook geen nieuwe aanvraag voor financiële steun indienen. Indien men na diverse aanmaningen nog niet reageert, of de rapporten zijn niet volledig, komen deze aanvragers op een "zwarte lijst" en zullen al hun aanvragen geweigerd worden.

Van de gesteunde projecten van 2015 zijn er nog 2 rapporten die ontbreken. Ze zijn beiden aan de zwarte lijst van aanvragers toegevoegd.

We mochten al 24 rapporten (63,16 %) ontvangen van de 38 gesteunde projecten. De projecten van het eerste kwartaal ontvingen een aanmaning.

Voor een controle ter plaatse doen we beroep op de plaatselijke missionarissen en ontwikkelingshulpers van onze eigen congregatie of andere missieprocuren. Tijdens hun verlofperiode in hun thuisland brengen zij verslag uit over de vorderingen, resultaten of vertragingen van de projecten. In onze Raad van Bestuur en die van de zusterorganisatie zetelen een aantal leden die voor hun nevenfunctie vele ontwikkelingslanden bezoeken. Zij bezoeken dan tevens de projecten die wij in die regio gefinancierd hebben. In India en Oeganda worden de projecten voor ons opgevolgd door Caritas.

We ontvingen in ons kantoor vele aanvragers die

enthousiast hun project aan ons kwamen voorstellen om zo steun te vragen.

Gezien het aantal projecten dat wij financieel ondersteunen, is het onmogelijk voor ons om al deze projecten verschillende jaren op te volgen. Doordat vele projecten van gekende aanvragers komen of omdat het vervolgprojecten zijn, worden vele projecten toch gevolgd. Van de Salvatoriaanse projecten wordt de continue opvolging door de missionarissen gedaan en houdt de congregatie hier ook toezicht over.

Aan elke controle ter plaatse hangt uiteraard een prijskaartje. Vandaar dat controle door eigen medewerkers of Raad van Bestuur sporadisch gebeurt. In 2016 werden er geen controles ter plaatse uitgevoerd door ons maar uiteraard wel door mensen ter plaatse.

Resultaten en risico's

Uiteraard doen wij er alles aan om de risico's zoveel mogelijk te beperken. Risico's waarmee we kunnen geconfronteerd worden:



Malafide aanvragers

Niet correcte bankgegevens

Geld niet besteed zoals gestipuleerd in aanvraag

Werken worden niet uitgevoerd.

Vertragingen

Rapporten niet afgeleverd

Natuurrampen

Deze risico's worden beperkt door de nodige aanbevelingen op voorhand te eisen of door een controle ter plaatse door tussenpersonen die bij ons bekend zijn. Bij analyse van de aanvragen wordt heel nauwkeurig tot in de kleinste details een onderzoek gedaan naar de oprechtheid van de organisatie. Mocht achteraf blijken dat het geld niet gebruikt wordt zoals vooropgesteld zal deze aanvrager in de toekomst geen financiële steun meer ontvangen.

Door gebeurtenissen, natuurrampen is het mogelijk dat projecten vertragingen oplopen of niet meer uitgevoerd kunnen worden. In samenspraak met onze organisatie, goedkeuring door de Raad van Bestuur, kunnen de verkregen middelen gebruikt worden voor wederopbouw of de hoogste noden.



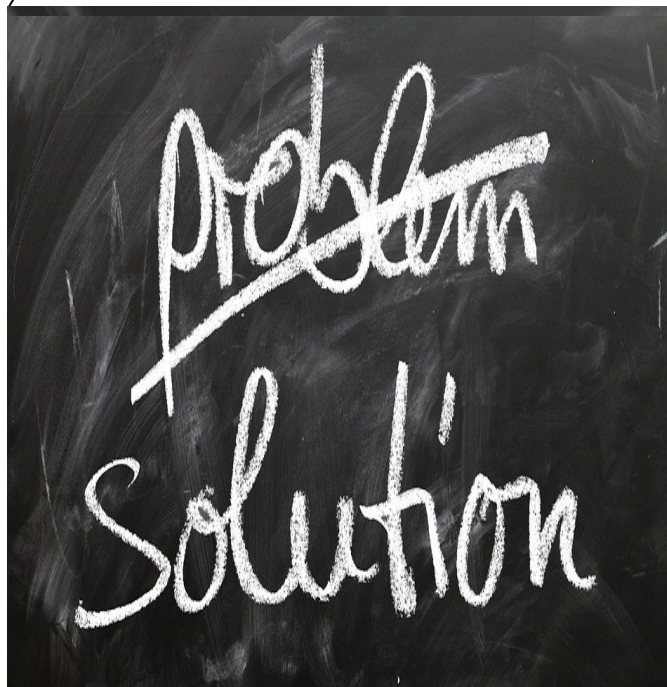
Het project PR16/025, installatie zonnepanelen werd voorgelegd aan de Raad van Bestuur. Er rezen echter vragen omtrent de kostprijs van de gevraagde zonnepanelen en de installateur. In november werd het project definitief afgewezen omdat er door de aanvrager geen gevolg gegeven was aan het verzoek om op bijkomende vragen antwoord te geven.

Na de bespreking van PR16/014, inrichten van computerklas, wilde de Raad van Bestuur weten hoeveel computers er in totaal werden aangekocht en de locatie waar deze lessen zouden doorgaan. De aanvrager bezorgde de nodige informatie en de volgende vergadering werd het project goedgekeurd.

Initieel zou met de financiële middelen van PR16/020 een bakkerij opgestart worden. In augustus liet de aanvrager weten dat het project niet kon

worden uitgevoerd vanwege problemen met elektriciteitsvoorzieningen. In oktober besliste de aanvrager het project niet uit te voeren omdat de installatie van nieuwe elektriciteit te duur werd en de maatschappij niet betrouwbaar is. De aanvrager nam contact met ons op of hij met de middelen een kippenkwekerij mocht opstarten met hetzelfde doel, nl. een self-support project creëren. Dit werd tijdens de vergadering van november goedgekeurd.

Dit jaar had de projectverantwoordelijke twijfels bij de aanvragen van projecten uit Oeganda. We werken al vele jaren samen met Caritas Oeganda maar plots was het contact stroever. Daarom werd er door ons contact opgenomen met Caritas België om na te gaan of zij ons behulpzaam konden zijn en meer informatie verstrekken. De verantwoordelijke van Caritas België was zeer behulpzaam. Daar hij een reis naar Oeganda gepland had, zou hij het onderzoeken en voor ons extra controles ter plaatse uitvoeren. Na zijn reis bevestigde hij dat alles in orde was. Vanaf dat moment werden de projecten voor Oeganda, die on-hold waren gezet, vrij gegeven en aan de Raad van Bestuur ter goedkeuring voorgelegd.



PR15/049 : Ondanks dat we melding kregen van de aanvrager dat hij het geld ontvangen had, werd het terug op onze rekening gedebiteerd. Bij verdere navraag kregen we geen antwoorden meer. Vandaar werd dit project dit jaar tegen geboekt. En kwamen de middelen vrij om aan andere projecten te besteden.

PR16/075: De financiële middelen hebben Honduras pas in 2017 bereikt. De banken zijn steeds strenger om geld naar het buitenland over te schrijven. Alle vermeldingen moeten correct zijn, zoniet komt het geld terug. De aanvragers begrijpen niet altijd het belang hiervan.

PR16/079 waterput—Ghana

Dankzij jullie donatie kon er op het schoolterrein een waterbron aangeboord worden en beschikt de school nu over de ongekende luxe van water! U begrijpt dat zij en wij hier bijzonder blij mee zijn. Nogmaals veel dank dat u dit mogelijk gemaakt hebt. (Lea Koosterman, secretaris Stichting Bokemei)

PR16/063 naai-atelier—Burkina Faso

Door de steun die wij ontvangen hebben, waarvoor dank, zijn wij kunnen overgaan tot het aankopen van naaimachines zodat er een naaiatelier kon ingericht worden. Om onze dankbaarheid te tonen, hebben we de naam van de opleiding 'Atelier de couture Josiane, gegeven, verbonden aan de naam van jullie projectverantwoordelijke (Agnes Willems)



Thank You

Wilt u ook graag een bijdrage leveren aan onze projecten en zo bijdragen aan een betere toekomst voor al degenen die het minder hebben? Dit kan via overschrijving op onze rekening of simpel via donatie op onze website. Dankzij jullie steun geven we velen een uitzicht op een betere toekomst en reiken wij hen een hand.

STEUN DIT PROJECT

GEEF ONLINE

40€ 100€ ANDER BEDRAG

Vanuit Nederland:
Schrijf uw gift over op rekeningnummer
NL61INGB0000100481
Stg Salvatoriaanse Hulpactie
Postbus 2208 6020 AE Budel

Adoptie

Omgevingsanalyse

Voor de omgevingsanalyse van de weeshuizen, scholen waar wij adoptiekinderen steunen, doen wij beroep op onze tussenpersonen. Veelal zijn dit Nederlanders of Belgen die daar werkzaam zijn of het vanuit het thuisland opvolgen. Tijdens hun verlof, via hun jaarlijkse brieven of via mail houden zij ons op de hoogte van de evolutie van de adoptiekinderen, de situatie in de school/tehuis en de politieke en sociale toestand in het land.

Bij nieuwe aanvragen om kinderen financieel te ondersteunen, wordt steeds nagegaan hoe de situatie in die regio momenteel is, voor welke organisatie of congregatie de aanvrager werkt en door wie de controle uitgevoerd kan worden.

Impact

Dankzij de maandelijkse of jaarlijkse bijdrage van 202 adoptieouders hebben vele individuele kinderen of een groep kinderen kans op onderwijs en zo op een betere toekomst.

Deze kinderen zijn niet enkel de adoptieouders dankbaar voor de geboden kansen maar ook de gemeenschap, de scholen waar ze hun opleiding volgen. Zij tonen deze dankbaarheid door na hun opleiding zich ten dienste te stellen van hun dorp of school.

Controle

Jaarlijks dienen de adoptieverantwoordelijken te rapporteren hoe zij de ontvangen giften besteed hebben. De tussenpersonen bezoeken regelmatig de scholen en brengen tijdens hun bezoek

verslag uit. Daar wij al vele jaren met dezelfde tussenpersonen werken stellen zich hier zelden problemen.

Mevr. Fanny Lopez, tussenpersoon in België voor diverse scholen/tehuizen in India en Congo, gaat jaarlijks voor controle naar daar. In juni en november bezoekt ze onze organisatie om persoonlijk verslag uit te brengen. Naar goede gewoonte heeft ze ook de post van de adoptiekinderen



Bezoek van de verantwoordelijke van Stichting Children Sponsorship

voor hun adoptieouders bij. Wij maken er snel werk van om deze post door te sturen. We weten dat de adoptieouders zich steeds verheugen op deze berichten van hun adoptiekind.

Voor hun bezoek aan India brachten de tussenpersonen van Stichting Children Sponsorship een bezoek aan onze organisatie. Ze maakte van de gelegenheid gebruik om 2 nieuwe bestuursleden voor te stellen. Deze kregen aan de hand van de tentoonstelling meer uitleg over onze werking.

De eigen controle is gelijkaardig als bij de projecten. Men zal deze combineren met bezoeken aan adoptietehuizen en/of scholen.

Resultaten en risico's

Onze organisatie heeft de betrachting om de kinderen tot het einde van de studies te steunen. Dat wij hier niet altijd in slagen wordt voor een groot deel bepaald door de cultuur van de inwoners. De betrokken adoptieouders worden hierover geïnformeerd en vrijblijvend stellen wij hun een vervanging voor. De meeste adoptieouders gaan hier op in.

