



Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp

Jaarverslag 2022





**Uw kleding is een bijdrage
aan onze doelstelling**

Inhoud

Voorwoord	5
2022 in het kort	7
Doelstellingen & actiepunten 2022	8
Financiële resultaten	13
Niet-financiële resultaten	19
Toekomstinformatie	25
Beleid en strategie	29
Governance & organisatie	32
Communicatie	42
Mededeling Raad van Bestuur	45
Jaarrekening	46
Colofon	73



Voorwoord

Beste donateur, lezer en sympathisant,

Graag bieden wij u weer de mogelijkheid aan om ons jaarverslag van 2022 te lezen. Een jaarverslag kan alleen maar geschreven worden dankzij de goede werking van bezielde mensen zoals onze bedienden en chauffeurs die zich inzetten voor onze organisatie en hun werk ter harte nemen.

Onze chauffeurs zijn dagelijks in alle weeromstandigheden van koude, hitte, regen en zon met hun vrachtwagen op weg om onze kledingcontainers te ledigen. Zij doen dat met veel passie. Jammer genoeg stellen ze vast dat er elk jaar nog meer afval in en rondom onze containers terecht komt! Zorgvuldig ruimen ze al dat afval op en maken ze de standplaatsen van onze containers weer zuiver.

Eenmaal de kleding geleverd aan de sorteerb企业, zorgen onze bedienden ervoor dat alles tot in de puntjes geregistreerd en afgehandeld wordt. Zij doen dat zeer nauwkeurig zodat de vele mensen die aan de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp hun kleding doneren, de zekerheid hebben dat met de opbrengst van de gesorteerde kleding mooie projecten in landen in het Zuiden kunnen ondersteund worden. Daarom werkt de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp heel nauw samen met haar twee zusterorganisaties de Belgische VZW en Nederlandse Stichting "Salvatoriaanse Hulpactie", die gespecialiseerd zijn in het ondersteunen van projecten. Op die manier willen wij bijdragen om het leven van mensen en kinderen in het Zuiden aangenamer te maken en te verbeteren.

Wilt u zich nog meer verdiepen in de werking van onze Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp en haar twee zusterorganisaties dan verwijzen wij u graag naar onze website www.salvatorhulp.org

of kan u zich ook aanmelden voor het ontvangen van ons kwartaalblad en nieuwsbrief. Wilt u ons persoonlijk leren kennen, dan nodigen wij u en uw vereniging of school van harte uit om onze tentoonstellingsruimte te bezoeken. Een enthousiast team zal u er heel aangenaam vertellen over de werking van onze Salvatoriaanse Hulpactie & Ontwikkelingshulp. U krijgt er uitleg van hoe en welke projecten wij ondersteunen, over onze financiële kinderafdoptie en over de werking van de kledinginzameling.

De Raad van Bestuur, onze bedienden, onze chauffeurs en ikzelf willen onze trouwe donateurs en sympathisanten nogmaals van harte bedanken voor het vertrouwen in onze Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp en het doneren van kleding in onze kledingcontainers. Ik nodig onze lezers uit om zeker eens dit jaarverslag in te kijken, zodat u er ook van overtuigd bent van de goede en transparante werking van onze organisatie.

Gerry Gregoor

Directeur





2022 in het kort

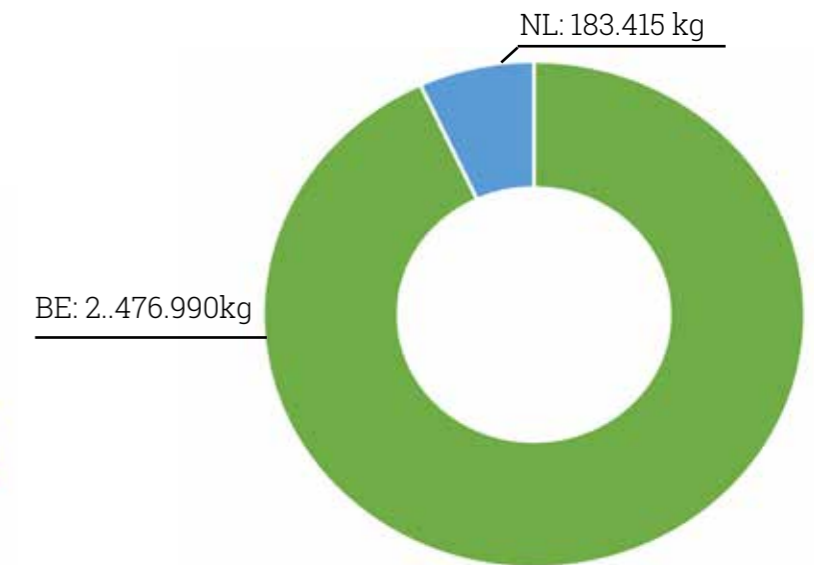
De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp is er op gericht om projecten in landen in het Zuiden te ondersteunen om zo een structurele lotsverbetering te bekomen door middel van het inzamelen van tweedehandskledij.

Wijze van inzameling

- Kledingcontainers
- Depot
- Huis-aan-huisinzamelingen



Image by macrovector on freepik



Bedrijfsmiddelen

- Vrachtwagens 6
 - Arbeiders: 7
 - Bedienden: 2
- Busje: 1

Financiën

- Bruto marge: € 779.254
- Bedrijfswinst: € 43.386
- Winst van het boekjaar: € 10.738

Besteed aan de doelstelling

Missiecomités: € 52.319



Image by macrovector on freepik

Wilt u de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp en haar beide zusterorganisaties nog beter leren kennen, dan bent u en uw vereniging van harte welkom op onze permanente tentoonstelling waar onze medewerkers met veel enthousiasme uitleg geven over onze werking.

Doelstellingen & actiepunten 2022

Doelstellingen

Behaald:

- In België 1.766 ton kleding ophalen via onze eigen kledingcontainers containers en 415 ton kleding ingezameld door derden.
- In Nederland 115 ton kleding ophalen via kledingcontainers en 51 ton via depot inzamelen.
- Tweemaal per jaar al onze kledingcontainers reinigen en waar nodig herstellen.
- Onze chauffeurs twee opleidingen laten volgen, bedienden opleiding en sessies laten volgen die nodig zijn voor de uitoefening van hun takenpakket.
- Veiligheidsvoorschriften blijven opvolgen.
- Regelmatig onze acties plaatsen op onze sociale media om zo gedurende het jaar onze volgers te informeren over onze activiteiten.
- Informeren via een digitale nieuwsbrief en onze blogverhalen.
- De contracten met Limburg.net en gemeenten naleven.
- Een tijdige rapportage verzorgen aan Limburg.net en OVAM.
- Contacten onderhouden met onze klanten, missiecomités en verenigingen die een vergoeding ontvangen van onze kledingcontainers.
- De missiecomités, groepen, verenigingen ontvangen € 0,05 per ingezamelde kg via kledingcontainers.
- Solid'R keurmerk behouden.
- GDPR-privacywetgeving toepassen en naleven.

Niet behaald:

- Nieuwe standplaatsen voor kledingcontainers

Het uitgangspunt bij het opstellen van het budget voor het komende jaar zijn enerzijds de gekende cijfergegevens maar er speelt ook altijd een aantal onzekere factoren een belangrijke rol. Hier kunnen we enkel een inschatting van maken. Veiligheidshalve schatten we deze factoren zo hoog mogelijk in. Gaat de kledingmarkt zich in 2022 terug stabiliseren, hoe gaat de marktprijs evolueren, is de coronapandemie voorbij? Wat gaat het effect van het Optimo-project (project van Limburg.net om samen met andere afval de kleding aan huis in te zamelen) zijn op de hoeveelheid kleding in onze kledingcontainers?

Gelukkig ebden de gevolgen van de coronaperikelen in de loop van 2022 weg waardoor de verkoopprijs van de kleding zich terug stabiliseerde naar het niveau van voor corona. In onze cijfers van de hoeveelheid kleding die we via de kledingcontainers inzamelden stelden we geen negatief effect van het Optimo-project vast. We zamelden zowel via depot als via de kledingcontainers meer kleding in.

In Nederland was een daling van de kledinginzameling via kledingcontainers zichtbaar, we behaalden nog net het vooropgesteld doel. Er was dit jaar wederom een toename van de inzameling via depot.

In de kalmere periode, februari werden alle kledingcontainers gereinigd. Gedurende de rest van het jaar worden de containers aan een onderhoudsbeurt onderworpen op het moment dat het noodzakelijk is.

Begin januari werden 2 bijkomende chauffeurs, die voorheen als interim in dienst waren, aangeworven. Zo werd ons team van chauffeurs weer voltallig. Omwille van de coronamaatregelen konden onze chauffeurs in 2021 hun jaarlijkse opleiding

niet volgen. Daarom werd er dit jaar een inhaalmanoeuvre gedaan; er werden er 2 opleidingen gegeven in kader van de te behalen punten voor hun rijbewijs als vrachtwagenchauffeur.

Door de bediende werd tot en met half maart nog de opgelegde maatregelen van thuiswerk gevolgd daarna kon ze weer als vanouds op kantoor samen met haar collega's van de zusterorganisatie haar werkzaamheden verrichten. Zij volgde gedurende het jaar een aantal personeel gerelateerde workshops.

Dankzij de versoepeling van de coronamaatregelen mochten we ook onze deur weer openstellen om bezoekers rond te leiden in onze tentoonstellingsruimte en hen zo te informeren over onze werking en die van onze zusterorganisatie.

SWOT-analyse

Dankzij haar **sterktes en kansen** is de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp in de provincie Limburg en de randgemeenten al vele jaren een goedgekende en belangrijke kledinginzamelaar. Het accent ligt op het inzamelen van kleding via kledingcontainers. Zo geven wij aan mensen de vrijheid om zelf te bepalen wanneer zij hun kasten wensen op te ruimen.

De containers worden wekelijks zorgvuldig door onze chauffeurs geledigd. Indien de hoeveelheid te groot is, of omwille van emotionele waarde die zij aan hun kleding hechten, zoals bijvoorbeeld bij overlijden van een geliefd familielid, mag men ons altijd contacteren om de kleding op te halen of mag men ze bij ons ter plaatse komen afleveren.

Onze kledinginzameling is ten voordele van het goede doel: missiecomités, verenigingen of onze zusterorganisaties. Wij doen ons uiterste best om de kosten zo laag mogelijk te houden en volgen deze constant op. De erkenning van OVAM en Solid'R toont aan dat wij een organisatie

zijn die met mensen en het milieu begaan is. De samenwerking met gemeenten en intercommunales geeft ons de zekerheid dat al onze containers legaal geplaatst zijn.

Wij nemen deel aan de vergaderingen voor textielinzamelaars georganiseerd door OVAM. Hierdoor krijgen wij de nodige informatie omtrent de wettelijke bepalingen die met textielinzameling te maken hebben. Textielinzamelaars kunnen ook klachten en voorstellen indienen die hun taak en beleid vergemakkelijken.

Dankzij onze ervaring ledigen wij nu ook containers van een bevriende kringloop. Zo kunnen we samen de krapte op de arbeidsmarkt opvangen.

Dankzij onze eigen tentoonstelling informeren wij bezoekers over onze werking, wat er met hun kleding gebeurt en hoe deze bijdraagt tot een verhoging van de levensstandaard in de ontwikkelingslanden. Dit leidt dan tot mond-tot-mondreclame waardoor de mensen bewuster hun kleding in onze containers deponeren.

De **zwaktes en bedreigingen** hebben uiteraard ook invloed op ons beleid. De afwezigheid wegens ziekte wordt bij langere periodes opgevangen door interim-arbeidskrachten of vakantiewerkers.

Het niet commercieel zijn, is vooral bij het uitschrijven van aanbestedingen door gemeenten wellicht onze grootste zwakte. Bij het uitschrijven van aanbestedingen geven de meeste gemeenten en intercommunales de voorrang aan commerciële inzamelaars omdat de gemeenten meer gewicht hechten aan de vergoeding die ze ontvangen dan aan het bedrag dat gesponsord wordt aan missiecomités, verenigingen of aan onze zusterorganisaties voor ondersteuning van projecten aan ontwikkelingshulp.

Deze aanbestedingen zorgen ook voor de nodige kopzorgen en stress. Want er zijn specifieke vereisten aan gekoppeld, welke vaak leiden tot extra kosten en het is altijd

bang afwachten of onze aanbesteding geaccepteerd wordt.

Wanneer gemeenten beslissen om met de inzameling van tweedehandskleding over te gaan naar de intercommunale Limburg.net, hebben wij geen zekerheid of deze gemeenten al dan niet aan ons zullen toegewezen worden.

Het contract met de intercommunale Limburg.net heeft naast zijn voordelen van uniformiteit in het straatbeeld en minder illegale containers ook enkele nadelen. Door de veranderingen om de 2 à 4 jaar kunnen ook de locaties wijzigen waardoor het in sommige gemeenten of locaties niet meer mogelijk is om kleding te doneren aan onze organisatie via de kledingcontainers. Anderzijds brengen die veranderingen telkens een zware investering met zich mee, waardoor we minder middelen ter beschikking hebben om aan onze zusterorganisaties te doneren. De huidige containers dragen nu ook duidelijk het logo van Limburg.net en het is moeilijker detecteerbaar wie de eigenaar is van deze containers.

Het wisselen van containers om te herspuiten of veranderen van locatie brengt weer extra druk op de planning van onze organisatie. En het is ook altijd koffiedik kijken welk effect dit heeft op de hoeveelheid kleding die we inzamelen.