De reden waarom de kinderen hun studies niet beëindigen is afhankelijk van het land waar ze leven. In de Zuid-Amerikaanse landen, Brazilië en Paraguay komt het vaak voor dat de gezinnen verhuizen en het adoptiekind niet langer naar dezelfde school kan gaan, waardoor opvolging door de adoptieverantwoordelijke onmogelijk is.

| Vervangingen | 2016 | 2015 | 2014 |
|---------------------------------------|------|------|------|
| Tussenpersoon gestopt | 0 | 0 | 0 |
| Kinderen komen niet terug naar school | 1 | 3 | 4 |
| Afgestudeerden | 12 | 9 | 4 |
| Door moeder uit tehuis gehaald | 2 | 2 | 2 |
| Verhuisd | 2 | 0 | 1 |
| Kind blijft thuis/huwelijk | 1 | 0 | 2 |
| Kind gestopt met school | 0 | 1 | |
| Krijgt steun andere organisatie | | | 1 |
| | 18 | 15 | 14 |

In India worden de kinderen thuis gehouden om te helpen of worden ze uitgehuwelijkt. In Indonesië worden kinderen vaak in weeshuizen geplaatst, maar na een bepaalde tijd als de moeder zelf weer voor haar kinderen kan zorgen gaat het terug naar het gezin.

Zes van de vervangingen hadden één van deze redenen. Voor 12 adoptieouders brachten we het fantastische nieuws dat hun adoptiekind zijn studies succesvol beëindigd had. Ook zij ontvangen een voorstel om een nieuw kind te adopteren.

Vele van onze donateurs hebben een gezegende

leeftijd; ook onze adoptieverantwoordelijken. Zij zijn al vele jaren actief in het ontwikkelingsland. Een aantal jaren geleden hebben we er op aangedrongen dat zijn voor opleiding en vervanging zorgen. In de meeste gevallen loopt de overgang soepel. Maar in sommige gevallen loop de communicatie stroever omdat we nu samenwerken met locals.

Zij voeren hun werk correct uit, maar beschikken niet altijd over dezelfde passie als hun voorganger. Daarom gebeurt het in sommige gevallen dat er overgegaan wordt op collectieve adoptie omdat dit voor hen minder administratie met zich mee brengt: geen vervangingen, geen persoonlijke brieven van adoptiekinderen,... Uiteraard moeten zij tijdig de nodige rapporten en verslagen bezorgen.

Om het wegvallen van oudere adoptieouders op te vangen, ontvangen een aantal adoptiehuizen sinds enkele jaren, via de zusterorganisatie, extra steun. Jaarlijks onderzoekt de adoptieverantwoordelijke waar de noden het hoogst zijn en selecteert zij 4 adoptiehuizen. Na goedkeuring van de Raad van Bestuur ontvangen deze elk € 5.000.



Middelen voor nieuwe handboeken Brazilië

Met het werk op school gaat het goed. Met de leerlingen ben ik goed tevreden. De proefwerken zijn deze weken voorbij. Ik moet zeggen dat de leerlingen goed werk hebben gemaakt. Ze weten nu dat ze goed moeten studeren voor een goede toekomst. De ouders waren met de vergadering erg tevreden. Er was wel wat verandering, zoals vaak, maar het is goed aangenomen. Gelukkig!

Lang hebben we al adoptie studenten van u in Nederland. Het is geweldig hoor, waar ook al veel mensen een betere toekomst van gekregen wegens hun studie.

DANK ZEI U EN VELEN die hierbij helpen; Er zijn door hun studie, onderwijzer, secretaris en door hun verdere studies militair, advocaat, bouw ..

Erg fijn hoor, er komt nu van alles in het dorp.



3 adoptieouders
Collectieve adoptie
1 school
1 verantwoordelijke

16 adoptieouders
13 adoptiekinderen
Collectieve adoptie
2 scholen
2 verantwoordelijken



1 adoptieouder
1 adoptiekind
1 verantwoordelijke

97 adoptieouders
85 adoptiekinderen
Collectieve adoptie
2 scholen
3 verantwoordelijken



Muchas gracias

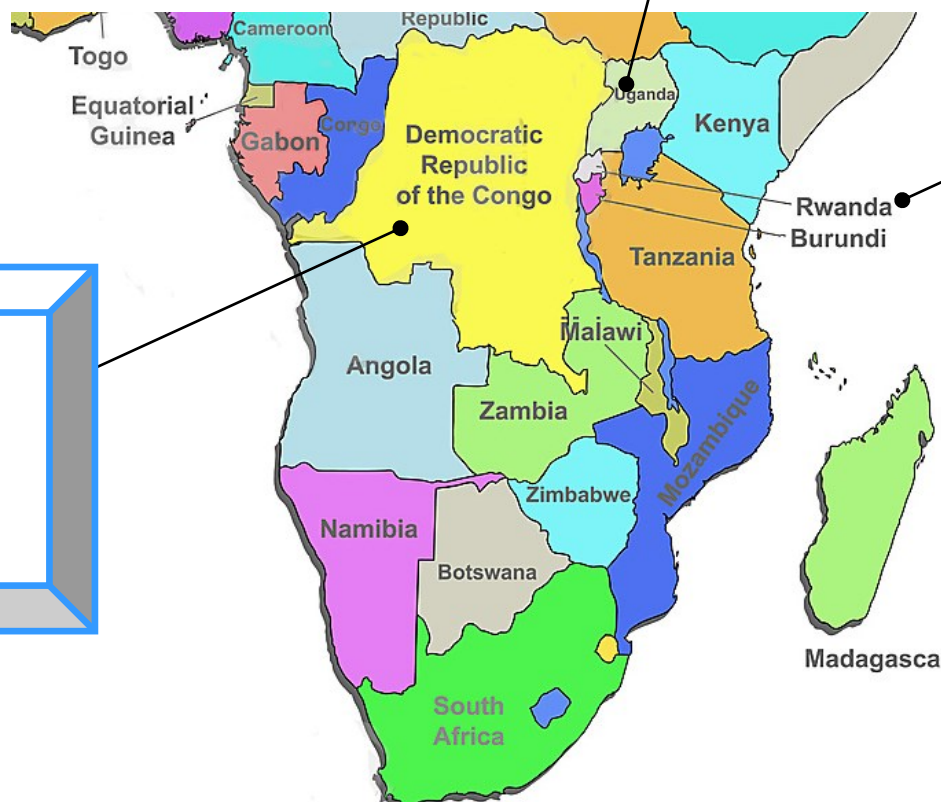


6 adoptieouders
6 adoptiekinderen
1 school
1 verantwoordelijke



Aksanti Sana

8 adoptieouders
 7 adoptiekinderen
 Collectieve adoptie
 1 school
 1 verantwoordelijke



13 adoptieouders
 10 adoptiekinderen
 1 school
 3 verantwoordelijken

10 adoptieouders
 17 adoptiekinderen
 Collectieve adoptie
 1 school
 2 verantwoordelijken



28 adoptieouders
 29 adoptiekinderen
 Collectieve adoptie
 6 scholen
 6 verantwoordelijken

2 adoptieouders
 Collectieve adoptie
 1 school
 1 verantwoordelijke

26 adoptieouders
 19 adoptiekinderen
 Collectieve adoptie
 3 scholen
 3 verantwoordelijken



Thank you

Voorbestemde giften

Deze giften zijn afkomstig van Gezinsadoptie Eindhoven en zijn bestemd voor Michel Grobben werkzaam in Venezuela. De giften worden via onze organisatie doorgestort. Pater Grobben is een Salvatoriaan en de giften die wij voor hem ontvangen worden samengevoegd. Zo is er een besparing op bankkosten voor.

Kleding

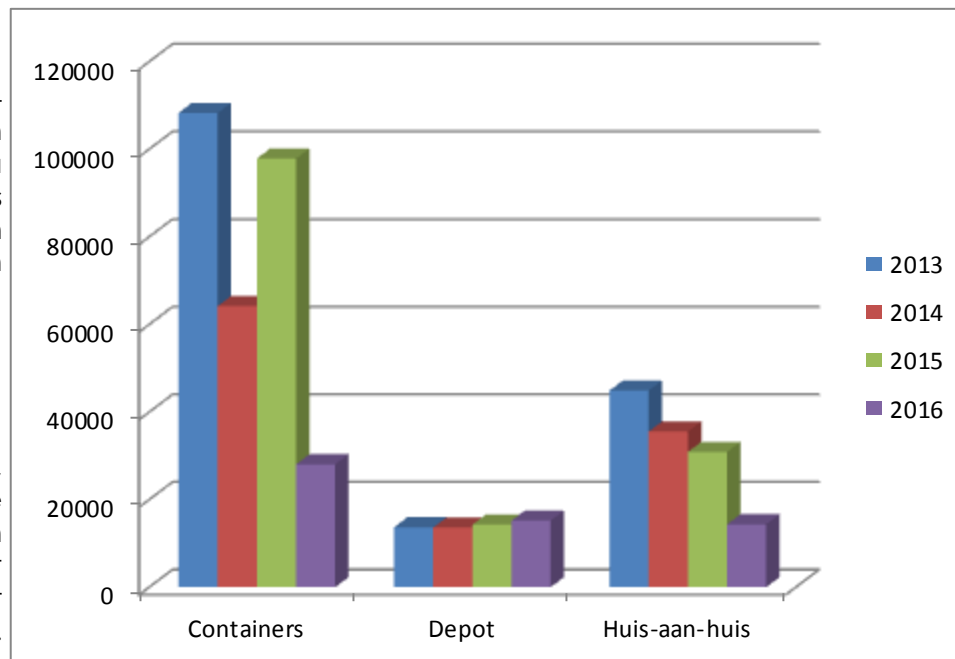
Omgevingsanalyse

Voor deze analyse baseert de zusterorganisatie, die de containers ledigt, zich op de informatie die zij op de markt verzamelt via de sorteerbebedrijven en andere inzamelaars. Deze informatie wordt aangevuld met de Nederlandse markt via het SVKI, missiecomités en Nederlandse gemeenten. Op basis hiervan worden beslissingen genomen, budgetten opgesteld en aanpassingen doorgevoerd.

Resultaten

Omdat de aanbesteding van de gemeente Heeze-Leende-Sterksel niet werd toegewezen aan onze organisatie hadden wij minder opdrachten voor de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp om kleding in te zamelen ten voordele van de Stichting. Het verliezen van deze inzameling had zowel op de inzameling via containers als de huis-aan-huis inzamelingen invloed.

Er werd via containers ongeveer 70.000 kg en via huis-aan-huis 16.500 kg minder opgehaald. Daar de opbrengsten van die gemeente ook ten goede kwam aan een missiecomité zijn ten gevolge hiervan ook de giften aan de kledinginzameling gedaald. Totaal werd er € 9.353 geschonken aan



Ingezamelde kg kleding

derden ten voordele van hun doelstelling.

De andere inzamelingen in Nederland zijn enkel huis-aan-huisinzamelingen die door derden worden uitgevoerd. De firma PLQ verzorgt de inzamelingen waarvoor de Stichting een vergun-

ning ontvangen heeft. Jaarlijks vraagt de Stichting bij diverse gemeenten vergunning aan om huis-aan-huisinzamelingen te mogen organiseren. Hierbij wordt het volgende in acht genomen:

- Hoeveel bracht de inzameling vorig jaar op?
- Hoeveel rekt de gemeente aan als leges?
- Heeft het SVKI voor deze gemeente een vergunning?