Ondanks de contracten met gemeenten en Limburg.net blijven er jaarlijks illegale containers in het straatbeeld verschijnen. We contacteren dan de gemeente en/of Limburg.net met de vraag deze zo snel mogelijk te verwijderen. Meestal is op het telefoonnummer vermeld op de container niemand bereikbaar.

Winkelketenskoppelenkledinginzameling aan een korting bon om zo klanten naar hun winkels te lokken.

Voor de verkoopprijzen die wij aanrekenen aan de sorteerfirma's zijn wij afhankelijk van de afzetmarkt. Na een lange periode van prijsdalingen keerde het tij gelukkig begin 2022 en konden we prijsstijgingen doorvoeren.

Op zoveel plaatsen wordt aandacht besteed aan afval sorteren, klimaatopwarming en milieubeleid. Doch worden wij geconfronteerd met een enorme hoeveelheid afval in en om onze kledingcontainers. Deze extra kost neemt een enorme hap uit ons budget.

We stellen ook vast dat er een toename is van diefstal van kleding uit de kledingcontainers. Regelmatig verschijnen er artikelen in de krant of krijgen we melding van buurtbewoners. De voorbije jaren hadden de nieuwe containers hier een positief effect. Maar blijkbaar heeft men toch een manier gevonden om ook uit deze kledingcontainers te stelen. Zelf vonden we ook al een zelfgemaakte haak waarmee ze kleding uit de containers trekken. Bij de politie doen wij aangifte van deze inbraak. Deze proces-verbalen worden genoteerd, maar blijven heel vaak zonder gevolg.

Bij media-aandacht voor kledinginzameling ligt de focus van de reporter vooral op de megawinsten die er gemaakt worden door commerciële inzamelaars. De werking, missie en visie van de caritatieve inzamelaars komen zelden aan bod, zodat mensen ons vaak over dezelfde kam scheren als commerciële inzamelaars.

Sterktes

- Eigen personeel
- Eigen logistiek
- Eigen onderhoud wagenpark
- 3-maandelijkse financiële analyse
- Maandelijks overleg bestuur
- Maandelijks overleg personeel (WOL)
- Permanente tentoonstelling
- Caritatieve organisatie

Zwaktes

- Afwezigheden door ziekte
- Fysiek zwaar werk
- Niet-commercieel

Kansen

- OVAM-erkenning
- Label Solid'R
- Contract gemeenten en intercommunales
- Samenwerking missiecomités
- Betrouwbare klanten
- Mond-tot-mondreclame
- Positieve media-aandacht

Bedreigingen

- Inbraken
- Diefstal
- Vernieling kledingcontainers
- Winkelketens
- Afval
- Beleid gemeenten en intercommunales
- Negatieve media-aandacht
- Prijschommeling verkoop kleding
- Pandemie





Financiële resultaten

Onze jaarrekening is goedgekeurd door onze bedrijfsrevisor Callens Vandelanotte (jaarrekening zie pag. 46). Zoals wettelijk verplicht is de jaarrekening neergelegd bij de Nationale Bank van België.

Disclaimer: onze commissaris heeft enkel en alleen de cijfers die ook op de NBB werden gepubliceerd, volgens de toepasselijke normen en wetgeving gecontroleerd.

Zijn aansprakelijkheid beperkt zich dan ook exclusief tot deze NBB-cijfergegevens en geldt geenszins voor andere feiten/cijfergegevens of welke data dan ook die verder op deze website door ons als Raad van Bestuur worden weergegeven.

Toelichting financiële gegevens

Balans - Activa

Na de investeringen de voorbije jaren in kledingcontainers en een vrachtwagen hadden we dit jaar een adempauze. Er waren de uitboeken van een oude printer die zijn dienst bewezen had en van een aantal containers die niet meer herstelbaar waren.

De voorraad is samengesteld uit de voorraad aan plastic zakken en de kleding die de laatste werkdag van het jaar wordt opgehaald en pas in het nieuwe jaar bij de klant afgeleverd. De handelsvorderingen zijn in vergelijking met het vorige jaar afgenomen. Dit weerspiegelt dat onze klanten stipte betalings zijn.

We hebben de policy van onze middelen te beleggen in zo defensief mogelijke producten. Maar de situatie op de wereldmarkt ten gevolge van de stijgende energieprijzen en de oorlog in Oekraïne hebben ook op deze producten hun weerslag. Boekhoudkundig zijn we verplicht om de beleggingen te waarderen aan de koers van het beleggingsproduct

op datum van 31/12/2022. Dit wilt dus niet zeggen dat we dit verlies daadwerkelijk geleden hebben. Wij zullen altijd trachten om deze belegging pas terug te gelde te maken als we winst maken.

Factuurperiodes van verzekeringen, abonnementen en onderhoudscontracten lopen niet altijd gelijk met een boekhoudperiode. De kosten die betrekking hebben op het volgende boekjaar worden daarom overgezet naar het volgende jaar.

Balans - Passiva

De fondsen van de vereniging blijven hetzelfde als voorgaande jaren.

De waarde van de bestemde fondsen is samengesteld uit de waarde van de materiële vaste activa en de voorraad op balansdatum. Daar de afschrijvingen en de uitboeken groter zijn dan de investeringen en de wijziging in de voorraad is er een onttrekking aan de bestemde fondsen van € 53.114. Dit bedrag wordt samen met de winst van het boekjaar € 10.738,05 aan de overgedragen winst toegevoegd.

Gedurende 2022 waren er geen herstellingen aan het gebouw nodig, bijgevolg dienden we de aangelegde voorziening niet aan te spreken. De voorziening voor overige risico's en kosten werden voor € 7.031 benut. Om de kosten > € 500 voor herstellingen aan de vrachtwagen in 2023 op te vangen werd er een nieuwe voorziening aangelegd die de totale voorziening op € 11.500 brengt.

Wij respecteren de vervaldagen van onze leveranciers. Bijgevolg hebben we op balansdatum ook geen vervallen schulden op onze leveranciersrekening staan. De toename in de handelsschulden is het gevolg van de gift van de SOH, € 180.000 op basis van haar resultaat die na de goedkeuring van de jaarcijfers door de SOH aan de zusterorganisaties uitbetaald zal worden.

Indien er aankopen, kosten zijn waarvoor

Activa	Boekjaar 2022	Boekjaar 2021
	€	€
Vaste activa		
Immateriële vaste activa	690	17.710
Materiële vaste activa	216.962	270.656
Financiële vaste activa	2.210	2.210
Vlottende activa		
Vorraden en bestelling in uitvoering	6.878	6.298
Vorderingen op ten hoogste één jaar	88.659	113.733
Geldbeleggingen	322.505	353.333
Liquide middelen	736.442	395.741
Overlopende rekeningen	12.776	8.316
Totaal	1.387.123	1.167.997

Passiva	Boekjaar 2022	Boekjaar 2021
	€	€
Eigen vermogen		
Fondsen van de onderneming	200.000	200.000
Bestemde fondsen	223.840	276.954
Overgedragen resultaat	622.136	558.283
Vorzieningen		
Vorzieningen	16.623	16.123
Schulden op ten hoogste één jaar		
Handelsschulden	222.078	62.470
Schulden m.b.t. belastingen, bezoldigingen	61.118	32.025
Overlopende rekeningen	41.328	22.142
Totaal	1.387.123	1.167.997

we dit boekjaar nog geen factuur of afrekening hebben ontvangen, gaan we deze voorzien. Zo komen deze kosten in het juiste boekjaar terecht.

Resultatenrekening - Bedrijfsopbrengsten

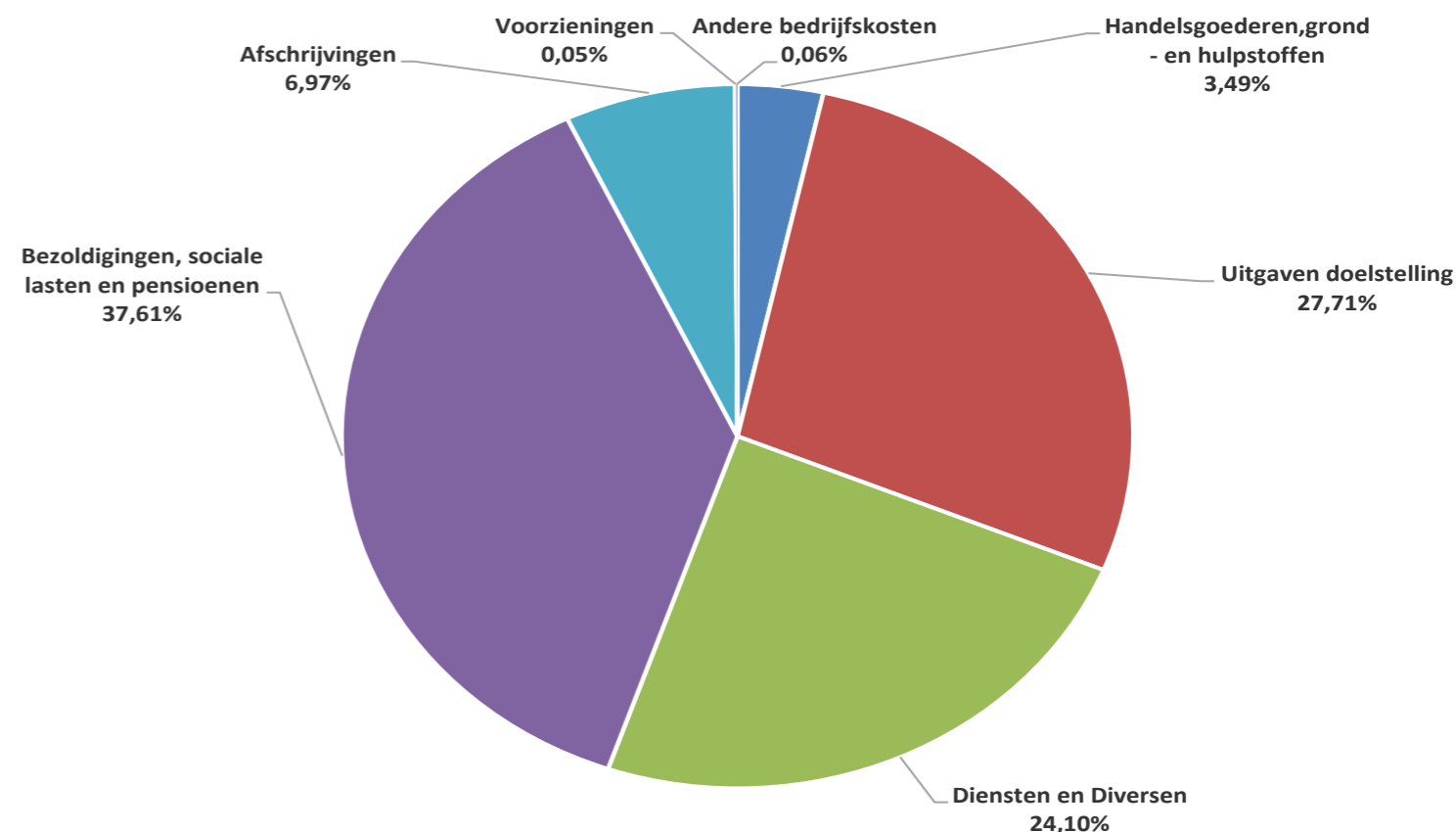
De omzet van de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp is een samenstelling van 3 diensten. Het grootste aandeel is afkomstig van de verkoop van ingezamelde kg kleding aan gespecialiseerde sorteerfirma's die we inzamelen via onze eigen kledingcontainers. Voor een andere inzamelaar stellen wij onze diensten ter beschikking en worden hun kledingcontainers door ons geledigd. De derde zijn de diensten die we aan onze Nederlandse zusterorganisatie aanbieden voor het ledigen van haar kledingcontainers en het ophalen van kleding in depots.

De omzet toename in de omzet t.o.v. het vorige jaar is te danken aan zowel een toename in de hoeveelheid opgehaalde kleding als een toename in de verkoopprijzen.

De administratie van de organisatie en de zusterorganisaties bevinden zich op dezelfde locatie en worden door hetzelfde personeel uitgevoerd. Dit houdt in dat ook de computersystemen, website, beveiliging,... gemeenschappelijk zijn. Verhoudingsgewijs worden deze kosten aan de andere organisaties doorgerekend.

Resultatenrekening - Bedrijfskosten

Als goede doeleninstelling is het onze opzet om zoveel mogelijk van onze inkomsten te besteden aan het goede doel. Daarom is het voor ons uitermate belangrijk om onze kosten nauw op te volgen en deze regelmatig onder de loep te nemen. Het



aandeel van kosten waar we geen invloed van hebben maar toch een grote hap uit ons budget wegnemen, worden enkel maar groter. Net als bij iedereen swingden de energie- en dieselprijzen de pan uit. Voor de dieselprijs konden we weinig besparing doorvoeren, de kledingcontainers dienen wekelijks geleidigd te worden. Maar qua energie voerden we waar mogelijk besparingen door. We zorgen er samen voor dat er niet onnodig verlichting brandde, dat de thermostaat een paar graden lager stond en dat de tijds klok ervan scherp afgesteld werd. We gingen op zoek naar een goedkoper alternatief voor de plastic zakken die we gebruiken om de kleding in te deponeren die los in de kledingcontainers aangetroffen wordt.

De afval die gedetecteerd wordt tussen de kleding blijft ook een belangrijke kostenpost. Het sorteren wordt strenger en de kosten voor afvalverwerking is onderhevig aan een prijstoename.