Reeds verschillende jaren maakt de Stichting deel uit van het SVKI. In welbepaalde gemeenten worden hier gezamenlijke inzamelingen

georganiseerd. De opbrengst wordt onder de 7 leden verdeeld. (In de jaarrekening opgenomen onder gezamenlijke acties)

Voor het verkrijgen van de vergunning zijn we afhankelijk van het beleid van de gemeente. Vandaar dat we niet jaarlijks hetzelfde aantal

| Inzamelaar | Jaar | Aantal vergunningen | Verspreide zakken | Opgehaalde kg | Gem. kg per zak | Gem. kg per gemeente |
|------------|------|---------------------|-------------------|----------------|-----------------|----------------------|
| SVKI | 2016 | 61 | 1.283.715 | 341.454 | 0,27 | 5.598 |
| PLQ | 2016 | 22 | 285.930 | 58.892 | 0,21 | 2.677 |
| | | 83 | 1.569.645 | 400.346 | 0,26 | 4.823 |
| SVKI | 2015 | 142 | 2.652.532 | 812.010 | 0,31 | 5.718 |
| PLQ | 2015 | 34 | 238.856 | 61.575 | 0,26 | 1.811 |
| | | 176 | 2.891.388 | 873.585 | 0,30 | 4.964 |
| SVKI | 2014 | 167 | 2.588.989 | 766.125 | 0,30 | 4.588 |
| PLQ | 2014 | 38 | 299.803 | 85.980 | 0,29 | 2.263 |
| | | 205 | 2.888.792 | 852.105 | 0,29 | 4.157 |

Basisverzamelstaten PLQ

vergunningen bekomen. Het aantal verkregen vergunningen varieert van jaar tot jaar. Dit heeft diverse oorzaken:

- De gemeente geeft maar één vergunning om de 2 jaar.
- Wij vragen zelf geen vergunning meer aan.
- De gemeente heeft aangegeven dat ze tot een bepaald jaar geen vergunningen meer toekennen.
- Er zijn meer inzamelaars die een vergunning aanvragen.
- Verandering afval- of aanbestedingsbeleid van de gemeente.

De tabel op vorige pagina toont duidelijk dat er een enorme daling is in het aantal verkregen vergunningen. De vergunningen toegekend aan het SVKI zijn zelfs met meer dan 50% gedaald. Tevens wordt er gemiddeld minder kleding in de kledingzak gestopt. Dit heeft uiteraard een impact op onze inkomsten uit kleding.

Klachten

Betreffende kledinginzameling worden weinig klachten genoteerd. Af en toe wordt er een melding gemaakt dat men vergeten is hun kledingzak op te halen (4). We geven dit aan de inzamelfirma door die dit dan correct afwikkelt. In ons klachtenboek werd er ook een klacht genoteerd dat bij de verdeling van de kledingzakken de verdeler geen rekening gehouden had met de ja-nee sticker. De verdeelfirma werd er nog eens attent op gemaakt om dit in de toekomst te respecteren.

Indien de kledingcontainer overvol is en we hiervoor worden gecontacteerd catalogeren wij dat onder de noemer melding. De kledingcontainers worden wekelijks geleidigd, maar het is best mo-

gelijk dat hij 's anderdaags terug vol is indien bewoners van de desbetreffende gemeente juist hun kast hebben opgeruimd. Er wordt dan een extra rit gepland om deze containers zo snel mogelijke te ledigen.

Maatschappelijk verantwoord Ondernemen

Maatschappelijk verantwoord ondernemen betekent in grote lijnen dat bij het handelen van de organisatie rekening wordt gehouden met de maatschappelijke gevolgen: de sociale, milieu gerelateerde en economische gevolgen.

Maatschappelijk welzijn, duurzaamheid, ecologie loopt als een rode draad door onze organisatie.

Wij hebben niet enkel oog voor het welzijn van de begunstigen van onze projecten maar ook voor het welzijn van het personeel die hier haar taken uitvoert. Er wordt zorg voor gedragen dat zij in de beste omstandigheden kunnen werken en alle daarvoor nodige middelen ter beschikking hebben. Er is regelmatig overleg waardoor ze tijdig kunnen aangeven indien men tegen welbepaalde grenzen aanloopt.

Door de samenwerking met missiecomités is er ook een duurzame invloed in eigen land, en levert de organisatie een sociale bijdrage.

Deze sociale bijdrage wordt ook geleverd via de kledinginzameling. Hier is eveneens een grote ecologische impact. De kleding wordt gesorteerd voor hergebruik en komt bijgevolg niet op de afvalberg terecht. De organisatie heeft ook oog voor de afvalverwerking van de afval die in de

kledingcontainers terecht komt. Enerzijds door de afval te sorteren en anderzijds door sorteerfirma's te selecteren die zoveel mogelijk recycleren.

Door de keuze van de inzamelaar wordt een bijdrage geleverd aan het milieu daar men zo minder afvalstoffen uitstoot door de km te beperken. Ons personeel is ook bewust met afval sorteren bezig. Papier en inkt wordt apart gesorteerd.

Tevens zijn wij houder van het Solid'R label, een belangrijke voorwaarde om dit label te bekomen is het onderschrijven van een ethische code.

Het intern maatschappelijk verantwoord ondernemen beleid heeft ook in de derde wereld een gevolg. Bij het selecteren van projecten wordt geanalyseerd welk effect de financiële steun heeft op de duurzaamheid, het maatschappelijk welzijn van de bevolking en ecologisch effect van de omgeving. Voor elk project wordt bekeken welke bijdrage zij leveren aan de 17 werelddoelen.

Voor de financiële kinderadoptie staat uiteraard het welzijn van het adoptiekind centraal. Dankzij onderwijs zullen deze kinderen een belangrijke bijdrage leveren aan de maatschappelijke en sociale ontwikkeling van hun gemeenschap.

Personeelsbeleid

De Stichting Salvatorische Hulpactie heeft geen personeel in dienst. Voor haar administratie maakt zij gebruik van de diensten van de zusterorganisaties. Deze Belgische organisatie dient haar beleid af te stemmen op de geldende collectieve arbeidsovereenkomsten en de wettelijke vereisten aangaande het arbeidsreglement. Voor

de ter beschikkingstelling van het personeel werd een kost aangerekend van € 27.739.

De directeur is ter beschikking gesteld van de 3 organisaties en ontvangt als dusdanig geen salaris. Enkel de kosten gemaakt voor de organisatie worden aangerekend. Deze bedroegen voor 2016 € 0.

Wij doen geen beroep op vrijwilligers. De administratieve taken vereisen scholing, specifieke kennis en constante aanwezigheid. Wij werven geen fondsen face to face waar meestal vrijwilligers voor worden ingezet. Enkel bij de organisatie van grotere evenementen doen wij beroep op vrijwilligers. Bevriende missiecomités steken dan graag een handje toe.

Tewerkstelling ten gevolge van de projecten is voor onze organisatie geen criterium en wordt ook niet opgevolgd, daar wij enkel de financiële steun leveren. Lonen van personeel worden ook als projectfinanciering geweigerd. De nadruk ligt voor ons op de impact, hoeveel mensen er worden geholpen dankzij het project.

Milieu

Zowel in eigen land als in de ontwikkelingslanden hechten we belang aan het ecologisch aspect. Projecten in het Zuiden die een bijdrage leveren aan het milieu geven wij graag onze steun. Dit jaar werden er financiële middelen vrijgemaakt voor de opstart van een zonnebloemplantage en opvangen van regenwater.

In Nederland heeft de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie ook een milieufunctie. In en rond de kledingcontainers treft men afval aan. Deze afval wordt door de werknemers van de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp meegenomen. Er werd al aan-

gehaald dat zij de kledingcontainers manueel ledigen. Op deze manier kunnen zij respectvol omgaan met de kleding en wordt de kleding van het afval gescheiden waardoor de kleding zijn kwaliteit behoudt en niet vermengd wordt met afval.

Daarom is het sensibiliseren omtrent afval ook een jaarlijks terugkerende doelstelling. Tijdens rondleidingen in de tentoonstelling en voordrachten is dit een aspect dat zeker aan bod komt. We vinden het belangrijk om te informeren wat de consequenties van afval voor de werknemers en de kleding zijn.

Leer- en verbeterpunten

Omwille van de kleine groep medewerkers (4) die elk hun expertise hebben, maar ook taken in hun pakket krijgen die nieuw zijn, is er een voortdurend leer- en verbeterproces. Na elke opdracht, voordracht, rondleiding wordt er een evaluatie gemaakt. Zo kunnen tekortkomingen de volgende keer verbeterd worden.

Dit jaar hielden onze medewerkers veel rondleidingen en voordrachten voor verschillende leeftijden. Uit deze voordrachten ter plaatse leren we welk beeldmateriaal een surplus levert aan onze uiteenzetting en welke niet. Door de vragen die er gesteld worden kunnen we tijdens onze volgende uiteenzettingen hierop anticiperen. Het is belangrijke, vooral bij leerlingen om zoveel mogelijk hun aandacht te houden. Daarom worden deze voordrachten actiever gemaakt.

Uit de vorige aanpassingen van de website, en het bezoeken van andere websites besloten we onze website een moderne look te geven. Tijdens het uitwerken hiervan liepen we soms tegen hin-

dernissen aan waarvoor we een oplossing dienen te zoeken.

We hebben ook geleerd dat communicatie met de missiecomités zeer belangrijk is. We mogen niet uitgaan van veronderstellingen, maar regelmatig overleg is noodzakelijk.

Een van onze sterktes is onze hand-on mentaliteit en die willen we zeker niet verloren laten gaan. Hierdoor worden bepaalde, niet-dringende taken on hold gezet. Bezoekers, rondleidingen en voordrachten houden onze passie levend en leveren een bijdrage aan het bereiken van de doelstellingen. Hiervoor passen we graag onze agenda aan.

7. Toekomst informatie

Begroting 2017

Voor de inzameling van kleding door de zusterorganisatie voorzien we geen wijzigingen t.o.v. vorig jaar. Er zijn in 2016 geen nieuwe aanbestedingen uitgeschreven die voor ons van toepassing waren.

Gezien de daling van het aantal vergunningen werd het budget van de opbrengsten uitbesteding kledinginzameling t.o.v. het voorgaande jaar gehalveerd. Voor de gezamenlijke inzamelingen moet het vorige budget ook in 2017 haalbaar zijn.

Mochten zich aanbestedingen aankondigen die binnen ons domein vallen, zullen wij hier uiteraard op inschrijven. Wel stelden we vast dat de aanbestedingen die in 2016 uitgeschreven werden vooral betrekking hebben op gehele afvalverwerking.

| | Werkelijk 2016 | Begroot 2017 | Verschillenanalyse |
|---|----------------|----------------|--------------------|
| | € | € | € |
| Baten | | | |
| Baten uit eigen fondsenwerving | 445.097 | 150.760 | 294.337 |
| Baten uit gezamenlijke acties | 7.317 | 6.750 | 567 |
| Baten uit acties van derden | - | - | - |
| Rentebaten en baten uit beleggingen | 1.889 | 800 | 1.089 |
| Overige baten | 3.500 | - | 3.500 |
| Som der baten | 457.803 | 158.310 | 299.493 |
| Lasten | | | |
| Besteed aan doelstellingen | | | |
| Hulpverlening | 272.950 | 100.643 | 172.307 |
| Werving baten | | | |
| Kosten uit eigen fondsenwerving | 44.103 | 44.623 | -520 |
| Beheer en administratie | | | |
| Kosten beheer en administratie | 12.663 | 11.184 | 1.479 |
| Som der lasten | 329.716 | 156.450 | 173.266 |
| Resultaat voor resultaatbestemming | 128.087 | 1.860 | 126.227 |
| Besteding aan de doelstelling | | | |
| t.o.v. totale baten | 59,6% | 63,6% | |
| t.o.v. totale lasten | 82,8% | 64,3% | |
| Kosten eigen fondsenwerving | 9,9% | 29,6% | |
| t.o.v. baten eigen fondsenwerving | | | |
| Kosten beheer en administratie | 3,8% | 7,1% | |

Ondanks de jaarlijkse daling van donateurs verwachten we dat het vooropgestelde budget voor de pijler fondsenwerving behaald wordt.

Voor de pijler adoptie daarentegen verwachten we een daling van de inkomsten daar er donateurs stoppen maar er geen nieuwe aan-

wervingen bijkomen.

Net als in het verleden wordt nog steeds 10% werkingskosten ingehouden. Voor de projecten zullen dezelfde criteria en procedures behouden blijven. De focus van de projecten ligt ook in 2017 op onderwijs, inkomensverbetering, gezondheids-

zorg, voedselhulp, water, sanitair, elektriciteit. De projecten zullen ook getoetst worden aan de in 2016 ingevoerde werelddoelen. Afhankelijk van onze beschikbare middelen in combinatie met het aantal valabele aanvragen zal gedurende het jaar bepaald worden hoeveel er uiteindelijk besteed zal worden.

Er worden geen nieuwe kosten, nieuwe investeringen geanticipeerd. Wel wordt er rekening gehouden met de jaarlijkse indexaanpassingen. Voor reclame wordt een bedrag voorzien en afhankelijk van het aanbod zal geëvalueerd worden of op deze aanbieding ingegaan wordt.

De vooruitzichten voor de rentevoeten zijn er niet op verbeterd dus zijn de verwachtingen niet positief.

Omwille van de ongekende factor wordt in het budget de gift van de zusterorganisatie en nalatenschappen niet opgenomen. De gift van de zusterorganisatie is afhankelijk van het resultaat van het boekjaar en de beslissing van de Raad van Bestuur hoe zij dit resultaat wensen te verdelen. Deze inkomsten hebben een positief effect op het % kosten eigen fondsenwerving/baten eigen fondsenwerving.



Doelstellingen, actiepunten 2017

Wij willen in 2017 :

- ☑ In Nederland 32 ton kleding ophalen via kledingcontainers en 15 ton via huis-aan-huisinzamelingen.
- ☑ De missiecomités, groepen, verenigingen ontvangen volgens een staffeltabel een vergoeding per ingezamelde kg via kledingcontainer.
- ☑ Inschrijven op aanbestedingen uitgeschreven door de gemeenten in de provincie Limburg en Noord-Brabant.
- ☑ Tijdige rapportering naar de betrokken instanties
- ☑ Minstens 350 bezoekers informeren over onze werking d.m.v. rondleidingen en voordrachten; dit in samenwerking met de zusterorganisaties
- ☑ Mensen sensibiliseren omtrent het afval.
- ☑ De reserve fonds doelstelling voor het bedrag van € 62.076 volledig besteden aan projecten.
- ☑ De kosten eigen fondsenwerving binnen de norm van het CBF houden.
- ☑ Ons kwartaalblad 4 x per jaar gratis verspreiden.
- ☑ € 70.000 ontvangen aan vrije giften en € 50.000 voor adoptie.
- ☑ De daling in ons bestand beperken tot 250 donateurs.
- ☑ Regelmatig onze actie plaatsen op onze sociale media om zo gedurende het jaar onze volgers te informeren over onze activiteiten.
- ☑ Gegevens op de website actueel houden.
- ☑ Uitwerken blog en nieuwsbrief website.
- ☑ Wisselwerking tussen onze website en sociale media.
- ☑ Contacten onderhouden met missionarissen, ontwikkelingswerkers, NGO's waarvoor wij projecten ondersteund hebben.
- ☑ Meedoen aan studiedagen voor fondsenwerving indien ze een meerwaarde kunnen zijn voor onze onderneming.



Besteding projecten 2017

Tot en met april 2017 werden onderstaande projecten reeds goedgekeurd. Hiervoor werd het

reserve fonds doelstelling aangewend. Het is duidelijk dat het volledige fonds al werd aangewend. Het resterende bedrag wordt enerzijds gefinancierd door een besteding van de reserve

fondsen projecten Salvatorianen 5 jaar, aangevuld met reserve effectieve erfenissen. Het is nu al duidelijk dat deze reserve aangesproken zal worden om in 2017 nog verder projecten te financieren.

| Nr | Land | Categorie | Titel | Bedrag |
|---------------|-------------|-------------------------|-------------------------------------|------------------|
| PR17/007 | Oeganda | Landbouwhulp | Opstarten van geitenboederij | 4.958 € |
| PR17/008 | Oeganda | Landbouwhulp | Opstarten van kippenkwekerij | 3.980 € |
| PR17/009 | India | Onderwijs | Inrichting van klaslokalen | 5.480 € |
| PR17/010 | Kenia | Water, sanitair, elektr | Installatie van waterpomp | 7.000 € |
| PR17/011 | Vietnam | Water, sanitair, elektr | Renovatie, water en elektriciteit | 12.500 € |
| PR17/012 | Kenia | Onderwijs | Inrichting van klaslokalen | 8.101 € |
| PR17/013 | R.D. Congo | Onderwijs | Aankoop schoolmateriaal | 8.000 € |
| PR17/015 | Mali | Water, sanitair, elektr | Zonnepanelen voor technische school | 9.619 € |
| PR17/016 | Kenia | Water, sanitair, elektr | Aankoop watertanks | 4.000 € |
| PR17/017 | C. Afr. Rep | Water, sanitair, elektr | Installatie waterpomp | 9.718 € |
| PR17/018 | Senegal | Water, sanitair, elektr | Aankoop generator | 9.000 € |
| PR17/019 | Oeganda | Onderwijs | Technische opleidingen | 5.000 € |
| PR17/033 | Oeganda | Landbouwhulp | Landbouwcoöperatie | 5.000 € |
| PR17/034 | Oeganda | Onderwijs | Inkomensverbetering | 5.484 € |
| PR17/036 | Peru | Kind en Peuter | Inrichting van opvangtehuis | 4.150 € |
| PR17/037 | R.D. Congo | Landbouwhulp | Landbouwproject | 4.430 € |
| PR17/038 | Kenia | Landbouwhulp | Opstarten van varkenskwekerij | 8.300 € |
| PR17/046 | R.D. Congo | Water, sanitair, elektr | Installeren van zonnepanelen | 9.501 € |
| PR17/047 | Oeganda | Water, sanitair, elektr | Irrigatie van landbouwgrond | 4.688 € |
| PR17/048 | Kenia | Water, sanitair, elektr | Installeren van zonnepanelen | 6.700 € |
| PR17/049 | Oeganda | Onderwijs | Uitbreiding technische school | 5.870 € |
| PR17/051 | R.D. Congo | Onderwijs | Materiaal voor technische opleiding | 5.500 € |
| Totaal | | | | 146.979 € |



PR17/012: inrichting klaslokalen

Beleidsplan + meerjarenbegroting

In 2016 werd er een meerjarenbegroting en beleidsplan opgesteld tot en met 2020. Dit waren de uitgangspunten:

Voorlopig willen we nog verder gaan met het huidige beleid en denken we nog niet aan afbouwen. De noden die wij ondersteunen zijn nog in grote getale aanwezig en we willen ons blijven

inzetten voor de mensen in de ontwikkelingslanden.

We weten dat we vele oudere donateurs in ons bestand hebben, waardoor we jaarlijks een groot aantal donateurs verliezen. Omwille van de besparingen en hogere kosten is het niet gemakkelijk om deze daling op te vangen door nieuwe donateurs.

Ten gevolge van een groot aantal externe factoren, waar wij als organisatie geen invloed op kunnen uitoefenen, is het zeer moeilijk om lange termijn begrotingen op te stellen qua kledinginzameling maar ook qua fondsenwerving.

Onze organisatie zal bijgevolg haar budget en beleid jaarlijks bijstellen aan de hand van de huidige situatie op de markt en de nieuwe informatie waarover ze beschikt. Met de bekende informatie van 2015-2016 werd het meerjarenplan opgesteld. (zie volgende pagina)

Bij het opstellen van het budget qua hoeveelheid kleding hebben we proberen rekening te houden

met een aantal externe factoren. Van sommige weten we welk effect ze hebben op de hoeveelheid kleding die we inzamelen: nl. gemeenten waar we de aanbesteding verloren hebben en bijgevolg geen kleding meer inzamelen. We trachten minimum het aantal containers te behouden. Aangezien de kledingcontainers via aanbestedingen worden toegewezen, verwachten we niet dat het gemakkelijk zal zijn deze aanbestedingen binnen te halen.

We merken ook dat het aantal vergunningen voor huis-aan-huisinzamelingen, toegekend door de gemeenten, daalt, daar er meerdere inzamelaars op de markt zijn die een graantje willen meepikken. Vandaar calculeren we een daling in de huis-aan-huisinzamelingen voor 2018 en 2020. We verwachten dat de verkoopprijs in 2018 en 2020 zal toenemen.

Door te moderniseren via website en betere samenwerking tussen website en sociale media hopen we nieuwe, jongere donateurs aan te trekken. Tevens willen we op de website en sociale media regelmatig de financiële kinderadoptie in de kijker zetten. We verwachten een daling in onze giften via donaties omdat we er rekening mee houden dat de nieuwe donateurs de grote daling van donateurs niet kunnen opvangen.

We verwachten dat, door te adverteren op notaris online en het aantal oudere sympathisanten, dat erfenissen voor onze organisatie een belangrijke rol gaan spelen qua inkomsten. Deze inkomsten worden niet gebudgetteerd.

We verwachten dat de inkomsten via Gezinsadoptie Eindhoven identiek blijven. Aangezien deze opbrengsten doorgestort worden, hebben

ze geen invloed op ons resultaat indien ze toch mochten stijgen of dalen.

De uitgaven aan projecten zijn afhankelijk van 3 factoren: de inkomsten van het voorbije jaar, de gift van de zusterorganisatie en de besteding van de erfenissen. De bedoeling is om in de komende vijf jaar de middelen beschikbaar voor projecten op het einde van het boekjaar in het komende jaar te besteden aan goedgekeurde projecten. De vrij gekomen erfenissen zullen ook, over verschillende jaren verspreid aan projecten ten goede komen.

Tot en met 2020 zullen we trachten de werkingskosten op 10% te houden. Van de giften voor misseen, adoptie en voorbestemde giften zal 90% besteed worden.

Aan kostenzijde voorzien we in alle rubrieken een indexaanpassing van 2%. Gezien de prognoses aangaande de rente, voorzien we geen verbetering naar de toekomst toe.

De komende jaren zullen we meer en meer onze reserves van de definitieve erfenissen moeten aanspreken om hetzelfde bedrag aan projecten te ondersteunen aangezien we verwachten dat de inkomsten van de vrije giften zullen verminderen. Vandaar ook het belang om de uitgaven van de inkomsten over verschillende jaren te spreiden.

Bij deze berekening willen wij nog even opmerken dat de actuele cijfers gunstiger zijn, omdat de gift van de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp niet meegenomen werd. Deze gift en eventuele erfenissen zullen de baten gunstig beïnvloeden waardoor het % kosten eigen aan de fondsenwerving zal dalen. Tevens zal de besteding aan de doelstelling hoger zijn dankzij de reserve fonds doelstelling die in het boekjaar besteed wordt.

| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|-------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Baten | | | | | |
| Baten uit eigen fondsenwerving | 162.260 | 161.020 | 159.868 | 157.449 | 156.339 |
| Baten uit gezamenlijke acties | 6.750 | 6.750 | 6.683 | 6.682 | 6.616 |
| Baten uit acties van derden | | | | | |
| Rentebaten en baten uit beleggingen | 3.700 | 3.700 | 3.700 | 3.700 | 3.700 |
| Overige baten | 3.250 | 3.250 | | | |
| Som der baten | 175.960 | 174.720 | 170.251 | 167.831 | 166.655 |
| Lasten | | | | | |
| Besteed aan doelstellingen | | | | | |
| Hulpverlening | 110.052 | 109.692 | 106.339 | 101.654 | 99.323 |
| Werving baten | | | | | |
| Kosten eigen fondsenwerving | 50.609 | 51.490 | 49.139 | 50.989 | 51.943 |
| Beheer en administratie | | | | | |
| Kosten beheer en administratie | 13.239 | 13.503 | 13.773 | 14.330 | 14.616 |
| Som der lasten | 173.900 | 174.685 | 169.251 | 166.973 | 165.882 |
| Resultaat | 2.060 | 35 | 1.000 | 858 | 773 |

| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|--------|--------|--------|--------|--------|
| Besteding aan de doelstelling t.o.v. totale baten | 62,54% | 62,78% | 62,46% | 60,57% | 59,60% |
| Besteding aan de doelstelling t.o.v. totale lasten | 63,28% | 62,79% | 62,83% | 60,88% | 59,88% |
| Kosten eigen fondsenwerving t.o.v. baten eigen fondsenwerving | 31,19% | 31,98% | 30,74% | 32,38% | 33,22% |
| Kosten beheer en administratie t.o.v. totale lasten | 7,61% | 7,73% | 8,14% | 8,58% | 8,81% |

Uit de begroting blijkt duidelijk dat we de kosten eigen aan de fondsenwerving zeer nauw zullen moeten opvolgen t.o.v. de inkomsten die we ontvangen om de norm van 25% te behalen. Indien nodig zal de Raad van Bestuur hiervoor de nodige maatregelen nemen.