De bezoldigingen volgen de wettelijke indexaanpassingen waardoor er een jaarlijkse toename is van deze kosten. Dit jaar was er een exponentiële door de aanwerving van twee nieuwe chauffeurs. Er was bijgevolg een verschuiving van diverse diensten (interim personeel) naar deze rubriek. Begin oktober werd er een administratieve kracht parttime, tijdelijk aangetrokken om de administratie te versterken.

Gelukkig liet het resultaat van dit jaar onze organisatie toe om naast een vergoeding aan de missiecomités te schenken ook een bijdrage te leveren aan de werking van de zusterorganisaties.

Kledinginzameling - opbrengst

Voor het plaatsen van onze kledingcontainers zijn wij afhankelijk van de aanbestedingen uitgeschreven door Limburg.net en de gemeenten. Deze aanbestedingen gelden meestal voor 2 tot 4 jaar. Ten gevolge hiervan is er weinig of geen mogelijkheid meer om uit te breiden.

Sedert 2021 is er een nieuw contract met Limburg.net waardoor het aantal kledingcontainers aan ons toegewezen is. Dankzij de samenwerking met de Biehal is het voor ons mogelijk om voldoende kleding in te zamelen en zo het aantal vrachtwagens en personeel intact te houden.

Bij de risico's en bedreigingen werd aangehaald dat het voor ons zo goed als onmogelijk is om bij aanbesteding te concurreren met de commerciële inzamelaars. Dat werd dit jaar nog maar eens bewezen. In Meerhout dienden we eind maart 3 kledingcontainers weg te halen en ook de aanbesteding, eind van dit jaar, uitgeschreven in Kortenaak verloren we. Hiervan zal de impact in 2023 voelbaar zijn.

kg/ton	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Containers	2 188,29	2 188,43	2 202,45	2 313,98	2 406,33	2 458,92
Depot	16,55	17,13	186,32	180,84	160,65	201,49
Huis aan huis	13,02	17,84	10,03	4,40	-	-

Besteding opbrengst kleding

We zijn verheugd dat we aan de missiecomités en andere verenigingen onze toezegging om hen een vergoeding te geven van €/kg 0,05 hebben kunnen waarmaken. We schonken hen een totaal bedrag van € 52.318.

Het stemt ons ook tevreden dat onze organisatie dit jaar wederom in de mogelijkheid was om haar zusterorganisaties een financieel duwtje in de rug te geven. De Salvatoriaanse Hulpactie mocht in de maand december al een bedrag van € 50.000 ontvangen ter financiering van projecten. Na de voorstelling van het resultaat van het vierde kwartaal werd beslist om deze bijdrage te verhogen met € 65.000 en ook de Nederlandse afdeling te ondersteunen met € 115.000.

Beleid eigen vermogen

Het eigen kapitaal van de vereniging bedraagt € 200.000 en is op lange termijn belegd. Intern beschouwen we dit als een continuïteitsreserve. Deze reserve zal, indien nodig, aangewend worden om op lange termijn aan alle verplichtingen met betrekking tot uit te betalen salarissen en lonen te kunnen voldoen of in geval van dubieuze debiteuren.

Voor consolidatiedoeleinden hebben we ook de rubriek bestemmingsreserve, dat wij hier in België niet kennen. De waarde van deze reserve is afhankelijk van de waarde van de materiële vaste activa en de voorraad op 31 december. In periodes van veel investeringen en hoge voorraad zal deze reserve toenemen. Indien de afschrijvingen hoger zijn dan de investeringen en de voorraad sterk daalt, komt er van deze reserve een bedrag vrij.

In 2022 was er een investering van € 594, bijgevolg waren de afschrijvingen groter en werd de bestemmingsreserve verminderd.

Financiële ratio's

De solvabiliteit is een graadmeter voor de mate waarin de onderneming in staat is om de onderneming met eigen middelen te financieren (Norm 20-45%).

De current ratio is de verhouding tussen de activa welke op korte termijn in geld zijn om te zetten en de verplichtingen waaraan op korte termijn moet voldaan worden. Hoe groter dan 1, hoe gezonder (Norm 1,2-1,5).

De quick asset ratio is gelijk aan de current ratio, maar zonder de voorraden omdat deze minder snel te gelde kunnen worden gemaakt (Norm 0,5-1).

De schuldratio is de verhouding tussen eigen vermogen en vreemd vermogen.

De ratio's tonen aan dat de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp overal boven de norm zit. Dit wil zeggen dat het een gezonde organisatie is die geen beroep doet op vreemd vermogen.

	2022	2021
Solvabiliteit	75,41 %	88,63 %
Current ratio	3,60	7,52
Quick asset ratio	3,58	7,47
Schuldratio	322,31 %	887,57 %
Cashflow	81.769	170.672





Niet-financiële resultaten

Activiteiten

Na een periode van gesloten deuren ten gevolge van de coronapandemie waren we verheugd om in de loop van 2022 onze deuren weer te openen of elders voordrachten te mogen geven.

Zo bezochten we een lagere school om meer uitleg te geven over onze werking. De kinderen luisterden geboeid naar 'ons verhaal'. Vooral de kledinginzamelingen spreekt hen aan, omdat de containers toch een beetje bekend zijn. Aan die school mochten we dan ook een kledingcontainer plaatsen gedurende een tiental dagen. De ouders brachten dan een kledingzak mee en deze kon in de container gedeponereerd worden.

Onderstaand vindt u onze tools om mensen te duiden over onze werking en die van onze zusterorganisatie.

Permanente tentoonstelling

Het paradepaardje om kennis te maken met het reilen en zeilen van onze organisatie is al vele jaren onze permanente tentoonstelling. Onze gepassioneerde medewerkers geven gedurende anderhalf uur een rondleiding, die een interessante kijk geeft op onze werking. Zij vertellen over de werking van Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp: hoe de kleding wordt ingezameld, over de bedrijvendie kleding sorteren, de verzending naar de Derde Wereld, het afval in de kledingcontainers en hoe de niet gebruikte kleding gerecycleerd wordt. Ook de werking van de twee zusterorganisaties, Salvatoriaanse Hulpactie en de Nederlandse Stichting Salvatoriaanse Hulpactie komen uitvoerig aan bod. De opbrengst van de verkoop van de kleding wordt immers als een gift geschonken aan de zusterorganisaties om

daar ontwikkelingsprojecten in landen in het Zuiden mee te ondersteunen. Bezoekers krijgen zo eveneens een mooie rondleiding over de gesteunde projecten en de financiële kinderadoptie.

Individuele bezoekers, donateurs, missionarissen, financiële adoptieouders of projectaanvragers, die toevallig op bezoek komen, leiden wij graag rond in onze tentoonstelling, zodat ook zij weten waar de fondsen vandaan komen en hoe zij besteed worden.

Door de versoepeling van de coronamaatregelen in het tweede trimester van dit jaar was het voor vele verenigingen nog niet mogelijk om op volle kracht activiteiten organiseren. Toch mochten we in april al een eerste groep verwelkomen. Een andere groep die al twee jaar uitkeek naar een uiteenzetting over onze werking kon hun bezoek in november inplannen.

Het blijft ons toch steeds verbazen hoe men, zelfs mensen uit de buurt een vertekend beeld hebben van onze werking en welke kleding in onze kledingcontainers gedeponereerd mag worden. We zijn dan ook verheugd als deze mensen met een totaal andere kijk en respect voor onze werking weer huiswaarts keren. We zijn ervan overtuigd dat zij enthousiast over hun bezoek aan anderen vertellen en wij zo weer nieuwe bezoekers mogen verwelkomen.

Voordrachten

Een andere pijler van onze activiteiten zijn de voordrachten. Voor sommige verenigingen en zeker voor scholen is het vaak niet mogelijk om onze tentoonstelling te bezoeken. Dan gaan wij ter plaatse met het nodige materiaal te verduidelijking van onze werking. Ook hier vertellen we over de kledinginzameling, de projecten, de financiële kinderadoptie en de werking van de drie zusterorganisaties. Onze voorstelling begint meestal met de vraag of zij de Salvatoriaanse Hulpactie

& Ontwikkelingshulp kennen en of zij weten waar onze kledingcontainers in hun gemeente staan. Vandaaruit vertellen we ons verhaal aan de hand van foto's en voorbeelden van kleding.

Het voorbije schooljaar werden we door een plaatselijke school uitgenodigd om ons verhaal te komen vertellen. De diversiteit aan nationaliteiten binnen deze school gaf onze uiteenzetting een onverwachte meerwaarde. Omdat enkele leerlingen vanuit hun ervaring uit hun geboorteland ons verhaal aanvulden. Dat was voor ons ook een leerrijke ervaring.

Acties voor of door derden

Sympathisanten die ons een warm hart toedragen en verenigingen die een vergoeding ontvangen dankzij onze kledinginzamelingen zetten vaak een actie op poten om de kledinginzameling in hun gemeente een boost te geven. Onze participatie hieraan kan actief of passief zijn. In het geval van deze laatste, voorzien wij hen van de nodige informatie en materialen.

Milieu

De kleding die in onze kledingcontainers gedeponeerd wordt, valt onder de noemer van restafval. Maar de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp zorgt ervoor dat uw gedoneerde kleding een tweede leven krijgt in de ontwikkelingslanden. De kleding, die niet meer draagbaar is, wordt gerecycleerd tot poetslappen of isolatiemateriaal. Op die manier draagt de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp door de inzameling van afgedragen kleding bij aan het milieu.

Om onze kledingcontainers te ledigen en de ingezamelde kleding te vervoeren hebben wij een vergunning van OVAM.

Alhoewel er duidelijk op de kledingcontainers aangegeven staat wat in de kledingcontainer mag en wat niet, stellen we vast dat er dagelijks nog veel afval in en rondom onze kledingcontainers terecht komt. Slachtafval, flessen,

keukenafval, groenafval, drugspuiten, hondenpoepzakjes, pampers en nog veel meer vinden onze chauffeurs in de containers. Dit betekent voor ons een enorm kwaliteitsverlies omdat deze kleding niet meer kan hergebruikt worden. Onze chauffeurs ruimen al dit afval op zodat de containers en ook de omgeving rondom de containers netjes en proper zijn. Ook op die manier levert de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp weer eens een extra bijdrage aan het milieu!



Limburg.net

Sinds 2015 hebben wij net zoals alle kledinginzamelaars in de provincie Limburg een contract met de intercommunale Limburg.net. Iedere kledinginzamelaar, commercieel of caritatief heeft van Limburg.net de gemeenten toegewezen gekregen.

Limburg.net heeft ons vooral de gemeenten in Noord- en Oost-Limburg toegewezen, waardoor de rijtijden van onze chauffeurs wel minder lang zijn, maar zij soms wel tweemaal per week op dezelfde plaatsen de containers moeten ledigen.

Vanaf het moment dat er zich nieuwe

gemeenten aansluiten bij Limburg.net worden deze gemeenten aan één van de inzamelaars toegewezen. Dit kan betekenen dat een kledinginzamelaar een gemeente verkrijgt, maar het kan ook zijn dat je niet meer mag inzamelen in een gemeente, die voorheen niet aangesloten was bij Limburg.net.

Eind 2020 werd er door Limburg.net een nieuwe aanbesteding uitgeschreven. Samen met de kringwinkels kregen wij een perceel toegewezen. Voor ons betekent dit dat wij 280 containers mochten plaatsen. Begin 2021 werd dan de verdeling gemaakt betreffende de gemeenten. Hierdoor zijn er een aantal gemeenten weggevallen waar wij niet langer kledingcontainers mochten plaatsen. Anderzijds zijn er wel nieuwe gemeenten bijgekomen. In de loop van april 2021 waren de veranderingen voltooid en werd er volgens het nieuwe contract ingezameld.

Dit contract zorgde voor een aantal aanzienlijke wijzigingen. In tegenstelling met het vorige contract staan in diverse gemeenten niet enkel kledingcontainers van onze organisatie maar staan we samen met containers van de kringwinkels. De grootste verandering is echter het uitzicht van de containers, ze zijn nu niet meer herkenbaar volgens de inzamelaar maar over heel Limburg identiek. wit met het logo van Limburg.net. Enkel in de linkerbenenhoek is nog het logo van de inzamelaar terug te vinden.

Wanneer onze chauffeurs merken dat een kledingcontainer te vlug vol is, melden zij ons dit en mogen wij steeds bij Limburg.net aanvragen om een tweede container bij de plaatsen.

Gemeenten

Naast ons contract met de intercommunale Limburg.net hebben wij ook nog contracten met enkele gemeenten, die wat de kledinginzameling betreft, afgezien van de containerparken, niet bij Limburg.net zijn aangesloten. Vanaf

het moment dat er gemeenten overgaan naar de intercommunale, vervallen deze contracten. In 2022 is er hier niets gewijzigd.

De gemeenten buiten Limburg zijn qua kledinginzameling niet aangesloten bij een intercommunale en schrijven bijgevolg nog zelf aanbestedingen uit. Het aantal kledingcontainers die wij nog buiten de provincie Limburg hebben is gering daar wij, zoals al eerder vermeld, niet kunnen opboksen tegen de commerciële inzamelaars.

Personeel

Voor ons personeel was 2022 een jaar om even op adem te komen. Niet wat het inzamelen van kleding betreft, daar hadden ze voldoende werk mee zoals de voorgaande jaren. Maar door het aanwerven van personeel dat eerst als interim hun periode uitgewerkt had kwam er terug stabiliteit bij de chauffeurs qua kennis van de routes en onze werkwijze. De werkdruk vorig jaar, veroorzaakt door het wisselen van containers ten gevolge van het nieuwe contract viel ook weg. Hier en daar moest er wel eens een container verplaatst worden omwille van werkzaamheden of dat de locatie toch niet zo ideaal was.