8. Communicatie met belanghebbenden

Algemeen

Dit jaar hebben we onze website onder de loep genomen om er een moderne en frisse look aan te geven. Uiteraard bleef het uitgangspunt de bezoekers van de website correct en volledig te informeren. De doelstelling, missie, visie, impact, werkwijze, ANBI, beleidsplan en jaarverslagen vindt men hier terug. We besteden extra aandacht om actuele gegevens op te nemen.

Voor bijkomende of specifieke informatie kan men steeds onze organisatie per mail of telefonisch bereiken. Uiteraard trachten wij zo snel mogelijk een afdoend antwoord te geven.

Meestal worden we gecontacteerd omdat er kleding naast de container staat. Hiervoor zijn wij uitermate dankbaar want dit helpt ons om de

containers, die wekelijks geleegd worden sneller of nog eens extra te ledigen. Regelmatig gebeurt het dat per ongeluk een verkeerd item, een verkeerde zak of dat er iets anders tussen de kleding verzeild geraakt is, wat men liever nog gehouden had. We vragen om ons zo snel mogelijk te contacteren; dan is de kans het grootste dat wij de onfortuinlijke belanghebbende nog kunnen helpen. De chauffeur van de zusterorganisatie zal dan bij zijn volgende rit de persoon contacteren opdat hij/zij zijn/haar spullen kan recupereren. Indien men te lang wacht zitten deze goederen al op transport en moeten wij de mensen teleurstellen.

In bepaalde gevallen is er een emotionele waarde verbonden aan het wegdoen van kleding, vb. sterfgeval, vandaar dat wij steeds bereid zijn om de kleding aan huis op te halen. Er wordt dan een afspraak gemaakt wanneer het voor de belanghebbende het meest geschikte moment is.

Onze passie overbrengen bij anderen kan enkel via persoonlijk contact, daarom is dit voor onze organisatie belangrijk. Onze aparte tentoonstellingsruimte is hier het ideale instrument voor. Aan de hand hiervan kunnen we onze werking uit de doeken doen.



Hebt u interesse om ons enthousiast verhaal te horen, maak dan zeker een afspraak voor een bezoek aan onze tentoonstelling. We zijn er van overtuigd dat u met een warm gevoel terug huiswaarts keert!

Daar wij als organisatie transparant en open willen zijn t.o.v. onze weldoeners wordt dit jaarverslag geschreven en op onze website ter beschikking gesteld.

Door digitalisering van de communicatie verloopt deze veel vlotter en sneller dan vroeger toen brieven vanuit de ontwikkelingslanden vaak weken onderweg waren. We kunnen onze donateurs nu veel sneller de gevraagde informatie verschaffen.

Donateurs

Zonder de financiële bijdragen van onze donateurs zouden wij er niet in slagen onze doelstellingen te verwezenlijken. Vandaar is het voor ons uitermate van belang om hen die ons steunen goed en correct te informeren. Maar vooral om respectvol met hen om te gaan.

Onze weldoeners worden via diverse kanalen geïnformeerd over onze werking en besteding van de middelen. Enerzijds is er ons kwartaalblad waar naast steun ook plaats is voor dankwoorden en een overzicht van de jaarlijkse besteding. Anderzijds is er onze vernieuwde website waar men in ons jaarverslag uitgebreid wordt ingelicht over onze resultaten en activiteiten. Tevens werd er sinds vorig jaar een aparte brochure opgesteld waar gedetailleerd een overzicht gegeven wordt over het gespendeerde bedrag, de bijdrage aan de werelddoelen en de impact per project aangevuld met foto's indien ze beschikbaar zijn.

Onder de rubriek ANBI, op onze website vindt men, kort en overzichtelijk, alle relevante informatie terug.

Wil men inzage in ons beleid en plannen voor de komende jaren, dan verwijzen we graag naar ons beleidsplan dat tevens op de website terug te vinden is.

Indien men ons actiever wil volgen, is er nog de sociale media waar op regelmatige tijdstippen relevante informatie geplaatst wordt.

En last but not least is er onze tentoonstelling waar wij, na afspraak, steeds graag tijd maken om onze donateurs te informeren.

De adoptieouders ontvangen nog extra informatie over hun adoptiekind en een algemene brief van de adoptieverantwoordelijke uit het desbetreffende land. Dit gebeurt met een frequentie van 1 à 2 maal per jaar. De adoptieouders kunnen bij vragen steeds contact opnemen met mevr. Schreurs, adoptieverantwoordelijke. Als adoptieouder wordt u ook geïnformeerd indien het kind afstudeert, verhuist, het weeshuis verlaat..... Dit kan schriftelijk of per mail. Er wordt

| NAME Parul Bhanta Rathwa | |
|--------------------------|-------|
| Class VIII B 23 | |
| Subjects | Marks |
| Gujarati | 145 |
| Hindi | 134 |
| English | 112 |
| Sanskrit | 143 |
| Social Studies | 132 |
| Mathematics | 140 |
| Science | 112 |
| Drawing | B |
| Computer | B |
| Total | 918 |

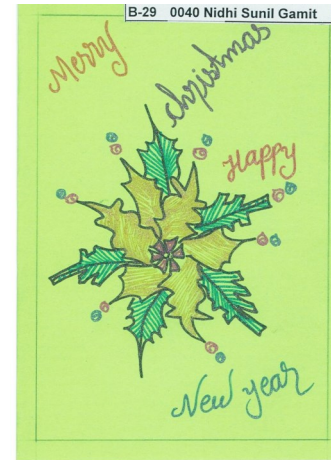
| | |
|------------------|--------------|
| Going To Class : | IX |
| Grades : | 65,57% |
| Distinction | 70 and Above |
| First Class | 60-69 |
| Second Class | 50-59 |
| Pass Class | 35-49 |

Rapport van een adoptiekind

steeds vrijblijvend de mogelijkheid geboden om een nieuw kind financieel te ondersteunen. Indien we tussentijds belangrijke informatie over het adoptiekind ontvangen, wordt deze uiteraard doorgegeven.

Indien adoptieouders ons contacteren omdat ze al geruime tijd geen nieuws van hun adoptiekind ontvangen hebben, wordt door ons contact opgenomen met de adoptieverantwoordelijken met de vraag om informatie op te sturen.

Het lukt niet ieder jaar maar als er een adoptieverantwoordelijke op verlof komt in België of Nederland en een bezoek aan onze organisatie brengt, proberen we adoptieouders uit te nodigen zodat ze persoonlijk contact kunnen leggen.



Kerstkaart vanuit India voor adoptieouder

Blessing of **PEACE**
 Beauty of **HOPE**
 Spirit of **LOVE**
 May these be your **GIFTS**
 This **CHRISTMAS** and
 Throughout **THE NEW YEAR**
 आनंद, प्रेम અને શાંતિથી
 આપના હૃદય હંમેશા ભરપૂર રહે
 એવી પુનિત નાતાલ તેમજ
 નૂતનવર્ષની શુભેચ્છાઓ.....

Indien een donateur vraagt om een volledig project te financieren, ontvangt hij gedetailleerde informatie over dit project. Na voltooiing van het project zal hij ook via een verslag en foto's geïnformeerd worden.

Het kwartaalblad niet meer ontvangen of slechts één maal per jaar, wij geven aan dit verzoek onmiddellijk gevolg.

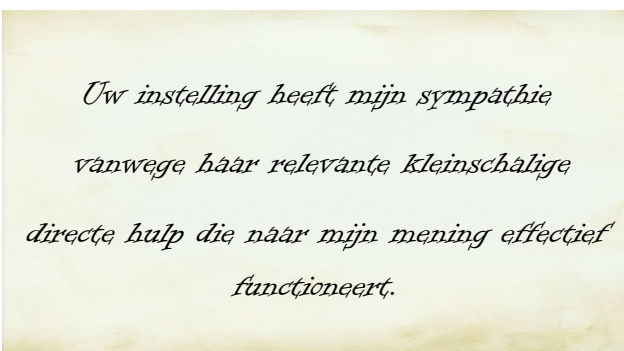
We staan ook altijd open voor feedback van onze donateurs, hun mening is voor ons van belang. Zij kunnen ons dit melden via diverse

CONFIDENTIAL

Uw gegevens worden niet doorgegeven of doorverkocht aan derden of andere organisaties.



wegen. Op de "oude" manier via telefoon of via de moderne wegen van mail, sociale media en website.



Naar aanleiding van een periodieke schenking ontvingen we onderstaand hartverwarmend bericht van de betrokken weldoener:

Belanghebbenden kledinginzameling

Maandelijks ontvangen de missiecomités een overzicht van de ingezamelde kg kleding. Per kwartaal wordt een afrekening gemaakt en ontvangen ze de afgesproken vergoeding. Daar wij werken met een staffelprijs afhankelijk van de ingezamelde kg kleding gebeurt op het einde van het jaar een nacalculatie op basis van het jaartotaal.

Betreffende de huis-aan-huisinzamelingen worden de gemeenten na inzameling geïnformeerd over het aantal ingezamelde kg kleding op hun grondgebied.

Meldingen i.v.m. kleding langs de container of iets per vergissing in de container geworpen, worden zo snel mogelijk verholpen, indien het kan dezelfde dag. De chauffeur zal contact opnemen met de desbetreffende persoon en afspre-

ken wanneer hij aan de container aanwezig is. Voor zakken die niet opgehaald werden bij huis-aan-huisinzamelingen, wordt een mogelijkheid gezocht om deze alsnog op te halen.

Tussenpersonen adoptie

Om een goede werking van de financiële kinderadoptie te garanderen, is een goede communicatie met de tussenpersonen noodzakelijk. Zij houden ons op de hoogte van de omstandigheden, de evolutie van de kinderen, nieuwe aanvragen,... Wij zorgen ervoor dat zij per kwartaal een overzicht en de geldmiddelen ontvangen van de steun die de adoptieouders gegeven hebben.

Omwille van de omvang van de bedragen en de hoge bankkosten opteren sommigen om maar 1 x per jaar de gelden te ontvangen. Wij laten deze keuze volledig over aan de tussenpersonen.

Daar wij velen van hen persoonlijk kennen en zij regelmatig persoonlijk verslag komen brengen is er een zeer warm en nauw contact.

Dat het belangrijk is dat ze plaatselijke vervangers opleiden, werd dit jaar nogmaals bewezen. In Paraguay nam men afscheid van Chris Geersens, in Brazilië van Els Koop. Beide waren verantwoordelijken van adoptie. Hun werk zal ook nog door hun familieleden opgevolgd worden, zij zullen vanaf nu ook een belangrijk contactpunt zijn naast de plaatselijke verantwoordelijken.