Anders was het voor onze bediende, door langdurige afwezigheid van een collega van de zusterorganisatie dienden haar taken opgevangen te worden. Om niet overbelast te geraken werd beslist om vanaf begin oktober een administratieve kracht aan te nemen voor een periode van zes maanden om zo het takenpakket te ontlasten.

Coronamaatregelen

In navolging van de adviezen van de overheid werden de coronamaatregelen opgevolgd en versoepeld. De handgels en desinfectiemateriaal blijft voor onze werknemers en bezoekers ter beschikking. Ze kunnen het gebruik ervan naar eigen wensen invullen. Het blijft aangeraden om

tijdens periodes van ziekte zich niet op de werkvloer te begeven of indien mogelijk van thuis te werken. Sinds half maart zijn we dan ook overgegaan van verplicht thuiswerk naar occasioneel thuiswerk.

Opleidingen

We bieden onze chauffeurs jaarlijks een opleiding aan opdat ze over voldoende punten beschikken bij de vernieuwing van hun rijbewijs. Daar in 2021 er geen opleiding georganiseerd kon worden, werd beslist om er dit jaar 2 te organiseren. De opleidingen die in maart georganiseerd werden, waren:

- Dodenhoekongevallen en manoeuvreerschade
- Rij- en rusttijden – Digitale tachograaf

Het onlineplatform waar onze bedienden cursussen kunnen volgen was ook dit jaar ter beschikking. Het voordeel is dat de cursus altijd ter beschikking blijft en men te allen tijde even een opfrissing kan doen. Door de toegenomen werkdruk vanaf augustus was er geen ruimte om een nieuwe cursus op te starten. Het sociaal secretariaat organiseert regelmatig workshops online met personeel gerelateerde onderwerpen. Afhankelijk van de noden van de organisatie selecteert de bediende de te volgen workshops.

Afwezigheden

Kledingcontainers ledigen is een (soms meer dan) wekelijkse aangelegenheid. Vandaar ook dat wij geen collectieve verlofperiode kennen, maar onze chauffeurs gespreid hun jaarlijks verlof opnemen. Tijdens deze periode worden de chauffeurs begeleid door studenten die tijdens de zomermaanden een centje willen bijverdienen. De studenten die wij een job aanbieden komen meestal jaarlijks totdat ze afgestudeerd zijn. Vaak geven zij dan aan familie of vrienden door dat hun studentenjob vrijkomt.

Indien er langdurige afwezigheden zijn, worden deze opgevangen door een herverdeling van de taken en routes. Bij langdurige afwezigheden kiezen we meestal voor interim-medewerkers. In 2022 was er nog een klein aantal afwezigheden omwille van coronabesmettingen. Het afwezigheidspercentage bedroeg 3.05 % van de totale arbeidsduur. Ten opzichte van 2021 was dit een verbetering.

Leer- en verbeterpunten

We merken dat als de containers terug een vaste plaats hebben en na een zekere inwerkperiode de inzamelingen weer vlotter verlopen omdat de chauffeurs nu de locaties beter kennen en weten hoe ze er het best naar toe rijden.

We hebben ook kunnen vaststellen dat het hele coronagebeuren, ondanks dat we zijn blijven doorwerken, toch een impact heeft gehad op onze werknemers.

Het tewerkstellen van allochtone werknemers brengt ook uitdagingen met zich mee. De taalbarrière maakt het ingewikkelder om bepaalde geplogenheden qua regels en werkzaamheden uit te leggen. Maar door wederzijds begrip en geduld komen we een heel eind.

Communicatie blijft een zeer belangrijke schakel in onze organisatie zowel binnenshuis als naar derden.

We waren door de versoepelingen in de mogelijkheid om een team-building te organiseren. Zo konden we op een ontspannen manier onze werknemers en de nieuwe werknemers elkaar beter leren kennen. Het werd een informatieve dag afgewisseld met een team-building activiteit.





Toekomst informatie

Begroting

In het vierde kwartaal kregen we van Limburg.net het goede nieuws dat het 2-jarig contract verlengd werd met 1 jaar. Bijgevolg konden we ons bij het opstellen van het budget baseren op de inzamelingen van 2022. De samenwerking met de Biehal, voor wie wij de kledingcontainers ledigen werd ook verlengd. Met de klanten werd een prijsstijging afgesproken om de hogere energie-, brandstofkosten en indexeringen van bezoldigingen en andere kosten op te vangen.

Aan kostenzijden werd rekening gehouden met de hogere aankooprijzen van materiaal, brandstof, verzekeringen en aangekondigde indexeringen in de lonen en salarissen.

De investeringen zullen beperkt blijven tot noodzakelijke vervangingen van laptops, printer.

Ten opzichte van de Nederlandse zusterorganisatie werd het commitment aangegaan om in 2023 een gift te doen van € 25.000 ongeacht het bedrijfsresultaat.

	Actueel 2022	Budget 2023
	€	€
Brutomarge	779.254	831.705
Bezoldigingen, sociale lasten	378.181	418.699
Afschrijvingen	71.031	53.981
Waardeverminderingen		
Voorzieningen risico's en kosten	500	17.000
Andere bedrijfskosten	286.156	71.745
Bedrijfswinst	43.386	270.280
Financiële opbrengsten	1	0
Financiële kosten	32.648	1.200
Winst uit de gewone bedrijfsuitvoering	10.738	269.080
Uitzonderlijke opbrengsten		
Uitzonderlijke kosten		
Winst van het boekjaar	10.738	269.080

Beleidslijnen van 2023

- Wij willen in 2023 in België 1.970 ton kleding ophalen via onze eigen kledingcontainers en 430 ton door derden.
- Wij willen in 2023 in Nederland 119 ton (Budel 96 ton, andere containers 23 ton) kleding ophalen via kledingcontainers en 62 ton via depots.
- Wij willen aan de missiecomités, groepen en verenigingen de vergoeding van € 0,05 per ingezamelde kg uitbetalen
- Wij willen tweemaal per jaar al onze kledingcontainers reinigen en waar nodig herstellen.
- Wij willen ondanks de vele moeilijkheden, via verenigingen, privé-instellingen enz., blijven zoeken naar nieuwe standplaatsen voor kledingcontainers.
- Wij willen de contracten met Limburg.net en gemeenten naleven.
- Wij willen nieuwe middelen zoeken om de mensen te sensibiliseren omtrent het afval en zoeken naar maatregelen tegen het storten van afval in en rondom onze kledingcontainers.
- Wij willen de veiligheidsvoorschriften naleven en onze veiligheidscoördinator up-to-date houden.
- Wij willen onze donateurs en sympathisanten regelmatig informeren via een digitale nieuwsbrief of via onze blog.
- Wij willen actief blijven op de sociale media, Facebook en LinkedIn om onze sympathisanten beter te informeren
- Wij willen arbeiders en bedienden de opleidingen en sessies laten volgen, die nodig zijn voor de uitoefening van hun taak. Allen volgen tenminste één opleiding per jaar.
- Wij willen contacten onderhouden met onze klanten en met hen het voorbije jaar evalueren.
- Wij willen contacten onderhouden met gemeenten, intercommunales

en andere officiële instellingen. Maandelijks sturen wij daarom onze rapportendoor naar de intercommunale Limburg.net en OVAM.

- Wij willen contacten onderhouden met missiecomités, verenigingen en privé-instellingen die een kledingcontainer hebben.
- Wij willen, indien dit noodzakelijk en wenselijk is, samenwerken met andere goedbedoelenorganisaties wat betreft de kledinginzameling.
- Wij willen ons ter beschikking blijven stellen van groepen/verenigingen om over onze werking te praten. Een open huis zijn voor iedereen die bij ons op bezoek komt.
- Wij willen, indien er zich een goede en interessante uitnodiging aanbiedt, meedoen aan studiedagen voor fondsenwerving, bekendmaking, ontwikkelingshulp en ontwikkelingssamenwerking.
- Wij willen het Solid'R keurmerk behouden.
- Wij willen extra aandacht besteden aan de nieuwe privacywetgeving.

Doelstellingen en actiepunten 2023

- Voor het plaatsen van containers: onderhouden van contracten met Limburg.net, gemeenten en verenigingen die op privéterrein een container hebben.
- Ingaan op aanbestedingen van Limburg.net, gemeenten, particulieren
- Afval: via de bezoeken aan onze tentoonstelling, infoblad en website mensen sensibiliseren om geen afval in de containers te dumpen. Wanneer er veel afval in de containers zit, dit publiek maken via ons tijdschrift, sociale media en andere middelen van communicatie die ons worden aangeboden.
- Ons nog beter toeleggen op de sociale media. Het aanpassen en up-to-date houden van onze eigen website.

- Verenigingen, missiegroepen, scholen, particulieren, die een kledingcontainer hebben, uitnodigen op onze doorlopende tentoonstelling.
- Onszelf vertegenwoordigen door in te gaan op uitnodigingen van andere organisaties, missiecomités, groepen, scholen en verenigingen die dezelfde doelstellingen als wij nastreven.
- Via onze website regelmatig een blogartikel schrijven
- Maandelijkse vergadering Raad van Bestuur.
- Algemene vergadering: 2 maal per jaar.
- Maandelijkse WerkOverLeg-vergadering van directie, kleding, administratief en financieel verantwoordelijke, verantwoordelijke voor adoptie en projecten.
- Onze chauffeurs sensibiliseren om het afval in en rondom onze kledingcontainers op te ruimen en te sorteren;
- Onze chauffeurs sensibiliseren om het afval in en rondom onze kledingcontainers op te ruimen en te sorteren;

Meerjarenbegroting 2023-2027

Er werd een meerjarenbegroting opgesteld voor 5 jaar met het budget van 2023 als uitgangspunt. Daar het contract met Limburg.net maar voor 1 jaar verlengd werd is er geen zekerheid voor de komende jaren. Maar we hebben als uitgangspunt genomen dat bij een nieuwe aanbesteding we hetzelfde aandeel kunnen behouden als de verdeling tussen commerciële en caritatieve inzamelaars behouden blijft. Aan kostenzijde houden we rekening met een indexaanpassing van 5% omwille van de huidige economische crisis en de oorlog in Oekraïne. We hopen dat vanaf 2025 de situatie zich weer stabiliseert naar een indexering van 2% per jaar. U kan de meerjarenbegroting terug vinden in het beleidsplan op onze website.





Vanuit het christelijk gedachtegoed van de Salvatorianen tracht de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp de levensstandaard van de bewoners in de ontwikkelingslanden te verbeteren. Dit via inzameling van tweedehandskleding door middel van kledingcontainers of huis-aan-huisinzamelingen.

Annie Spratt on Unsplash

Beleid en strategie

Algemene doelstelling



De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp vzw heeft tot doel: "een relevante bijdrage leveren aan de structurele armoedebestrijding in landen in ontwikkeling, in landen van het Zuiden."

Missie

De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp verkoopt de opgehaalde kleding gesorteerd aan gespecialiseerde sorteerbedrijven. De winst van de kledinginzameling wordt onder de vorm van directe schenkingen verstrekt aan missiecomités en andere organisaties die dezelfde doelstelling hebben. Zij steunen op hun beurt projecten in de ontwikkelingslanden die leiden tot een verbeterde levensstandaard.

Maar ook voor eigen land betekent de inzameling van tweedehandskleding een dienst aan de gemeenschap. En dit om onderstaande reden: door het inzamelen van textiel worden deze producten hergebruikt i.p.v. op de afvalberg terecht te komen.

De recuperatie, het sorteren en het hergebruiken van textiel, biedt aan sommige niet-gekwalificeerde arbeiders

en aan personen zonder enig uitzicht op tewerkstelling een waardevolle baan en dit in het kader van een solidaire economie.

De winst uit deze activiteit komt ten goede aan sociale, humanitaire en/of andere caritatieve doelstellingen.

Dankzij het hergebruik kan de textiel aangeboden worden aan toegankelijke prijzen voor mensen met een zwakke koopkracht.

Daarom heeft de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp zich ertoe verbonden om vrijwillig een aantal ethische en solidaire principes te eerbiedigen. Hierdoor willen wij doorzichtigheid en betrouwbaarheid bewijzen betreffende het inzamelen van textiel. Wij laten ons controleren door een onafhankelijke organisatie Ethibel die ons hiervoor het Solid'R label verstrekt.

Jaarlijks wordt er een certificaat afgeleverd dat u op onze website kan raadplegen. Wij blijven het uiteraard belangrijk vinden om in de toekomst dit label te behouden.

Omdat er verschillende Salvatorianen in onze Raad van Bestuur zetelen en zij op hun

beurt rapporteren aan de Salvatoriaanse congregatie, wordt er constant op toegezien dat het gedachtegoed van de Salvatorianen in stand gehouden wordt.

Visie

Voor de Raad van Bestuur is het een prioriteit dat de kleding correct en tijdig opgehaald wordt. Zij staat er garant voor dat de werknemers over de nodige middelen en informatie beschikken om hun werk correct uit te voeren. Tevens hecht zij er veel belang aan dat degene die kleding in onze containers deponeert goed geïnformeerd is over:

- Wat er met deze kleding gebeurt?
- Hoe wij de opbrengst besteden?

De organisatie kiest ervoor om haar kleding te verkopen aan gekende, betrouwbare sorteerfirma's waarmee een jarenlange zakenrelatie is opgebouwd. Deze firma's voeren de gesorteerde kleding uit naar ontwikkelingslanden of voormalige Oostbloklanden.

Er wordt een gedetailleerd beleidsplan opgemaakt. Dit plan omvat visie, doelstellingen, actiepunten en meerjarenplan. Uit het meerjarenplan wordt het jaarplan gedistilleerd.

Mochten er zich toch plotse marktwijzigingen, nieuwe wettelijke regels, nieuwe noden of problemen voordoen, dan past de Raad van Bestuur haar strategie onmiddellijk aan. De Raad van Bestuur komt 1 x per maand samen en dan kunnen wijzigingen en aanpassingen bijgestuurd worden.

Omdat de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp een kleine organisatie is die over beperkte middelen beschikt en zoveel mogelijk wil doneren aan haar doelstelling, is het reclamebudget zeer beperkt. De kledingcontainers zijn ons reclamebord en via mond-tot-mondreclame kunnen wij beter duiden wat onze missie en visie is.



Governance & organisatie

Organisatiestructuur

De structuur van de organisatie is zo opgezet dat er op alle niveaus controles en verschillende verantwoordelijkheden zijn. De werkzaamheden, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn vastgelegd in het document "administratieve organisatie" waarover ieder bestuurslid en werknemer beschikt.

Door middel van functioneringsgesprekken, tussentijdse en permanente evaluatie wordt nagegaan of de werknemers naar behoren functioneren, of ze over de nodige middelen en kennis beschikken om hun taak goed te kunnen uitvoeren. Telkens als zij een specifieke taak toegewezen krijgen, wordt deze na het beëindigen ervan geëvalueerd. Dit kan door hun meerdere, het dagelijkse bestuur of de Raad van Bestuur zijn en is afhankelijk van de aard van de opdracht.

Het dagelijkse bestuur, de kledingverantwoordelijke en de financieel verantwoordelijke worden regelmatig op de Raad van Bestuur uitgenodigd om verslag uit te brengen over hun opdrachten. Hun taken worden geëvalueerd en ze krijgen dan zowel positieve als negatieve feedback. Zo hebben zij de mogelijkheid om aan te geven tegen welke grenzen of problemen ze zijn aangelopen bij het uitvoeren van hun taak. De Raad van Bestuur kan hier rekening mee houden bij volgende opdrachten en/of een analyse maken of men de nodige middelen ter beschikking heeft.

Deze permanente evaluatie heeft als voordeel dat er een zeer nauwe betrokkenheid is die de werksfeer en inzet ten goede komt. Voor de leden van de Raad van Bestuur is het ook gemakkelijker om de noden te kennen bij het opstellen van de jaarplannen en het budget.

Algemene Vergadering

De Algemene vergadering houdt toezicht op de Raad van Bestuur. Ze komt minstens 2 x per jaar samen. De eerste keer om de jaarcijfers te analyseren en goed te keuren. Deze worden door de bedrijfsrevisor voorgesteld. Ze ontslaat en benoemt tevens de leden van de Raad van Bestuur en de bedrijfsrevisor. In een tweede samenkomst worden het budget, investeringen en beleidsplan en/of meerjarig beleid besproken en goedgekeurd.

Indien er nadien toch nog aanpassingen aan het budget of nieuwe investeringen noodzakelijk zijn omwille van een gewijzigde situatie, zal de algemene vergadering nog eens samen komen.

In verband met de nieuwe vzw-wetgeving van 2019 heeft de Algemene vergadering in 2022 de statuten aangepast aan deze nieuwe wetgeving.

De Algemene Vergadering is samengesteld uit de leden van de Raad van Bestuur, aangevuld met enkele andere leden.

Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur is belast met de leiding van de vzw, en heeft de eindverantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding en de uitvoering van haar programma's en activiteiten.

De Raad van Bestuur is samengesteld uit Salvatorianen en leken. De leden zijn zo gekozen dat door hun ervaring en kennis er een verscheidenheid aanwezig is. Zij vergaderen 1 x per maand.

Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door schriftelijk bedanken door een lid zelf of door ontslag door middel van een meerderheidsbesluit van de Algemene Vergadering. De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van ten hoogste vijf jaar. Na hun aftreden, kunnen de bestuursleden worden herbenoemd voor een periode van maximum vijf jaar.

De aanwezigheid van leden van de

Salvatoriaanse Congregatie geeft de garantie dat het gedachtegoed van de oprichter in ere wordt gehouden. Aan de Salvatoriaanse Congregatie wordt jaarlijks na de goedkeuring van de jaarcijfers een uiteenzetting gegeven over hoe wij bijgedragen hebben aan onze doelstelling.

De bestuursleden ontvangen geen bezoldiging, enkel een redelijke vergoeding voor de gemaakte kosten ten behoeve van de vzw. In 2022 werden er geen kosten gemaakt door de bestuursleden voor de organisatie.

De leden van de Raad van Bestuur zijn bevoegd om de vzw rechtsgeldig, door ten minste twee leden van het bestuur, te verbinden conform de statuten.

Dhr. Isidoor Mathijs is voorzitter van de Raad van Bestuur. Jarenlang was hij directeur van de middelbare school WICO-campus Salvator en daardoor heel goed vertrouwd met het Salvatoriaanse gedachtegoed. Het nawoord van dit verslag is door hem geschreven.

Andere leden van de Raad van Bestuur zijn:

- Ondervoorzitter: Mevr. Ghislaine Vrancken. Mevr. Vrancken heeft een ruime kennis en ervaring met ontwikkelingshulp door haar jarenlange inzet voor en bezoeken aan de derde wereld.
- Penningmeester: Broeder Theo Dielkens. Br. Dielkens is lid van de Salvatoriaanse Congregatie, waar hij tevens de functie van provinciaal econoom uitoefent en verantwoordelijk is voor het onderhoud van het Salvatorcollege.
- Secretaris: Pater Gerry Gregoor en tevens directeur van de Salvatoriaanse Hulpactie.
- Lid met bestuursfunctie: Dhr. André Hegge. Als voormalig bedrijfsleider is dhr. Hegge dankzij zijn expertise in de bedrijfswereld een meerwaarde voor onze organisatie.

VERANTWOORDELIJKHEDEN



Dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur staat in voor de dagelijkse leiding van de organisatie. Bij afwezigheid van de directie wordt deze functie uitgeoefend door een waarnemende bestuurder. Het dagelijks bestuur ziet erop toe dat de beleidsbeslissingen correct uitgevoerd worden en dat alle handelingen vallen binnen de goedgekeurde begroting. Zij is tevens verantwoordelijk voor het personeel. De werkzaamheden, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn vastgelegd in het directiereglement.

Het dagelijks bestuur wordt jaarlijks geëvalueerd door de Raad van Bestuur. Tijdens de maandelijkse vergaderingen van de Raad van Bestuur geeft het dagelijks bestuur verslag van de uitgevoerde taken, opdrachten en licht zij aanvragen toe. De tekenbevoegdheid waarover het dagelijks bestuur beschikt, is schriftelijk vastgelegd door de Raad van Bestuur.

Sinds september 2011 is Pater Gerry Gregoor aangesteld als directeur. Hij wordt door de Salvatoriaanse Congregatie ter beschikking gesteld van onze vzw en onze zusterorganisaties. Naast zijn functie als directeur is hij ook nog missieprocurator (contactpersoon tussen de Salvatoriaanse Congregatie en de missionarissen in de ontwikkelingslanden), pastoor in een naburige gemeente, overste (Salvorianen Hamont) en vicaris (van de provinciale raad Salvorianen). Hij ontvangt in zijn functie geen salaris, enkel de kosten gemaakt in functie van directeur, worden terugbetaald. Voor 2022 werden er geen kosten gemaakt voor onze organisatie.

Personeelsbeleid

De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp kan rekenen op loyaal personeel met jarenlange ervaring in hun branche. De financieel verantwoordelijke behartigt niet enkel de financiële en personeelsadministratie van de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp, maar tevens die van de twee andere zusterorganisaties.

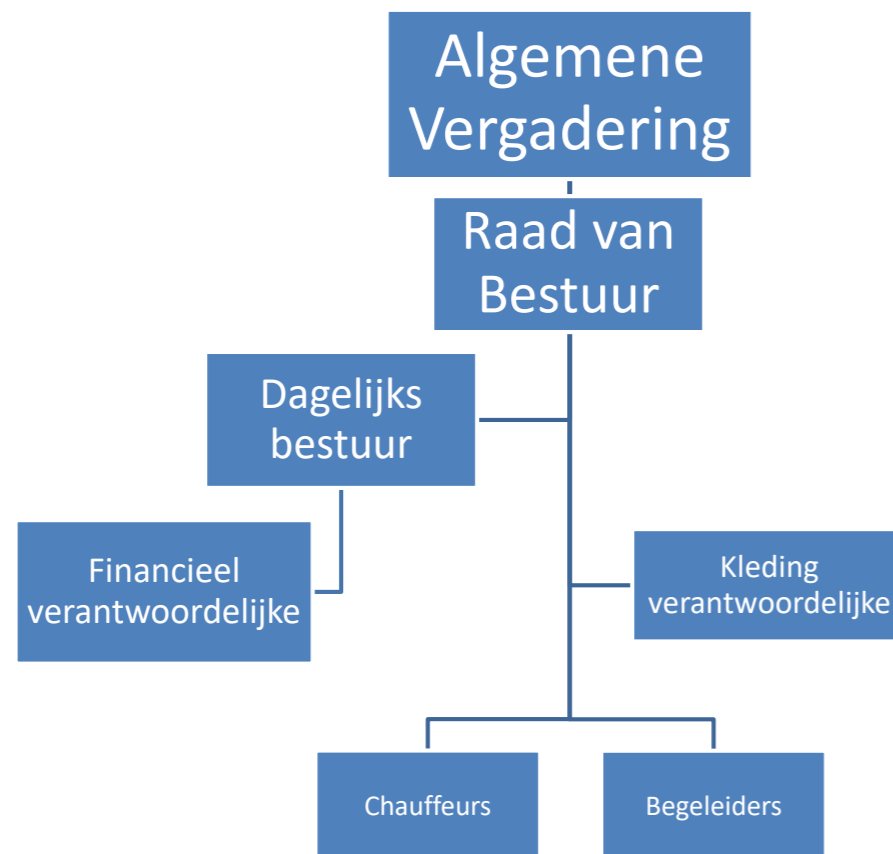
Wij hebben enorme bewondering voor onze chauffeurs. Zij maken in alle weersomstandigheden dagelijks de kledingcontainers leeg of zamelen huis-aan-huis kleding in. Zij hebben een arbeidsintensieve job die fysiek zwaar is. Het afval waar ze dagelijks mee geconfronteerd worden, maakt het alleen maar zwaarder. Velen zouden al lang afgehaakt hebben en een andere job gezocht hebben. Daarom proberen wij de mensen te sensibiliseren om geen afval in onze containers te werpen.

Tijdens de kalmere periodes, wintermaanden, wordt het tekort aan werk opgevangen door de kledingcontainers een onderhoudsbeurt te geven.

Vakantiewerkers vangen tijdens de maanden juli en augustus de verlofperiodes van onze chauffeurs op. Zij worden voor een beperkt aantal weken met een studentencontract tewerkgesteld afhankelijk van de nood aan bijkomende werknemers.

Maandelijks is er de week na de Raad van Bestuur een overleg tussen directie, bedienden en kledingverantwoordelijke. De arbeiders hebben de mogelijkheid om via de kledingverantwoordelijke items aan te brengen. Indien er vragen of opmerkingen zijn van de Raad van Bestuur worden deze hier gezamenlijk besproken. Iedere deelnemer heeft de mogelijkheid om items naar voor te brengen of toe te lichten.

Uiteraard is er tussendoor overleg mogelijk als de noodzaak daarvoor is. Bepaalde punten dienen ad hoc opgelost te worden.



Teambuilding 2022

Werking



Kasten opruimen



**Afgedankte kleding
in container deponeren**



**Onze chauffeurs
ledigen de containers**



**Levering en verkoop ingezamelde
kleding aan sorteerfirma**

**Vergoeding missiecomités
Gift voor projecten**



**Tweedehandskleding
op de plaatselijke markt**



Externe controle

De Algemene Vergadering heeft tijdens de vergadering van 8 juni 2021 besloten om Marc Maris van de Firma CVBA Callens, Pirenne & Co, bedrijfsrevisoren, te herbenoemen als commissaris voor de periode van 3 jaar.

De bedrijfsrevisor controleert de organisatie qua structuur, beleid, interne procedures, begroting en jaarcijfers. De organisatie draagt er zorg voor dat de bedrijfsrevisor tijdens zijn controle over alle nodige informatie beschikt. Hij bezoekt de organisatie minstens tweemaal per jaar voor een controle ter plaatse. De eerste maal wordt een evaluatie gemaakt van de organisatiestructuur, de interne procedures en de financiële gegevens tot en met september. In februari doet hij een volledige controle van het afgelopen boekjaar en wordt de jaarrekening opgesteld. Indien er zich in de loop van het jaar wijzigingen voordoen, wordt hij hiervan per mail geïnformeerd met de nodige bijlagen.

De bedrijfsrevisor presenteert ook jaarlijks -tijdens de Algemene Vergadering- de jaarcijfers aan de leden van de Algemene Vergadering. Het commissarissenverslag wordt samen met de jaarrekening neergelegd bij de Nationale Bank.