Projectaanvragers

Meestal komen de projectaanvragen per post of mail, maar er zijn ook aanvragers die hun projecten persoonlijk komen voorstellen. De projectverantwoordelijke ontving dit jaar



RIP Els Koop

RIP Chris Geersens

persoonlijk 15 aanvragers, die vol enthousiasme hun project kwamen voorstellen en honderduit vertelden over hun plannen.

Na beslissing door de Raad van Bestuur, worden de betrokkenen geïnformeerd over de goed- of afkeuring van hun project en de som die zij op hun rekening mogen verwachten. Na de overschrijving op hun rekening worden zij hiervan op de hoogte gesteld zodat zij dit bij hun bank kunnen opvolgen.

De projectaanvragers van hun kant informeren ons als zij het geld effectief ontvangen hebben, hoe het project verloopt en uiteraard maken zij een verslag na voltooiing. Er is een constante en wisselende communicatie met onze projectverantwoordelijke, Josiane Vanderheyden. Bij uitblijven van de nodige rapportage zal zij hen ook aanmanen om ons de nodige informatie te bezorgen.

Via de foto's die wij ontvangen kunnen wij de

donateurs de realisatie tonen. Daarom tonen wij ze u graag in dit jaarverslag, op onze website of facebook.

Sociale Media

We zijn al enige jaren actief op de sociale media. Dit jaar hebben we er meer aandacht aan besteed om sneller en meer informatie via deze kanalen te verdelen.

Via facebook hebben we dit jaar ook geadverteerd om onze berichten ruimer te verspreiden. Het zijn dan voornamelijk aankondiging van ons nieuw kwartaalblad, promoten van onze nieuwe website. Facebook is een mooi medium om ook filmpjes te tonen van projecten. Dus neem zeker eens een kijkje en word één van onze volgers. Zo blijf je up-to-date van onze activiteiten en zie je als eerste foto's en video's van onze voordrachten, gesteunde projecten en andere relevante informatie.

Media

Onze strategie aangaande reclame is ongewijzigd t.o.v. voorgaande jaren. Wij houden de advertenties bescheiden zoals bv. een banner op notaris-online.nl.

Relevante kengetallen

De kengetallen die voor onze organisatie van belang zijn, zijn in onze doelstellingen opgenomen.

Wij hebben geen norm gesteld aan: aantal donateurs, aantal leden, aantal telefoons,.... Gezien de omvang, structuur van onze organisatie is er ook geen beschikbare tijd om allerlei statistieken te verzamelen. Indien er zich problemen voordoen trachten we deze adequaat op te lossen. De kleinschaligheid zorgt er ook voor dat iedereen overal van op de hoogte is. Onze fondsenwerving is ook niet van die aard dat er kengetallen nodig zijn om analyses te maken.

Leer en verbeterpunten

De laatste jaren is er veel ingezet op de nieuwe communicatiemiddelen. Ook dit jaar is hier nog een enorme bijdrage geleverd via actievere rol op sociale media en aanpassing van de website.

Volgend jaar zal daar nog gevolg aan gegeven worden door het opstarten van een blog en nieuwsbrief. Zo willen we aan verjonging doen. De snelle evolutie van sociale media en digitale communicatietechnieken maakt het noodzakelijk om hier up-to-date te zijn. Hier zal rekening mee gehouden worden bij het selecteren van cursussen en/of workshops.

Eind vorig jaar werden we geconfronteerd met het feit dat we een missiecomité niet voldoende geïnformeerd hadden. Er is met hen een uitgebreid overleg geweest zodat we beiden kunnen leren uit onze fouten.

Uit de situatie met Caritas Oeganda hebben we geleerd dat we niet altijd alle informatie zelf kunnen verzamelen en dat het goed is om hiervoor op andere instanties beroep te doen. Onze alertheid is bij het analyseren van projecten zeer belangrijk.



GEEF UIT HET HART

Een wereld zonder extreme armoede

Dat is onze droom



9. Verantwoordelijkheidsverklaring.

Besturen en toezicht houden 2016

Het bestuur van de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie houdt toezicht op de uitvoering van haar besluiten op volgende wijze

- Een directeur, geen lid van het bestuur, is aangesteld. Hij neemt alle directiefuncties op en is bij iedere vergadering van het bestuur aanwezig, om aan het bestuur de nodige informatie te verstrekken.
- Alle besluiten worden tijdens de vergadering genomen.
- Elk kwartaal wordt een financieel verslag voorgelegd over de voorbije periode. Er wordt telkens een begrotingscontrole uitgevoerd en eventueel bijgestuurd.
- Elk kwartaal worden de activiteiten vergeleken met de jaarplanning en eventueel bijgestuurd.

De samenstelling van het bestuur wordt jaarlijks geëvalueerd in een aparte vergadering en de volgende onderwerpen worden bekeken:

- De aanwezigheid van de leden van het bestuur.
- De 'bekwaamheden' van de leden van het bestuur. Hier hebben we vooral aandacht voor de diversiteit in het bestuur: we hebben nood aan vakbekwame mensen betreffende: het financiële, organisatorische, werving van middelen, kennis van de ondersteunde projecten, publicaties, het juridische. Van elk lid wordt verwacht dat hij/zij zich inzet op een van deze domeinen.
- Elk lid van het bestuur wordt aangesproken op het aandachtspunt dat hij vanuit het bestuur heeft gekre-

gen en geeft hierover toelichting (dit kan ook tijdens de gewone vergaderingen gebeuren).

- Indien de directeur langere tijd (1 maand) niet in functie is, wordt deze taak waargenomen door één of meerdere bestuurders, aangeduid door de Raad van Bestuur.

Jaarlijks heeft het bestuur een vergadering betreffende het functioneren van het dagelijkse bestuur. Hierbij wordt beoordeeld naar volgende punten:

- Collegialiteit: is de uitvoering in overeenstemming met de besluiten van het bestuur.
- Bekwaamheid: wat zijn de sterke en zwakke punten, waar moet worden bijgestuurd, waar zien we verandering ten goede en waar zien we geen verandering.
- Relatiebekwaamheid: hoe is de verhouding tussen: dagelijks bestuur en personeel, dagelijks bestuur en bestuur, dagelijks bestuur en derden (belanghebbenden en andere).

Jaarlijks is er een vergadering betreffende het functioneren van de directeur. Hierbij wordt beoordeeld naar volgende punten:

- Collegialiteit: is de uitvoering in overeenstemming met de besluiten van het bestuur
- Bekwaamheid: welke zijn de zwakke en sterke punten, waar moet worden bijgestuurd, waar is er vooruitgang geboekt (of niet), wat is de meerwaarde voor de organisatie.
- Relatiebekwaamheid: omgang met personeel, bestuur en derden moeten zo zijn dat ze voordelig zijn voor de organisatie

Besteding van de middelen

Alle gesteunde projecten worden onderworpen aan de algemene criteria zoals ze beschreven staan in het jaarverslag 2016 pag. 7. Indien maar de minste twijfel bestaat, wordt de aanvraag afgewezen of gevraagd naar bijkomende informatie.

Alle projecten worden voorgelegd aan het bestuur die de beslissingen neemt betreffende het ondersteunen van projecten. Een project is goedgekeurd indien 2/3 van de bestuursleden akkoord gaan. Indien geen 2/3 meerderheid: project wordt afgewezen en desgevallend bijkomende informatie aangevraagd indien minstens 2 bestuursleden dit wensen. Het bestuur krijgt per kwartaal een overzicht van de evolutie van de gesteunde projecten. Hiervoor werd een evaluatie document opgesteld dat up-to-date wordt gehouden door de projectverantwoordelijke. Voor de financiële kinderadoptie wordt jaarlijks een verslag opgemaakt door de verantwoordelijke voor de kinderadoptie.

Zowel de verantwoordelijke voor de projecten als ook de verantwoordelijke voor de kinderadoptie brengen minstens een keer per kwartaal een verslag uit van de evolutie van de activiteiten. Het bestuur heeft dan de mogelijkheid om de werking bij te sturen. Over de eventuele aanpassingen zullen de verantwoordelijken schriftelijk op de hoogte worden gebracht. De directeur (of waarnemend bestuurder) zal toezien dat de aanpassingen in de praktijk worden uitgevoerd binnen de gevraagde termijn en verslag uitbrengen bij het bestuur over de evolutie.

Jaarlijks beslissen de leden van het bestuur hoe de reserves zullen verdeeld worden, op basis van de financiële informatie die ze betreffende het

boekjaar ontvangen hebben. De reserves voor de doelstelling zullen in het volgende boekjaar gespendeerd worden.

Omgaan met belanghebbenden

De belanghebbenden van onze organisatie zijn alle mensen of organisaties die aan de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie donaties geven voor onze doelstelling.

Voor de kledinginzameling zijn de belanghebbenden diegenen waarvoor wij kleding inzamelen.

Alle belanghebbenden krijgen (indien ze dit wensen) een infoblad dat 4 keer per jaar verschijnt. De inhoud van dit blaadje wordt door het bestuur gecontroleerd. Het jaarverslag is op de eigen website van de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie ter beschikking voor iedereen. Wie erom vraagt kan dit ook in papiervorm krijgen. De website wordt door de verantwoordelijken up-to-date gehouden.

Eenvoudige vragen worden telefonisch beantwoord. Indien nodig worden de belanghebbenden uitgenodigd voor een gesprek met de directeur of indien noodzakelijk met het bestuur.

Schriftelijke vragen worden aan het bestuur voorgelegd. Tijdens de eerstvolgende bestuursvergadering worden deze besproken en de gepaste stappen ondernomen. Bij dringende aangelegenheden worden minstens 3 bestuursleden samengeroepen om te beraadslagen en de nodige stappen te ondernemen. De andere bestuursleden worden per mail op de hoogte gehouden over de gang van zaken. Schriftelijke vragen krijgen een antwoord via dezelfde weg als waarmee de vraag werd gesteld.

Er wordt nooit vertrouwelijke informatie doorgegeven.

10. In Memoriam

Vele jaren schreef onze voorzitter, Kris Monnissen, hier zijn nawoord. In het begin van 2017 is onze voorzitter onverwachts overleden.

Meer dan 22 jaar was hij voorzitter van onze organisatie. Op zijn manier was hij missionaris, die vanuit België, zich inzette voor de mensen in het Zuiden. Als voorzitter had hij niet enkel oog voor onze noden, maar stelde hij onze inbreng ook op prijs.

Hij was niet enkel voorzitter en wij niet enkel medewerkers. Kris was een bescheiden man. Maar bij ieder die hem ontmoette, liet hij een grote indruk na. Wij zullen ons uiterste best doen om in zijn geest ons werk verder te zetten.



De leden van de Raad van Bestuur en alle medewerkers van de Salvatoriaanse Hulpactie en Ontwikkelingshulp melden met droefheid het overlijden van hun zeer gewaardeerde voorzitter

Pater Kris Monnissen

Salvatoriaan

° Maasmechelen , 23 juni 1939

+ Hamont, 7 januari 2017



Een onevenaarbare inzet voor onze organisatie.

Hiervoor willen we je danken.

Jij was met anderen begaan.

Hiervoor willen we je danken.

Wij blijven nu verslagen achter

maar zullen met jouw gedrevenheid verder gaan.