Een van onze "opportunity's" is het Solid'R label. Om dit label te bekomen worden onze financiële- en personeelsgegevens jaarlijks gecontroleerd door de onafhankelijke organisatie Ethibel om na te gaan of wij aan alle voorwaarden voldoen om dit label te bekomen. Dit jaar was er naast de analyse van het ingestuurde dossier ook een controle ter plaatse. Door de directie en financieel verantwoordelijke werden de bijkomende vragen toegelicht. We zijn weer trots dat we in 2022 het Solid'R label mochten ontvangen.

Samenwerkingsverbanden

De zusterorganisaties

De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp verzorgt de kledinginzameling in Nederland voor haar zusterorganisatie omdat zij over de logistiek beschikt. De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie factureert de opgehaalde kleding aan de Ontwikkelingshulp die op haar beurt de kosten factureert. De netto vergoeding die de Stichting hieraan overhoudt, kan zij besteden aan projecten.

Op het einde van het boekjaar wordt, afhankelijk van het resultaat, bepaald hoeveel de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp als gift geeft aan de zusterorganisaties (Salvatoriaanse Hulpactie en Stichting Salvatoriaanse Hulpactie). Omdat deze zusterorganisaties de structuur hebben om projecten te steunen en dezelfde doelstelling hebben, wordt via hen onze steun verleend. Zo zijn we zeker van een correcte opvolging, controle en rapportage van de gesteunde projecten. Deze gift wordt door de Algemene Vergadering schriftelijk bekrachtigd in haar verslag.

Samenwerking met externe bedrijven

Voor het uitvoeren of uitoefenen van sommige werkzaamheden of activiteiten, werken we samen met derden.

Het verzorgen van onze website gebeurt in samenwerking met de firma EL4A (voorheen Studio Straid). Bij eventuele moeilijkheden of aanvullingen op de website mogen wij de firma altijd contacteren.

De firma ASSIGN staat in voor de beveiliging van al onze data op server en computers.

De firma Easy Software voerde hier en daar nog kleine aanpassingen door die de werking van het computerprogramma optimaliseerden.

Missiecomités en verenigingen

De missiecomités, verenigingen, die een plaats gezocht hebben voor onze kledingcontainers, ontvangen jaarlijks een vergoeding per ingezamelde kg kleding. Zij krijgen 4 x per jaar een gedetailleerd overzicht van de ingezamelde kleding per maand en per container. Gelijktijdig ontvangen zij ook de corresponderende vergoeding op de bankrekening van hun organisatie.

De missiecomités en verenigingen zijn ons steeds heel dankbaar voor deze giften omdat zij zo hun plaatselijke missionarissen in de ontwikkelingslanden of de armsten hier in eigen land kunnen steunen. Zo dragen wij indirect bij tot onze doelstelling om de levensstandaard van de armsten te verbeteren.

Zij worden trimestrieel geïnformeerd over de vergoeding die zij ontvangen van de gedoneerde kleding in de aan hun toegewezen kledingcontainers. Naast deze vergoeding ontvangen ze eveneens een overzicht van de ingezamelde kg kleding per maand/per container. Voor de missiecomités en verenigingen is deze vergoeding immers een belangrijke bijdrage voor hun werking.

OVAM

Om in België kleding te mogen inzamelen, moet de onderneming door OVAM (Openbare Vlaamse Afvalstoffen Maatschappij) erkend zijn als "erkende textielinzamelaar". Onze erkenning is geldig tot 13 oktober 2026 (erkenning 51316/E/12760).

Maandelijks rapporteren wij via het online-systeem Matis op het platform van OVAM hoeveel kg er ingezameld werd door onze organisatie in de verschillende gemeenten. Op dit platform kan elke gemeente raadplegen hoeveel kg er in hun gemeente werd ingezameld. Uit de gegevens krijgen zij inzicht of de kleding ingezameld werd via wijkinzameling (containers), depot of containerpark.

Sinds 2021 nemen wij ook deel aan de vergadering (webinar) georganiseerd door OVAM voor textielinzamelaars. Tijdens deze vergadering worden textielinzamelaars op de hoogte gebracht van de nieuwe richtlijnen i.v.m. kledinginzameling, worden de moeilijkheden aangehaald waarmee textielinzamelaars te maken hebben en worden nieuwe voorstellen gezocht of aangereikt om de textielinzameling beter te doen verlopen. Dit jaar werd duidelijk dat de afval die in de kledingcontainers terecht komt voor de inzamelaars een steeds groter probleem wordt, daar dit afval gescheiden dient ingezameld te worden. Het was de deelnemers ook opgevallen dat er weer veel opkopers zijn die enorme vergoedingen aanbieden. Het advies is om hier voorzichtig mee om te gaan.

Gemeenten

In een aantal Limburgse gemeenten hebben wij een overeenkomst om kledingcontainers te plaatsen. Zij zijn er ook van op de hoogte dat de missiecomités hiervoor een vergoeding ontvangen. In enkele gemeenten wordt de vergoeding voor de kledingcontainers aan hen rechtstreeks vergoed, maar zij dienen die dan te besteden aan ontwikkelingshulp.

Aangezien zij nu rechtstreeks op het platform van OVAM de inzamelingen per maand kunnen raadplegen is een jaarlijks overzicht niet meer nodig. Mochten zij toch wensen om een overzicht te bekomen per container zullen wij hier uiteraard met alle plezier gevolg aan geven.

Voor de gemeenten die hun overeenkomst hebben overgedragen aan Limburg.net, loopt de communicatie meestal via deze intercommunale. Zij ontvangen via de intercommunale gegevens over de inzamelingen in hun gemeente. De melding van overvolle containers of klachten loopt soms via Limburg.net maar vaak ook rechtstreeks met onze administratie.

Wegens werken of evenementen moeten soms de containers tijdelijk of permanent verplaatst worden. Dit gebeurt steeds in samenspraak met de desbetreffende gemeente.

Met de politiezones van de gemeenten hebben we ook contact. Als zij onregelmatigheden vaststellen, nemen zij contact met ons op. In hun bijzijn wordt de container geopend opdat zij vaststellingen kunnen doen. In geval van inbraken, ons gemeld door onze chauffeurs of wakkere burgers, nemen wij contact op met hen om een vaststelling te komen doen. Jammer genoeg kan er weinig aan gedaan worden tenzij de dader op heterdaad betrapt wordt.

Limburg.net

Limburg.net (intergemeentelijke afvalcommunale) bepaalt in de gemeenten met wie ze een overeenkomst heeft, wie welk afval mag ophalen. Sinds 2011 zijn er een aantal gemeenten die ook het huishoudelijk textielafval aan hen hebben overgedragen. Vandaar dat wij sinds 1 december 2011 een contract met Limburg.net hadden.

Het contract houdt in dat wij op het grondgebied van deze gemeenten huishoudelijk textielafval ophalen met als voornaamste doel producthergebruik en -recyclage ervan. De gemeenten die hieronder vallen, zijn in een aparte bijlage bij het contract opgenomen.

Over de jaren heen zijn er bij elke nieuwe aanbesteding een aantal wijzigingen opgelegd door Limburg.net. Bij de eerste verlening werd de regio waar wij kledingcontainers mochten plaatsen ingeperkt, maar hadden we in de gemeenten, die ons werden toegekend, het alleenrecht. We dienden te investeren in kledingcontainers daar het formaat van de containers contractueel vastgelegd werd.

Sinds 1 januari 2021 is er een nieuw contract met Limburg.net wat weer een aantal wijzigingen inhield. De grootste wijziging is wel de look van de kledingcontainers als

ook dat de caritatieve inzamelaars samen in bepaalde gemeentes staan.

Door de wijzigingen in locaties hebben we, net als met het vorige contract, de samenwerking met sommige missiecomités moeten stopzetten.

Sinds 2022 heeft Limburg.net ook het Optimo-project verder uitgerold na een testperiode in enkele gemeenten. Dit houdt in dat de bewoners zakken met kleding samen met al het andere afval aan de straat kunnen zetten.

Uiteraard is er veel contact met de intercommunale bij de uitvoering van onze overeenkomst. Maandelijks ontvangen zij een overzicht van de ingezamelde kg kleding voor de gemeenten die binnen het contract vallen.

Soms komen er via Limburg.net meldingen van overvolle containers binnen. Deze worden op dezelfde manier behandeld als meldingen van privépersonen.

Limburg.net contacteert ons ook wanneer zij melding krijgen van afval rondom onze containers. Wij proberen dan zo vlug mogelijk dit afval te verwijderen. Omdat onze kledingcontainers op sommige plaatsen naast glasbakken of andere afvalcontainers staan, is het echter soms niet duidelijk wie verantwoordelijk is voor het opruimen van dit afval. Daarom werden in bepaalde gemeenten waar zich vaak problemen voordeden aangaande afval, andere locaties gezocht of werden de glasbakken en kledingcontainers verder uit elkaar geplaatst.

Textielinzameling Goede Doelen/Sociale Projecten

Omwille van de toenemende concurrentie trachten wij als caritatieve instellingen bij aanbestedingen zoveel mogelijk gezamenlijk of in overleg met andere sociale partners offertes in te dienen. Op die manier staan wij als kleine organisaties sterker t.o.v. de grote commerciële inzamelaar.

Mede hierdoor zijn we ook nauwer gaan samenwerken met de Limburgse kringwinkels. We zijn allebei organisaties die voor het goede doel kleding inzamelen. Zij ter ondersteuning van de plaatselijke bevolking, en wij ten voordele van de minderbedeelden in ontwikkelingslanden. Tevens dragen we allebei, door de plaatselijke tewerkstelling, bij tot de sociale economie van de provincie Limburg.

Ten gevolge van het nieuwe contract met Limburg.net ziet de samenwerking met de kringwinkels er anders uit. Zij zijn niet langer onze onderaannemer maar hebben een rechtstreeks contract met Limburg.net. Met één van hen is er wel de overeenkomst, jaarlijks herzienbaar, dat wij voor hen de kledingcontainers leeg maken en de opgehaalde kleding bij hen afleveren. Wij voorzien hun maandelijks van de inzamelgegevens zodat zij die aan de nodige instanties kunnen rapporteren.



AVG/GDPR

Op 24 mei 2018 is de wet op de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) of General Data Protection Regulation (GDPR) van kracht geworden.

In verband met de AVG/GDPR zijn de volgende stappen ondernomen:

In ons kwartaalblad van april-juni 2018

hebben wij onze lezers en donateurs op de hoogte gebracht van onze privacyverklaring.

De privacyverklaring is te lezen op onze website. Via een klik op de privacy-disclaimer onderaan op elke pagina van de website, komt de lezer terecht bij onze privacyverklaring.

Voor bezoekers, verenigingen en scholen die onze permanente tentoonstelling bezoeken of waar wij op bezoek gaan, hebben wij een formulier ontworpen waarin wij toestemming vragen voor het maken van foto's en de eventuele publicatie daarvan op onze website of in ons kwartaalblad.

Aan alle missiecomités, St.-Vincentiusverenigingen, groepen en organisaties die een kledingcontainer hebben staan, hebben wij een brief gestuurd met uitleg over de GDPR-wetgeving en hoe wij zullen omgaan met hun persoons- en datagegevens.

Alle werknemers van de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp hebben een uitgewerkte privacy policy ontvangen en getekend voor ontvangst.

Alle leden van de Raad van Bestuur hebben een privacy policy ontvangen en getekend voor ontvangst.

In een logboek staat nauwkeurig genoteerd welke stappen er allemaal ondernomen zijn i.v.m. AVG/GDPR.

Onze computers en server zijn met een gespecialiseerd veiligheidssysteem beschermd in het beheer van ASSIGN KMO IT services.

Graag bevestigen wij nogmaals ten opzichte van onze klanten en verenigingen die een vergoeding krijgen voor hun kledingcontainer, dat onze data beveiligd zijn.



Communicatie

Algemeen

We vinden het belangrijk een goede communicatie te hebben met onze klanten, donateurs en missiecomités of verenigingen, die een vergoeding krijgen voor de kleding ingezameld via hun kledingcontainer. Via onze website doen wij ons best om meer aandacht te besteden aan informatie. We mogen stellen dat ons jaarverslag steeds een transparant en duidelijk beeld geeft over de missie, doelstelling, werking en impact van de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp.

Indien men specifieke vragen, opmerkingen of meldingen heeft, kan men ons steeds per mail of telefonisch contacteren. Wij doen ons uiterste best om deze vragen en meldingen correct te beantwoorden of te behandelen.

Uiteraard staan wij in nauw contact met onze klanten. Daar wij dagelijks leveren bij de sorteerfirma's, is er een constante uitwisseling. Jaarlijks vindt er een bespreking plaats om de marktsituatie, de verwachtingen en het voorbije jaar te bespreken.

Callcentra, jullie kennen dat fenomeen wel. Wij worden ook wekelijks gecontacteerd door diverse providers, zelfs door dezelfde providers meermaals per maand, met de vraag om hun producten te komen voorstellen.

Soms contacteren privépersonen ons – die op dat ogenblik kleding willen deponeren in onze containers – dat de kledingcontainers vol zijn en dat er ook naast de containers zakken met kleding staan. Ook missiecomités of verenigingen bellen ons regelmatig om te melden dat de kledingcontainers overvol zijn. Dit is voor ons een grote hulp. Zo weten wij dat de container die wekelijks of 2x per week geleidigd wordt, nog eens extra geleidigd

dient te worden. Vanuit ons kantoor bellen wij naar de chauffeur die zich daar in de buurt bevindt en vragen hem nog eens een keer extra langs de betreffende container te rijden voor lediging.

Mensen contacteren ons ook wanneer ze per ongeluk een verkeerd item, een verkeerde zak of iets anders dat tussen de kleding verzeild geraakt is, in de container hebben gedeponerd. Wij raden de mensen aan om in zulke gevallen ons onmiddellijk, dezelfde dag nog, te contacteren, want dan is de kans het grootste dat wij deze onfortuinlijke belanghebbenden nog kunnen helpen. Onze chauffeur zal dan bij zijn volgende rit de persoon contacteren zodat hij/zij zijn/haar spullen kan recupereren. Wanneer mensen te lang wachten en de goederen al op het transport zitten, is het helaas onmogelijk om deze mensen nog te helpen.

Zo kregen we een aantal meldingen van personen die hun persoonlijke spullen verkeerdelijk in de container hadden gedropt. Een mevrouw meldde ons bijv. dat ze haar GSM in de container had gedropt. De GSM zat nog in een jas en de jas werd al in de container gedeponerd. Indien dit gebeurt in de gemeente van een werknemer, zal hij/zij nog dezelfde dag, na werkuren, de container gaan openen. De betrokkene komt dan en neemt de jas met GSM deze keer er terug uit. We vinden het belangrijk om deze vergissingen zo vlug mogelijk proberen recht te zetten. De mensen zijn ons hiervoor zeer dankbaar! We proberen zo ook onze goede naam in ere te houden.

Meldingen m.b.t. overvolle containers of verkeerde voorwerpen worden door ons niet als klacht beschouwd.

Wij zijn steeds bereid om kleding bij mensen aan huis op te halen. Zeker wanneer er een emotionele waarde bv. een sterfgeval, verbonden is aan het doneren van de kleding. We halen dan de kleding op wanneer het de belanghebbende het best schikt of hij/zij mag ook te allen tijde

de kleding zelf komen brengen.

Ondanks dat de kledingcontainers sinds april 2021 een andere look hebben, kregen we dit jaar nog diverse telefoons van sympathisanten die ons belden om te melden dat onze kledingcontainers weg waren of om te vragen waar onze kledingcontainers dan nu stonden.

Milieuambtenaren van gemeenten bellen ons regelmatig op wanneer er melding wordt gedaan van afval of sluikestort naast onze kledingcontainers. We doen dan ons uiterste best om dit afval zo vlug mogelijk te verwijderen. Want ook wij waarderen het ten zeerste dat de locaties van onze kledingcontainers zuiver gehouden worden.

Voor onze organisatie is het heel belangrijk dat wij onze passie overbrengen via persoonlijk contact. Onze tentoonstellingsruimte is daarvoor het ideale instrument. Aan de hand hiervan krijgen bezoekers een gedetailleerde uitleg over onze werking.

Sociale media

De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp heeft samen met de zusterorganisatie een eigen Facebookpagina. Op deze pagina wordt informatie geplaatst over onze activiteiten, alsook over het kwartaalblad en projecten van de Salvatoriaanse Hulpactie.

Op de andere sociale media LinkedIn wordt ook op regelmatige basis bedrijfsinformatie geplaatst.

Digitale nieuwsbrief

Samen met de Salvatoriaanse Hulpactie heeft de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp een digitale nieuwsbrief verstuurd naar al haar sympathisanten (van wie we een e-mailadres hebben); voor het eerst in 2020. Ook hierin werd gecommuniceerd over de algemene werking van de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp.

Beste sympathisanten van de Salvatoriaanse Hulpactie & Ontwikkelingshulp

De wisseling van de seizoenen is voor onze collega's van de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp een drukkere tijd. De kledingcontainers zijn vaker overvol en moeten daarom wekelijks geleidigd worden; soms tweemaal per week. Zoals u wellicht weet, werken we nauw samen met Limburg.net de overkoepelende afvalstoffenmaatschappij in de provincie Limburg. In vele gemeentes vindt u onze kledingcontainers terug.

Het gebeurt wel eens dat we een kledingcontainer moeten verplaatsen. Wil u dan weten waar de container – in uw buurt – naar toe verplaatst werd, bel ons even of doe een mailtje. Wij melden u graag de juiste locatie.

Raakt er – per vergissing – iets 'verkeerd' in de container? Contacteer ons dan zo vlug mogelijk! Indien het zich nog in de container bevindt, kan het teruggegeven worden. Wacht u te lang, met ons dit te melden, moeten wij u helaas teleurstellen.

Nieuwsbrief okt 22

Media

De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp adverteert niet in de media. Omwille van verschillende gebeurtenissen, worden we wel eens vermeld in de dagbladen.

Zo verschijnen er regelmatig artikels over diefstal van kleding uit kledingcontainers.

In Kerk en Leven verscheen een uitgebreid artikel over een persoon die zich verscheidene jaren heeft ingezet voor de kledinginzameling in zijn gemeente. Hierin werd onze jarenlange samenwerking vermeld.





Mededeling Raad van Bestuur

Beste lezer

De jaarrekening (de balans- en resultatenrekening) van 2022 werd op de Algemene Vergadering van 8 mei 2023 voorgesteld en positief beoordeeld. De kwijting lag dus voor de hand. Daardoor kunnen wij nu het jaarverslag 2022 aan u voorstellen.

Wij danken onze financieel verantwoordelijke Manuella voor de zorg en de precisie waarmee zij haar werk verrichtte. Met het jaarplan en de beleidslijnen van 2022 voor ogen stellen we vast dat onze organisatie goed gescoord heeft en de belangrijke doelstellingen van het ontwikkelingsplan heeft gerealiseerd. De vele projecten die onze zusterorganisaties ondersteunden zijn vooral te danken aan onze weldoeners of donateurs.

Achter het zakelijke verslag van de activiteiten en de resultaten van onze organisatie schuilt het werk van vele mensen. De Raad van Bestuur onderstreept de verdiensten van onze directeur pater Gerry en zijn stafmedewerkers: Manuella (financieel verantwoordelijke), Marita (administratieve bediende) en Lieve en Judit (personeel van de zusterorganisatie). Zij ondersteunen ook de maandelijkse bestuursvergadering en verdienen onze waardering en dank. Het personeel voor de kledingophaling: de kledingverantwoordelijke, en de chauffeurs, die dikwijls letterlijk het 'vuile' werk opknappen, zijn wij grote dank verschuldigd.

Een jaarverslag laat ons toe de buitenwereld te informeren over onze organisatie, maar stelt ons ook in staat om onze werking kritisch te evalueren. Onze missie bepaalt onze doelstellingen:

steun verlenen aan alle organisaties die op sociale, godsdienstige, medische manier hulp bieden aan de mensheid.

Onze donateurs of weldoeners, alle mensen die onze organisatie op een of andere manier ondersteunen zijn wij dank verschuldigd. Zonder jullie zou het voor ons niet mogelijk zijn zoveel mensen in landen in ontwikkeling te helpen. Jullie steunen zo ook de solidariteit en naastenliefde van onze missionarissen en missiecomités, onze ontwikkelingswerkers en leden van caritatieve organisaties.

Ten slotte verwijzen we met fierheid nog naar onze naam 'Salvator', de naam van Jezus (heiland, redder, verlosser) die de liefde van God voor de mensen heeft aangetoond. Onze pioniers en missionarissen lieten zich door Hem inspireren. In hun geest gaan wij verder, samen met u!

Een welgemeende dank!

Isidoor Mathijs (voorzitter)

In naam van de andere leden van de Raad van Bestuur (André, Gerry, Ghislaine, Theo)

Jaarrekening

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG
HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN
VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van de neerlegging)

Naam : **Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp**
Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk
Adres : 't Lo Nr : 47 Bus :
Postnummer : 3930 Gemeente : Hamont-Achel
Land : België
Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van Antwerpen, afdeling Hasselt
Internetadres : www.salvatorhulp.org
E-mailadres : info@salvatorhulp.org

Ondernemingsnummer

Datum van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt

JAARREKENING in goedgekeurd door de algemene vergadering van

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van tot

Vorig boekjaar van tot

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn :

VKT-VZW 6.3, VKT-VZW 6.5, VKT-VZW 7



LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN

LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging of stichting

HEGGE André		
Hoogstraat 27 3930 Hamont-Achel BELGIË		
Begin van het mandaat : 2019-05-20	Einde van het mandaat : 2024-05-20	Bestuurder
GREGOOR Gerry		
Collegestraat 25 3930 Hamont-Achel BELGIË		
Begin van het mandaat : 2022-01-10	Einde van het mandaat : 2027-01-10	Bestuurder
VRANCKEN Ghislena		
Gravin de Stembierstraat 39 3500 Hasselt BELGIË		
Begin van het mandaat : 2019-05-20	Einde van het mandaat : 2024-05-20	Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur
MATHIJS Isidoor		
Windmolenstraat 41 3930 Hamont-Achel BELGIË		
Begin van het mandaat : 2022-01-10	Einde van het mandaat : 2027-01-10	Voorzitter van de Raad van Bestuur
DIELKENS Theo		
Collegestraat 25 3930 Hamont-Achel BELGIË		
Begin van het mandaat : 2019-05-20	Einde van het mandaat : 2024-05-20	Bestuurder
Callens Vandelanotte Bedrijfsrevisoren BV (B000003)		
0427897088 Jan Van Rijswijklaan 10 2018 Antwerpen-2018 BELGIË		
Begin van het mandaat : 2021-06-08	Einde van het mandaat : 2024-06-08	Commissaris

Direct of indirect vertegenwoordigd door :

Maris Marc (A01728)
Bedrijfsrevisor
Luikersteenweg 232/4
3500 Hasselt
BELGIË



JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

ACTIVA
OPRICHTINGSKOSTEN
VASTE ACTIVA
 Immateriële vaste activa
 Materiële vaste activa
 Terreinen en gebouwen
 Installaties, machines en uitrusting
 Meubilair en rollend materieel
 Leasing en soortgelijke rechten
 Overige materiële vaste activa
 Activa in aanbouw en vooruitbetalingen
 Financiële vaste activa
VLOTTENDE ACTIVA
 Vorderingen op meer dan één jaar
 Handelsvorderingen
 Overige vorderingen
 Voorraden en bestellingen in uitvoering
 Voorraden
 Bestellingen in uitvoering
 Vorderingen op ten hoogste één jaar
 Handelsvorderingen
 Overige vorderingen
 Geldbeleggingen
 Liquide middelen
 Overlopende rekeningen
TOTAAL VAN DE ACTIVA

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
	20		
	21/28	219.862	290.576
6.1.1	21	690	17.710
6.1.2	22/27	216.962	270.656
	22	1.297	1.653
	23	94.858	124.398
	24	120.807	144.605
	25		
	26		
	27		
6.1.3	28	2.210	2.210
	29/58	1.167.261	877.421
	29		
	290		
	291		
	3	6.878	6.298
	30/36	6.878	6.298
	37		
	40/41	88.659	113.733
	40	88.659	112.090
	41		1.643
	50/53	322.505	353.333
	54/58	736.442	395.741
	490/1	12.776	8.316
	20/58	1.387.123	1.167.997



Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA			
EIGEN VERMOGEN			
	10/15	1.045.976	1.035.238
	6.2 10	200.000	200.000
	12		
	6.2 13	223.840	276.954
	(+)(-)	14	622.136
	15		558.283
	6.2 16	16.623	16.123
	160/5	16.623	16.123
	160		
	161		
	162	5.123	5.123
	163		
	164/5	11.500	11.000
	167		
	168		
	174/9	324.524	116.636
	6.3 17		
	170/4		
	172/3		
	174/0		
	175		
	176		
	178/9		
	6.3 42/48	283.196	94.495
	42		
	43		
	430/8		
	439		
	44	222.078	62.470
	440/4	222.078	62.470
	441		
	46		
	45	61.118	32.025
	450/3	4.931	
	454/9	56.187	32.025
	48		
	492/3	41.328	22.142
	10/49	1.387.123	1.167.997

RESULTATENREKENING

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten			
	9900	779.254	442.313
	76A	4.231	
	70		
	73		
	60/61		
	62	378.181	221.872
	630	71.031	86.650
	631/4		
	635/9	500	-1.727
	640/8	286.156	55.675
	649		
	66A		557
	9901	43.386	79.287
	6.4 75/76B	1	6.966
	75	1	3.500
	76B		3.466
	6.4 65/66B	32.648	2.431
	65	32.372	2.431
	66B	277	
	9903	10.738	83.822
	780		
	680		
	67/77		
	9904	10.738	83.822
	789		
	689		
	9905	10.738	83.822

RESULTAATVERWERKING

Te bestemmen winst (verlies)

Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar

Onttrekking aan het eigen vermogen: fondsen, bestemde fondsen en andere reserves

Toevoeging aan de bestemde fondsen en andere reserves

Over te dragen winst (verlies)

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
(+)/(−)	9906	569.021	608.300
(+)/(−)	(9905)	10.738	83.822
(+)/(−)	14P	558.283	524.478
	791	53.114	
	691		50.017
(+)/(−)	(14)	622.136	558.283

TOELICHTING

STAAT VAN DE VASTE ACTIVA

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa
Overdrachten en buitengebruikstellingen
Overboekingen van een post naar een andere

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt
Teruggenomen
Verworven van derden
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen
Overgeboekt van een post naar een andere