Wij wensen de familie en de Salvatoriaanse congregatie veel sterkte toe

1.1. Mededeling van Raad van Bestuur

Beste lezer,

Op de Algemene Vergadering van 22 mei 2017 werd door de financieel verantwoordelijke het verslag voorgesteld. Dit verslag omvat het oordeel over de jaarrekening (de balans en de resultatenrekening) en de vereiste bijkomende verklaringen. Het oordeel was positief over de hele lijn. De kwijting lag dus voor de hand. Daardoor kunnen wij nu het jaarverslag 2016 aan u voorstellen. Wij danken onze financieel verantwoordelijke Manuella voor de zorg en de precisie waarmee zij haar werk verrichtte. Met het jaarplan en de beleidslijnen van 2016 voor ogen stellen we vast dat onze organisatie goed gescoord heeft. De vele projecten die we ondersteunden zijn vooral te danken aan onze weldoeners of donateurs.

Achter het zakelijke verslag van de activiteiten en de resultaten van onze organisatie schuilt het werk van vele mensen. De Raad van Bestuur onderstreept de verdiensten van onze directeur pater Gerry en zijn stafmedewerkers: Lieve (verantwoordelijke kinderadoptie), Josiane (projectverantwoordelijke), Manuella (financieel verantwoordelijke) en Dirk (administratief medewerker). Zij ondersteunen ook de maandelijks bestuursvergadering en verdienen onze waardering en dank. Het personeel voor de kledingophaling: de kledingverantwoordelijke, de logistiek verantwoordelijke, de garagist en de chauffeurs, die dikwijls letterlijk het 'vuile' werk opknappen, zijn wij grote dank verschuldigd.

In onze permanente tentoonstelling kregen we vele groepsbezoeken. Zij waren meestal verbaasd over de werking van onze organisatie en beweerden zeker te willen bijdragen aan de naambekendheid van onze organisatie. Onze medewerkers gaan ook graag naar scholen of verenigingen om

onze organisatie voor te stellen. Daarnaast kregen we ook vele bezoeken die verband houden met projecten en adoptie.

Een jaarverslag laat ons toe de buitenwereld te informeren over onze organisatie, maar stelt ons ook in staat om onze werking kritisch te evalueren. Onze missie bepaalt onze doelstellingen: armoedebestrijding, gezondheidszorg, onderwijs en vorming, noodhulp,... met kleinschalige projecten. Duurzame projecten genieten onze voorkeur, zodat er ook structureel voor een lotsverbetering voor mensen in nood wordt gezorgd. De projecten worden ook opgevolgd door aanverwante organisaties waar we mee samenwerken. Voor de kinderadopties zijn er de missionarissen en contactpersonen in scholen en weeshuizen. Iedere bijdrage voor een bepaald project, ieder testamentair legaat, iedere individuele of collectieve financiële bijdrage, elke kilo opgehaalde kleding in de containers krijgt een band met concrete mensen in de Derde Wereld.

Onze donateurs of weldoeners, alle mensen die onze organisatie op een of andere manier ondersteunen zijn wij dank verschuldigd. Zonder jullie zou het voor ons niet mogelijk zijn zoveel mensen in landen in ontwikkeling te helpen. Jullie steunen zo ook de solidariteit en naastenliefde van onze missionarissen en missiecomités, onze ontwikkelingswerkers en leden van caritatieve organisaties.

Wij staan voor nieuwe uitdagingen omdat de kledingophaaldienst moeilijker werd gemaakt door gemeentepolitieke beslissingen. Wij moeten de concurrentie aangaan met commerciële bedrijven die gelijkgeschakeld worden met sociale organisaties. Daardoor dienden onder andere onze kledingcontainers aangepast te worden aan de

normen die de overheid oplegt. Gelukkig mogen wij uitpakken met keurmerken en ethische labels, zijn de giften ANBI gemerkt, zodat men het vertrouwen in onze organisatie behoudt. Wij zoeken naar nog andere mogelijkheden om te blijven ijveren voor meer inkomsten bestemd voor het goede doel.

Ten slotte verwijzen we met fierheid nog naar onze naam 'Salvator', de naam van Jezus (heiland, redder, verlosser) die de liefde van God voor de mensen heeft aangetoond. Onze pioniers en missionarissen lieten zich door Hem inspireren. In hun geest gaan wij verder, samen met u!

Dank u zeer!

Isidoor Mathijs
(voorzitter)



In naam van de andere leden van de Raad van Bestuur
(Ghislaine, Theo, Piet & Lizette)



12. Jaarrekening

Stichting Salvatoriaanse Hulpactie te Budel, jaarrekening 2016

JAARREKENING

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2016 - DEBET

Stichting Salvatoriaanse Hulpactie
Aldenborghlaan 11
6021 VT Budel

Betreft: Jaarrekening 2016

| | | <u>31-12-2016</u> | <u>31-12-2015</u> |
|---|-----|-------------------|-------------------|
| Vlottende activa | | | |
| <u>Vorderingen</u> | | | |
| Debiteuren | (1) | 5.982 | 23.780 |
| Waarborgsommen | (2) | 908 | 908 |
| Omzetbelasting | (3) | 169 | 169 |
| Overige vorderingen en overlopende activa | (4) | <u>21.852</u> | <u>175.055</u> |
| | | 28.911 | 199.912 |
| <u>Liquide middelen</u> | | | |
| Kas | (5) | 738 | 589 |
| Rabobank | | 289.788 | 131.451 |
| ING | | <u>701.866</u> | <u>587.468</u> |
| | | 992.392 | 719.508 |
| | | <u>1.021.303</u> | <u>919.420</u> |

Inhoud:

| | | |
|-------------------------|---|----|
| Jaarrekening | | |
| 1 | Balans per 31 december 2016 | 2 |
| 2 | Staat van baten en lasten 2016 | 4 |
| 3 | Algemene toelichting | 5 |
| 4 | Toelichting op de balans | 6 |
| 5 | Toelichting op de staat van baten en lasten | 9 |
| 6 | Toelichting op het resultaat verkopen gebruikte kleding | 12 |
| 7 | Begroting 2017 | 13 |
| Overige gegevens | | |
| 8 | Controleverklaring van de onafhankelijke accountant | 14 |

| | | | |
|----------------------------|--|------------------|----------------|
| Totaal balans debet | | <u>1.021.303</u> | <u>919.420</u> |
|----------------------------|--|------------------|----------------|

JAARREKENING

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2016 - CREDIT

| | | <u>31-12-2016</u> | <u>31-12-2015</u> |
|---|------|-------------------|-------------------|
| Reserves en fondsen | | | |
| Continuïteitsreserve | (6) | 90.000 | 100.000 |
| Bestemmingsreserve | (7) | 854.767 | 658.878 |
| Overige reserves | (8) | 29.198 | 87.000 |
| | | <u>973.965</u> | <u>845.878</u> |
| Kortlopende schulden | | | |
| Crediteuren | (9) | 11.483 | 22.687 |
| Overige schulden en overlopende passiva | (10) | 35.855 | 50.855 |
| | | <u>47.338</u> | <u>73.542</u> |

| | | | |
|-----------------------------|--|------------------|----------------|
| Totaal balans credit | | <u>1.021.303</u> | <u>919.420</u> |
|-----------------------------|--|------------------|----------------|

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2016

| | | begroting | | |
|-------------------------------------|------|----------------|----------------|----------------|
| | | <u>2016</u> | <u>2016</u> | <u>2015</u> |
| Baten: | | | | |
| Baten uit eigen fondsenwerving | (11) | 445.097 | 162.260 | 381.810 |
| Baten uit gezamenlijke acties | (12) | 7.317 | 6.750 | 7.132 |
| Baten uit acties van derden | (13) | - | - | 100.000 |
| Rentebaten en baten uit beleggingen | (14) | 1.889 | 3.700 | 4.754 |
| Overige baten | (15) | 3.500 | 3.250 | 3.083 |
| Som der baten | | <u>457.803</u> | <u>175.960</u> | <u>496.779</u> |
| Lasten: | | | | |
| Besteed aan doelstellingen | | | | |
| Hulpverlening | | 272.950 | 110.052 | 420.334 |
| Werving baten | | | | |
| Kosten uit eigen fondsenwerving | | 44.103 | 50.609 | 47.150 |
| Beheer en administratie | | | | |
| Kosten beheer en administratie | | 12.663 | 13.239 | 13.675 |
| Som der lasten | (16) | <u>329.716</u> | <u>173.900</u> | <u>481.159</u> |
| Resultaat | | <u>128.087</u> | <u>2.060</u> | <u>15.620</u> |
| Resultaatbestemming 2016 | | | | |
| Toevoeging / onttrekking aan | | | | |
| Continuïteitsreserve | | 10.000- | | |
| Bestemmingsreserve | | 195.889 | | |
| Overige reserves | | 57.802- | | |
| | | <u>128.087</u> | | |

3 ALGEMENE TOELICHTING**3.1 Aard der stichtingsactiviteiten**

De activiteiten van Stichting Salvatoriaanse Hulpactie bestaan voornamelijk uit het ontvangen van giften, in de vorm van geld en kleding en de opbrengst hiervan aan te wenden ten behoeve van ontwikkelingshulp.

3.2 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

De grondslagen voor waardering en bepaling van het resultaat zijn ongewijzigd ten opzichte van het vorige jaar. In hoofdlijnen worden de volgende grondslagen gehanteerd:

3.2.1 Grondslagen van waardering

De jaarrekening is opgesteld volgens de richtlijn verslaggeving fondsenwervende instellingen.

De waardering van activa en passiva vindt plaats op basis van historische kosten.

Tenzij anders vermeld worden de activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarden eventueel onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen.

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingskosten verminderd met de afschrijvingen.

Afschrijvingen geschieden lineair op basis van de verwachte economische levensduur. Extra afschrijvingen worden echter toegepast indien zich een duurzame waardebeoordeling van de activa voordoet.

3.2.2 Grondslagen voor de resultaatbepaling

De resultaatbepaling vindt plaats op basis van historische kosten.

De opbrengst kledinginzamelingsactie bestaat uit een door de Belgische Zusterorganisatie verstrekte vergoeding per kilogram overgedragen kleding, vermeerderd met een vergoeding voor de gemaakte kosten van de kledingsinzamelingsactie.

Baten worden ten laste van het resultaat gebracht in de periode waarin de ermee samenhangende lasten in aanmerking worden genomen.

Baten uit nalatenschappen worden verantwoord in het boekjaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Winsten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn genoten. Verliezen en risico's worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

3.3 Ingezamelde kleding

De gebruikte kleding wordt door de Stichting overgedragen aan de Belgische Zusterorganisatie.

In 2016 is door de Stichting 57.655 kilogram gebruikte kleding overgedragen aan de Belgische zusterorganisatie en 58.892 kilogram aan PLQ (2015: 152.280 kg en 90.556 kg).

De netto-opbrengst per kilo ingezamelde kleding aan de zusterorganisatie bedraagt € 0,28 en aan PLQ € 0,15.