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
	8059P	XXXXXXXXXX	200.731
	8029		
	8039		
(+)/(−)	8049		
	8059	200.731	
	8129P	XXXXXXXXXX	183.021
	8079	17.020	
	8089		
	8099		
	8109		
(+)/(−)	8119		
	8129	200.041	
	(21)	690	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MATERIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199P	XXXXXXXXXX	1.028.459
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8169	594	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8179	3.822	
Overboekingen van een post naar een andere	(+)(-) 8189		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199	1.025.232	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8259P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8219		
Verworven van derden	8229		
Afgeboekt	8239		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)(-) 8249		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8259		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329P	XXXXXXXXXX	757.803
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8279	54.011	
Teruggenomen	8289		
Verworven van derden	8299		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8309	3.545	
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)(-) 8319		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329	808.269	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22/27)	<u>216.962</u>	
WAARVAN			
In volle eigendom van de vereniging of stichting	8349	216.962	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
FINANCIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8395P	XXXXXXXXXX	2.210
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8365		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8375		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)(-) 8385		
Andere mutaties	(+)(-) 8386		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8395	2.210	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8455P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8415		
Verworven van derden	8425		
Afgeboekt	8435		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)(-) 8445		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8455		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8525P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8475		
Teruggenomen	8485		
Verworven van derden	8495		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8505		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)(-) 8515		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8525		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8555P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar	(+)(-) 8545		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8555		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(28)	<u>2.210</u>	

STAAT VAN DE FONDSSEN, BESTEMDE FONDSSEN EN VOORZIENINGEN

FONDSSEN

Beginvermogen
Permanente financiering

Boekjaar	Vorig boekjaar
200.000	200.000

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Bedragen

BESTEMDE FONDSSEN

Waarderingsregels gekozen om de bestemde bedragen te bepalen (post 13 van de passiva)

De bestemde fondsen worden gevormd vanuit de jaarlijkse mutatie van de materiële vaste activa en de voorraad en dit met het oog op de consolidatie

VOORZIENINGEN

Uitsplitsing van de post 167 ("Vorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht") van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

Boekjaar

RESULTATEN

PERSONEEL

Werknemers waarvoor de vereniging of stichting een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN

Niet-recurrente opbrengsten

Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten

Niet-recurrente financiële opbrengsten

Niet-recurrente kosten

Niet-recurrente bedrijfskosten

Niet-recurrente financiële kosten

FINANCIËLE RESULTATEN

Geactiveerde interesten

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9087	6,9	4,3
76	4.231	3.466
(76A)	4.231	
(76B)		3.466
66	277	557
(66A)		557
(66B)	277	
6502		

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ENTITEITEN, GEASSOCIEERDE VENNOOTSCHAPPEN, BESTUURDERS EN COMMISSARIS(SEN)

VERBONDEN ENTITEITEN OF GEASSOCIEERDE VENNOOTSCHAPPEN

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

BESTUURDERS EN NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VERENIGING OF STICHTING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ENTITEITEN TE ZIJN, OF ANDERE ENTITEITEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN

Uitstaande vorderingen op deze personen

Voorname voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Codes	Boekjaar
9294	
9295	
9500	
9501	
9502	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

Ereloon van de commissaris voor controle boekjaar 2022 (excl. BTW)

Bijzondere werkzaamheden (excl. BTW)

Boekjaar
7.400
2.450

TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN

Transacties die rechtstreeks of onrechtstreeks zijn aangegaan tussen de vereniging of stichting en de leden van de leidinggevende, de toezichthoudende of de bestuursorganen

"NIHIL"

Boekjaar

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vereniging of stichting bevoegd zijn:

WERKNEMERS WAARVOOR DE VERENIGING OF STICHTING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGEGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar

Gemiddeld aantal werknemers

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Personeelskosten

Codes	1. Voltijds (boekjaar)	2. Deeltijds (boekjaar)	3. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (boekjaar)	3P. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (vorig boekjaar)
100	6,1	2,3	6,9	4,3
101	10.115	1.567	11.682	6.936
102	312.807	65.374	378.181	221.872

Op de afsluitingsdatum van het boekjaar

Aantal werknemers

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Volgens het geslacht en het studieniveau

Mannen

lager onderwijs

secundair onderwijs

hoger niet-universitair onderwijs

universitair onderwijs

Vrouwen

lager onderwijs

secundair onderwijs

hoger niet-universitair onderwijs

universitair onderwijs

Volgens de beroepscategorie

Directiepersoneel

Bedienden

Arbeiders

Andere

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
105	6	3	7,2
110	6	3	7,2
111			
112			
113			
120	6		6
1200	5		5
1201	1		1
1202			
1203			
121		3	1,2
1210		1	0,2
1211		1	0,5
1212			
1213		1	0,5
130			
134		2	1
132	6	1	6,2
133			

TABEL VAN HET PERSONEELSVERLOOP TIJDENS HET BOEKJAAR

INGETREDEN

Aantal werknemers waarvoor de vereniging of stichting tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	3	2	4,3
305	1	1	1,8

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingen

Nettokosten voor de vereniging of stichting

waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding

waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen

waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)

Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingen

Nettokosten voor de vereniging of stichting

Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingen

Nettokosten voor de vereniging of stichting

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
5801	6	5811	2
5802	72	5812	11
5803	2.650	5813	900
58031	2.650	58131	900
58032		58132	
58033		58133	
5821		5831	
5822		5832	
5823		5833	
5841		5851	
5842		5852	
5843		5853	

WAARDERINGSREGELS

SALVATORIAANSE ONTWIKKELINGSHULP

WAARDERINGSREGELS VASTGESTELD DOOR DE RAAD VAN BESTUUR

ACTIVA

I Oprichtingskosten

De oprichtingskosten worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde.
Ze worden afgeschreven over 05 jaar lineair.

II Immateriële vaste activa

De van derden verworven immateriële vaste activa (o.a. software licenties : “tailor made” software) worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde.

De immateriële vaste activa (software licenties) worden lineair afgeschreven aan 20,00 % en 33,33 %

III Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde d.w.z. al naar gelang het geval aan aanschaffingsprijs, vervaardigingsprijs of inbrengprijs.
Ingeval zij gewaardeerd worden aan vervaardigingsprijs, worden er geen indirecte kosten verrekend.

De materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden afgeschreven op basis van de lineaire methode. De afschrijvingspercentages zijn als volgt:

- Terreinen	0,00%
- Gebouwen	5,00%-10,00%
- Kledingcontainers	7,00%-10,00%-25,00%
- Installaties, machines	10,00%-20,00%
- Meubilair en kantooruitrusting	10,00%-33,33%
- Rollend materieel	10,00%-20,00%

Aanverwante of bijkomende kosten op investeringen worden hetzij integraal, hetzij samen met de vaste activa waarop zij betrekking hebben, afgeschreven.

Op de buitengebruikgestelde of niet meer duurzaam tot de activiteit van de vereniging bijdragende materiële vaste activa, wordt een uitzonderlijke afschrijving toegepast om hun boekhoudkundige waarde in overeenstemming te brengen met hun waarschijnlijke realisatiewaarde.

Tweedehandsmateriaal wordt afgeschreven in functie van de resterende economische levensduur, zoals vastgelegd door de Raad van Bestuur van de vereniging op het moment van de aanschaffing.

Op vaste activa in aanbouw worden principieel geen afschrijvingen toegepast tenzij de Raad van Bestuur hierover anders zou beslissen om verantwoorde redenen.

IV Financiële vaste activa

Vorderingen en borgtochten worden geboekt aan nominale waarde.
Waardeverminderingen worden geboekt indien er onzekerheid is over de gehele of gedeeltelijke terugbetaling.

V & VII Vorderingen op meer dan één jaar en op ten hoogste één jaar

Deze worden opgenomen aan nominale waarde. Waardeverminderingen worden geboekt indien uit bewijsstukken, briefwisseling enz. blijkt dat de vordering verloren of onzeker is.

De vorderingen in vreemde valuta zullen bij het afsluiten van het boekjaar aangepast worden aan de hand van de officiële slotkoersen op balansdatum.

VI. Voorraden

Ingezamelde kleding:
De voorraden van de handelsgoederen (inzamelingen kleding van de laatste werkdagen) worden gewaardeerd aan de op dat moment geldende verkoopprijs.

Plastiek zakken:
De voorraden worden gewaardeerd aan de aanschaffingswaarde (volgens de FIFO-methode), of tegen de marktwaarde op balansdatum, als die lager is..

VIII Geldbeleggingen

Geldbeleggingen worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde. Geldbeleggingen in vreemde valuta worden bij het afsluiten van het boekjaar aangepast aan de officiële slotkoersen op balansdatum.

Waardeverminderingen worden geboekt wanneer de realisatiewaarde op de balansdatum lager is dan de aanschaffingswaarde.

IX Liquide middelen

De liquide middelen worden geboekt aan nominale waarde. De rekeningen in vreemde valuta worden bij het afsluiten van het boekjaar aangepast aan de officiële slotkoers op balansdatum.

Waardeverminderingen worden geboekt wanneer de realisatiewaarde op de balansdatum lager is dan de aanschaffingswaarde.

X Overlopende rekeningen actief

De posten onder deze rubriek worden geraamd op basis van ingezamelde of geverifieerde inlichtingen. Deze post omvat:

- de over te dragen kosten, dit wil zeggen de pro rata van de kosten die in de loop van het boekjaar of van een vorig boekjaar werden geboekt doch op een later boekjaar aan te rekenen zijn;
- de verworven opbrengsten, dit wil zeggen de pro rata van de opbrengsten die slechts in de loop van één of meer volgende boekjaren geïnd zullen worden doch die betrekking hebben op het verstreken boekjaar.

PASSIVA

I Fondsen

Onder de fondsen van de vereniging worden de volgende bedragen opgenomen:

- enerzijds het vermogen van de vereniging op de eerste dag van het eerste boekjaar waarvoor de bepalingen van het KB van 29 april 2019 betreffende de boekhoudkundige verplichtingen van VZW's gelden;
- anderzijds de permanente financiering van de vereniging, met name de schenkingen en de legaten die uitsluitend bestemd zijn om duurzaam bij te dragen tot de activiteit van de vereniging.

III Herwaarderingsmeerwaarden

Materiële vaste activa alsmede deelnemingen en aandelen die onder de financiële vaste activa voorkomen, kunnen op grond van een beslissing van de Raad van Bestuur van de vereniging geherwaardeerd worden.

Er wordt slechts overgegaan tot herwaardering van vaste activa wanneer de waarde ervan, bepaald in functie van hun nut voor de vereniging, op vaststaande en duurzame wijze de boekwaarde overstijgt.

IV Bestemde fondsen

De bestemde fondsen worden gevormd vanuit de vaste materiële activa en de voorraad dit met het oog op de consolidatie.

VI Kapitaalsubsidies

De kapitaalsubsidies worden ingeschreven voor hun nominale waarde. Ze worden geleidelijk in resultaat genomen volgens een plan gelijkaardig aan de afschrijvingen welke toegepast worden op de investeringen uitgevoerd met behulp van deze subsidies, of, in voorkomend geval, ten belope van het saldo, bij realisatie of buitengebruikstelling.

VII Voorzieningen voor risico's en kosten

Voorzieningen worden aangelegd met voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw. De omvang van de voorzieningen wordt bepaald in functie van de werkelijke door de Raad van Bestuur verwachte risico's en lasten.

VIII & IX Schulden op meer dan één jaar en op ten hoogste één jaar

Deze worden opgenomen aan nominale waarde. De schulden in vreemde valuta zullen bij het afsluiten van het boekjaar aangepast worden aan de hand van de officiële slotkoersen op balansdatum.

X Overlopende rekeningen passief

De posten onder deze rubriek worden geraamd op basis van ingezamelde of geverifieerde inlichtingen. Deze post omvat:

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN
DOCUMENTEN**

- de toe te rekenen kosten, dit wil zeggen de pro rata van de kosten die pas in een later boekjaar zullen worden betaald, maar die betrekking hebben op het verstreken boekjaar;
- de over te dragen opbrengsten, dit wil zeggen de pro rata van de opbrengsten die in de loop van het boekjaar of van een vorig boekjaar geïnd zijn, doch op een later boekjaar betrekking hebben.

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN



**VERSLAG VAN DE COMMISSARIS
AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE VERENIGING
SALVATORIAANSE ONTWIKKELINGSHULP VZW
OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP
31 DECEMBER 2022**

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van de vereniging Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp vzw (de "vereniging"), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de jaarrekening en de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 8 juni 2021, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2023. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van de vereniging Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp vzw uitgevoerd gedurende 17 opeenvolgende boekjaren.

Verslag over de jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de vereniging, die de balans op 31 december 2022 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van € 1.387.122,58 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een positief resultaat van het boekjaar van € 10.738,05.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de vereniging per 31 december 2022, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.



Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de vereniging de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de vereniging om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de vereniging, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de vereniging ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.





Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de vereniging om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.



Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, en van de statuten van de vereniging.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van onze opdracht en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie 2020) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, de naleving van bepaalde voorschriften uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, en de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

- Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht, en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de vereniging.
- De honoraria voor de bijkomende opdrachten die verenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening bedoeld in artikel 3:65 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen werden correct vermeld en uitgesplitst in de toelichting bij de jaarrekening.

Andere vermeldingen

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, zijn gedaan of genomen.

Hasselt, 24 april 2023



Callens, Vandelanotte & Theunissen
Commissaris
Vertegenwoordigd door
Marc Maris
Bedrijfsrevisor

Colofon

Redactie:

Isidoor Mathijs
Gerry Gregoor
Lieve Schreurs
Manuella Drieskens

Lay-out:

Manuella Drieskens

Foto's:

Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp vzw
www.freepik.com
www.unsplash.com

Verantwoordelijke uitgever:

Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp vzw
't Lo 47, 3930 Hamont
Tel: 011/44 58 21
info@salvatorhulp.org
www.salvatorhulp.org
[https://www.facebook.com/
SalvatoriaanseHulpactie](https://www.facebook.com/SalvatoriaanseHulpactie)