4 TOELICHTING OP DE BALANS -1-

| | <u>31-12-2016</u> | <u>31-12-2015</u> |
|---|-------------------|-------------------|
| Vlottende activa | | |
| 1. Debiteuren | 5.982 | 23.780 |
| 2. Waarborgsommen | | |
| Waarborgsom S.V.K.I. Almere | 908 | 908 |
| | <u>908</u> | <u>908</u> |
| 3. Omzetbelasting | | |
| Jaaraangifte | 169 | 169 |
| | <u>169</u> | <u>169</u> |
| 4. Overige vorderingen en overlopende activa | | |
| Rente | 1.888 | 4.753 |
| Te ontvangen kledinginzameling | 5.536 | 3.775 |
| Diverse vooruitbetaalde bedragen | 3.746 | 5.750 |
| Nog te ontvangen giften | 2.926 | 3.135 |
| Nog te ontvangen erfenissen | 7.000 | 57.462 |
| Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp | 756 | 100.180 |
| | <u>21.852</u> | <u>175.055</u> |
| 5. Liquide middelen | | |
| Kas | 738 | 589 |
| ING rekening 100.481 | 101.835 | 30.308 |
| ING rekening 395.909 | - | - |
| ING zakelijke spaarrekening | 89.013 | 50.410 |
| ING bonus spaarrekening | 511.018 | 506.750 |
| Rabobank | 289.788 | 131.451 |
| | <u>992.392</u> | <u>719.508</u> |

4 TOELICHTING OP DE BALANS -2-

| | <u>31-12-2016</u> | <u>31-12-2015</u> |
|---|-------------------|-------------------|
| 6. Continuïteitsreserve | | |
| Vermogen per 1 januari | 100.000 | 100.000 |
| Vrijval | 10.000- | - |
| Stand per 31 december | <u>90.000</u> | <u>100.000</u> |
| <p>Betref een reserve die wordt aangehouden om de continuïteit van de stichting te garanderen indien er onvoldoende middelen beschikbaar zijn om aan haar verplichtingen te voldoen. Op grond van artikel 4 lid 2 sub g van het Reglement CBF-Keur bedraagt de maximaal toegestane continuïteitsreserve € 93.057.</p> | | |
| 7. Bestemmingsreserve | | |
| Reserve effectieve erfenissen | 760.205 | 455.288 |
| Reserve fondsen doelstelling | 62.076 | 158.604 |
| Reserve fondsen projecten Salvatorianen 5 jaar | 32.486 | 44.986 |
| Stand per 31 december | <u>854.767</u> | <u>658.878</u> |
| <i>Reserve effectieve erfenissen</i> | | |
| Vermogen per 1 januari | 455.288 | 450.656 |
| Toevoeging | 339.969 | 116.437 |
| Onttrekking | 35.052- | 111.805- |
| Stand per 31 december | <u>760.205</u> | <u>455.288</u> |
| <i>Reserve fondsen doelstelling</i> | | |
| Vermogen per 1 januari | 158.604 | 188.086 |
| Onttrekking | 158.604- | 188.086- |
| Toevoeging | 62.076 | 158.604 |
| Stand per 31 december | <u>62.076</u> | <u>158.604</u> |
| <i>Reserve fondsen projecten Salvatorianen 5 jaar</i> | | |
| Vermogen per 1 januari | 44.986 | 60.000 |
| Toevoeging | - | - |
| Onttrekking | 12.500- | 15.014- |
| Stand per 31 december | <u>32.486</u> | <u>44.986</u> |

4 TOELICHTING OP DE BALANS -3-

| | <u>31-12-2016</u> | <u>31-12-2015</u> |
|---|-------------------|-------------------|
| 8. Overige reserves | | |
| Reserve geprovisioneerde erfenissen | 7.000 | 57.462 |
| Overgedragen resultaat | 22.198 | 29.538 |
| Stand per 31 december | <u>29.198</u> | <u>87.000</u> |
| <i>Reserve geprovisioneerde erfenissen</i> | | |
| Vermogen per 1 januari | 57.462 | 4.583 |
| Toevoeging | - | 52.879 |
| Onttrekking | 50.462- | - |
| Stand per 31 december | <u>7.000</u> | <u>57.462</u> |
| <i>Overgedragen resultaat</i> | | |
| Vermogen per 1 januari | 29.538 | 26.933 |
| Onttrekking / toevoeging | 7.340- | 2.605 |
| Stand per 31 december | <u>22.198</u> | <u>29.538</u> |
| <p>Aan het eigen vermogen is een totaal bedrag van € 128.087 toegevoegd. Dit is het positieve resultaat over het boekjaar 2016.</p> | | |
| 9. Crediteuren | <u>11.483</u> | <u>22.687</u> |
| 10. Overige schulden en overlopende passiva | | |
| Kinderadoptie | 22.356 | 18.210 |
| Voorbestemde giften | 3.047 | 3.706 |
| Te ontvangen facturen | 1.180 | 8.208 |
| Misslipendia | 90 | - |
| Administratie en beheerskosten | 5.485 | 6.062 |
| Bankkosten | 341 | 324 |
| Giften kledinginzameling | 3.356 | 14.345 |
| | <u>35.855</u> | <u>50.855</u> |

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

| | <u>2016</u> | <u>2015</u> |
|--|----------------|----------------|
| 11. Baten uit eigen fondsenwerving | | |
| Donaties en giften | 133.503 | 158.984 |
| Nalatenschappen | 289.507 | 169.315 |
| Verkoop kleding | 22.087 | 53.511 |
| | <u>445.097</u> | <u>381.810</u> |
| Verkopen kleding | | |
| <u>Omzet</u> | | |
| Netto omzet verkopen | 33.618 | 83.967 |
| <u>Kostprijs</u> | | |
| Kostprijs verkoop | 11.531 | 30.456 |
| Bruto marge verkoop kleding | <u>22.087</u> | <u>53.511</u> |
| 12. Baten uit gezamenlijke acties | | |
| Vergoeding kledinginzameling SVKI | <u>7.317</u> | <u>7.132</u> |
| 13. Baten uit acties van derden | | |
| Gift Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp | <u>-</u> | <u>100.000</u> |
| 14. Rentebaten en baten uit beleggingen | | |
| Bankrente | <u>1.889</u> | <u>4.754</u> |
| 15. Overige baten | | |
| Overige baten | <u>3.500</u> | <u>3.083</u> |

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN**16. Specificatie en verdeling kosten naar bestemming**

| Bestemming | Doelstelling | Werving baten | Beheer en administratie | Totaal 2016 | Begroot 2016 | Totaal 2015 |
|-----------------------------|----------------|----------------------|-------------------------|----------------|----------------|----------------|
| | Hulpverlening | Eigen fondsenwerving | | | | |
| Subsidies en bijdragen | 267.678 | | | 267.678 | 103.600 | 414.232 |
| Publiciteit en communicatie | | 17.557 | | 17.557 | 18.950 | 18.156 |
| Personeelskosten | 3.015 | 12.060 | 12.663 | 27.738 | 29.000 | 29.957 |
| Huisvestingskosten | | | | | | |
| Kantoor en algemene kosten | 2.193 | 13.085 | | 15.278 | 20.550 | 17.173 |
| Afschrijving en rente | 64 | 1.401 | | 1.465 | 1.800 | 1.641 |
| Totaal | <u>272.950</u> | <u>44.103</u> | <u>12.663</u> | <u>329.716</u> | <u>173.900</u> | <u>481.159</u> |

De bestedingen aan doelstelling bedragen 59,6% van de totale baten.

De bestedingen aan doelstelling bedragen 82,8% van de totale lasten.

De kosten van eigen fondsenwerving bedragen 9,9% van de baten uit eigen fondsenwerving.

Verdeelsleutel kosten naar bestemming

| Bestemming | Doelstelling | Werving baten | Beheer en administratie |
|-------------------------------------|---------------|----------------------|-------------------------|
| | Hulpverlening | Eigen fondsenwerving | |
| Diensten en overige goederen | | | |
| Uitbatingskosten | 0% | 100% | 0% |
| Huisvestingskosten | 20% | 80% | 0% |
| Vervoerskosten | 20% | 80% | 0% |
| Beheer- en administratiekosten | 20% | 80% | 0% |
| Tijdschrift en reclame | 0% | 100% | 0% |
| Bezoldigingen | | | |
| Bedienden | 11% | 43% | 46% |
| Directie | 0% | 0% | 100% |
| Overige | | | |
| Afschrijvingen | 20% | 80% | 0% |
| Andere bedrijfskosten | 20% | 80% | 0% |
| Financiële kosten | 4% | 96% | 0% |

De verdeling van de kosten naar de bestemming is gebaseerd op de tijdsbesteding van betrokken medewerkers.

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

| | <u>2016</u> | <u>2015</u> |
|-----------------------------------|----------------|----------------|
| Subsidies en bijdragen | | |
| Onderwijs, scholen en opleidingen | 74.121 | 55.179 |
| Medische verzorging | 7.500 | 48.747 |
| Pastoraal | 5.000 | - |
| Kinderadoptie | 43.755 | 49.589 |
| Landbouwhulp | 26.517 | 80.942 |
| Water, elektra, sanitair | 64.941 | 77.361 |
| Voorbestemde giften | 12.778 | 13.424 |
| Inkomensverbetering | 4.723 | 14.862 |
| Noodhulp | 6.000 | 5.000 |
| Giften kledinginzameling | 9.353 | 36.314 |
| Bouw en renovatie | 12.900 | 32.814 |
| Misstipendia | 90 | - |
| | <u>267.678</u> | <u>414.232</u> |

Bezoldiging directie

Het totaal van de bezoldigingen aan directieleden bedroeg in 2016 € 0.

6 TOELICHTING OP HET RESULTAAT VERKOPEN GEBRUIKTE KLEDING

| | begroting | | |
|--|------------|------------|------------|
| | 2016 | 2016 | 2015 |
| Overzicht bruto-inkomsten (bedragen x € 1.000,-) | | | |
| Omzet | | | |
| Verkopen kleding | 34 | 36 | 84 |
| | <u>34</u> | <u>36</u> | <u>84</u> |
| Goederenbeweging (hoeveelheden x 1.000 kilo) | | | |
| Huis aan huis | 73 | 115 | 131 |
| Containerinzameling | 43 | 32 | 111 |
| | <u>116</u> | <u>147</u> | <u>242</u> |
| Eigen verbruik | | | |
| Winkelverbruik | - | - | - |
| Hulpverlening | - | - | - |
| | <u>-</u> | <u>-</u> | <u>-</u> |
| Afleveringen | | | |
| Originele kleding | 116 | 147 | 242 |
| Gesorteerde kleding | - | - | - |
| Restanten na sortering | - | - | - |
| | <u>116</u> | <u>147</u> | <u>242</u> |
| Voorraadmutatie | | | |
| Eindvoorraad | - | - | - |
| Beginvoorraad | - | - | - |
| | <u>-</u> | <u>-</u> | <u>-</u> |
| Afleverings/voorraadverschillen | <u>-</u> | <u>-</u> | <u>-</u> |
| idem in % van de inzameling | | | |
| Netto-opbrengstprijs | | | |
| Totaal gemiddeld in originele staat (Nettowinst eigen kleding verkopen / ingezamelde kilo's) | 0,06 | 0,06 | 0,15 |

7 BEGROTING 2017

| | 2016 | begroting 2017 |
|-------------------------------------|----------------|-------------------|
| Baten | | |
| Baten uit eigen fondsenwerving | 445.097 | 150.760 |
| Baten uit gezamenlijke acties | 7.317 | 6.750 |
| Baten uit acties van derden | - | - |
| Rentebaten en baten uit beleggingen | 1.889 | 800 |
| Overige baten | 3.500 | - |
| Som der baten | 457.803 | 158.310 |
| Lasten: | | |
| Besteed aan doelstellingen | | |
| Hulpverlening | 272.950 | 100.643 |
| Werving baten | | |
| Kosten eigen fondsenwerving | 44.103 | 44.623 |
| Beheer en administratie | | |
| Kosten beheer en administratie | 12.663 | 11.184 |
| Som der lasten | 329.716 | 156.450 |
| Resultaat | 128.087 | 1.860 |

OVERIGE GEGEVENS**8 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**

Aan: het bestuur van
Stichting Salvatoriaanse Hulpactie
Aldenborghlaan 11
6021 VT Budel

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen Jaarrekening 2016

Ons oordeel
Wij hebben de jaarrekening 2016 van Stichting Salvatoriaanse Hulpactie te Budel gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie per 31 december 2016 en het resultaat over 2016 in overeenstemming met RJ-Richtlijn 650 "Fondsenwervende instellingen".

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2016
2. de winst- en verliesrekening over 2016; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie "Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening".

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Salvatoriaanse Hulpactie zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Beschrijving van de verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 "Fondsenwervende instellingen". In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheid voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van de controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidsregels. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Sint-Oedenrode, 22 mei 2017

Van de Ven Accountants | Adviseurs
F.J.J.M. B.V. v.a.